



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
АНО ВО «ИГА»
от «28» мая 2026 г.
(протокол № 5)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора АНО ВО «ИГА»
от «28» мая 2026 г. № 78
Приложение № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре дополнительного
профессионального образования

Москва 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения вуза – Центра дополнительного профессионального образования (далее именуется Центр ДПО).

1.2. Центр ДПО создан по решению Ученого совета вуза (протокол № 3 от 16.03.2016 г.) и действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе законом "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Центра ДПО является организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки государственных и муниципальных служащих, специалистов иных сфер деятельности в соответствии с направлениями, указанными в лицензии АНО ВО «ИГА» на платной основе.

2. Взаимосвязи с другими подразделениями

2.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями института в соответствии со структурой.

2.2. Центр координирует работу кафедр и других структурных подразделений института в части реализации программ дополнительного профессионального образования.

3. Основные задачи

3.1. Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки государственных и муниципальных служащих, специалистов иных сфер деятельности на платной основе, повышения их профессиональных знаний, совершенствование деловых качеств, подготовки к выполнению новых трудовых функций.

3.2. Организация и проведение краткосрочных семинаров, курсов, тренингов для государственных и муниципальных служащих, специалистов иных сфер деятельности на платной основе.

3.3. Консультационная деятельность в области дополнительного профессионального образования.

3.4. Удовлетворение потребностей студентов в получении дополнительных к базовому образованию общепрофессиональных и специальных знаний, дополнительной квалификации.

3.5. Обеспечение возможностей участия профессорско-преподавательского состава в реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4. Функции

Центр осуществляет следующие функции:

4.1. Составление ежегодного и перспективного планов профессиональной переподготовки и повышения квалификации слушателей с учетом реального состояния образовательного рынка, перспективной потребности, возможностей АНО ВО «ИГА».

4.2. Организация и проведение приемной кампании на обучение в Центре по образовательным программам дополнительного образования в сроки, устанавливаемые Центром.

4.3. Осуществление приёма и зачисления, оформление приказов слушателей по программам ДПО.

4.4. Оформление договоров со слушателями на обучение и с преподавателями на оказание услуг в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.5. Участие в подборе профессорско-преподавательского состава для реализации образовательных программ, курируемых Центром.

4.6. Организация учебного процесса, включая итоговую аттестацию и выдачу слушателям документов об окончании обучения, по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, специалистов иных сфер деятельности, реализуемым на платной основе:

4.7. Комплектование и ведение личных дел, формирование учебных групп;

4.8. Организация и контроль всех видов занятий и форм аттестаций с учащимися и слушателями, в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками и расписаниями занятий.

4.9. Координирование деятельности кафедр, иных структурных подразделений института в части реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.10. Изучает потребительский спрос на рынке дополнительных профессиональных образовательных услуг г. Москвы и Московской области.

4.11. Организует документационное сопровождение и составление отчетов о реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.12. Совместно с Центром тестирования и информационно-образовательных технологий обеспечивает информационную поддержку раздела официального сайта АНО ВО «ИГА» по дополнительному профессиональному образованию.

5. Права

Центр имеет право:

5.1. Знакомиться с проектами решений руководства АНО ВО «ИГА», касающихся деятельности Центра.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с реализацией в Институте программ дополнительного профессионального образования.

5.3. Запрашивать от руководителей подразделений Института и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций Центра несёт руководитель Центра ДПО.

6.2. На руководителя Центра ДПО возлагается персональная ответственность:

- за невыполнение задач и функций, возложенных на Центр ДПО;
- за несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных актов АНО ВО «ИГА» и настоящего Положения;
- за нарушение сроков исполнения поручений ректора Института и проректора по учебной работе;
- за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда и противопожарной безопасности.

7. Структура и управление

7.1. Структуру и штат Центра ДПО утверждает ректор. В зависимости от выполняемых Центром ДПО задач, к его работе могут привлекаться профильные специалисты кафедр, специалисты-консультанты из числа профессорско-преподавательского состава.

7.2. Руководство работой Центра ДПО осуществляет его руководитель, непосредственно подчиняющийся проректору по учебной работе.

7.3. Руководитель Центра ДПО назначается и освобождается от занимаемой должности ректором вуза в установленном порядке.

7.4. Права и обязанности работников и специалистов Центра ДПО определяются их должностными инструкциями.

7.5. В целях полного и своевременного выполнения возложенных на Центр задач, его работа может быть организована в функциональных группах, создаваемых по предложению руководителя, решением ректора с привлечением как штатных работников АНО ВО «ИГА», так и внеструктурных подразделений, временных творческих коллективов, подчиненных Центру ДПО на время решения поставленных задач.