


Частное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

Рассмотрено
на ученом совете ЧУ ВО «ИГА»
Протокол № 8 от 25.08.2017

Утверждаю
Ректор ЧУ ВО «ИГА»
 **А.В. Тараканов**
« 25 » августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки аспиранта

38.06.01 «Экономика»

профиль

«Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»

Квалификация выпускника

аспирант

Нормативный срок освоения программы

Очная 3 года, заочная 4 года

Форма обучения

очная, заочная

Кафедра экономики и менеджмента

Москва 2017г.

Программа исследовательской практики аспиранта составлена на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 N 898 (ред. от 30.04.2015) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)" (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33688), а также учебным планом высшего образования, утвержденным ректором ЧУ ВО ИГА .

Программа раскрывает структуру, требования и содержание исследовательской практики аспирантов очной и заочной форм обучения направление подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), научная специальность: 08.00.05«Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика).

Составитель:

Программа актуализирована и утверждена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент» ЧУ ВО ИГА 31.08.2017, протокол №8.

Зав. кафедрой, кандидат экономических наук, доцент

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Цели и задачи исследовательской практики аспирантов
- 2 . Место исследовательской практики в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки аспиранта
3. Требования к уровню освоения компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения исследовательской практики Направление подготовки аспиранта 38.06.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»
4. Объем исследовательской практики
5. Организация и проведение исследовательской практики
6. Структура и содержание исследовательской практики
- 7 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в исследовательской практике
8. Организация контрольно-оценочной деятельности:
фонд оценочных средств для аттестации по итогам исследовательской практики по получению опыта профессиональной деятельности:
- 8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе практики;
- 8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- 8.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
10. Материально-техническое обеспечение практики

Исследовательская практика является компонентом профессиональной подготовки к научной и профессиональной деятельности и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по направлениям (специальностям) подготовки аспирантов.

Исследовательская практика является обязательным блоком основной образовательной программы подготовки аспирантов и входит в Блок 2 «Практики», Б.2.2 - «Исследовательская практика», который в полном объеме относится к вариативной части программы (трудоемкость исследовательской практики составляет 108 часов, 3 зач.ед.).

Аспирант обязан своевременно приступить к практике, выполнять работы в соответствии с настоящей программой, составить отчет о практике и защитить его в установленный срок. Аспирант имеет право пользоваться в научных и профессиональных целях информационными материалами ЧУ ВО ИГА и обращаться за консультацией к руководителю практики.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ

Цели исследовательской практики:

- расширение и углубление профессиональных знаний, полученных по специальным дисциплинам;
- приобретение и совершенствование практических навыков, умений и компетенций, необходимых для практической деятельности в выбранном научном направлении и в смежных областях;
- подготовка научных материалов для научно-квалификационной работы.

Задачи исследовательской практики:

- приобретение опыта участия в исследовательской работе коллектива по решению научных и профессиональных задач;
- приобретение опыта выступления с докладами на научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах и др.;

- формирование умений и навыков представления научных результатов в виде отчетов, статей, презентаций с применением современных средств редактирования и печати;

- изучение литературных источников, анализ и обобщение научно-технической, статистической и другой информации по разрабатываемой теме;

- анализ научной и практической значимости проводимых исследований.

В результате прохождения исследовательской практики аспирант должен

знать:

- основные методические приемы работы с большим объемом научно-практической информации, различными базами данных.

уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

- выбирать необходимые методы исследований, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом данных, имеющихся в литературе;

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики, в виде статей, презентаций, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

владеть:

- методами презентации научных результатов на научных конференциях и других мероприятиях с привлечением современных технических средств.

2. МЕСТО ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Исследовательская практика аспиранта проводится рассредоточено на профильных кафедрах ЧУ ВО ИГА, обеспечивающих подготовку по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 «Экономика». Время проведения и сроки сдачи и защиты отчета о практике устанавливается в соответствии с Учебным планом и индивидуальным планом аспиранта в 1,2,3,4,5 семестрах обучения аспиранта.

Исследовательская практика является обязательным блоком в структуре Основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов: Блок 2 «Практики», Б.2.2 - «Исследовательская практика». Относится к активным формам обучения - обучению действием и непосредственно ориентированная на профессионально-практическую подготовку аспирантов.

Полученные в ходе прохождения исследовательской практики навыки должны послужить основой дальнейшей исследовательской работы и практической деятельности, в том числе и после окончания аспирантуры.

3. Требования к уровню освоения компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения исследовательской практики Направление подготовки аспиранта 38.06.01 «Экономика» профиль «Экономика и управление народным хозяйством (региональная экономика)»

1. Компетенции аспиранта, формируемые в результате прохож-

дения исследовательской практики

Аспирант в соответствии с задачами научной и профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать:

Обще профессиональными компетенциями:

- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3).

Профессиональными компетенциями:

- способностью разрабатывать креативные решения (ПК-1).
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований(ПК-3)
- владением методами стратегического анализа (ПК-4)

Универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);
- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.06.01 ЭКОНОМИКА (ПРОФИЛЬ 08.00.05 - ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ (РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА)).

Коды Компетенции	Название компетенции	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции
УК	УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать:	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
		Уметь:	методологически грамотно анализировать и оценивать современные научные достижения, реализовывать полученные знания в своей непосредственной практической деятельности
		Владеть:	навыками критического восприятия информации, аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссий и полемики, анализа логики различного рода рассуждений.
УК-3	готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач	Знать:	особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах
		Уметь:	следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно-образовательных задач осуществлять личный выбор в процессе работы в российских и международных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом
		Владеть:	навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно-образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах технологиями оценки результатов кол-

			лективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно-образовательных задач
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	Знать:	-этические нормы в профессиональной деятельности, -возможные пути достижения высоких уровней профессионального и личного развития.
		Уметь:	-выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этических норм в профессиональной деятельности, -оценивать свои личностные возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.
		Владеть:	-приемами выявления и осознания своих возможностей следовать этическим нормам в профессиональной деятельности, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Знать:	-возможные сферы и направления профессиональной самореализации; -приемы и технологии целеполагания и целереализации; -пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития.
		Уметь:	-выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; -формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей
		Владеть:	-приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; -приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответ-	Знать:	основной круг проблем (задач), встречающихся в избранной сфере научной деятельности, и основные способы (методы, алгоритмы) их решения основные источники и методы поиска научной информации
		Уметь:	находить (выбирать) наиболее эффективные (методы) решения основных проблем (задач), встречаю-

	ствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий		щихся в избранной сфере научной деятельности обобщать и систематизировать передовые достижения научной мысли и основные тенденции хозяйственной практики анализировать, систематизировать и усваивать передовой опыт проведения научных исследований
		Владеть:	современными методами, инструментами и технологией научно-исследовательской и проектной деятельности в определенных областях экономической науки навыками публикации результатов научных исследований, в т.ч. полученных лично обучающимся, в рецензируемых научных изданиях
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	Знать:	-составлять общий план работы по заданной теме, -предлагать методы исследования и способы обработки результатов, - проводить исследования по согласованному с руководителем плану, представлять полученные результаты
		Уметь:	-готовить и проводить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры; -практически использовать полученные педагогические знания; -контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий; -работать с различными носителями информации.
		Владеть:	-навыками подготовки и проведения всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине; -базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК-1	способность разрабатывать креативные решения	Знать:	-историю становления и развития основных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; -актуальные проблемы и тенденции в развитии соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; актуальные проблемы и тенденции в развитии экономических наук; - способы, методы и формы ведения научной дискуссии, основы эффективного научно-профессионального общения, законы риторики и требования к публичному выступлению.
		Уметь:	-использовать информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских задач.
		Владеть:	-навыками сбора, обработки, анализа и систематизации данных по теме исследования с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.
ПК-3	способность использовать количественные и	Знать:	-основные методы научно-исследовательской деятельности в области научной специальности (направленности образовательной программы)

	качественные методы для проведения научных	Уметь:	-разрабатывать программы теоретических и экспериментальных исследований; формулировать цели, задачи, гипотезы исследования; выбирать методы решения поставленных задач.
		Владеть:	-методами сбора, обработки, анализа и систематизации данных по теме исследования; -навыками выбора методов и средств решения задач исследования; современными информационно-коммуникационными технологиями.
ПК-4	владение методами стратегического анализа	Знать:	-историю становления и развития основных научных школ, полемику и взаимодействие между ними; -актуальные проблемы и тенденции в развитии соответствующей отрасли науки; основные экономические проблемы, возникающие в деятельности организаций; - направления государственной политики.
		Уметь:	-формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам экономики; - использовать положения и категории экономики для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений.
		Владеть:	-навыками восприятия и анализа текстов, имеющих экономическое содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

4. ОБЪЕМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Исследовательская практика осуществляется в 5 семестре. Общая трудоемкость практики составляет не менее 3 ЗЕТ (108часов).

очная форма обучения

Блок	Базовая или вариативная часть	Семестр	Объем практики час./ЗЕ / неделях	Форма промежуточной аттестации
Б 2.2	Вариативная часть	5	108 час./ 3 ЗЕ / 2 недели	Зачет
Итого		-	108 час./ 3 ЗЕ / 2 недели	Зачет

заочная форма обучения

Блок	Базовая или вариативная часть	Семестр	Объем практики час./ЗЕ / неделях	Форма промежуточной аттестации
Б 2.2	Вариативная часть	5	108 час./ 3 ЗЕ / 2 недели	Зачет
Итого		-	108 час./ 3 ЗЕ / 2 недели	Зачет

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Формы проведения практики

Руководство исследовательской практикой возлагается на научного руководителя аспиранта, совместно с которым на первой неделе практики аспирант составляет индивидуальный план.

Исследовательская практика аспирантов проходит в следующих формах:

1. участие в научно-исследовательской деятельности научного коллектива профильной кафедры;
2. участие в оформлении и написании заявок в рамках конкурсных отборов на финансирование научных исследований (ФЦП, гранты, фонды и т.д.);
3. участие в оформлении и написании научно-технических отчетов;
4. публикация статей в научных журналах;
5. выступление с докладами на научно-технических конференциях, семинарах;
6. возможны другие формы проведения исследовательской практики (в соответствии с индивидуальным планом аспиранта по исследовательской практике).

Промежуточная аттестация (зачет) проводится в форме защиты отчета о практике. При защите отчета о практике аспирант докладывает о результатах прохождения исследовательской практики, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы и предложения.

Ответственность за организацию всех видов практики аспиранта несет на-

учный руководитель, заведующий кафедры.

обязанности руководителя практики

Руководство и контроль за прохождением практики возлагаются на научного руководителя аспиранта, который оказывает аспиранту организационное содействие и методическую помощь в решении задач выполняемого исследования.

Руководитель практики осуществляет следующие действия:

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- определяет программу выполнения исследования, режим работы аспиранта и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работы аспиранта;
- оказывает помощь аспирантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствия ее содержания необходимым требованиям.

обязанности аспиранта

В течение исследовательской практики аспирант обязан:

- строго соблюдать установленные сроки практики;
- выполнять программу практики в соответствии с календарным планом;
- регулярно встречаться с руководителем практики, сообщать о текущей работе;

в срок подготовить и защитить отчет об исследовательской практике. Исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

отчет по исследовательской практике

Результаты исследовательской практики должны быть представлены в форме отчета. Объем отчета должен быть 10-15 страниц (без учета приложе-

ний) машинописного текста (шрифт 14пт, Times New Roman, через 1 интервал). Отчет должен быть напечатан на бумаге формата А4. К основному разделу отчета прикладывается отзыв руководителя практики.

Структура отчета включает:

-введение: (цель, место, перечень выполненных в процессе практики исследований, работ и заданий);

-основная часть: (анализ научной и аналитической литературы по теме исследовательской практики; описание исследовательских задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики; описание методики исследования; результаты анализа проведенных исследований; анализ достоверности полученных результатов; анализ научной и практической значимости проводимых исследований);

-заключение: (описание навыков и умений, приобретенных во время научно- исследовательской практики; описание основных полученных результатов);

-список литературы;

-приложения.

Общими требованиями к содержанию отчета являются логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументов, полнота и четкость формулировок, научная обоснованность выводов, рекомендаций, предложений.

При оценке итогового отчета может учитываться описание всех видов работы, анализ проведенных занятий и/или мероприятий, выводов по итогам практики, а также внедрение полученных результатов в научное исследование.

ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды деятельности аспиранта	Формы текущего контроля
1.	Получение информации о целях и задачах, правилах прохождения практики, а также требованиях к отчету по практике <i>(18 час. / 0,5 зет)</i>	Собеседование, контроль руководителя практики
2.	Составление плана практики с руководителем практики и его реализация <i>(72 час. / 2 зет)</i>	Собеседование, контроль руководителя практики
3.	Подготовка и представление итогового отчета о практике <i>(18 час. / 0,5 зет)</i>	Собеседование, контроль руководителя практики
ИТОГО 108 час. / 3 зет		Зачет

Содержание практики определяется индивидуальным планом аспиранта с учетом темы диссертационного исследования. Программу практики целесообразно увязать с возможностью последующего трудоустройства.

Работа аспирантов в период практики организуется в соответствии с работой над диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование целей и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме; составление библиографии; выбор базы проведения исследования; определение комплекса методов исследования; анализ экспериментальных данных; оформление результатов исследования. Аспиранты работают с первоисточниками, монографиями, авторефератами и диссертационными исследованиями, консультируются с научным руководителем и заведующим лабораторией.

Содержание исследовательской практики ориентировано на следующие процессы:

- овладение современной методологией научного исследования и умением применить ее при работе над выбранной темой научно-квалификационной работы (диссертации);

- ознакомление со всеми этапами исследовательской деятельности

(постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, Интернет);

- изучение и использование современных методов сбора, анализа и обработки научной информации; анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;

- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов;

- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию, с применением современных информационных технологий.

Участие аспирантов в работах по грантам, хоздоговорам, в обсуждении актуальных научных проблем, докладах результатов научных исследований и апробация полученных результатов можно рассматривать как исследовательскую практику. Этот вид практики помогает в проведении научных исследований, подготовке профессионалов -практиков к управленческой и практической деятельности в различных отраслях экономики.

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе организации исследовательской практики руководителями от выпускающей кафедры (руководителем от организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

- 1) *мультимедийные технологии*, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить

время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;

2) *дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов исследовательской практики и подготовки отчета;

3) *компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении исследовательской практики используются следующие образовательные технологии:

- информационные (анализ и обзор источников информации);
- компьютерные (виртуальные и сетевые интернет-технологии),
- информационно-коммуникативные (компьютеры, телекоммуникационные сети),
- коммуникативные (обсуждение проблем на собеседованиях и консультациях),
- проблемные задания аспирантам, их представление, разбор конкретных ситуаций.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе практики;

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы)*	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства**
1.	Организационно-подготовительный этап	УК-1, УК-3, ОПК-1, ПК-1	Собеседование, теоретическая часть отчета
2.	Подготовительный этап	УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-1	эссе (Не менее 50 российских и 5 иностранных источника лите-

			ратуры)
3.	исследовательский этап	УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ПК-1, ПК-3, ПК-4	Научные публикации, статьи, тезисы докладов.
4.	Отчетный этап	УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4	Проверка правильности оформления отчета
5.	Итоговый контроль	УК-1, УК-3, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-4	Зачет

* Наименование раздела указывается в соответствии с рабочей программой дисциплины.

**О – опрос, К – коллоквиум, С – собеседование, СР – самостоятельная работа, КР – контрольная работа, ЛР – лабораторная работа, ЭС – эссе, Д – доклад, СЗ – кейсы, ситуационные задания, П – презентации, КС – круглый стол, РЗ – расчетное задание, Т – тест, Р – реферат, ДИ – деловая (ролевая) игра, ИТЗ – индивидуальное творческое задание

8.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

Исследовательская практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

По итогам практики аспирант должен предоставить следующие документы:

1. индивидуальный план практиканта ;
2. отчет о практике ;

Итоговый контроль прохождения аспирантом научно-исследовательской практики осуществляется в форме зачёта на основании результатов предоставленного отчёта по практике.

Индивидуальный план аспиранта должен иметь отметку о выполнении запланированной работы.

Отчет о практике должен иметь описание проделанной работы; самооценку о прохождении практики; выводы и предложения по организации практики, подпись аспиранта.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Сроки сдачи отчета устанавливаются кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта. Отчет докладывается аспирантом на заседании кафедры.

Результаты исследовательской практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации аспирантов.

Текущий контроль этапов выполнения индивидуального плана исследовательской практики проводится в виде собеседования с научным руководителем по основным вопросам, изученным аспирантом в процессе выполнения плана практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме **зачета**.

1. Аттестация по итогам проводится на кафедре экономики и менеджмента. По итогам прохождения ИП на основании рассмотрения отчета и дневника по практике аспиранту выставляется оценка (зачет). Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

2. Аттестация по итогам практики производится не позднее 5 дней после завершения

практики на выпускающей кафедре экономики и менеджмента руководителем практики.

Отзыв руководителя практики должен отражать следующие моменты:

- характеристику аспиранта, как аспиранта, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций;

- способность к организаторской и управленческой деятельности, к творческому мышлению;

- оценка инициативности и дисциплинированности;

- недостатки и пробелы в подготовке аспиранта.

3. Аспиранты, не выполнившие программы практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом института.

4. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

Форма отчета по исследовательской практике

Формой отчета по научной практике является предоставление научного продукта:

- статьи,
- реферата,
- тезиса выступления на конференции,
- отчета об участии в научно-практической конференции,
- отчета о работе с архивными и библиотечными фондами,
- библиографическое описание источников.

Предоставленный научный продукт утверждается научным руководителем аспиранта.

Сдача отчётов в установленной данной программой форме на проверку и производится в течение 10 дней после окончания практики в соответствии с установленным графиком. Нарушение сроков прохождения практики считается невыполнением учебного плана. Аспиранты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

8.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; - структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - оформление отчета; - индивидуальное задание раскрыто полностью; - не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; - не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание раскрыто не полностью; - нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; - нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); - в оформлении отчета прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не раскрыто; - нарушены сроки сдачи отчета.

Текущий и промежуточный виды контроля осуществляются с привлечением разнообразных технических средств. Технические средства контроля могут содержать: программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания.

Однако, контроль с применением технических средств имеет ряд недостатков, т.к. не позволяет отследить индивидуальные способности и креативный потенциал обучающегося. В этом он уступает письменному и устному контролю. Как показывает опыт некоторых вузов - технические средства контроля должны сопровождаться устной беседой с преподавателем.

Информационные системы и технологии (ИС) оценивания качества учебных достижений обучающихся являются важным сегментом информационных образовательных систем, которые получают все большее распространение в вузах при совершенствовании (информатизации) образовательных технологий. Программный инструментарий (оболочка) таких систем в режиме оценивания и контроля обычно включает: электронные обучающие тесты, электронные аттестующие тесты, электронный практикум, виртуальные лабораторные работы и др.

Электронные обучающие и аттестующие тесты являются эффективным средством контроля результатов образования на уровне знаний и понимания.

Режим обучающего, так называемого репетиционного, тестирования служит, прежде всего, для изучения материалов дисциплины и подготовке обучающегося к аттестующему тестированию, он позволяет студенту лучше оценить уровень своих знаний и определить, какие вопросы нуждаются в дополнительной проработке. В обучающем режиме особое внимание должно быть уделено формированию диалога пользователя с системой, путем задания вариантов реакции системы на различные действия обучающегося при прохождении теста. В результате обеспечивается высокая степень интерактивности электронных учебных материалов, при которой система предоставляет студенту возможности активного взаимодействия с модулем, реализуя обучающий диалог с целью выработки у него наиболее полного и адекватного знания сущности изучаемого материала

Аттестующее тестирование знаний обучающихся предназначено для контроля уровня знаний и позволяет автоматизировать процесс текущего контроля успеваемости, а также промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к защите отчета по исследовательской практике

1. Определение научно-исследовательской работы.
2. Место и роль научно-исследовательской работы в структуре учебного процесса (освоение знаний, практика, исследование).
3. Мотивационная и целевая основа научно-исследовательской деятельности человека.
4. Объект, предмет средства, способы, продукт и результат научно-исследовательской деятельности.
5. Научный текст как продукт научно-исследовательской деятельности.
6. Публичная защита текста научно-исследовательской работы как специфическая форма общения.
7. Формы и характер организации научно-исследовательской работы аспирантов.
8. Специфика подготовки к участию в научных и научно-практических конференциях, внутри вузовских и республиканских конкурсах и олимпиадах.
9. Специфика написания рефератов и отчетов по темам научных исследований.
10. Средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.
11. Методы организации и проведения научно-исследовательской работы.
12. Методики проведения научных исследований.
13. Методы реализации технологии научного исследования.
14. Цели и задачи диссертации на соискание степени кандидата наук.
15. Последовательность разработки и теоретические предпосылки выбранного научного направления.
16. Последовательность планирования и проведения эксперимента.

17. Обработка результатов эксперимента и оценка погрешности.

18. Сопоставление на основе проделанной работы результатов эксперимента с теоретическими предпосылками, формулировка выводов научного исследования.

19. Обоснование выводов и предложений по результатам исследования.

20. Актуальность выбранной темы.

21. Используемые программные продукты для выполнения индивидуального задания.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 324 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

2. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. -160 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.).

Дополнительная литература

1. Журнал "Научные исследования и инновации"

<http://pstu.ru/activity/printer/periodic/zhurnal1>

2. Журнал "Научные исследования: от теории к практике"

http://interactive-plus.ru/action_info.php?actionid=100

3. Журнал "Патенты и лицензии" www.patents-and-licences.webzone.ru/

4. Журнал "Интеллектуальная собственность"

5. Региональная экономика и пространственное развитие в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под ред. Б. С. Жихаревича, Н. Ю.

Одинг, О. В. Русецкой; под общ. ред. Л. Э. Лимонова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. -319 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

6.Региональная экономика и пространственное развитие в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под ред. Б. С. Жихаревича, Н. Ю. Одинг, О. В. Русецкой; под общ. ред. Л. Э. Лимонова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 367 с. - (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

Информационно-справочные и поисковые системы

Исследовательская практика по получению опыта профессиональной деятельности предусматривает использование информационно-правовых поисковых систем («Консультант-Плюс»; «Гарант»; «Кодекс»), использование программы бухгалтерского и управленческого учета 1С, проведение расчетов с использованием пакета Excel Microsoft.

-www.biblio-online.ru -Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».

-iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks.

-Система ГАРАНТ.

-Consultant Plus

-www.leader.ru

-www.cbr.ru

-www.rcb.ru

-www.rfej.ru - сайт журнала Внешнеэкономический вестник

-www.intereconomy.ru- сайт журнала Международная экономика

-www.rks.ru – сайт Госкомстата РФ.

-www.vopresco.ru – журнал «Вопросы экономики».

Интернет-ресурсы

-Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

-Электронно-библиотечная система <http://elanbook.com>

-Электронно-библиотечная система <http://ibooks.ru>

- Российское образование. Федеральный портал <http://www.edu.ru/>
- Сайт Минобрнауки России <http://mon.gov.ru/>
- Web of Science thomsonreuters.com
- Scopus <http://www.scopus.com>
- Elibrary www.elibrary.ru
- РФФИ www.rfbr.ru
- РНФ rnf.pf
- РГНФ www.rfh.ru
- Фонд развития инновационного центра "Сколково" www.sk.ru
- ФИПС <http://www1.fips.ru>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения практики аспиранту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по профильным сайтам и порталам;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер.

Научно-исследовательские технологии, используемые на исследовательской практике аспиранта: ГАРАНТ, 1С.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Кабинет менеджмента и экономики №24</p> <p>Библиотека</p>	<p>Мультимедийный проектор – 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Ноутбук Asus X502Ca Blak- 1 шт. Телевизор LED 43 ВВК – 1 шт. Рабочие места студентов: - столы ученические двухместные - 10 шт. - стулья - 20 шт. Рабочее место педагога: - стол – 1 шт. - стул – 1 шт. - доска меловая – 1 шт.</p>	<p>Комплект лицензионного программного обеспечения семейства Windows: версий: Windows 7, Windows 8.1, Гарант, Программа 1 С</p> <p>Помещение оборудовано доступом в Интернет (выделенный канал связи)</p> <p>Максимальная скорость передачи данных через Интернет до 100 Мбит/сек.</p> <p>Доступ к электронно-библиотечным системам и (или) электронным библиотекам, содержащим более 15 000 изданий основной литературы - ЭБС IPRbooks ЭБС «Юрайт»</p>

