



**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

**ПРИНЯТА**

Ученым советом ЧУ ВО ИГА

Протокол №   6  

« 18 » июня    2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ЧУ ВО ИГА

                     А.В. Тараканов

« 18 » июня    2015 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И  
ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**Москва 2015**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

К основным видам учебных занятий наряду с другими (урок, лекция, семинар, контрольная, лабораторная работа, консультация, практика, курсовая работа) относится практическое занятие, которое направлено на формирование учебных, профессиональных практических умений и освоение общих и профессиональных компетенций.

Состав и содержание практического занятия определяется его ведущей дидактической целью:

формирование практических умений:

- *профессиональных* (выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующем в профессиональной деятельности);
- *учебных* (решать задачи по математике, физике, химии, информатике, другим дисциплинам), необходимых в последующей учебной деятельности.

Состав и содержание практических занятий направлены на реализацию требований Федерального государственного стандарта к уровню подготовки выпускников. Они должны охватывать весь круг профессиональных умений, которые отражены в требованиях к освоению общих и профессиональных компетенций, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина(модуль) и вся подготовка специалиста.

В процессе практических занятий студенты выполняют различные задания, работы. Практические работы могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер.

Работы, носящие *репродуктивный* характер, отличаются тем, что при их проведении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировок), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие *частично-поисковый* характер, отличаются тем, что при их проведении студенты не пользуются подробными инструкциями, им не задан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется самостоятельный подбор необходимого оснащения, выбор способов выполнения работы, инструктивной и справочной литературы.

Работы, носящие *поисковый* характер, отличаются тем, что студенты должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся у них теоретические знания.

Содержание практических занятий является решением разного рода задач, в том числе профессиональных (при изучении профессионального модуля: анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач, выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.), выполнение вычислений, расчетов, чертежей, работа с измерительными приборами, оборудованием, аппаратурой, нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками, составление проектной, плановой и другой документации, в том числе, специальных документов и др.

На практических занятиях студенты овладевают первоначальными профессиональными умениями и навыками, которые в дальнейшем будут закрепляться в процессе изучения профессионального модуля, выполнения курсовой работы, прохождения производственной (профессиональной) практики.

Тематика, содержание и количество часов, отводимое на практические занятия, зафиксированы в рабочих программах соответствующих дисциплин. Состав практических заданий планируется с таким расчетом, чтобы за отведенное время студенты смогли их качественно выполнить.

*Методические указания по проведению практических занятий рассматриваются цикловыми комиссиями.*

В методических указаниях по проведению практических занятий должны быть раскрыты основные требования, определяющие:

- условия проведения практических занятий;
- состав и содержание материалов, необходимых преподавателю для проведения практических занятий;
- основные этапы практических занятий;
- структуру оформления практических занятий;
- оценку за выполнение заданий (пятибалльная система или зачет);
- формы отчетности.

**Методические указания по проведению практического занятия должны содержать:**

1. Инструкцию к выполнению студентами задач, заданий, практических работ, включающую:

- цель работы;
- пояснения (теория, основные факторы, их характеристики, формулы и т.п.);
- оборудование (аппаратура, инструменты, приборы, материалы, документы, их характеристика);
- задание (домашняя подготовка к заданию);
- работа в кабинете (порядок выполнения заданий);
- таблицы, выводы (без формулировок);
- контрольные вопросы;
- Форму отчетности;
- учебную, нормативную и специальную литературу.

2. Памятку для проведения анализа и оценки выполненных работ и степени овладения студентами запланированных умений

3. Тестовые задания для входного контроля (в том числе, автоматизированного), определяющего теоретическую готовность студентов к выполнению практической работы, заданий, решению задач.

4. Сборники упражнений, задач, заданий, практических работ, сопровождающихся методическими указаниями, применительно к конкретным

специальностям, включая подбор дополнительных упражнений, задач, заданий для студентов, работающих в быстром темпе.

Разработанные методические указания по проведению практических занятий должны рецензироваться и утверждаться ЦК.

В рецензии следует провести критический разбор и отметить соответствие разработанных методических материалов государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по специальности, соответствие тематики практических занятий рабочей программе дисциплины, полноту охвата учебных умений, определяющих образовательную подготовку по данной дисциплине и профессиональных умений, на которые ориентирована данная дисциплина; наличие разнообразных форм проведения практических занятий со студентами (групповая, фронтальная, индивидуальная); наличие разнообразных по характеру и уровню сложности познавательной деятельности студентов упражнений, задач, заданий и практических работ, предложенных в сборниках; наличие методических рекомендаций к упражнениям, задачам, заданиям, практическим работам в сборнике; четкость, правильность и грамотность формулировок; оформление, расположение и оригинальность материалов.

В заключении рецензии должна быть сформулирована оценка возможности использования материалов или указания на необходимость доработки.

При проведении практических занятий следует использовать различные формы организации работы студентов: *фронтальную, групповую, индивидуальную*. Каждая из них позволяет решать определенные дидактические задачи: разнообразить работу студентов, повышать ответственность каждого студента за самостоятельное выполнение полного объема работ, повышать качество подготовки студентов.

Основными этапами практического занятия являются:

- проверка знаний студентов - их теоретической подготовленности к занятию;
- инструктаж, проводимый преподавателем;
- выполнение заданий, работ, упражнений, решение задач;
- последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями по подготовленному обучающимися отчету.

*Для оформления и выставления оценок знаний и умений студентов следует руководствоваться «Методическими указаниями» к организации, проведению практических занятий, разработанными и утвержденными предметно-цикловыми комиссиями образовательного учреждения.*

### Пример

Практическая работа №

---

(наименование практической работы)

Наименование практической работы берется из рабочей программы дисциплины, а в дальнейшем оно может быть скорректировано, исходя из цели работы.

### Цель работы

Определение цели работы является наиболее трудным и ответственным этапом в разработке методических указаний. В конечном итоге, цель работы определяет в известной степени требования к умениям студентов применять полученные знания на практике, которые должны соответствовать требованиям Государственного образовательного стандарта и Федерального государственного образовательного стандарта на уровне выпускника.

При невозможности сформулировать единую цель работы допускается формулировка нескольких целей, объединенных единой логической направленностью.

### **Формулировка цели работы не должна повторять ее название.**

### Пояснения к работе

В пояснениях к работе следует отразить краткие теоретические сведения по предлагаемой студенту практической работе на основе минимума содержания по заданному разделу дисциплины и с учетом требований к итогам его усвоения, определяемых ГОС СПО и ФГОС СПО.

Краткие теоретические сведения должны обязательно сопровождаться поясняющими схемами, чертежами, формулами, рисунками и т.п. необходимых закономерностей (без вывода), а также конкретным числовым примером.

### Задание

Формулируются конкретные задания для студента, которые он обязан выполнять при домашней подготовке к практической работе.

В задании в обязательном порядке вводятся следующие вопросы предварительной подготовки:

- самостоятельное изучение студентом методических рекомендаций по проведению конкретной практической работы;
- подготовка формы отчета;
- подготовка ответов на контрольные вопросы.

### Работа в аудитории

В зависимости от целей работы преподавателем приводятся конкретные инструкции по выполнению заданий (работ, упражнений, решение задач);

- последующий анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями

В заключение студенту предлагается заполнить подготовленные таблицы, произвести расчеты, упражнения и выполнить другие действия по результатам выполнения работы.

### Содержание отчета

В содержании отчета указывается состав и форма отчета о проделанной работе по требованию преподавателя.

### Контрольные вопросы

Формулируются вопросы, позволяющие оценить выполнение требований ГОС/ФГОС к уровню знаний студентов по заданному разделу дисциплины. Количество и содержание вопросов определяется составителем рекомендаций и должно быть достаточным для проверки знаний, в том числе и на этапе допуска к работе.

#### Литература

Литература указывается в соответствии с действующими нормами для оформления научно-технической литературы.