



**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра уголовно-правовых дисциплин**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

П.Н. Рузанов

«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ПОЛИЦЕЙСКОЕ ПРАВО»**

**Направление подготовки:**

**40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) подготовки:**

**«Уголовно-правовой»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Полицейское право**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1011 от 13 августа 2020 г.

Составитель:

к.ю.н. Баринов С.В.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**

на заседании кафедры

уголовно-правовых дисциплин

«23» августа 2021 г., протокол № 1

С.В. Баринов

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4  
.....
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....4
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..6  
.....
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....6
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....9
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)..... 12
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)..... 15
8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....16
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 17
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)....18
11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....19

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

### Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	ПК-1.1. Анализирует правовую природу фактических обстоятельств преступления	РОЗ ПК-1 - Знать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации, их иерархию и юридическую силу; положения законодательства, регламентирующие правоохранительную деятельность; понятие, содержание и социально-правовое назначение уголовно-исполнительного законодательства
	ПК-1.2. Применяет конкретные нормы уголовного права, под регулирование которых попадает преступление	РОУ ПК-1 - Уметь правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства РОВ ПК-1 - Владеть навыками правильного толкования нормативных правовых актов, построения своей профессиональной деятельности на основе Конституции РФ и действующего законодательства
<b>ПК-4</b> Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности	ПК-4.1. Выполняет должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	РОЗ ПК-4 - Знать понятия законность и правопорядок; виды и функции правоохранительной деятельности; правовой статус органов полиции; норматив-

личности, общества, государства		ную базу, являющуюся правовым основанием организации и деятельности органов судебной власти, а также иных государственных правоохранительных органов и некоторых негосударственных правоохранительных органов, на которые данная функция возложена законодательно
	ПК-4.2. Обеспечивает соблюдение прав и свобод граждан в процессе исполнения профессиональных обязанностей	РОУ ПК-4 - Уметь определять и выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства РОВ ПК-4 - Владеть навыками определения и выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

## 2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Полицейское право» относится к обязательным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

*Целью* изучения дисциплины является ознакомить обучающихся с современным состоянием полицейского законодательства, особенностями полицейской деятельности, формами участия полиции в решении правоохранительных задач.

*Задачи* изучения дисциплины:

получение углубленных знаний об:

- истории становления и развития полиции в России;

- современного состояния полицейского законодательства;

- задачах и основных направлениях деятельности полиции;

- порядке приобретения статуса полицейского;

- правах и обязанностях полиции, основных принципах осуществления полицейской деятельности.

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (ЗЕ), 72 академических часа.

**3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы очной формы обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
<b>Контактная работа (всего), В том числе</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции	14	14
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	22	22
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (всего), В том числе</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>36</i>	<i>36</i>
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет
<b>Общая трудоемкость, часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**3.2. Объем дисциплины и виды учебной работы очно-заочной формы обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
<b>Контактная работа (всего), В том числе</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	12	12
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (всего), В том числе</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	<i>52</i>	<i>52</i>
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
Общая трудоемкость, часы	72	72
Зачетные единицы	2	2

### 3.3. Объем дисциплины и виды учебной работы заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
<b>Контактная работа (всего),</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>В том числе</b>		
Лекции	2	2
Практические занятия (ПЗ), в т.ч. зачет	6	6
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (всего),</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>В том числе</b>		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Реферат		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	60	60
Работа с учебной литературой		
Вид промежуточной аттестации (зачет)	4	4
<b>Общая трудоемкость, часы</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Зачетные единицы</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Структура по очной форме обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность. Место полиции в системе органов внутренних дел. Полиция: правовые основы, основные направления, принципы деятельности	12	6	4	2	6	Опрос	РОЗ ПК-1 РОЗ ПК-4
2	Права и обязанности полиции и ее сотрудников	12	6	2	4	6	Опрос Практическое задание	РОУ ПК-1 РОУ ПК-4
3	Правовые основания применения полицией отдельных мер государственного принуждения	12	6	2	4	6	Опрос Практическое задание	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
4	Применение полицией физической силы, специальных	12	6	2	4	6	Опрос Практиче-	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4

	средств и огнестрельного оружия						ское задание	
5	Основы профессиональной этики и служебный этикет сотрудника полиции. Культура речи и правила служебного общения сотрудника полиции, а также культура межнационального общения в деятельности сотрудника полиции. Основы антикоррупционного поведения сотрудника полиции	12	6	2	4	6	Практическое задание Тестирование	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
6	Участие сотрудника полиции в уголовном процессе	12	6	2	4	6	практич задание реферат	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
	<b>Зачет</b>							
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>14</b>	<b>22</b>	<b>36</b>		

#### 4.2 Структура по очно-заочной форме обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность. Место полиции в системе органов внутренних дел. Полиция: правовые основы, основные направления, принципы деятельности	14	4	2	2	10	Опрос	РОЗ ПК-1 РОЗ ПК-4
2	Права и обязанности полиции и ее сотрудников	13	3	1	2	10	Опрос Практическое задание	РОУ ПК-1 РОУ ПК-4
3	Правовые основания применения полицией отдельных мер государственного принуждения	11	3	1	2	8	Опрос Практическое задание	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
4	Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	12	4	2	2	8	Опрос Практическое задание	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
5	Основы профессиональной этики и служебный этикет сотрудника полиции. Культура речи и правила служебного общения сотрудника полиции, а также культура межнационального общения в деятельности сотрудника полиции. Основы антикоррупционного поведения сотрудника полиции	11	3	1	2	8	Практическое задание Тестирование	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4



6	Участие сотрудника полиции в уголовном процессе	10	2	1	2	8	практич задание реферат	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
	<b>Зачет</b>							
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>52</b>		

#### 4.3. Структура дисциплины заочной формы обучения

№	Наименование разделов и тем (модулей)	Общее к-во часов	Всего часов	Контактная работа		СР	Оценочные средства	Результаты обучения
				Л	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность. Место полиции в системе органов внутренних дел. Полиция: правовые основы, основные направления, принципы деятельности	13	3	1	2	10	Опрос	РОЗ ПК-1 РОЗ ПК-4
2	Права и обязанности полиции и ее сотрудников	13	3	1	2	10	Опрос Практическое задание	РОУ ПК-1 РОУ ПК-4
3	Правовые основания применения полицией отдельных мер государственного принуждения	12	2		2	10	Опрос Практическое задание	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
4	Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия	12	2		2	10	Опрос Практическое задание	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
5	Основы профессиональной этики и служебный этикет сотрудника полиции. Культура речи и правила служебного общения сотрудника полиции, а также культура межнационального общения в деятельности сотрудника полиции. Основы антикоррупционного поведения сотрудника полиции	11	1		1	10	Практическое задание Тестирование	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
6	Участие сотрудника полиции в уголовном процессе	11	1		1	10	практич задание реферат	РОВ ПК-1 РОВ ПК-4
	<b>Зачет</b>	<b>4</b>						
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>60</b>		

### Содержание разделов и тем дисциплины

**Тема 1. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность. Место полиции в системе органов внутренних дел. Полиция: правовые основы, основные направления, принципы деятельности**

Правоохранительная деятельность – понятие, цели, задачи. Основные направления (виды) правоохранительной деятельности.

Общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации. Роль и место Министерства внутренних дел Российской Федерации в системе правоохранительных органов, его система и структура.

Место полиции в системе органов внутренних дел. Взаимодействие подразделений полиции между собой, с другими правоохранительными органами. Контроль и надзор за деятельностью правоохранительных органов.

Назначение полиции и правовое регулирование ее деятельности. Основные направления деятельности полиции.

**Вопрос на самостоятельное изучение**

Принципы деятельности полиции.

**Тема 2. Обязанности и права полиции и ее сотрудников**

Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление.

Классификация обязанностей полиции.

Классификация прав полиции.

Механизм реализации обязанностей и прав полиции.

**Вопрос на самостоятельное изучение**

Гарантии обеспечения административной деятельности сотрудников полиции.

**Тема 3. Правовые основания применения полицией отдельных мер государственного принуждения**

Задержание как мера государственного принуждения, применяемая полицией.

Вхождение (проникновение) полиции в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории.

**Вопрос на самостоятельное изучение**

Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.

**Тема 4. Применение полицией физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия**

Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы.

Основания применения состоящих на вооружении полиции специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств.

Основания применения полицией огнестрельного оружия.

Запреты, связанные с применением огнестрельного оружия.

### **Вопрос на самостоятельное изучение**

Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.

## **Тема 5. Основы профессиональной этики и служебный этикет сотрудника полиции. Культура речи и правила служебного общения и культура межнационального общения в деятельности сотрудника полиции. Основы антикоррупционного поведения сотрудника полиции.**

Источники норм профессиональной морали сотрудников полиции.

Добро и зло применительно к деятельности органов внутренних дел.

Справедливость как ключевое требование к обеспечению правопорядка.

Профессиональный долг, его неукоснительное исполнение – сущность и содержание служебной деятельности сотрудника.

Моральная ответственность сотрудников полиции.

Совесть и формы ее проявления в деятельности сотрудника полиции. Профессиональная честь и достоинство личности – их взаимосвязь и различия.

Понятия «честь коллектива», «человек чести», «честь мундира».

Принципиальное различие правового принуждения и насилия. Морально-правовые основы правового принуждения.

Нравственный смысл правовых ограничений на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками полиции.

Профессионально-этическое содержание понятий «служебное поведение», «деловая репутация», «авторитет» сотрудника полиции.

Специфика служебного этикета в органах внутренних дел. Этикет отношений начальника и подчиненного, старшего и младшего.

Этикетные требования к внешнему виду и форме одежды сотрудников полиции.

Приветствие полицейскими друг друга – взаимное проявление уважения и вежливости. Общие предписания норм профессиональной этики в служебной деятельности сотрудника полиции.

Правила поведения сотрудника полиции при выполнении задач оперативно-служебной деятельности. Порядок поведения при выполнении служебных обязанностей. Особенности общения с потерпевшими и свидетелями, людьми преклонного возраста, женщинами, детьми, людьми с физическими недостатками.

Порядок поведения сотрудника полиции при выявлении противоправных действий и их пресечении. Особенности поведения сотрудника полиции при проведении опроса (допроса).

Правила поведения сотрудника полиции, выполняющего оперативно-служебные задачи в особых условиях чрезвычайных обстоятельств, вызванных террористическими актами, стихийными бедствиями, катастрофами,

эпидемиями, происшествиями и другими ситуациями экстремального характера.

Профессиональная нравственная деформация сотрудника полиции: понятие, проявления и пути профилактики.

Культура устной и письменной речи сотрудника полиции. Общие правила служебного общения. Порядок действий при установлении личности гражданина или связанной с исполнением служебных обязанностей проверке документов.

Особенности общения сотрудника полиции с посетителями органов внутренних дел. Порядок действий сотрудника полиции в случае конфликтного поведения со стороны посетителя. Особенности общения сотрудника полиции с иностранными гражданами. Правила поведения сотрудника в служебном коллективе.

Профессиональная этика в неформальном общении сотрудников полиции. Правила обращения со служебной информацией.

Профессионально-этические требования к оформлению и содержанию служебных помещений. Основные требования к сотруднику полиции при нахождении его на улице и в общественном городском транспорте.

Особенности поведения сотрудника при нахождении в поездах, самолетах и иных транспортных средствах дальнего следования.

Противодействие коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации. Меры по профилактике коррупции.

Требования к антикоррупционному поведению сотрудника полиции. Ограничения и запреты, налагаемые на сотрудника в связи со службой в органах внутренних дел. Обязанность сотрудников полиции представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обязанность сотрудников полиции уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Конфликт интересов и его предупреждение. Отношение сотрудника полиции к ненадлежащей выгоде. Отношение сотрудника полиции к подаркам и иным знакам внимания.

Культура межнационального общения: содержание, роль и значение в деятельности сотрудника полиции. Правила общения сотрудника полиции с гражданами различных национальностей.

### **Вопрос на самостоятельное изучение**

Особенности поведения сотрудника полиции в многонациональном служебном коллективе органа, организации, подразделения МВД России.

## **Тема 6. Участие сотрудника полиции в уголовном процессе**

Действия сотрудника полиции при обнаружении признаков преступления  
Действия сотрудника полиции при обращении к нему гражданина с заявлением о преступлении и заявлением о явке с повинной.

Действия сотрудника полиции при непосредственном обнаружении признаков преступления. Рапорт об обнаружении признаков преступления.

Роль сотрудника полиции в реализации мер процессуального принуждения.

Участие сотрудника полиции в предварительном расследовании уголовного дела.

Оказание содействия следователю, дознавателю в производстве следственных действий.

Действия сотрудника полиции при обнаружении разыскиваемого подозреваемого, обвиняемого.

Участие сотрудника полиции в судебном разбирательстве.

Допрос сотрудника полиции в качестве свидетеля в суде.

**Вопрос на самостоятельное изучение**

Права и обязанности свидетеля.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, резюме и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

*Методические указания к оформлению разных форм отчетности по*

### *самостоятельной работе*

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении базовых и вариативных дисциплин. Роль этой формы контроля особенно важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Эссе – небольшая по объему самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем соответствующей дисциплины. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

#### *Структура эссе:*

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

#### *2. Реферат.*

*Реферат* – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессиональ-

ного цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме.

*Тему* реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

*Цель* написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающийся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

*Структура* реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- перечень использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

*Реферат оформляется* на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см. с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

### *3. Дискуссия (в режиме онлайн).*

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого от-

вета в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

#### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей).

ФОС как система оценивания состоит из трех частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора / структурной матрицы формирования и оценивания результатов обучения ОПВО, дисциплины);

2. Базы учебных заданий;

3. Методического оснащения оценочных процедур.

ФОС оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

#### **Вопросы к зачету**

1. Место полиции в системе органов внутренних дел.
2. Назначение полиции и правовое регулирование ее деятельности.
3. Основные направления деятельности полиции.
4. Принципы деятельности полиции.
5. Обязанности и права полиции как основной элемент ее правового статуса. Их правовое закрепление.
6. Механизм реализации обязанностей и прав полиции.
7. Задержание как мера государственного принуждения, применяемая полицией.
8. Вхождение (проникновение) полиции в жилые и иные помещения, на земельные участки и территории.
9. Оцепление (блокирование) полицией участков местности, жилых помещений, строений и других объектов.
10. Правовые основы, условия и пределы применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия. Основания применения физической силы.



11. Основания применения состоящих на вооружении полиции специальных средств. Запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств.
12. Основания применения полицией огнестрельного оружия. Запреты, связанные с применением огнестрельного оружия.
13. Гарантии личной безопасности вооруженного сотрудника полиции.
14. Источники норм профессиональной морали сотрудников полиции.
15. Совесть и формы ее проявления в деятельности сотрудника полиции.
16. Профессиональная честь и достоинство личности – их взаимосвязь и различия. Понятия «честь коллектива», «человек чести», «честь мундира».
17. Принципиальное различие правового принуждения и насилия. Морально-правовые основы правового принуждения.
18. Нравственный смысл правовых ограничений на применение физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками полиции.
19. Профессионально-этическое содержание понятий «служебное поведение», «деловая репутация», «авторитет» сотрудника полиции.
20. Этикетные требования к внешнему виду и форме одежды сотрудников полиции.
21. Приветствие полицейскими друг друга – взаимное проявление уважения и вежливости. Общие предписания норм профессиональной этики в служебной деятельности сотрудника полиции.
22. Правила поведения сотрудника полиции при выполнении задач оперативно-служебной деятельности.
23. Порядок поведения при выполнении служебных обязанностей. Особенности общения с потерпевшими и свидетелями, людьми преклонного возраста, женщинами, детьми, людьми с физическими недостатками.
24. Порядок поведения сотрудника полиции при выявлении противоправных действий и их пресечении.
25. Особенности поведения сотрудника полиции при проведении опроса (допроса).
26. Правила поведения сотрудника полиции, выполняющего оперативно-служебные задачи в особых условиях чрезвычайных обстоятельств, вызванных террористическими актами, стихийными бедствиями, катастрофами, эпидемиями, происшествиями и другими ситуациями экстремального характера.

27. Профессиональная нравственная деформация сотрудника полиции: понятие, проявления и пути профилактики.

28. Культура устной и письменной речи сотрудника полиции. Общие правила служебного общения.

29. Порядок действий при установлении личности гражданина или связанной с исполнением служебных обязанностей проверке документов.

30. Особенности общения сотрудника полиции с посетителями органов внутренних дел.

31. Порядок действий сотрудника полиции в случае конфликтного поведения со стороны посетителя.

32. Особенности общения сотрудника полиции с иностранными гражданами. Правила поведения сотрудника в служебном коллективе.

33. Профессиональная этика в неформальном общении сотрудников полиции. Правила обращения со служебной информацией.

34. Профессионально-этические требования к оформлению и содержанию служебных помещений.

35. Основные требования к сотруднику полиции при нахождении его на улице и в общественном городском транспорте.

36. Особенности поведения сотрудника при нахождении в поездах, самолетах и иных транспортных средствах дальнего следования.

37. Противодействие коррупции в органах внутренних дел Российской Федерации. Меры по профилактике коррупции.

38. Требования к антикоррупционному поведению сотрудника полиции.

39. Ограничения и запреты, налагаемые на сотрудника в связи со службой в органах внутренних дел.

40. Обязанность сотрудников полиции представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

41. Обязанность сотрудников полиции уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

42. Конфликт интересов и его предупреждение. Отношение сотрудника полиции к ненадлежащей выгоде. Отношение сотрудника полиции к подаркам и иным знакам внимания.

43. Культура межнационального общения: содержание, роль и значение в деятельности сотрудника полиции.

44. Правила общения сотрудника полиции с гражданами различных национальностей.

45. Особенности поведения сотрудника полиции в многонациональном служебном коллективе органа, организации, подразделения МВД России.

46. Действия сотрудника полиции при обнаружении признаков преступления

47. Действия сотрудника полиции при обращении к нему гражданина с заявлением о преступлении и заявлением о явке с повинной.

48. Действия сотрудника полиции при непосредственном обнаружении признаков преступления. Рапорт об обнаружении признаков преступления.

49. Роль сотрудника полиции в реализации мер процессуального принуждения.

50. Участие сотрудника полиции в предварительном расследовании уголовного дела.

51. Оказание содействия следователю, дознавателю в производстве следственных действий.

52. Действия сотрудника полиции при обнаружении разыскиваемого подозреваемого, обвиняемого.

53. Участие сотрудника полиции в судебном разбирательстве.

54. Допрос сотрудника полиции в качестве свидетеля в суде.

## **Примеры практических заданий (задач)**

### **Задание 1.**

После проведения рейдовых мероприятий в дежурную часть прибыл участковый уполномоченный лейтенант полиции И. и попросил принять у него охотничье ружье, которое он изъял у гражданина М. за нарушение правил хранения. Оперативный дежурный капитан полиции Н. отказался принять ружье и сообщил, что в комнате для хранения оружия должны храниться вооружение, боеприпасы и специальные средства, принадлежащие ОВД.

*Определите, правильны ли действия оперативного дежурного?*

### **Задание 2.**

В. и К. распивали спиртные напитки в детском городском парке, оскорбляли прохожих, употребляя нецензурную брань. Начальником ОВД было рассмотрено дело о совершенных В. и К. правонарушениях, и оба были признаны виновными в совершении мелкого хулиганства и распитии спиртных напитков в общественном месте. Учитывая личность правонарушителей, характер совершенных ими деяний и признавая в качестве отягчающего обстоятельства тот факт, что правонарушения были совершены в детском городском парке, в присутствии большого скопления людей, и особенно детей,

постановлением начальника ОВД было назначено наказание обоим правонарушителям: за мелкое хулиганство - административный арест сроком на 5 суток, за распитие спиртных напитков в общественном месте - административный штраф.

*Определите, законно ли постановление начальника органа внутренних дел?*

### **Задание 3**

Частный детектив Р. заключил контракт с гр-ном К., проходящим по уголовному делу обвиняемым, на сбор реабилитирующих последнего сведений. По истечении 10 дней частный детектив собранные сведения предоставил следователю.

*Имеются ли в действиях частного детектива нарушения? Если да, то обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормативные акты.*

### **Задание 4**

Сержант полиции С. решил задержать двух мужчин за мелкое хулиганство. Но при задержании они оказали ему физическое сопротивление. На требования сотрудника полиции прекратить противоправные действия не реагировали, а один из них попытался даже прикоснуться к кобуре с оружием сержанта С. Тогда С., считая, что в случае завладения с оружием может возникнуть непосредственная опасность для его жизни, применил к ним оружие без предупреждения.

*Оцените правомерность применения оружия, если учесть, что никакого оружия хулиганы при себе не имели, и посторонних людей на месте происшествия не было.*

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### ***а) основная литература:***

1. *Арестова, Е. Н.* Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13783-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474464>

2. *Маркушин, А. Г.* Оперативно-розыскная деятельность полиции в раскрытии и расследовании преступлений : учебное пособие для вузов / А. Г. Маркушин, Н. А. Аменицкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09644-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455718>

**б) дополнительная литература:**

1. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11368-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475779>

2. Международное сотрудничество в борьбе с преступностью : учебник для вузов / С. В. Троицкий [и др.] ; ответственный редактор Р. А. Каламкарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03351-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469251>

3. Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 518 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10654-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469240>

## **8. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058> – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. 121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 – Аудиоизданий.

2. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.

3. <http://council.gov.ru> – Доклады Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации «О состоянии законодательства в Российской Федерации».

4. <http://council.gov.ru> -Совет Федерации ФС РФ.

5. <http://e-rus.ru> -ФЦП «Электронная Россия».

6. <http://ks.rfnet.ru> -Конституционный Суд РФ.

7. <http://www.coe.int> -Совет Европы.

8. <http://www.duma.ru> -Государственная Дума ФС РФ.

9. <http://www.duma.ru> -Досье законопроектов.

10. <http://www.gov.ru/> -Сервер органов государственной власти РФ.
11. <http://www.government.gov.ru/> -Правительство Российской Федерации.
12. <http://www.kremlin.ru> -Президент РФ.
13. <http://www.kremlin.ru/events> -Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.
14. <http://www.legislature.ru> -Фонд развития парламентаризма в России.
15. <http://www.ombudsman.gov.ru> -Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.
16. <http://www.rsl.ru> - Российская Государственная Библиотека.
17. <http://www.supcourt.ru> - Официальный сайт Верховного Суда РФ -
18. <http://genproc.gov.ru> - Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ -
19. <http://ks.rfnet.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда РФ -
20. <http://www.mvd.ru> - Официальный сайт Министерства внутренних дел РФ -
21. <http://www.minjust.ru> - Официальный сайт Министерства юстиции РФ -
22. <http://www.sledcom.ru> - Официальный сайт Следственного комитета РФ -
23. <http://www.advpalata.ru> - Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов РФ-
24. <http://www.fsb.ru> - Официальный сайт Федеральной службы безопасности РФ -
25. Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов РФ - <http://www.fssprus.ru>

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучающихся и 1 (один)

преподаватель предоставляется помещением с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- рационального размещения и хранения средств обучения;
- организации использования аппаратуры.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- библиотечный фонд ЧУ ВО «ИГА»;
- компьютерный класс с выходом в Интернет;
- мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интер-

активной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья необходимы специальные условия для получения образования.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

## **11. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.