



**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

Кафедра экономики и менеджмента

ПРИНЯТА
Учёным советом АНО ВО «ИГА»
Протокол № 5
от «28» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «ИГА»
 А.В. Тараканов
«28» мая 2026 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет и аудит»
Квалификация – бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954 и выполнена в соответствии с рабочим учебным планом.

Принята Ученым советом Института государственного администрирования (протокол № 5 от «28» мая 2026 г.).

Одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента (протокол № 8 от «22» мая 2026 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 2. Перечень компетенций с индикаторами достижения и результатами обучения, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и аудит»
 3. Государственный экзамен
 - 3.1. Содержание государственного экзамена
 - 3.2. Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся
 4. Выпускная квалификационная работа
 - 4.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе
 - 4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания
 5. Перечень рекомендуемой литературы и электронных коллекций для подготовки к государственному экзамену
 6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации
- Приложение 1 Тематика выпускных квалификационных работ.
- Приложение 2 Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы
- Приложение 3 Вопросы для государственного экзамена

1. Общие положения

1.1. В соответствии с ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.2. Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

3. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 (ред. от 27.03.2020);

4. Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, одобренным на заседании Ученого Совета АНО ВО ИГА;

1.3. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль ««Бухгалтерский учет и аудит» осуществляется с целью установления уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

1.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.6. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (п.2.7 ФГОС ВО). Выпускная квалификационная работа бакалавра является заключительным этапом освоения образовательной программы.

2. Перечень компетенций с индикаторами достижения и результатами обучения, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и аудит»

Выпускник по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» (уровень бакалавриата) в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной образовательной программы должен обладать следующими компетенциями:

Индикаторы достижения компетенций с результатами обучения по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»

Универсальные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	Знать: - состав, структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации - различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Уметь: - анализировать задачи, выделяя их базовые составляющие - осуществлять декомпозицию задачи - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи - грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Владеть: - оценкой практических последствий возможных решений задачи.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели УК-2.2. Определяет связи между поставленными	Знать: - состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации - сущность происходящего, закономерности, природу вариативности Уметь:

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	- использовать знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизни - формулировать признак классификации, выделять соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицировать общие свойства элементов этих групп, оценивать полноту результатов классификации, показывать прикладное значение классификационных групп - отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Владеть: - собственными суждениями и оценкой; - способностью представлять свою точку зрения посредством и на основе системного описания
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.3. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать: - эффективные способы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, свою роль в команде. Уметь: - эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды - учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей профессиональной деятельности Владеть: - предвидением результатов (последствий) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; - этическими нормами в межличностном профессиональном общении
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК-4.2. Выполняет	Знать: - деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета на государственном и иностранном(-ых) языках Уметь: - вести деловые переговоры на государственном и иностранном(-ых) языках - грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации

иностранным(ых) языке(ах)	перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социо-культурных различий в формате корреспонденции	Владеть: - информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках - иностранным языком в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого,	Знать: - навыки философского мышления, знания о межкультурном разнообразии общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих в обществе процессов - закономерности развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов Уметь: - находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. - работать с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах Владеть: - уважительным отношением к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, включая философские и этические учения; - развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.

	общественного и личностного характера.	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: - свои личностно-психологические ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), принципы образования в течение жизни для саморазвития и успешного выполнения профессиональной деятельности Уметь: - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата - демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков Владеть: - способностью управлять своим временем, проявлять готовность к самоорганизации, планировать и реализовывать намеченные цели деятельности.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровье-сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных	Знать: - основные методы физического воспитания и укрепления здоровья Уметь: - поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдать нормы здорового образа жизни Владеть: - основами физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

	ситуациях и в профессиональной деятельности	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. УК-8.4. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие. УК-8.5. Ведет общевоинской бой в составе подразделения. УК-8.6. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения. УК-8.7. Пользуется топографическими картами. УК-8.8. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах. УК-8.9. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защит Родины своим долгом и	Знать: - методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, социального и биолого-социального характера, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - основные положения общевоинских уставов ВС РФ; - организацию внутреннего порядка в подразделении; - основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевоинских подразделений; - основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевоинского боя; - общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения; - правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами; - тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке; - назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт; - основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; - тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны; - основные положения Военной доктрины РФ; - правовое положение и порядок прохождения военной службы. Уметь: - поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

	обязанностью.	безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов - находить пути решения в ситуациях, связанных с безопасностью жизнедеятельности; - правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; - осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат; - оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; - выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты; - читать топографические карты различной номенклатуры; - применять индивидуальные средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; - давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; - применять положения нормативно-правовых актов. Владеть: - способностью создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - строевыми приемами на месте и в движении; - навыками управления строями взвода; - навыками стрельбы из стрелкового оружия; - навыками подготовки к ведению общевойскового боя; - навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; - навыками ориентирования на местности по карте и без карты; - навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской
--	----------------------	--

		помощи при ранениях и травмах; - навыками работы с нормативно-правовыми документами.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Анализирует степень базовых знаний в социальной и профессиональной сферах УК-9.2. Идентифицирует базовые дефектологические знания УК-9.3. Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: - базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Уметь: - использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах Владеть: - способностью использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-10.2. Участвует в обосновании экономических решений УК-10.3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: - базовые экономические решения в различных областях жизнедеятельности Уметь: - принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности Владеть: - способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Идентифицирует коррупционное поведение УК-11.2. Выявляет проблемы, связанные с коррупционным поведением УК-11.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: - основные нормативно-правовые документы по противодействию коррупции Уметь: - применять основные нормативно-правовые документы по противодействию коррупции Владеть: - способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Общепрофессиональные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
---	-----------------------------------	---------------------

ОПК-1 способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет на практике основные понятия экономической теории ОПК-1.2. Проводит обоснование теоретических моделей для решения практических / исследовательских задачи экономической направленности ОПК-1.3. Применяет базовые составляющие системного анализа в целях постановки и решения прикладных задач экономической направленности	Знать: - экономическую теорию при решении прикладных задач Уметь: - применять экономическую теорию при решении прикладных задач Владеть: - способностью применять экономическую теорию при решении прикладных задач
ОПК-2 способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Использует методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. Демонстрирует способность к отбору и использованию необходимых и адекватных содержанию профессиональных задач методов обработки и статистического анализа данных в целях решения поставленных экономических задач ОПК-2.3. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы	Знать: - порядок сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Уметь: - осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач. Владеть: - навыками осуществления сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-3 способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Проводит обоснование основных методов и моделей экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.2. Анализирует природу экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК-3.3. Демонстрирует способность к содержательной оценке природы экономических	Знать: - природу экономических процессов на микро- и макроуровне; Уметь: - анализировать природу экономических процессов на микро- и макроуровне; Владеть: - способами анализа природы экономических процессов на микро- и макроуровне

	процессов на микро- и макроуровне	
ОПК-4 способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Анализирует совокупность методов идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации ОПК-4.2. Проводит обоснование и дает оценку финансово-экономического и организационно-управленческого потенциала развития организации ОПК-4.3. Демонстрирует способность к разработке экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знать: - экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Уметь: - разрабатывать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; Владеть: - навыками разработки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-5 способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности ОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии и программные средства, необходимые при решении задач профессиональной деятельности ОПК-5.3. Демонстрирует способность к управлению крупными массивами данных и проведению их анализа для целей решения задач профессиональной деятельности	Знать: - современные информационные технологии и программные средства; Уметь: - использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Владеть: - навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-6 способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их	ОПК-6.1. Анализирует характеристики и принципы работы современных информационных технологий, предназначенных для выполнения	Знать: - характеристики, области использования и принципы работы информационно-коммуникационных технологий, общие/специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач

для решения задач профессиональной деятельности	профессиональных задач ОПК-6.2. Проводит обоснование и осуществляет выбор интеллектуальных информационно-аналитических систем и технологий при решении задач профессиональной деятельности ОПК-6.3. Демонстрирует способность к использованию современных информационных технологий и коммуникационных систем для постановки и решения организационно-экономических, аналитических и управленческих и пр. задач профессиональной деятельности, в том числе управления крупными массивами	Уметь: - оценивать результативность использования интеллектуальных информационно-аналитических систем и технологий в решении задач профессиональной деятельности Владеть: - навыками использования современных информационных технологий и коммуникационных систем для постановки и решения организационно-экономических, аналитических и управленческих и пр. задач профессиональной деятельности, в том числе управления крупными массивами данных
---	--	--

Профессиональные компетенции

Код компетенции (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
ПК-1 способен применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста	ПК-1.1. Проводит обоснование теоретико-методологических и методических положений в части гуманитарных и естественнонаучных дисциплин для целей формирования профессиональной культуры экономиста ПК-1.2. Применяет знания гуманитарных и естественнонаучных дисциплин в решении исследовательских задач экономической направленности ПК-1.3. Демонстрирует способность к решению профессиональных исследовательских и практико-	Знать: - гуманитарные и естественнонаучные дисциплины Уметь: - применять гуманитарные и естественнонаучные знания для формирования профессиональной культуры экономиста Владеть: - навыками применения гуманитарных и естественнонаучных знаний для формирования профессиональной культуры экономиста

	ориентированных задач экономиста на основе применения гуманитарных и естественнонаучных знаний	
ПК-2 способен проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты, производить экономический и финансовый анализ компании, знает принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО).	ПК-2.1. Применяет базовые составляющие технического, экономического и финансового анализа системного анализа при совершении сделок с ценными бумагами и иных финансовых инструментов ПК-2.2. Соблюдает принципы ведения бухгалтерской отчетности в единой системе данных об имущественном и финансовом положении организации и результатах ее хозяйственной деятельности ПК-3.2. Применяет новейшие технологии и современные методы проведения технического, экономического и финансового анализа при совершении сделок с ценными бумагами	Знать: - технический, экономический и финансовый анализ при совершении сделок с ценными бумагами - принципы составления бухгалтерской отчетности, в том числе по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) Уметь: - проводить технический анализ при совершении сделок с ценными бумагами и применять иные финансовые инструменты Владеть: - технологиями проведения технического анализа при совершении сделок с ценными бумагами и применения иных финансовых инструментов
ПК-3 умеет производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг, применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации, организовывать и проводить презентации финансовых	ПК-3.1. Анализирует особенности, конъюнктуру и механизм функционирования финансового рынка, совокупность действующих правил и условий, действующих форм документации по рынку финансовых продуктов и услуг ПК-3.2. Организует сбор информации по рынку финансовых продуктов и услуг, ее обработку и анализ ПК-3.3. Применяет универсальное и специализированное	Знать: - информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг Уметь: -производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг - применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации Владеть: - навыками применения универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для сбора и анализа информации

продуктов и услуг.	программное обеспечение, технологии сбора и анализа первичной финансовой информации для профессиональных задач по рынку финансовых продуктов и услуг	
ПК-4 способен к обоснованию принятых экономическим субъектом решений при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	ПК-4.1. Использует совокупность методов для обоснования принятых экономическим субъектом решений при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок ПК-4.2. Проводит оценку и анализ финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, рентабельности и инвестиционной привлекательности экономического субъекта ПК-4.3. Обеспечивает подготовку соответствующих документов и необходимой документацией при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	Знать: - методы обоснования принятых экономическим субъектом решений при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, проверок и пр. Уметь: - разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу Владеть: - навыками организации работ по финансовому анализу экономического субъекта; - способностью к координации и контролю выполнения работ по анализу финансового состояния экономического субъекта
ПК-5 способен формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального	ПК-5.1. Формирует аналитические справки, составляет отчеты и выписки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера ПК-5.2. Проводит консультирование заявителей о порядке обжалования решений и	Знать: - порядок формирования отчетов, выписок и аналитических справок по вопросам, относящимся к выплатам социального характера Уметь: - формировать отчеты, выписки и аналитические справки по вопросам, относящимся к выплатам социального характера

характера, умеет консультировать заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц, осуществлять аналитическую работу со статистическими и отчетными данными, информацией регистров лиц, имеющих право на выплаты социального характера.	действий (бездействия) внебюджетных фондов, их должностных лиц ПК-5.3. Демонстрирует способность к сбору, обработке и анализу отчетных материалов, статистических данных и информации регистров лиц по вопросам, относящимся к выплатам социального характера	Владеть: - навыками формирования отчетов, выписок и аналитических справок по вопросам, относящимся к выплатам социального характера
ПК-6 способен применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта, применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта, сопоставлять данные аналитического	ПК-6.1. Анализирует особенности учета затрат, калькулирования и бюджетирования в различных отраслях производственной сферы, для целей обоснования рациональных решений в профессиональной среде ПК-6.2. Применяет различные методы и совокупность способов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта ПК-6.3. Своевременно и достоверно оформляет аналитическую документацию, составляет отчетные калькуляции, проводит расчеты заработной платы,	Знать: - методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Уметь: - составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта Владеть: - навыками составления отчетных калькуляций, производства расчетов заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта

учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца	пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	
ПК-7 умет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него, предоставлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков объекта консультационного проекта для подготовки отчета по итогам проведенного консультирования.	ПК-7.1. Обосновывает требования, процедуры, общие и специфические принципы к организации систем внутреннего аудита в организации ПК-7.2. С использованием современных технологий и программного обеспечения для целей внутреннего аудита осуществляет анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ, ПК-7.3. Проводит оценку состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации и предоставляет результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков	Знать: -процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него Уметь: -умет выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверку (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него Владеть: - навыками выполнения процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него
ПК-8 способен оценивать значимость	ПК-8.1. Использует различные методы проверки отдельных	Знать: - порядок производства экспресс-анализа и комплексного анализа бухгалтерской

выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица, производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля, формировать проекты риск-ориентированной плановой документации для проведения внутреннего контроля	документов и их совокупностей по однотипным и взаимосвязанным операциям ПК-8.2. Предоставляет аналитическую оценку значимости выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации ПК-8.3. Формирует предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации	(финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля Уметь: - оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации Владеть: - навыками производства экспресс-анализа и комплексного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля
ПК-9 Способен применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской	ПК-9.1. Отбирает элементы для проведения аудиторских процедур (аудиторской выборки) и анализирует его результаты ПК-9.2. Выполняет аудиторские процедуры (действия) и оказывает сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные	Знать: - методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур. Уметь: - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур Владеть: - навыками применения на практике методов отбора элементов для проведения аудиторских процедур

выборки на с генеральную деятельность совокупность, ПК-9.3. Анализирует выполнять риски при оказании аудиторские сопутствующих аудиту процедуры (действия), или прочих услуг, выполнять связанных с аудиторской операции при деятельностью оказании сопутствующих аудиту услуг, выполнять операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	
---	--

3. Государственный экзамен

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» должен включать вопросы и задания не только по реализуемому профилю подготовки, но и в целом по направлению подготовки бакалавров.

В программу государственного экзамена включаются в том числе общие вопросы, относящиеся к дисциплинам базовой части учебного плана.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу.

В настоящей программе даны общие требования по специальной подготовке (по разделам). В *приложении 3* дается примерный перечень вопросов, включаемых в экзаменационные билеты.

3.1. Содержание государственного экзамена

В процессе проведения государственного экзамена осуществляется проверка подготовленности выпускников к профессиональной деятельности по следующим дисциплинам:

Бухгалтерский учет и анализ

Финансово-хозяйственная деятельность отдельных сегментов организации, реализуемая через хозяйственные операции, как предмет бухгалтерского управленческого учета. Объекты бухгалтерского управленческого учета: имущество организации, обязательства организации и ее требования, капитал организации и его составляющие, доходы и расходы организации, затраты.

Отличия финансового и управленческого учета. Задачи бухгалтерского управленческого учета: прогнозирование, планирование, контроль и анализ деятельности организации.

Автономные и интегрированные системы учета как разновидность вариантов организации управленческого учета. Децентрализация управления – основа создания центров ответственности. Виды центров финансовой ответственности: центр затрат, центр доходов, центр прибыли, центр инвестиций.

Места возникновения затрат. Объекты калькулирования. Калькулирование как процесс, и калькуляция как один из основных документов управленческого учета. Фактор затрат – база распределения накладных затрат. Носитель затрат как причина появления затрат. Затраты и расходы. Затраты как активы организации. Расходы как уменьшение капитала организации. Классификация затрат для целей финансового и управленческого учета: по элементам, функциям, статьям. Классификация затрат в зависимости от их места в системе производства и управления: производственные (затраты продукта) и непроизводственные (расходы периода). Классификация затрат по способу их отнесения к объекту калькулирования (к технологическому процессу): прямые (основные) и косвенные (накладные) затраты. Классификация затрат в зависимости от изменения уровня деловой активности: переменные и постоянные затраты.

Себестоимость продукта: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукта в управлении деятельностью организации. Принципы калькулирования. Классификация методов калькулирования: в зависимости от задач финансового учета (полная и сокращенная себестоимость); для целей управленческого учета (абсорбционная себестоимость и себестоимость по методике «директ-костинг»); в зависимости от применения методов планирования и контроля (фактическая и нормативная себестоимость); в зависимости от типа деятельности организации (позаказная и попроцессная себестоимость). Понятие безубыточности. Определение критического объема продаж. Графическое определение точки безубыточности.

Ценообразование продукта по формуле «себестоимость плюс». Виды ценообразования. Проблемы ценообразования в стандартных условиях. Ценообразование в нестандартных условиях. Преимущества ценообразования на основе системы «директ-костинг».

Аудит.

Место аудита в системе контроля. Концепции аудита и их развитие. Методы правового регулирования аудита. Нормативное регулирование аудита в России. Международные и отечественные стандарты аудита. Роль самоуправления общественных организаций аудиторов в организации аудиторской деятельности. Организация и планирование аудиторской проверки. Разработка плана и программы аудита с учетом специфики коммерческой деятельности хозяйствующего субъекта. Особенности проведения аудита и сопутствующих услуг с использованием современных информационных технологий. Международные и российские стандарты аудита, регулирующие использование персональных компьютеров в аудиторской деятельности. Модели аудиторского риска, используемые в практике российских аудиторских фирм и зарубежной практике аудита.

Подходы и методы определения существенности ошибок, выявленных в ходе аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Возможности выборочного метода получения аудиторских доказательств. Методы определения выборки при аудиторских проверках. Аудит систем внутреннего контроля. Принципы и особенности организации внутреннего контроля на предприятии. Внутренний аудит и его роль. Методы оценки качества внутреннего контроля. Организация труда аудиторов. Особенности разработки рабочих документов аудиторов, осуществляющих проверки различных направлений бухгалтерского учета аудируемого субъекта.

Методика проверки сводных расчетов и общих документов аудируемых субъектов с учетом специфики их коммерческой деятельности. Экспертиза учредительных документов экономического субъекта. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие объекты проверки. Источники информации для проверки. Основные нормативно-законодательные документы, регулирующие объекты проверки. План, программа аудиторской проверки учредительных документов и расчетов с учредителями, перечень аудиторских процедур, необходимых для проверки, и способы их получения. Наиболее часто встречающиеся ошибки при аудите учета расчетов с учредителями и формировании уставного капитала. Независимая экспертиза коммерческих (хозяйственных) договоров на соответствие требованиям ГК РФ и специфики деятельности экономического субъекта.

Экспертиза основных элементов учетной политики экономического субъекта для целей бухгалтерского и налогового учета. Аудит системы бухгалтерского учета. Аудит первичных документов и документооборота предприятия. Оценка компьютерных сетей и программных продуктов, используемых при автоматизации бухгалтерского учета. Аудит отчетности экономического субъекта, представляемой в государственные контролирующие органы и прочим внешним пользователям. Аудит отчетности при реорганизации и ликвидации экономических субъектов. Общий план и программа аудита расчетов по налогам и сборам. Виды и способы получения аудиторских доказательств.

Наиболее часто встречающиеся ошибки при аудите расчетов по налогам и сборам. Методика детальной проверки оборотов и сальдо по счетам бухгалтерского учета. Основные нормативно-законодательные документы, регулирующие объекты проверки. Информационная база аудита. Виды и методы получения аудиторских доказательств.

Разработка общего плана и программы аудита, анализ наиболее часто встречающихся ошибок при аудите отдельных направлений бухгалтерского учета экономических субъектов различных отраслей и видов деятельности.:

- аудит учета наличия, движения и годности основных средств,
- аудит учета нематериальных активов,
- аудит учета материально-производственных запасов на предприятиях различных видов деятельности,
- особенности аудита бартерных операций,
- аудит учета и сохранности денежных средств и денежных документов,

- аудит расчетов с персоналом по оплате труда,
- аудит кредитов и займов, особенности расчетов с помощью векселей,
- аудит учета финансовых вложений ,
- аудит финансовых результатов и их использования.

Особенности аудита отдельных предприятий и видов деятельности. Аудит внешнеэкономической деятельности. Особенности аудита иностранных юридических лиц. Аудит малых предприятий. Аудит расчетов с дочерними и зависимыми предприятиями, а также компаниями-партнерами. Особенности аудита строительных организаций. Аудит предприятий торговли и общественного питания. Особенности аудита различных направлений деятельности коммерческих банков и страховых компаний.

Международные стандарты аудита и их роль в организации и развитии аудиторской деятельности за рубежом. Влияние международных стандартов аудита на становление аудиторской деятельности в РФ. Классификация международных стандартов аудита. Вводные аспекты аудита. Обязанности аудиторов и аудиторских фирм, регламентируемые международными стандартами. Особенности аудиторских стандартов планирования. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и аудиторские доказательства. Характеристика общих стандартов организации аудита в соответствии с требованиями международных стандартов аудита. Требования международных стандартов по оформлению результатов аудиторской проверки. Международные стандарты системного аудита.

Экономический контроль и его функции в обществе. Сущность, задачи, функции и содержание экономического контроля. Классификация организационных форм и видов экономического контроля. Содержание и виды экономического контроля. Государственный контроль монопольной деятельности предприятий на товарном рынке. Банки и их контрольные функции в государстве.

Опыт развитых зарубежных стран в организации государственного контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов. Высшие государственные контрольные органы в развитых зарубежных странах. Неправительственная организация - Международная организация высших контрольных органов - ИНТОСАИ. Международный центр развития контроля, его функции и задачи. IX международный конгресс ИНТОСАИ (1977г.). Лимская декларация руководящих принципов контроля. Практический опыт развитых зарубежных стран (США, Великобритании, Канады, Финляндии, Германии, Франции, Японии) в организации государственного контроля за деятельностью хозяйствующих субъектов. Полномочия контрольно-ревизионных органов развитых зарубежных стран.

Этапы развития государственного контроля в России. Финансово-хозяйственный контроль и его место в системе управления экономическими субъектами. Содержание финансово-хозяйственного контроля, его цели и задачи. Государственные контролирующие органы финансово-хозяйственного контроля. Финансово-хозяйственный контроль в условиях административно-командной системы управления народным хозяйством. Государственная

контрольная служба и функции финансово- хозяйственного контроля в формировании рыночных отношений. Научная организация финансово-хозяйственного контроля. Информационное обеспечение финансово-хозяйственного контроля. Особенности финансово- хозяйственного контроля экономических субъектов различных направлений деятельности. Финансово-хозяйственный контроль на стадии подготовки управленческих решений в бизнесе. Финансово-хозяйственный контроль договорных обязательств в деловом партнерстве. Финансовый контроль в кредитных и страховых организациях. Обобщение результатов финансово- хозяйственного контроля. Ревизия как составная часть управленческого контроля. Методика и особенности проведения комплексной ревизии хозяйствующего субъекта.

Бухгалтерский учет в страховых компаниях

Организация бухгалтерского учета в страховых компаниях Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях. Документирование операций. План счетов бухгалтерского учета в страховых организациях. Учетная политика страховых организаций .Понятие страховой защиты. Сущность страховой защиты. Основные понятия страхования. Экономическая сущность страхования. Договор страхования. Существенные условия договора страхования. Особенность работы страховой организации. Сущность перестрахования. Сущность сострахования.

Учет операций по прямому страхованию. Цели и задачи учета операций по страхованию. Учет страховых взносов. Форма первичного учета в страховых организациях. Учет расчетов со страховыми посредниками. Учет страховых выплат. Учет операций, связанных с возвратом страховых премий. Учет операций перестрахования. Учет операций сострахования. Понятие перестрахования. Формы (методы) перестрахования. Учет операций перестрахования у перестраховщика. Учет операций перестрахования у цедента. Учет расчетов перестрахователя с перестраховщиком при заключении договора перестрахования. Учет расчетов перестрахователя с перестраховщиком при наступлении страхового случая. Отчет об операциях перестрахования. Понятие сострахования. Договоры сострахования: бухгалтерский и налоговый учет доходов. Учет страховых премий (взносов).

Виды страховых резервов и правила их формирования, бухгалтерский учет. Виды страховых резервов и правила их формирования. Состав, назначение и порядок формирования страховых резервов. Состав технических резервов по видам страхования иным, чем страхование жизни. Резерв незаработанной премии. Резерв убытков. Резерв предупредительных мероприятий. Величина резерва предупредительных мероприятий.

Бухгалтерский учет страховых резервов.

Общехозяйственные расходы: классификация, особенности, учет. Классификация общехозяйственных расходов. Расходы, связанные с несением страховых операций, расходы, предназначенные на ведение страхового дела. Расходы на оплату труда. Учет общехозяйственных расходов.

Учет расчетов по операциям перестрахования между перестрахователем и перестраховщиком. Учет расчетов по регрессионным претензиям. Учет расчетов по оплате труда посредников. Учет расчетов со страхователями по займам. Учет расчетов по операциям страхования у страхователей.

Финансовые результаты деятельности страховой организации. Задачи учета финансовых результатов и использования прибыли. Определение финансовых результатов деятельности страховой организации. Особенности определения доходов страховых организаций. Доходы от осуществления страховой деятельности. Внереализационные доходы страховой организации. Особенности определения расходов страховых организаций. Учет расходов на ведение дела. Учет прочих расходов. Формирование финансовых результатов в страховых организациях.

Финансовая отчетность страховой организации. Составление бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс страховой организации. Отчет о прибылях и убытках. Отчет об изменениях капитала страховой организации. Отчет о движении денежных средств. Приложение к бухгалтерскому балансу страховой организации. Отчет о платежеспособности страховой организации. Отчет о размещении страховых резервов.

Статистика

Методы выявления тренда развития социально-экономических процессов. Понятие тренда. Аналитические показатели изменения уровней ряда динамики. Краткое содержание методов (графический метод, скользящей средней, аналитическое выравнивание, модели сезонных колебаний).

Методы прогнозирования развития социально-экономических процессов: регрессионный анализ, метод экстраполяции.

Статистические методы изучения себестоимости. Понятие и состав себестоимости. Изучение структуры себестоимости. Понятие сопоставимых и несопоставимых видов продукции. Показатели себестоимости для сопоставимых и несопоставимых видов продукции. Затраты на рубль товарной продукции. Факторный анализ себестоимости. Фабрично-заводской и отраслевой методы анализа себестоимости.

Статистические методы изучения основных фондов. Понятие и состав основных фондов. Виды оценки основных фондов. Показатели состояния и движения основных фондов. Показатели эффективности основных фондов. Индексный факторный анализ объема продукции и потребности в основных фондах. Факторный анализ средних показателей эффективности.

Статистические методы финансового анализа предприятия. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности организации. Анализ затрат, прибыли, рентабельности и себестоимости продукции. Анализ использования материальных и трудовых ресурсов. Анализ объема производства и реализации продукции. Анализ финансового положения акционерных обществ. Раскрыть сущность одного из методов (по выбору студента).

Статистика цен. Задачи и система показателей статистики цен. Статистическое наблюдение за ценами в России. Индексы потребительских цен: Пааше, Ласпейреса, Фишера и др. Индексы цен производителей на промышленную продукцию, на реализованную сельскохозяйственную продукцию, индексы цен в статистике внешней торговли.

Финансы и кредит

Исторические основы формирования финансов. Сущность и функции финансов, их роль в реализации стратегии государства. Финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование и прогнозирование; финансовый контроль. Финансовая система страны и структура. Организация персональных финансов, способы управления и их влияние на экономику страны. Принципы организации финансов хозяйственных субъектов в разных сферах деятельности. Формирование доходов и использование финансовых ресурсов коммерческими и некоммерческими организациями. Государственные и муниципальные финансы и их использование для регулирования экономики страны. Финансовый рынок, основы функционирования и особенности отдельных сегментов. Роль финансов в развитии международного сотрудничества; финансы и глобализация экономики.

Рынок ценных бумаг

Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики и инструмент перераспределения доходов собственности. Понятие ценной бумаги. Классические виды ценных бумаг и их характеристика. Финансовые инструменты на рынке ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и его структура (западная модель). Первичный рынок ценных бумаг и его характеристика. Вторичный биржевой рынок (фондовая биржа). Профессиональные участники биржи. Основные операции и сделки на бирже. «Уличный» рынок ценных бумаг и характеристика его деятельности. Участники вторичного рынка. Эмиссия ценных бумаг. Депозитарно-регистрационный механизм рынка ценных бумаг. Рынок ценных бумаг РФ. Государственное регулирование рынка ценных бумаг в России.

Налоги и налогообложение

Сущность и функции налогов. Роль налогов в регулировании экономики, формировании бюджета. Взаимосвязь налогов и цен. Классификация налогов. Прямые и косвенные налоги, преимущества и недостатки. Причины возникновения налогов, налоги и их роль на различных исторических этапах развития страны. Теории налогов в различных экономических школах. Налоги и международная торговля.

Ценообразование

Цена: понятие и значение в рыночной экономике. Система цен как совокупность различных видов цен и их взаимосвязь. Внутренняя структура цены и характеристика отдельных составляющих. Методы ценообразования, их

классификация и использование в современной практике. Стратегии ценообразования, применяемые фирмами. Необходимость и методы государственного регулирования цен. Ценовая политика государства. Мировые цены и особенности их формирования.

3.2. Критерии оценки знаний, умений и навыков обучающихся

В ходе ответа на вопросы билета государственного экзамена выпускник-бакалавр должен показать сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций на уровне, соответствующем ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

При сдаче государственного экзамена проводится проверка по следующим критериям:

- знание материала предмета учебных дисциплин;
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа;
- навыки в проведении определенных расчетов и анализа результатов;
- навыки в формулировке выводов по проведенным расчетам.

Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

Оценка «отлично» ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логической последовательностью, четкостью выражения мыслей и обоснованностью выводов, характеризующих знание литературы, понятийного аппарата источников нормативно-правовых актов, умение ими пользоваться при ответе. Проведенные расчеты должны быть верны, а выводы, сделанные по результатам расчетов, обоснованными.

Оценка «хорошо» ставится при полных, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы. Ответы должны отличаться логичностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме вопроса при незначительных упущениях или неточностях. Логика расчетов должна быть верна, но допущены ошибки непринципиального характера. Выводы верны, но обоснование их не совсем полное.

Оценка «удовлетворительно» ставится при слабо аргументированных ответах, характеризующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы. Проведенные расчеты содержат ошибки, выводы и их обоснование неполное.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится при незнании обучающимся существа экзаменационных вопросов, неверно проведенных расчетах и неверно сформулированных выводах либо при их отсутствии.

4. Выпускная квалификационная работа

4.1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» выполняется в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра и направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения научных методик и разработок;
- развитие навыков аналитической работы, выработка рекомендаций, повышающих эффективность деятельности предприятия в целом, которые описывается в ВКР;
- исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов;
- разработка и реализация комплекса мероприятий операционного характера в соответствии с организационной стратегией организации;
- разработка бизнес-идей, направленных на достижение стратегических и оперативных целей организаций в области финансов.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

По своему назначению, срокам подготовки и содержанию выпускная работа бакалавра является учебно-квалификационной. Она предназначена для выявления подготовленности выпускника к продолжению образования по образовательно-профессиональной программе следующей ступени и выполнению профессиональных задач на уровне требований ФГОС ВО в части, касающейся минимума содержания и качества подготовки.

Выпускная квалификационная работа по направлению 38.03.01 «Экономика» должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами, принимаются ученым советом Института и утверждаются приказом ректора Института.

По письменному заявлению обучающегося Институт может в установленном им порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или

на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР обучающемуся кафедрой назначается руководитель из числа преподавателей или научных сотрудников кафедры.

Бакалаврские работы могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Выпускная работа бакалавра является результатом разработок, в которых выпускник принимал непосредственное участие. При этом в выпускной работе или в отзыве на нее организации, где проводились указанные исследования, должен быть отражен личный вклад автора в полученные в работе результаты.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предполагает наличие у бакалавра умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

4.2. Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа должна базироваться на знании выпускником законодательной, научной, учебной литературы, состояния практики в рамках предмета исследования. Выпускная квалификационная работа должна отвечать принципам логичности, четкости, достоверности изложения фактического материала, содержать некоторые самостоятельные выводы и рекомендации, иметь четкую структуру.

Выпускные квалификационные работы выполняются на основе глубокого изучения литературы (учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, в т.ч. на иностранных языках, нормативной и справочной литературы и т.д.) и анализа практического материала.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может быть основана на обобщении выполненных ранее бакалавром курсовых работ и проектов, иметь реферативный, обобщающий характер и оформляться в виде текста с таблицами и рисунками и с соответствующими приложениями.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна удовлетворять следующим требованиям:

- содержать изложение теории проблемы, поставленной в работе;
- использовать фактический материал в виде отчетных, плановых и прочих документов, таблиц, рисунков, диаграмм, схем и т.д., характеризующих результаты развития экономики в целом, отдельных отраслей и хозяйственной деятельности предприятий различных организационно-правовых форм;
- содержать необходимые аналитические, прогнозные или плановые расчеты;
- использовать современные аналитические отчеты российских и зарубежных источников;
- использовать современные информационные и компьютерные

технологии (электронные таблицы, пакеты прикладных программ, графики, выполненные на компьютере);

- предлагать рекомендации по совершенствованию изучаемых процессов и явлений;

- строго соответствовать требованиям по оформлению.

Оптимальный объем выпускной квалификационной работы – 60-70 страниц без учета приложений.

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Оценивается ВКР по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом параметров оценки и требований к уровню профессиональной подготовки выпускника.

Качество выпускной квалификационной работы оценивается по ряду критериев:

- актуальность исследования;
- теоретическая и практическая значимость;
- структурированность работы, стиль и логичность изложения;
- глубина анализа;
- соответствие между целью, содержанием и результатами работы;
- степень самостоятельности и творчества обучающегося;
- представление работы к защите и качество защиты.

При определении окончательной оценки по защите ВКР, членами государственной экзаменационной комиссии учитываются:

- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы;
- отзыв и оценка руководителя.

Оценка «*отлично*» выставляется за содержание и защиту ВКР, которая содержит исследовательский характер, имеет грамотное изложение теоретических положений, в которой проведен глубокий анализ, критический разбор деятельности организации, изложение представленного материала имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. В отзыве научного руководителя содержится положительная оценка работы обучающегося, отражается его теоретическая и практическая профессиональная грамотность, дисциплинированность выполнения графика подготовки ВКР, соответствие требованиям выполнения ВКР, принятым на кафедре экономики и менеджмента АНО ВО ИГА. При защите ВКР обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по оптимизации в рамках заявленной темы, а во время доклада использует презентацию, или раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*хорошо*» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенные теоретические основы, проявил склонность и умение исследованию и обобщению теоретических положений

различных научных школ. В ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор деятельности организации, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, при этом присутствуют не вполне обоснованные предложения. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению деятельности организации, во время доклада использует наглядные пособия, раздаточный материал, без особых затруднений, но не в полном объеме отвечает на поставленные вопросы, раздаточный материал не конкретен и не содержит основные положения, касающиеся выводов и предложений.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за ВКР, которая носит достаточно исследовательский, но не аналитический характер, имеет не полную теоретическую основу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор деятельности организации и в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, составленные по устаревшим данным и не актуальные в настоящее время. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа, обоснованности выводов. Так же отмечены недостатки по выполнению сроков Графика и требованиям по оформлению ВКР. При ее защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы, раздаточный материал отсутствует.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора деятельности организации, не отвечает установленным требованиям. В работе нет выводов, в отзыве руководителя имеются критические замечания. При защите ВКР обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса, в защите отсутствуют наглядные пособия и раздаточные материалы.

Описание шкалы оценивания

Критерий	Проверяемая компетенция
Письменная работа (ВКР)	

- конкретное описание проблемной области; - четкое определение проблемы, целей и задач исследования; - содержание работы представлено последовательно и логично; - проработаны теоретические и практические вопросы, касающиеся темы исследования и раскрывающие проблематику обозначенной темы; - представлен анализ полученных результатов; - соответствие полученного решения поставленным задачам исследования по достижению цели; - четкость и грамотность выводов по результатам исследования; - список использованной литературы актуален и составлен в соответствии с требованиями: нормативные и регламентирующие документы, научная литература, источники периодической печати, интернет ресурсы; - приложения обладают практической значимостью по теме исследования; - работа соответствует требованиям оформления, согласно методическим рекомендациям.	УК-1 – УК-11 ОПК-1 – ОПК-5 ПК-1 – ПК-9
Презентация	Проверяемая компетенция
- грамотное применение рассмотренных теоретических положений, методов и методик различных авторов в формате презентации или раздаточного материала; - представлены теоретические и практические результаты в виде обобщенных аналитических или сводных таблиц, диаграмм; - представлены теоретические и практические результаты в виде обобщенных аналитических или сводных таблиц, диаграмм.	УК-1 – УК-11 ОПК-1 – ОПК-5 ПК-1 – ПК-9
Ответы на вопросы	Проверяемая компетенция
- результат ответа на вопросы подтверждает наличие проблемы с помощью собранных данных в рамках проблематики исследования; - ответы четкие, лаконичные, аргументированные, относящиеся к теме исследования; - в сути ответов отражается критический анализ прочитанной литературы; - автор владеет анализом и синтезом, сумел полноценно ответить комиссии на вопросы, в отношении тематики исследования ВКР.	УК-1 – УК-11 ОПК-1 – ОПК-5 ПК-1 – ПК-9

5. Перечень рекомендуемой литературы и электронных коллекций для подготовки к государственному экзамену

Основная литература

Бухгалтерский учет и анализ

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет: учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С.

Шахматова. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 273 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. - М. : Издательство Юрайт, 2021. - 240 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

Аудит

1. Казакова, Н. А. Практический аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под редакцией Н. А. Казаковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 156 с. — (Высшее образование).

2. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Высшее образование).

Бухгалтерский учет в страховых компаниях

1. Архипов, А. П. Учет и аудит в страховых компаниях : учебник для вузов / А. П. Архипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 132 с. — (Высшее образование).

2. Петрова В.И., Бухгалтерский учет, анализ и аудит в деятельности страховых организаций/ В.И. Петрова, А.Ю. Петров, Г.А. Скачко.- М.: Финансы и статистика, 2008.- 400с.

Статистика

1. Статистика : учебник для вузов / ответственный редактор И. И. Елисеева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 619 с. — (Высшее образование).

2. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Профессиональное образование).

Финансы и кредит

1. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Высшее образование).

2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Профессиональное образование).

Рынок ценных бумаг

1. Рынок ценных бумаг : учебник для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Высшее образование).

2. Рынок ценных бумаг : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Берзон [и др.] ; под общ. ред. Н. И. Берзона. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 443 с. - (Серия : Бакалавр. Академический курс).

Налоги и налогообложение

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Профессиональное образование)

Ценообразование

1. Ценообразование : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. Г. Касьяненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 420 с. — (Высшее образование).

2. Ценообразование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко [и др.] ; под ред. Т. Г. Касьяненко. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 437 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

Интернет-ресурсы:

- www.biblio-online.ru -Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».

- Система ГАРАНТ.

- Consultant Plus

- www.leader.ru

- www.cbr.ru

- www.rcb.ru

- www.rks.ru – сайт Госкомстата РФ.

- www.vopreco.ru – журнал «Вопросы экономики».

Электронные коллекции:

- Bloomberg Terminal - Bloomberg является одним из ведущих поставщиков финансовой информации,

- Oxford University Press - база данных журналов по различным отраслям знаний, включая гуманитарные и социальные науки,

- eLibrary– Научная Электронная Библиотека - крупнейший российский информационный портал,

- EastView – статистические базы,

- ibooks.ru – электронно-библиотечная система,

- WorldBusinessLaw– справочно-правовая система Университетская библиотека,

- Система Профессионального Анализа Рынка и Компаний (СПАРК) - содержится информация по компаниям и эффективному управлению рисками,

- Гарант – справочно-правовая система,

- Консультант Плюс - справочно-правовая система.

- <http://www.gov.ru/>– Сервер органов государственных власти Российской Федерации.

- www.zonazakona.ru – законодательные акты, правовые документы;

- www.vlibrary.ru – виртуальная библиотека;
- www.budgetrf.ru – устройство бюджетной системы РФ;
- www.xserver.ru/user/buibs/ - бюджетная система РФ.
- www.iqlib.ru «Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий».
- www.e-college.ru «Библиотека электронных учебных курсов Московского университета им. С.Ю. Витте».
- [http:// window.edu.ru](http://window.edu.ru) «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
- <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
- <http://президент.рф> - Президент Российской Федерации.
- <http://www.duma.gov.ru> - Государственная Дума Федерального Собрания РФ
- <http://council.gov.ru> - Совет Федерации Федерального Собрания РФ.
- [http:// news.kremlin.ru](http://news.kremlin.ru) - «Президент России / События».
- <http://constitution.kremlin.ru> - Конституция Российской Федерации.
- <http://www.government.ru/> - Правительство Российской Федерации.
- [http://www. economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Министерство экономического развития Российской Федерации.
- <http://www.minfin.gov.ru> - Министерство финансов Российской Федерации.
- <https://www.rosim.ru> - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.
- <https://customs.gov.ru> – Федеральная таможенная служба.
- <https://www.nalog.gov.ru/rn50> - Федеральная налоговая служба Российской Федерации.
- <https://roskazna.gov.ru> - Федеральное Казначейство.
- <http://www.iqlib.ru> «Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий».
- <http://www.e-college.ru> «Библиотека электронных учебных курсов Московского университета им. С.Ю. Витте».
- window.edu.ru «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
- <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

6. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проходит в аудитории, предусматривающей наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и рабочих мест для бакалавров, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для бакалавра, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным

обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

Перечень оборудования помещения для проведения государственной итоговой аттестации

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
лекционная учебная аудитория № 20	Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Ноутбук Asus X502Ca Black- 1 шт. Телевизор LED 43 BBK – 1 шт. Рабочие места обучающихся: - столы ученические двухместные - 46 шт. - стулья - 92 шт. Рабочее место педагога: - доска меловая – 1 шт. - столы – 2 шт. - стулья – 2 шт. - кафедра – 1 шт.	Помещение оборудовано доступом в Интернет (выделенный канал связи) Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 100 Мбит/сек. Комплект лицензионного программного обеспечения семейства Windows: Версии Windows 8.1 Доступ к электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим более 15 000 изданий основной литературы - ЭБС IPRbooks , ЭБС «Юрайт» 24 часа в сутки. Помещение оборудовано доступом в Интернет (выделенный канал связи) Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 100 Мбит/сек.

Утвержденные темы выпускных квалификационных работ приведены в Приложении 1.

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы приведены в Приложении 2.

Вопросы для государственного экзамена по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит» по дисциплинам приведены в Приложение 3.

Приложение 1

Тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»

1. Анализ бизнеса и перспективы развития организации на основе данных годовой бухгалтерской отчетности (на примере «.....»).

2. Анализ влияния учетной политики на финансовые результаты деятельности организации (на примере «.....»).

3. Анализ движения денежных потоков организации с использованием прямого и косвенного методов (на примере «.....»).
4. Анализ доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации (на примере «.....»).
5. Анализ и оценка деловой активности организации (на примере «.....»).
6. Анализ и оценка кредитоспособности организации-заемщика (на примере «.....»).
7. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса организации (на примере «.....»).
8. Анализ и оценка обеспеченности организации собственными оборотными средствами (на примере «.....»).
9. Анализ и оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации (на примере «.....»).
10. Анализ и оценка результативности текущей производственно-экономической деятельности организации (на примере «.....»).
11. Анализ и оценка финансового состояния неплатежеспособной организации (на примере «.....»).
12. Анализ и оценка финансовой деятельности организации (на примере «.....»).
13. Анализ и оценка финансовых результатов деятельности организации (на примере «.....»).
14. Анализ и оценка эффективности деятельности организации малого бизнеса (на примере «.....»).
15. Анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности организации (на примере «.....»).
16. Анализ и оценка эффективности использования внеоборотных активов организации (на примере «.....»).
17. Анализ и оценка эффективности использования материально-производственных запасов.
18. Анализ и оценка эффективности использования оборотных активов организации (на примере «.....»).
19. Анализ и оценка эффективности использования основных средств организации (на примере «.....»).
20. Анализ и оценка эффективности использования собственного и заемного капитала организации (на примере «.....»).
21. Анализ и оценка эффективности финансовых вложений организации (на примере «.....»).

22. Анализ рентабельности капитала организации и оценка факторов ее изменения (на примере «.....»).

23. Анализ себестоимости продаж и выявление резервов ее снижения в организации (на примере «.....»).

24. Анализ состава и изменения собственного капитала организации (на примере «.....»).

25. Анализ трудового потенциала организации и оценка рациональности его использования (на примере «.....»).

26. Анализ хозяйственной деятельности экономического субъекта на основе данных годовой бухгалтерской отчетности (на примере «.....»).

27. Анализ формирования и использования чистой прибыли организации (на примере «.....»).

28. Анализ формирования и оценка эффективности использования чистых активов организации (на примере «.....»).

29. Бухгалтерская отчетность и анализ финансового состояния организации (на примере «.....»).

30. Бухгалтерская отчетность некоммерческих организаций: содержание, порядок составления и информационные возможности (на примере «.....»).

31. Бухгалтерская отчетность организации и ее использование в анализе финансового состояния (на примере «.....»).

32. Бухгалтерская отчетность организаций: состав, содержание и использование в анализе и оценке ее деятельности (на примере «.....»).

33. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее использование в анализе финансовой устойчивости организации (на примере «.....»).

34. Бухгалтерская финансовая отчетность и ее использование в анализе финансового состояния организации (на примере «.....»).

35. Бухгалтерская финансовая отчетность организации: состав, содержание и использование в анализе и оценке финансовой устойчивости (на примере «.....»).

36. Бухгалтерский учет денежных средств и анализ движения денежных потоков (на примере «.....»).

37. Бухгалтерский баланс и его использование в оценке финансового состояния организации (на примере «.....»).

38. Бухгалтерский учет движения материальных ресурсов и анализ их использования в организации (на примере «.....»).

39. Бухгалтерский учет и анализ использования нематериальных активов организации (на примере «.....»).

40. Бухгалтерский учет и контроль различных форм расчетов с дебиторами и кредиторами (на примере «.....»).
41. Внутренняя отчетность и оценка результатов деятельности центров ответственности предприятия (на примере «.....»).
42. Внутрихозяйственный анализ в обосновании и разработке управленческих решений организации (на примере «.....»).
43. Годовая бухгалтерская отчетность и ее использование в экономическом анализе хозяйствующего субъекта (на примере «.....»).
44. Информационная база и организационные основы проведения экономического анализа финансовой и производственной деятельности (на примере «.....»).
45. Информационно-аналитические возможности бухгалтерской отчетности организации (на примере «.....»).
46. Комплексный анализ и оценка финансового положения предприятия по данным бухгалтерской отчетности (на примере «.....»).
47. Комплексный анализ и оценка эффективности инвестиционной деятельности организации (на примере «.....»).
48. Комплексный анализ и оценка эффективности финансовой деятельности организации (на примере «.....»).
49. Комплексный экономический анализ деятельности организации на основе данных годовой бухгалтерской отчетности (на примере «.....»).
50. Комплексный экономический анализ как инструмент повышения эффективности деятельности организации (на примере «.....»).
51. Контроль и определение документальной обоснованности поступления и выбытия материально-производственных запасов (на примере «.....»).
52. Контроль и определение документальной обоснованности формирования фонда оплаты труда (на примере «.....»).
53. Организация инвентаризации имущества, финансовых обязательств и отражение ее результатов в учете (на примере «.....»).
54. Организация учета денежных средств и финансового контроля за соблюдением расчетно-платежной дисциплины (на примере «.....»).
55. Организация учета затрат на производство и анализ себестоимости продукции (на примере «.....»).
56. Организация учета и анализ дебиторской и кредиторской задолженности (на примере «.....»).
57. Организация учета и анализ расчетов с персоналом по оплате труда (на примере «.....»).

58. Организация учета и анализ хозяйственной деятельности экономического субъекта (на примере «.....»).

59. Организация учета и анализа затрат на финансово-сбытовую деятельность (на примере «.....»).

60. Организация учета и аудит денежных средств (на примере «.....»).

61. Организация учета и аудит расчетов по налогам и сборам (на примере «.....»).

62. Организация учета и аудит расчетов с персоналом по оплате труда (на примере «.....»).

63. Организация учета операций по договорам о совместной деятельности (на примере «.....»).

64. Организация учета по центрам ответственности (на примере «.....»).

65. Организация учета расчетов с бюджетом (на примере «.....»).

66. Организация учета, анализ структуры и состояния основных средств (на примере «.....»).

67. Организация учета труда и анализ его производительности (на примере «.....»).

68. Отчет о финансовых результатах и его роль для оценки эффективности хозяйственной деятельности организации (на примере «.....»).

69. Совершенствование бухгалтерского учета финансовых результатов от обычной деятельности (на примере «.....»).

70. Совершенствование организации бухгалтерского учета и контроль в бюджетной организации.

71. Совершенствование организации бухгалтерского учета и учетной политики экономического субъекта (на примере «.....»).

72. Совершенствование организации учета дебиторской и кредиторской задолженности (на примере «.....»).

73. Совершенствование учета денежных средств и анализ денежных потоков (на примере «.....»).

74. Совершенствование организации учета и анализ дебиторской и кредиторской задолженности (на примере «.....»).

75. Совершенствование организации учета и анализ финансовых результатов (на примере «.....»).

76. Совершенствование организации учета и контроль расчетов

по социальному страхованию и пенсионному обеспечению (на примере «.....»).

77. Совершенствование организации учета и контроль расчетов по страховым взносам (на примере «.....»).

78. Совершенствование организации учета и контроль расчетов с персоналом по заработной плате (на примере «.....»).

79. Совершенствование организации учета труда и анализ его производительности (на примере «.....»).

80. Совершенствование организации учетной работы бухгалтерской службы экономического субъекта (на примере «.....»).

81. Совершенствование организации расчетов с персоналом по оплате труда и анализ фонда оплаты труда на предприятии (на примере «.....»).

82. Совершенствование учета денежных средств и анализ денежных потоков (на примере «.....»).

83. Совершенствование учета денежных средств и контроль за их использованием (на примере «.....»).

84. Совершенствование учета денежных средств (на примере «.....»).

85. Совершенствование учета и анализ затрат труда и расчетов по его оплате (на примере «.....»).

86. Совершенствование учета и анализ использования материально-производственных запасов (на примере «.....»).

87. Совершенствование учета и анализ основных средств в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (на примере «.....»).

88. Совершенствование учета и анализ продаж продукции (на примере «.....»).

89. Совершенствование учета и анализ расчетов с поставщиками и покупателями (на примере «.....»).

90. Совершенствование учета и анализ собственного капитала организации (на примере «.....»).

91. Совершенствование учета и анализ финансовых результатов от реализации продукции (на примере «.....»).

92. Совершенствование учета и анализ эффективности использования основных средств (на примере «.....»).

93. Совершенствование учета и анализа прочих доходов и расходов (на примере «.....»).

94. Совершенствование учета и аудит денежных средств и денежных потоков (на примере «.....»).

95. Совершенствование учета и аудит затрат на ремонт основных средств (на примере «.....»).

96. Совершенствование учета и аудит операций с основными средствами (на примере «.....»).

97. Совершенствование учета и аудит расчетов по заработной плате (на примере «.....»).

98. Совершенствование учета и аудит расчетов с персоналом по оплате труда (на примере «.....»).

99. Совершенствование учета и аудит расчетов с покупателями и заказчиками (на примере «.....»).

100. Совершенствование учета и аудит расчетов с поставщиками и покупателями (на примере «.....»).

101. Совершенствование учета и контроль денежных средств (на примере «.....»).

102. Совершенствование учета и контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками (на примере «.....»).

103. Совершенствование учета материальных запасов и контроль за их движением (на примере «.....»).

104. Совершенствование учета продаж и анализ финансовых результатов от реализации продукции (на примере «.....»).

105. Совершенствование учета расчетов с поставщиками и покупателями и анализ платежеспособности организации (на примере «.....»).

106. Совершенствование учета расчетов с поставщиками и покупателями и контроль за дебиторской и кредиторской задолженностью (на примере «.....»).

107. Совершенствование учета, контроля и анализ расчетов с поставщиками и покупателями (на примере «.....»).

108. Содержание отчета о движении денежных средств российской практике и по МСФО (на примере «.....»).

109. Управленческий анализ затрат на улучшение качества продукции (на примере «.....»).

110. Управленческий учет в принятии краткосрочных решений (на примере «.....»).

111. Учет амортизации основных средств в организации и методы ее начисления: бухгалтерский и налоговый аспекты (на примере «.....»).

112. Учет движения материально-производственных запасов в организации (на примере «.....»).

113. Учет доходов и расходов в страховых компаниях (на примере «.....»).

114. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы организации (на примере «.....»).

115. Учет и анализ затрат на выполненные работы и оказанные услуги в организации (на примере «.....»).

116. Учет и анализ использования заемных средств организации (на примере «.....»).

117. Учет и анализ незавершенного строительства (на примере «.....»).

118. Учет и анализ производства и реализации готовой продукции (на примере «.....»).

119. Учет и анализ расходов организации, и выявление возможностей их снижения (на примере «.....»).

120. Учет и анализ расчетов организации с бюджетом и внебюджетными фондами (на примере «.....»).

121. Учет и анализ финансовых вложений организации как инструменты поиска резервов повышения эффективности их использования (на примере «.....»).

122. Учет и анализ формирования и изменений уставного капитала организации (на примере «.....»).

123. Учет и калькулирование себестоимости работ (услуг) вспомогательных производств (на примере «.....»).

124. Учет и контроль косвенных расходов организации на производство продукции (работ, услуг) (на примере «.....»).

125. Учет и контроль операций по лизингу в организации (на примере «.....»).

126. Учет и контроль прямых расходов на производство продукции (на примере «.....»).

127. Учет и контроль расходов на восстановление основных средств (на примере «.....»).

128. Учет и контроль расчетов с дебиторами и кредиторами (на примере «.....»).

129. Учет кредитов, займов и контроль за их использованием в организации (на примере «.....»).

130. Учет научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (на примере «.....»).

131. Учет нематериальных активов и их амортизации в организации (на примере «.....»).

132. Учет расчетов с поставщиками и покупателями и

анализ расчетно-платежной дисциплины (на примере «.....»).

133. Учет расчетов с поставщиками и покупателями и аудит расчетно-платежной дисциплины (на примере «.....»).

134. Учет резервов организации и анализ их использования (на примере «.....»).

135. Учет фактов хозяйственной деятельности по экспорту (импорту) товаров (на примере «.....»).

136. Учет формирования прибыли и направления ее использования (на примере «.....»).

137. Учетно-аналитическая информация как основа принятия решений об оптимизации структуры ассортимента выпускаемой продукции (на примере «.....»).

138. Факторный анализ затрат на производство продукции (на примере «.....»).

139. Финансовая отчетность организации и ее использование при выявлении и доказывании правонарушений в системе бухгалтерского учета (на примере «.....»).

140. Формирование бухгалтерского баланса в условиях реорганизации и прекращения деятельности (на примере «.....»).

141. Формирование бухгалтерского баланса и его использование в оценке финансового состояния организации (на примере «.....»).

142. Формирование бухгалтерской финансовой отчетности и ее использование в анализе финансового состояния предприятия (на примере «.....»).

143. Формирование годовой бухгалтерской отчетности и анализ финансового состояния организации (на примере «.....»).

144. Формирование информации о затратах на снабженческо-заготовительную деятельность, ее отражение во внутренней и внешней отчетности (на примере «.....»).

145. Формирование отчета о движении денежных средств и анализ денежных потоков организации (на примере «.....»).

146. Формирование отчета о финансовых результатах и его использование в оценке хозяйственной деятельности организации (на примере «.....»).

147. Формирование отчетных показателей в регистрах бухгалтерского учета и их использование в анализе (на примере «.....»).

148. Формирование учета информации для составления бухгалтерского баланса и анализ финансового состояния организации (на примере «.....»).

149. Формирование учетной информации для составления отчета о финансовых результатах и анализ доходности организации (на примере «.....»).

150. Экономико-математические методы в факторном анализе финансовых показателей и прогнозировании их роста в организации (на примере «.....»).

152. Экономический анализ в разработке и обосновании управленческих решений организации (на примере «.....»).

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы экзамена по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»

Порядок прохождения ГЭК по защите выпускной квалификационной работы (ВКР):

Порядок выполнения ВКР:

1. Выбор обучающимся темы ВКР.
2. Получение от руководителя задания на выполнение ВКР. Составление плана ВКР.
3. Получение рекомендаций от руководителя по списку литературы и его использованию по главам и разделам ВКР. Ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме ВКР и их изучение.
4. Сбор и обработка фактического и статистического материала.
5. Анализ и оценка полученной информации.
6. Решение, поставленных задач, раскрывающих содержание темы ВКР.
7. Описание и иллюстрация результатов исследования.
8. Разработка рекомендаций и формулирование выводов.
9. Оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями, получение отзыва научного руководителя и сдача в деканат.
10. Составление доклада на защите ВКР.

Выбор темы ВКР и ее утверждение

Обучающимся предоставляется право выбора темы ВКР. Он осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы. При выборе темы обучающийся руководствуется перечнем тем ВКР, по которым сформированы ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ, разработанные кафедрой. Обучающийся может предложить свою тему ВКР, если она соответствует направлению подготовки и профилю, по которой он выпускается, предварительно согласовав ее с заведующим кафедрой. При согласовании выбранной темы обучающимся, заведующий кафедрой назначает руководителя, который разрабатывает ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ под утвержденную тему.

После выбора темы обучающийся должен написать на имя заведующего кафедрой заявление по установленной форме, с просьбой об утверждении выбранной им темы ВКР и передать его в деканат своему методисту. После утверждения темы ВКР заведующий кафедрой назначает руководителя ВКР из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Структура и содержание ВКР

1. Структура ВКР должна включать следующие разделы:
 - титульный лист;
 - задание на ВКР;
 - содержание;

- введение.

Во введении необходимо определить:

- актуальность темы;
- цель и задачи исследования;
- предмет и объект исследования (указывается конкретная организация и исследуемое направление ее работы);
- информационная база исследования (дополнительно указываются внутренние регламенты организации по исследуемому направлению);
- методы исследования;
- практическое использование сформулированных во второй или третьей главе рекомендаций автора в деятельности исследуемой организации (факт внедрения – внедрено, готовится к внедрению, находятся на согласовании у руководства и т.п.)

Основная часть:

В главе 1 целесообразно:

- раскрыть понятие и основные методы в рамках предмета исследования;
- сформулировать основные понятия в рамках предмета исследования;
- рассмотреть основные этапы формирования, развития в отношении предмета исследования;
- проанализировать различные подходы и методы оценки эффективности, выделив их преимущества и недостатки в рамках предмета исследования

В главе 2 целесообразно:

- дать краткую характеристику анализируемой организации и ее потенциала; (обязательны статистические таблицы за период 2-3 года и ее анализ);
- проанализировать практику в области исследования и дать авторскую оценку эффективности (с выделением как плюсов, так и минусов в данной работе).

В главе 3 целесообразно:

- сформулировать и обосновать авторские предложения по совершенствованию практики в области экономики, бухгалтерского учета, аудита. При этом следует дифференцировать данные рекомендации по уровням власти.

Заключение:

В заключении целесообразно отразить основные выводы и рекомендации, сделанные автором по результатам исследования проблемы, и содержащие:

- выявленные в процессе анализа основные проблемы по исследуемому направлению работы;
- сформулированные автором рекомендации по актуализации (совершенствованию) рассматриваемого направления деятельности;
- планируемый (или уже обеспеченный) эффект от внедрения авторских рекомендаций;
- возможность использования авторских рекомендаций в других организациях.
- список использованной литературы;

- приложения;
- последний лист.

1.1. ВКР состоит из трех глав (допускается две главы): теоретической, аналитической (исследовательской) и практической.

1.2. Каждая глава состоит из двух и более параграфов. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав.

1.3. Объем ВКР составляет 60-70 страниц.

1.4. На основании настоящего Положения кафедра разрабатывает методические рекомендации по подготовке и защите ВКР.

1.5. Обучающийся обязан выполнить ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР в соответствии с графиком выполнения ВКР, и представить ее окончательный вариант руководителю не менее чем за 7 календарных дней до назначенной даты защиты ВКР.

1.6. Руководитель проверяет ВКР и составляет о ней отзыв в письменном виде с проставлением предварительной оценки в течение двух календарных дней после получения законченной ВКР от обучающегося с приложением им «Протокола проверки ВКР в системе «Антиплагиат – вуз», полученном в деканате.

1.7. ВКР, оформленная в соответствии с установленными требованиями, подписывается на титульном листе обучающимся, руководителем, консультантом (при наличии), заведующим кафедрой и представляется обучающимся на электронном и бумажном носителях со всеми необходимыми документами вместе с отзывом руководителя, графиком выполнения ВКР, листом соответствия, «Протоколом проверки ВКР в системе «Антиплагиат – вуз», на кафедру не позднее, чем за 3 календарных дня до даты защиты ВКР.

Оформление ВКР

1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС №12, 2005 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

2. К защите принимаются только сброшюрованные в твердый переплет ВКР. ВКР должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется.

3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм (ГОСТ 7.32-2002, в ред. изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005).

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных элементов ВКР. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце печатать прописными буквами, не подчеркивая.

5. Главы должны быть пронумерованы (Глава 1, 2 и т.д.) арабскими

цифрами в пределах всей ВКР и записываться посередине страницы. После номера главы ставится точка и пишется название главы. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы.

6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой (например: 1.1, 2.3, и т.д.). Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

7. Нумерация сносок – **сквозная**.

8. Графики, схемы, диаграммы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово **Рисунок** без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. **Шрифт 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

9. Таблицы располагаются в ВКР непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Слово «Таблица», «График» «Диаграмма» и её порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. **Шрифт 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

10. Название таблицы оформлено посередине сверху.

Шрифт 14, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.

11. Текст названия столбцов и строк выполнен шрифтом посередине столбца или строки, текст в столбцах отформатирован по ширине столбца. **Шрифт 12, Times New Roman, межстрочный интервал – 1.**

12. Текст Таблицы оформлен размером 12, шрифт **Times New Roman**, межстрочный интервал – 1.

13. Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова **Приложение**, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминаний в тексте.

14. Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист и задание на ВКР включается в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе и задании не проставляются.

15. Каждую главу работы следует начинать с новой страницы; параграфы на составные части не подразделяются. Приложения не входят в установленный объем ВКР, хотя нумерация страниц их охватывает.

16. Законченная ВКР подписывается обучающимся на первом и последнем листе, на задании и листе соответствия.

17. ВКР представляется в деканат в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске.

Руководитель и его обязанности.

В целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в

период подготовки и написания выпускной квалификационной работы Приказом по институту ему назначается руководитель.

Процесс подготовки и защиты ВКР можно условно разбить на три этапа:

1. Формирование задания для ВКР;
2. Написание и оформление ВКР;
3. Подготовка к защите ВКР.

На различных этапах подготовки и выполнения ВКР задачи руководителя изменяются.

На первом этапе – этапе формирования задания для ВКР – руководитель, совместно с дипломником:

- формирует план исследования;
- формулирует цель и задачи исследования;
- выдает типовое или составляет индивидуальное задание (при выборе темы обучающимся самостоятельно и утверждением ее заведующим кафедрой), обращая внимание на основные моменты теоретической разработки, практической части и формирования выводов и рекомендаций;
- руководитель дает при выдаче задания рекомендации по использованию **обязательной** литературы для написания соответствующих глав и разделов ВКР;
- рекомендует дополнительную литературу;
- назначает обучающемуся даты промежуточных контрольных встреч для проверки подготовленного обучающимся материала по ВКР;
- обращает внимание дипломника на обязательность соблюдения Графика выполнения ВКР.

На втором этапе – этапе Написания и оформления ВКР – дипломник представляет руководителю подготовленный вариант ВКР, соответствующий полученному на первой встрече заданию руководителя, и консультируется по возникающим вопросам.

При этом следует иметь в виду, что руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и дипломник не должен рассчитывать на то, что руководитель поправит имеющиеся в ВКР грамматические, стилистические и другие ошибки.

Задача руководителя:

- не допустить устаревшие данные, на основании которых произведено исследование;
- проверить наличие современной законодательно-правовой базы, и использование обязательной литературы в ВКР;
- проверить произведенные расчеты, их соответствие выводам и рекомендациям;
- обратить внимание дипломника на выполнение требований к оформлению ВКР;
- указать дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и пр. и рекомендовать, как их лучше устранить.

Дипломник должен учесть замечания руководителя, отстаивая, при необходимости, свою точку зрения.

Третий этап – этап подготовки к защите ВКР. На этом этапе, руководитель рассматривает ВКР, как законченное исследование, обращая внимание на выполнение требований к оформлению ВКР, устранение замечаний, возникающих в процессе выполнения ВКР, достижение дипломником поставленных целей и выполнение задач, а так же практичность и грамотность сформулированных выводов и рекомендаций.

Результатом рассмотрения ВКР является *отзыв* руководителя, который готовится в течение недели со дня передачи, сшитой и подписанной дипломником ВКР руководителю. В отзыве отражается актуальность исследования, научная и практическая компетентность дипломника, его трудолюбие, последовательность в достижении цели, реакция на замечания т.д. Вместе с тем, отмечаются те недостатки, которые не были исправлены дипломником в процессе исследования, как содержательного, так и оформительского характера.

Руководитель расписывается на титульном листе, задании, графике выполнения ВКР, листе соответствия и передает **полностью оформленную ВКР** дипломнику с вложенным отзывом.

Руководитель на последней встрече проверяет и корректирует подготовленное дипломником выступление для защиты в ГЭК и проверяет раздаточный материал, сформированный обучающимся или Презентацию (по необходимости).

Примерная структура раздаточного материала на защите ВКР.

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Цель исследования и задачи по ее достижению;
4. Методики и методы, используемые в исследовании;
5. Основные результаты исследования;
6. Выводы и рекомендации.

Примерный план выступления обучающегося на защите ВКР.

Обращение:

Уважаемый Председатель и уважаемые члены ГЭК.

Вашему вниманию предлагается ВКР на тему: «_____».

Актуальность темы объясняется тем, что целью исследования является:

Основные задачи по достижению цели -

Объектом исследования является: «_____».

Информационной базой является:

Основными методиками и методами исследования являются:

По результатам исследования получены следующие результаты:

.....

На основании полученных результатов сделаны следующие выводы и рекомендации:

Спасибо за внимание!

**Вопросы к государственному экзамену по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет и аудит»**

1. Предмет, метод, задачи и функции бухгалтерского учета. Основные принципы бухгалтерского учета.
2. Бухгалтерский учет в системе управления организацией. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
3. Назначение, содержание и структура бухгалтерского баланса. Счета бухгалтерского учета, классификация счетов по назначению. Взаимосвязь и различие синтетических и аналитических счетов.
4. План счетов бухгалтерского учета. Понятие двойной записи и бухгалтерской проводки.
5. Документирование хозяйственных операций, документооборот и его этапы. Правила оформления документов.
6. Инвентаризация имущества и обязательств, порядок ее проведения и отражение результатов в учете. Первоначальная оценка имущества.
7. Учетная политика организации, ее элементы. Правила ее формирования, оформления, раскрытия и изменения.
8. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Полномочия и ответственность главного бухгалтера в организации.
9. Бухгалтерская отчетность организации, ее состав, порядок составления и представления пользователям.
10. Порядок ведения кассовых операций в РФ. Учет наличных денежных средств.
11. Формы безналичных расчетов. Учет денежных средств на расчетном счете. Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с поставщиками (подрядчиками). Учет расчетов с покупателями (заказчиками). Учет расчетов с учредителями и прочими дебиторами и кредиторами.
13. Учет приобретения и расхода материалов. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет нематериальных активов и их амортизации.
14. Виды и формы заработной платы. Учет начисления и выплаты заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по единому социальному налогу.
15. Виды затрат на производство, их классификация и группировка. Учет затрат на производство по статьям калькуляции. Учет выпуска готовой продукции.
16. Учет продажи продукции (работ, услуг). Формирование финансового результата.
17. Учет финансовых вложений. Учет доходов и расходов будущих периодов.

18. Анализ показателей выпуска и продаж продукции. Анализ ассортимента и качества продукции.

19. Анализ технико-организационного уровня производства. Оценка обеспеченности организации материальными ресурсами.

20. Анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов. Анализ технического состояния и эффективности использования основных средств.

21. Анализ состава, структуры и движения трудовых ресурсов. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов.

22. Система показателей себестоимости продукции и направление анализа. Анализ затрат на 1 рубль объема продукции.

23. Методика анализа финансового и операционного леввериджа (рычага). Анализ уровня безубыточности производства.

24. Оценка динамики состава и структуры имущества предприятия и источников его образования.

25. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости. Анализ относительных показателей финансовой устойчивости.

26. Анализ платежеспособности организации и ликвидности ее баланса. Анализ состояния расчетов с дебиторами и кредиторами. Методика экспресс-анализа по данным бухгалтерской отчетности.

27. Методы комплексной оценки деятельности организации. Анализ деловой и рыночной активности организации.

28. Анализ движения денежных средств организации. Анализ устойчивости экономического роста организации.

29. Валютный счет. Курсовая разница, порядок ее отражения на бухгалтерский счетах.

30. Выдача и учет и подотчетных сумм. Учет и списание командировочных расходов. Учет и списание представительных расходов.

31. Понятие, предпосылки возникновения и этапы развития аудита

32. Принципы аудита. Критерии обязательности аудита. Классификация видов аудита.

33. Классификация услуг, оказываемых аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами. Сопутствующие аудиту услуги

34. Система регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации

35. Права, обязанности и ответственность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов

36. Международные стандарты аудита. Стандартизация аудиторской деятельности в Российской Федерации

37. Внутренние стандарты аудиторской деятельности

38. Планирование аудита. Аудиторское заключение.

39. Аудиторские доказательства, методы их получения и документирования.

40. Аудиторская выборка. Оценка уровня существенности и аудиторского риска в аудите

41. Методика аудита правоустанавливающих документов и учетной политики аудируемого лица
42. Методика аудита основных средств. Методика аудита нематериальных активов
43. Методика аудита материальных запасов. Методика аудита готовой продукции
44. Методика аудита денежных средств. Методика аудита дебиторской задолженности. Методика аудита кредиторской задолженности
45. Методика аудита финансовых вложений. Методика аудита кредитов и займов
46. Методика аудита себестоимости продукции, работ, услуг. Методика аудита капитала и резервов
47. Методика аудита продажи. Методика аудита финансовых результатов
48. Особенности оформления страховых операций. Бланки строгой отчетности, их назначение, порядок учета и хранения. Порядок документооборота
49. Источники средств страховой организации. Основные направления размещения средств
50. Инвестиции страховщика. Виды операций по прямому страхованию.
51. Понятие страхового фонда; источники его формирования и направления использования
52. Пакет первичных документов по поступлению страховых взносов и страховым выплатам
53. Виды операций по перестрахованию. Пакет первичных документов по договору перестрахования, начислению и получению доли перестраховщика при выплате страхового возмещения
54. Понятие, сущность, назначение и виды страховых резервов.
55. Система национальных счетов. Методологические основы СНС России. Система макроэкономических показателей
56. Методы определения валового внутреннего продукта. Оценка элементов национального богатства
57. Понятие статистики. Развитие статистики как науки. Предмет, метод и основные категории статистики. Организация государственной статистики в Российской Федерации.
58. Понятие статистического наблюдения. Требования, предъявляемые к статистической информации
59. Виды и способы статистического наблюдения. Ошибки статистического наблюдения и контроль его результатов
60. Статистическая группировка: понятие, задачи и виды. Принципы построения статистических группировок и классификаций
61. Построение группировки по количественному признаку. Статистические ряды распределения. Статистические таблицы. Статистические графики

62. Виды и значение обобщающих статистических показателей. Абсолютные статистические величины. Относительные статистические величины.

63. Сущность и значение средних величин. Виды степенных средних и методы их расчета. Свойства средней арифметической. Метод моментов. Структурные средние величины

64. Понятие вариации. Показатели вариации. Свойства дисперсии. Вариация альтернативного признака

65. Понятие выборочного наблюдения. Виды, методы и способы отбора. Ошибки выборки. Определение необходимой численности выборки.

66. Индексы: понятие, значение и классификация. Индивидуальные и общие индексы. Агрегатные индексы. Средние индексы

67. Индексный анализ средних величин: индексы постоянного, переменного составов и структурных сдвигов. Идеальный индекс Фишера

68. Виды и формы взаимосвязей между явлениями. Методы выявления корреляционной связи

69. Уравнение парной регрессии. Уравнение множественной регрессии.

70. Показатели тесноты связи между количественными признаками. Показатели тесноты связи между качественными признаками. Ранговые коэффициенты связи

71. Предприятие (организация) как хозяйствующий субъект и отчетная единица. Показатели результатов экономической деятельности

72. Предмет и задачи статистики населения. Переписи населения. Категории населения при переписях. Методы определения средней численности населения

73. Балансы движения населения. Методы расчета перспективной численности населения

74. Экономически активное население. Экономически неактивное население. Показатели движения рабочей силы

75. Изучение занятости и безработицы населения. Понятие и состав трудовых ресурсов. Показатели численности и состава работников

76. Статистика использования рабочего времени. Баланс рабочего времени

77. Системы и формы заработной платы. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера.

78. Понятие производительности труда. Методы измерения производительности труда. Анализ динамики уровня производительности труда

79. Анализ влияния производительности труда и затрат рабочего времени (численности работников) на изменение объема продукции

80. Понятие и состав основных фондов. Виды и методы оценки основных фондов. Характеристика наличия и движения основных фондов

81. Показатели эффективности использования основных фондов. Фондовооруженность труда

82. Понятие и виды оборотных средств (оборотного капитала). Показатели оборачиваемости оборотных средств

83. Сущность и функции денег, эволюция их форм и видов. Особенности современных форм денег и их роль в экономике.

84. Денежная система: понятие, состав и характеристика ее отдельных элементов. Современная денежная система в России.

85. Инфляция: сущность, виды, методы снижения, специфика инфляционных процессов в России.

86. Денежная масса: понятие и состав денежных агрегатов. Денежная база и ее значение в денежно-кредитном регулировании.

87. Денежное обращение: понятие и структура. Формы организации безналичных расчетов в современной экономике.

88. Финансовая система: понятие, структура и характеристика ее отдельных составляющих.

89. Финансовая политика: понятие, уровни реализации, виды, содержание основных направлений и целевые характеристики.

90. Финансовый контроль: понятие, задачи и принципы реализации. Виды, формы организации и методы проведения финансового контроля.

91. Финансовые ресурсы домохозяйств: понятие, классификация, источники и особенности формирования в современной экономике.

92. Доходы населения: понятие, сущность, виды и их характеристика. Особенности динамики и структуры доходов населения России и факторы, их определяющие.

93. Расходы населения и характеристика их отдельных видов. Структура расходов населения России и факторы, ее определяющие.

94. Сбережения населения: понятие, основные формы и их характеристика. Проблемы трансформации сбережений населения в инвестиции в современной России.

95. Налогообложение физических лиц в России: основные формы и их особенности на современном этапе.

96. Инвестиции: понятие, классификация видов, способы осуществления. Факторы, определяющие динамику и формы инвестиций в экономике.

97. Финансовый риск: понятие, сущность, классификация видов и способы управления.

98. Свойства и роль финансов. Функции финансов. Цели и задачи финансовой политики

99. Этапы и участники бюджетного процесса. Полномочия участников. Бюджетная политика и бюджетное устройство РФ. Бюджетная классификация РФ

100. Структура и принципы бюджетной системы РФ. Развитие межбюджетных отношений.

101. Бюджетный процесс. Пути регулирования дефицита и профицита государственного бюджета. Доходы и расходы федерального бюджета РФ

102. Сущность и роль кредита. Функции кредита. Виды кредита. Структура и звенья кредитной системы РФ

103. Содержание и функции государственного кредита. Управление государственным долгом

104. Структура банковской системы РФ. Цели, задачи и функции Центрального банка

105. Принципы функционирования международных финансово-кредитных организаций

106. Сущность и функции рынка ценных бумаг. Структура рынка ценных бумаг.

107. Акции: свойства, виды акций. Стоимостная оценка акций и доходность. Специфические свойства облигаций.

108. Классификация облигаций. Корпоративные облигации. Стоимостная оценка облигаций и доходность.

109. Государственные долговые обязательства: разновидности и доходность.

110. Производные ценные бумаги и их характеристика. Конвертируемые акции и облигации: понятие, назначение, доходность. Варранты.

111. Форвардные и фьючерсные контракты: свойства, стандартные параметры торговли.

112. Организация фьючерсной торговли и ценообразование на фьючерсные контракты.

113. Опционы: назначение, виды опционов специфика торговли, формирование дохода инвесторов.

114. Свопы: понятие, виды, формирование доходов инвесторов.

115. Вексель: понятие, свойства. Простой и переводной вексель и особенности их обращения. Операции с векселями на РЦБ.

116. Депозитные и сберегательные сертификаты банков.

117. Понятие товарораспорядительных документов. Сделки с использованием товарораспорядительных документов.

118. Виды товарораспорядительных документов. Простое складское свидетельство. Двойное складское свидетельство.

119. Коносамент. Классификация коносаментов.

120. Назначение и специфика международных ценных бумаг. Участники мирового финансового рынка.

121. Понятие и функции первичного РЦБ. Участники первичного рынка.

122. Продвижение ценных бумаг на первичном рынке. Андеррайтинг в системе первичного рынка ценных бумаг.

123. Понятие и функции вторичного РЦБ. Участники вторичного рынка.

124. Организация, структура и функции фондовой биржи. Профессиональные участники биржи.

125. Основные операции и сделки на бирже. Организация и регулирование деятельности российских бирж. Биржевая информация (биржевые индексы и их характеристика).

126. Методика фундаментального анализа эмитента ценных бумаг.

127. Система регулирования эмиссии различных ценных бумаг. Система ведения реестра владельцев ценных бумаг.

128. Органы государственного регулирования РЦБ и специфика их деятельности.

129. Система защиты прав инвесторов. Раскрытие информации на РЦБ. Основы управления портфелем ценных бумаг.

130. Налог и его сущность. Основные элементы налога. Определение сбора. Виды налогов. Функции налогов в экономике.

131. Основные теории налогов и налогообложения. Принципы налогообложения.

132. Сущность налоговой политики. Налоговые теории двадцатого века. Становление и развитие налогообложения в условиях формирования рыночных отношений в РФ.

133. Налоговая реформа в РФ. Нормативно-правовое регулирование налоговых отношений. Структура и общая характеристика содержания налогового кодекса.

134. Налоговая система России: ее характеристика и принципы построения. Механизмы налогового регулирования.

135. Сущность налогового администрирования. Субъекты налоговых отношений.

136. Принципы определения цены товара (работ, услуг) для целей налогообложения.

137. Права и обязанности налоговых органов. Права и обязанности налогоплательщиков.

138. Организация налогового контроля. Виды налоговых проверок.

139. Налог на прибыль: его сущность и значение в экономике. Льготы по налогу на прибыль. Ставки, порядок и сроки уплаты налога на прибыль

140. Доходы организации в целях налогообложения и даты их признания. Расходы организации в целях налогообложения и даты их признания.

141. Упрощенная система налогообложения: сущность и условия применения. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса. Единый налог на вмененный доход

142. Рыночная цена товара (работы, услуги). Порядок ее определения и регулирования

143. Плательщики налога на доходы физических лиц. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговая декларация: порядок заполнения и предоставления в налоговые органы

144. Акцизы: экономическое содержание и роль в экономике. Плательщики акцизов. Объект налогообложения и налоговая база акцизов. Ставки, порядок исчисления и сроки уплаты акцизов.

145. Налоговая база НДС. Порядок определения налоговой базы при реализации товаров и услуг. Определение суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. Налоговые льготы по НДС. Порядок применения налоговых вычетов.

146. Характеристика основных элементов единого социального налога. Особенности дифференциации ставок по единому социальному налогу. Порядок применения регрессивных ставок по ЕСН.

147. Плательщики транспортного налога и особенности определения налоговой базы. Примеры установления ставок по транспортному налогу и порядок его исчисления.

148. Платежи за природные ресурсы. Значение платежей за природные ресурсы в сохранении природной среды. Налог на добычу полезных ископаемых.

149. Плата за землю и плата за пользование водными объектами: плательщики налога, объекты налогообложения, ставки налога. Порядок расчета и уплаты налога в бюджет

150. Налоги как основной источник доходов бюджетов. Особенности налоговых доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.

151. Налоговая система Российской Федерации и её структура. Текущие особенности и тенденции развития налоговой системы России.

152. Прямые налоги: сущность, характеристика основных видов и роль в формировании доходов отдельных уровней бюджетной системы РФ.

153. Косвенные налоги: сущность, характеристика видов, преимущества, недостатки и роль в формировании доходов отдельных уровней бюджетной системы РФ.

154. Налог на имущество предприятий. Плательщики налога. Объект налогообложения. Льготы по налогу на имущество предприятий.

155. Исполнение обязанностей налогоплательщика по уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов.

156. Цена: понятие, функции, основные классификационные группы. Характеристика ценообразующих факторов в современных условиях. Концепции цены.

157. Влияние спроса и предложения на цену. Факторы, влияющие на предложение. Кривая спроса, кривая предложения. Рыночное равновесие понятие и виды. Эластичность спроса и предложения

158. Сущность издержек производства. Классификация издержек. Влияние издержек на цены. Точка нулевой прибыли. Виды цен, их особенности и взаимосвязь.

159. Стратегии ценообразования в российских компаниях: задачи, виды и особенности.