



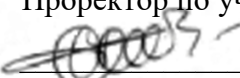
Частное учреждение высшего образования  
**ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

---

**Психолого-педагогический факультет**  
**Кафедра Психологии и педагогики**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПЕДАГОГИКА»**

**по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»**

**Профиль подготовки «Финансы и кредит»**

**Квалификация – бакалавр**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Москва 2022 г.**

Направление подготовки	<b>38.03.01</b> <b>«Экономика»</b>
	(код и наименование направления подготовки)
Направленность (профиль) подготовки	<b>«Финансы и кредит»</b>
	(наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>Очная/заочная</b>

Рабочая программа по дисциплине **«Педагогика»** составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** (Приказ МОН № 1327 от 12.11.2015 г.)

**СОСТАВИТЕЛЬ :**  
д.п.н., проф.  
Тышковский А.В.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)
8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)
9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

**Цель изучения дисциплины** заключается в формировании у обучающихся педагогической культуры, целостного представления о педагогике, развитии способностей самостоятельного мышления и предвидения последствий собственных действий, адекватного оценивания своих возможностей и нахождения оптимальных путей достижения результатов педагогической деятельности.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- формирование педагогического мировоззрения на основе знания целостного педагогического процесса, воспитание навыков профессиональной культуры педагогов;
- изучение и выявление особенностей педагогической деятельности;
- усвоение закономерностей и принципов целостного педагогического процесса как системного творческого новообразования;
- изучение и усвоение целей, содержания, основ организации и выявление результативности педагогических процессов;
- ознакомление с инновационными процессами и технологиями образования;
- формирование индивидуального, творческого и инновационного стиля профессиональной деятельности;
- усвоение различных подходов взаимодействия с различными объектами педагогической деятельности (семья, коллектив, группы воспитанников);

Компетенции студента, формируемые в результате освоения данной учебной дисциплины:

Номер компетенции	содержание	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> особенности работы в коллективе, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <b>Уметь:</b> толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <b>Владеть:</b> способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	<b>Знать:</b> методологию сбора, расчета, анализа финансовых данных, необходимых для решения профессиональных задач <b>Уметь:</b> рассчитывать амортизацию основных средств, оплату труда работников <b>Владеть:</b> современными методами сбора, расчета, анализа показателей финансовых результатов деятельности организации

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- методологические основы и структуру педагогической науки;
- современные концепции образования личности;
- сущность, содержание и основные теории целостного педагогического процесса;
- основные теории обучения, воспитания и педагогической деятельности.

**Уметь:**

- применять полученные теоретические знания в решении практических учебно-воспитательных задач;
- анализировать педагогические ситуации и формулировать педагогические задачи по их разрешению;
- проводить анализ учебных и профессиональных проблемных ситуаций, организации педагогического общения, разработки и принятия индивидуальных и совместных решений учебно-воспитательных задач, педагогической рефлексии.

**Владеть:**

- методами исследования педагогических фактов, явлений и процессов;
- подходами к конструированию содержания образования;
- категориально-понятийным аппаратом и методами научного исследования современной педагогики.

## 2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Педагогика» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана (дисциплина по выбору), код по учебному плану Б1.В.ДВ.1.2.

Изучение дисциплины помимо теоретической подготовки носит практическую направленность.

Процесс изучения дисциплины строится с учетом знаний и умений, полученных студентами на предыдущем образовательном этапе.

### Междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

Наименование последующей дисциплины	Номер основного раздела изучаемой дисциплины		
	1	2	3
Менеджмент	+	+	+
Маркетинг	+	+	+
Этика и культура управления		+	+
Этика делового общения	+	+	+
Социология	+	+	
Методы оптимальных решений			+

**3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 33Е (108 час.)

	<b>Очная форма обучения</b>	<b>Заочная форма обучения</b>
<b>Всего часов</b>	108	108
Лекции	16	4
Практические занятия	32	6
Лабораторные занятия	-	-
Всего (контактн. раб)	48	10
Самостоятельная работа	60	94
Курсовая работа	-	-
<b>Форма контроля</b>	зачет	Зачет-4

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**очная форма обучения**

<b>Наименование основных разделов(модулей)</b>	<b>Всего (час)</b>	<b>Контактная работа</b>	<b>Лекции</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>Самостоят. раб.</b>
Раздел 1. Методология педагогической науки и деятельности.	36	16	8	8	20
Раздел 2. Формы, средства и методы педагогического процесса	36	16	8	8	20
Раздел 3. Обучение и воспитание в целостном педагогическом процессе	36	16	8	8	20
<b>Всего по курсу часов</b>	<b>108</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>60</b>
<b>форма контроля</b>	<b>зачет</b>				

### заочная форма обучения

Наименование основных разделов(модулей)	Всего (час)	Контактная работа	Лекции	Практические занятия	Самостоят. раб.
Раздел 1. Методология педагогической науки и деятельности.	34	4	2	2	30
Раздел 2. Формы, средства и методы педагогического процесса	32	2	-	2	30
Раздел 3. Обучение и воспитание в целостном педагогическом процессе	38	4	2	2	34
<b>Зачет</b>	<b>4</b>				
<b>Всего по курсу часов</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>94</b>
<b>форма контроля</b>	<b>зачет</b>				

### Тематическое содержание дисциплины

#### Раздел 1. Методология педагогической науки и деятельности.

##### Тема 1. Педагогика как наука. Предмет и задачи педагогики.

Предмет педагогики. Категориальный строй педагогики. Основные категории педагогики – развитие, воспитание, обучение, образование и др. Образование как объект педагогики.

Система педагогических наук. Общая педагогика, ее цели и задачи. Составные части общей педагогики – теория воспитания, теория обучения (дидактика), теория организации и управления в системе образования. Дошкольная педагогика, ее цели и задачи. Педагогика общеобразовательной школы. Специальная педагогика (сурдопедагогика, тифлопедагогика, олигофренопедагогика), ее предмет, цели и задачи. Педагогика профессионально-технического и среднего специального образования. Исправительно-трудовая педагогика. Производственная педагогика. Военная педагогика. Социальная педагогика. Педагогика высшей школы.

Связь педагогики с другими науками. Педагогика и философия. Педагогика и психология. Педагогика и социология. Педагогика и право.

Основные этапы развития педагогики и образования. Задачи педагогической науки.

Методы исследования в педагогике. Психолого-педагогическое наблюдение. Метод опроса в педагогике и его специфика. Методы исследования групп и коллективов (социометрия, референтометрия, коммуникометрия). Формирующие (воспитывающие и обучающие) эксперименты. Особенности использования психодиагностических методов в педагогике. Тестирование.

## **Раздел 2. Формы и методы педагогического процесса**

### **Тема 2. Методология педагогических исследований проблем образования. Целостный педагогический процесс.**

Содержание понятия «методология педагогики». Методология педагогической науки и деятельности. Функции методологии педагогики. Место методологии педагогики в общей системе методологического знания. Уровни методологических знаний и их характеристика: философский, общенаучный, конкретно научный, технологический. Педагогическое исследование: определение, сущность, основные характеристики. Классификация исследований. Структура и логика педагогического исследования. Метод педагогического исследования: определение, сущность, классификация. Общая характеристика методов педагогических исследований. Выбор метода исследования. Виды педагогического творчества. Методика дидактических исследований: особенности дидактических исследований; концептуальность дидактических исследований. Исследование проблем воспитания: концептуальность в исследовании проблем воспитания; методика исследования проблем воспитания.

Педагогический процесс. Педагогический процесс как основная категория педагогики. Теории целостного педагогического процесса. Сущностные характеристики педагогического процесса: субъектность, организуемость, целостность, полиструктурность, непрерывность, цикличность, возрастосообразность. Педагогический процесс как система, его структура и основные компоненты: цели, содержание, способы, формы организации и результаты педагогического процесса. Функции педагогического процесса. Методологические подходы к построению педагогического процесса: системный, личностно-ориентированный, компетентностный. Процессы воспитания, обучения и развития в педагогическом процессе. Деятельность и общение субъектов педагогического процесса. Этапы педагогического процесса: целеполагание, целеосуществление, анализ и оценка результатов. Основные закономерности и принципы педагогического процесса.

### **Тема 3. Профессионально-педагогическая деятельность, педагогическая компетентность и личность педагога.**

Сущность педагогической деятельности. Особенности педагогической деятельности. Структура и содержание педагогической деятельности. Основные виды педагогической деятельности. Ценностные характеристики педагогической деятельности.

Понятие о профессиональной компетентности педагога. Структура профессиональной компетентности педагога. Содержание теоретической готовности педагога: аналитические умения, прогностические умения, проективные умения, рефлексивные умения. Содержание практической готовности педагога: организаторские и коммуникативные умения и их использование для решения педагогических задач. Виды педагогических задач: аналитические, проектировочные, исполнительские. Алгоритм решения педагогической задачи. Требования государственного образовательного стандарта к



профессиональной компетентности бакалавра образования: целевые установки и структурные компоненты государственного образовательного стандарта. Личностные и профессиональные качества педагога. Требования к личности педагога.

### **Раздел 3. Обучение и воспитание в целостном педагогическом процессе**

#### **Тема 4. Дидактика как педагогическая теория обучения. Принципы и методы обучения**

Общее понятие о дидактике. Объект и предмет дидактики. Понятийный аппарат дидактики. Задачи и функции дидактики. Основные дидактические концепции.

Процесс обучения как целостная система. Понятие и сущность обучения. Характеристика процесса обучения. Функции обучения. Технологии обучения. Виды обучения – сообщающее, развивающее, проблемное, программированное обучение.

Преподавание как деятельность.

Учение как познавательная деятельность учащегося. Структура учебной деятельности – содержательный, операционный, мотивационный компоненты. Формирование самостоятельности и положительной мотивации учения у учащихся.

Принципы обучения. Принцип развивающего и воспитывающего характера обучения. Принцип научности содержания и методов учебного процесса. Принцип систематичности и последовательности в овладении знаниями. Принцип наглядности. Принцип доступности обучения. Принцип связи обучения с жизнью. Принцип доступности обучения.

Закономерности и законы обучения. Закон социальной обусловленности целей, содержания и методов обучения. Закон взаимообусловленности обучения, воспитания и деятельности учащихся. Закон целостности и единства педагогического процесса. Закон единства и взаимосвязи теории и практики в обучении. Закон единства и взаимообусловленности индивидуальной и групповой деятельности.

Методы и средства обучения. Формы организации учебного процесса. Урок как основная форма организации обучения и требования, предъявляемые к нему. Сущность контроля обучения. Методы и формы контроля. Проверка и оценка результатов обучения. Неуспеваемость учащихся и ее психолого-педагогические причины.

#### **Тема 5. Воспитание как педагогическое явление. Общие закономерности и принципы воспитания**

Воспитание как педагогическое явление. Определение понятий «воспитание», «самовоспитание», «перевоспитание». Сущность воспитания и его особенности. Критерии оценки эффективности воспитательного процесса. Формирование личности в воспитательном процессе.

Общие закономерности. Принципы воспитания - принцип ориентации на ценности и ценностные ориентации, принцип субъективности, принцип целостности,

Содержание воспитательного процесса. Программа воспитания.

Социальное пространство воспитательного процесса. Сущность понятия социального пространства. Группа в социальном пространстве воспитательного процесса. Динамика социального пространства воспитательного процесса. Условия влияния социального пространства на личностное развитие воспитанника.

Общие методы воспитания. Система методов и факторы воспитания. Методы педагогического воздействия (метод убеждения, метод упражнения, метод педагогической оценки и др.). Средства и формы воспитательного процесса.

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Обучение по дисциплине «Педагогика» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и в ходе самостоятельной работы.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции. Лекция она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей естественнонаучной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,

- ответьте на контрольные вопросы по практическим занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов.
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.
- Рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

#### Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

#### Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой по дисциплине «Педагогика»,
- перечнем знаний и умений, которыми должен владеть студент,
- тематическими планами лекций, практических занятий,
- учебными пособиями, а также электронными ресурсами.
- перечнем вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

### **Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине**

#### **Эссе**

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

### Алгоритм выполнения задания:

- Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
- Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
- Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
- Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
- Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
  - 1.1. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
  - 1.2. кратко описать структуру и логику развития материала;
  - 1.3. сформулировать основные выводы.
2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение, в котором следует:
  - 3.1. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
  - 3.2. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
4. Библиография.

При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

### Реферат

Реферат – форма научно-исследовательской деятельности, направленная на развитие научного мышления, на формирование познавательной деятельности по предмету через комплекс взаимосвязанных методов исследования, на самообразование и творческую деятельность.

Какие **задачи решает** данная форма научно-исследовательской деятельности?

- Расширяет знания по общим и частным вопросам предмета.
- Способствует формированию умений и навыков самостоятельной исследовательской работы; закладывает базу для научного исследования в профессиональной области и т.д.
- Содействует формированию библиографических знаний и умений.
- Формирует навык оформления научных работ.

Какие можно выделить **этапы и методы исследования** в разработке темы?

- Изучение литературы по теме.
- Обоснование актуальности темы.
- Подбор материала для написания основной части реферата.
- Выделение вопросов, предлагаемых для эмпирического исследования.

- Подбор иллюстративного материала по теме реферата (если требуется необходимость исследования).

- Определение результатов исследования.

Рефераты могут носить как теоретический, так и практический характер.

Какие возможно предложить рекомендации при *защите реферата*?

- Время отведенное на защиту реферата не должно превышать 15 минут. Сюда входит не только изложение информации аттестуемым, но и вопросы, задаваемые выступающим.

- Выступление заключается в изложении следующих моментов: актуальности темы, основные теоретические выкладки, выводы по работе. Выступление должно сопровождаться наглядным материалом (презентация).

**Оценивается** работа по следующим критериям:

- Актуальность темы исследования.

- Характер изложения материала: научность, доступность, последовательность, язык изложения, вызывает ли интерес прочитанный материал и т.д.

- Наличие графических работ, их качество (если требуется необходимость исследования).

- Наличие иллюстративного материала, его соответствие тематике исследования (если требуется необходимость исследования).

- Оформление работы.

- Качество защиты: знание материала, использование наглядных пособий, ответы на вопросы.

**Методические рекомендации** к подготовке и оформлению рефератов.

- Приступая к выполнению работы необходимо внимательно ознакомиться с предлагаемой тематикой. Исходя из собственных интересов, наличия литературы или возможности получить ее в библиотеке, обучающийся должен выбрать для работы одну из рекомендуемых тем.

- Работая с библиографическими источниками, следует помнить, что почти во всех книгах имеется список литературы, который дает представление о наиболее значимых работах в соответствующей научной отрасли. Это облегчат целенаправленный поиск литературы. Приемлемым количеством литературных источников можно считать 10 книг. Главное для автора — показать, что он знаком с важнейшими работами по данному вопросу и сумел на их основе всесторонне раскрыть тему.

- Просмотрев основную литературу, составляете план работы.

- Далее приступаете к написанию черновика работы. Работу с литературными источниками необходимо проводить в форме конспектирования текста своими словами, а не переписыванием его. Конспект лучше делать на небольших листах бумаги и на один лист писать только те материалы, которые относятся к одному пункту плана. По вопросам, которые вызывают затруднения необходимо проводить индивидуальную консультацию с преподавателем. Отработав тщательно черновик, приступаете к оформлению работы

на чисто.

- Работа не должна быть объемной (15 печатных страниц). При оформлении работы необходимо придерживаться требований к написанию курсовой работы.

### **Доклад**

Доклад – это вид самостоятельной работы, заключающийся в разработке обучающимися темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления; — стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

В ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям, особенно по гуманитарным дисциплинам, обучающимся может использоваться, к примеру, так называемый метод контрфактического моделирования событий, который научит их самостоятельно рассуждать о минувших, а также современных событиях, покажет мотивы принятия людьми решений, причины совершенных ошибок. Такая работа, в процессе которой приходится сравнивать, сопоставлять, выявлять логические связи и отношения, применять методы анализа и синтеза, позволит успешно в дальнейшем подготовиться к дифференцированному зачету.

### **Презентация**

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

#### **Стиль презентации**

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.
2. Стиль включает в себя:
  - 2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;
  - 2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;
  - 2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
  - 2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);
  - 2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

#### **Правила использования цвета.**

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наибо-

лее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;

2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;

3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;

4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

#### **Правила использования фона**

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.

2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.

3. Для фона предпочтительны холодные тона.

#### **Правила использования текстовой информации**

*Не рекомендуется:*

1. перегружать слайд текстовой информацией;

2. использовать блоки сплошного текста;

3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;

4. использовать переносы слов;

5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;

6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

*Рекомендуется:*

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;

2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;

3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;

4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;

5. выполнение общих правил оформления текста;

6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

### **Правила использования шрифтов**

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:

2.1. для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;

2.2. для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.

3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочесть с самого дальнего места).

4. Рекомендуемые размеры шрифтов:

4.1. для заголовков - не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально - 36 пункта;

4.2. для основного текста - не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально - 24 пункта.

### **Правила использования графической информации**

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

### **Анимационные эффекты**

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.



5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Формы текущего контроля (самоконтроля) формирования заявленных компетенций в режиме проводимых интерактивных занятий: защита выполненных заданий, в том числе презентаций на заседании «студенческой экспертной группы», устный блиц-опрос, развернутое обсуждение и рецензирование сообщений, докладов, эссе, рефератов, оценка доли участия обучающегося в интерактивном занятии, активное тестирование (разработка тестовых заданий по дисциплине), участие в локальных научно - практических исследованиях, оценка результатов актуализации осваиваемой тематики и др.

В процессе изучения учебной дисциплины могут оцениваться преподавателем и студентами (самооцениваться) следующие учебные действия студентов:

- учебные действия по подготовке и осуществлению докладов, рефератов, выступлений на практических занятиях (в том числе, на вебинарах), на конференциях;
- учебные действия по решению учебно-профессиональных задач;
- учебные действия по моделированию изучаемых психических явлений;
- учебные действия по разработке логических схем;
- учебные действия в период проведения коллективных тренингов;

Успеваемость студентов определяется и оценивается по результатам выполнения заданий, в форме обсуждения докладов и рефератов.

### **Темы для докладов, сообщений и презентаций.**

1. Проанализируйте содержание понятия “педагогический речевой идеал” (“педагогико-риторический идеал”).
  1. Специфика педагогического речевого идеала.
  2. Роль в содержании педагогического речевого идеала играют такие категории, как истина, гармония, дружелюбие.
  3. Взаимосвязь этики и риторики в понятии “педагогический речевой идеал”.
  4. Самовоспитание. Культура взаимодействия с самим собой.

5. Микроструктурный анализ способов взаимодействия между людьми. Юмор как средство разрешения конфликтов в стрессовых ситуациях.
6. Источники конфликтов в различных теориях личности (З. Фрейд, К. Хорни, Э. Эриксон и др.) и защитные механизмы.
7. Невербальное общение. Роль взгляда и руки. Язык телодвижений, как индикатор внутреннего состояния, мыслей, эмоций и желаний человека.
8. Риторика и этика.
9. Цицерон об ораторе.
10. Сократовский метод ведения беседы и его роль в современной педагогике.
11. Определение риторики в трудах Платона, Аристотеля, Цицерона.
12. Роль риторики в подготовке специалистов.
13. Творческая индивидуальность и ее проявление в профессиональном общении.
14. Речь учителя русского языка в различных учебно-речевых ситуациях.
15. Искусство ставить вопросы и отвечать на них.
16. Средства выразительности педагогической речи.
17. Этикетные особенности профессиональной речи (на примере какой-либо профессии).
18. “Технология общения – это, прежде всего, средство реализации личности учителя в его профессиональной деятельности” (А. А. Леонтьев).
19. Педагогическая задача
20. Что такое объяснение и зачем надо объяснять.
21. Монолог и диалог в профессиональной деятельности (на примере какой-либо профессии).
22. Особенности учебно-научной речи.
23. Проектирование занятия
24. Речь удивительно сильное средство, но нужно иметь много ума, чтобы пользоваться им (Гегель).

### **Вопросы для подготовки к текущей аттестации по дисциплине**

1. Сущность и особенности педагогической деятельности.
2. Структура и содержание педагогической деятельности.
3. Основные виды педагогической деятельности.
4. Понятие и структура профессиональной компетенции педагога.
5. Виды педагогических задач и алгоритм их решения.
6. Требования ФГОС к профессиональной компетенции бакалавра образования.
7. Личностные и профессиональные качества педагога.
8. Требования к личности педагога.
9. Структура и содержание профессионально-педагогической культуры.

10. Понятие о самопознании, самообразовании, самовоспитании, саморегуляции и саморазвитии личности бакалавра образования и их существенные характеристики.
11. Виды, формы и источники самообразования и саморазвития.
12. Педагогика как наука о воспитании. Объект, предмет, функции, задачи педагогики.
13. Образование как педагогический процесс. Категориальный аппарат педагогики.
14. Методология педагогической науки, её уровни.
15. Методы и логика педагогического исследования.
16. Методологическая культура педагога, ее компоненты и характеристика.
17. Педагогический процесс как система и целостное явление.
18. Современные модели организации образования. Типология и многообразие образовательных учреждений.
19. Целеполагание в педагогике. Сущность, значение, классификация целей.
20. Личность в целостном педагогическом процессе.
21. Поликультурное образование: принципы, функции, содержание, способности...
22. Понятие о дидактике как науке: предмет, категориальный аппарат, задачи, функции.
23. Понятие процесса обучения, его структура и функции.
24. Структура процесса усвоения.
25. Характеристика деятельности бакалавра в обучении.
26. Характеристика деятельности учащихся в обучении.
27. Учебное задание в обучении.
28. Общая характеристика видов обучения.
29. Понятие цели обучения. Таксономии целей.
30. Технология постановки целей в обучении.
31. Содержание образования, его сущность и структурно-компонентный состав.
32. Понятия компетенции и компетентности. Ключевые компетенции.
33. Государственный образовательный стандарт, его дидактическая характеристика.
34. Учебный план и его структурные компоненты.
35. Учебная программа и её виды.
36. Дидактическая характеристика учебника и других учебных пособий и материалов.
37. Характеристика словесных, наглядных и практических методов обучения.
38. Характеристика индуктивного и дедуктивного методов обучения.
39. Характеристика репродуктивных и проблемно-поисковых методов обучения.

40. Характеристика методов самостоятельной работы.
41. Методы формирования познавательного интереса.
42. Средства обучения и их классификация.
43. Понятие дидактической среды и её видов.
44. Понятие форм организации обучения, их классификация.
45. Характеристика классно-урочной системы.
46. Структура и типология уроков.
47. Виды учебно-познавательной деятельности на уроке.
48. Дополнительные формы организации процесса обучения.
49. Понятие контроля за учебно-познавательной деятельностью. Требования к контролю.
50. Виды, формы, функции контроля.
51. Технология личностно ориентированного обучения.
52. Технология проблемного обучения.
53. Технология модульного обучения.
54. Технология интерактивных занятий.
55. Технология игрового обучения.
56. Понятие о технологии конструирования учебного процесса.
57. Технология подготовки к учебному занятию.
58. Понятие группового обучения.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

***а) основная литература***

1. Подымова Л.С. Педагогика. Учебник и практикум. М:Юрайт.2016
2. Савенков А.И. Педагогика. Исследовательский подход. М:Юрайт.2016

***б) дополнительная литература:***

1. Бочарова В.Г. Социальная педагогика. - М., 1994
2. Гликман И.З. Теория и методика воспитания: Учебное пособие для вузов. – М.: ВЛАДОС – ПРЕСС, 2002
3. Галагузова Ю.Н., Сорвачева Г.В., Штинова Г.Н. Социальная педагогика.
4. Практика глазами преподавателей и студентов: Пособие для студ. - М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 2001.
5. Липский И.А. Социальная педагогика: практика, научная дисциплина, образовательный комплекс.// Педагогика № 1, 2001
6. Мудрик А.В. Социальная педагогика/ Под ред. В.А. Слостенина. -М.: Изд.центр, 1999.
7. Наторп П. Социальная педагогика. Теория воспитания воли на основе общности. СПб., 1911.
8. Парамонова Л.А., Протасов Е.Ю. Дошкольное и начальное образование за рубежом: История и современность: Учебное пособие М.: Издательский центр «Академия», 2001.
9. Слостенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Общая педагогика: Учебное пособие / Под ред. В.А. Слостенина: В 2ч. – М.: ВЛАДОС, 2003.

10. Харламов И.Ф. Педагогика: Учебное пособие. 4-е изд – М.: Гардарики, 2000.

11. Факторович А.А. Педагогические технологии М: Юрайт.2016

### **8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.

### **9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1.ЭБС «IPR books». ЭБС biblio-online.ru, e-learning.

2.tests.pp.\library\encyclopedia

3.firo.ru

4.pedpro.ru\termins

5.Глоссарий психолого-педагогических терминов  
(<http://bspu.ab.ru/Handbook/psihological/tituln.html>).

6.Каталог психологической литературы в Интернет  
(<http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>)

7.Личность в пространстве своей профессии.  
(<http://www.rl-online.ru/articles/3-02/136.html>).

8.Мир психологии  
(<http://psychology.net.ru/>)

9.Психологический словарь  
(<http://psi.webzone.ru>)

10.Вестник практической психологии образования, Коммуникология, Мир психологии, Педагогика и психология образования и др

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническое обеспечение дисциплины при реализации образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины :

1.Аудиторный фонд.

2.Материально-технический фонд.

3.Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Материально-техническое обеспечение **практических /семинарских занятий** отображено в таблице.

**Очная / Заочная форма обучения:**

Оборудование
аудитория для практических занятий: компьютерный класс Для практических занятий: аудитории или читальный зал библиотеки, оборудованные учебной мебелью, компьютерами, имеющими выход в Интернет и необходимый комплект программного обеспечения, а также видеопроекционное оборудование для презентаций.

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.

Лаборатория (ситуационный образовательный кабинет). Наглядные материалы: плакаты, стенды, таблицы. Набор ученической мебели - трансформеры для проведения разных форм занятий: лекционная аудитория, конференц-зал, зона индивидуального консультирования, «круглый стол».

Рабочее место преподавателя, кафедра, ученическая доска, видеотека учебных фильмов, слайды, компьютер, видеопроектор, аудиовизуальные средства, лицензионные компьютерные программы, методические пособия, подборка научной литературы на бумажных носителях (при необходимости).