

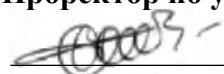


**Частное учреждение высшего образования
ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ**

**Факультет Экономики и управления
Кафедра Экономики и менеджмента**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«АУДИТ»**

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Профиль: «Бухгалтерский учет и аудит»

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Москва 2022 г.

Направление подготовки	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль) подготовки	(код и наименование направления подготовки) «Бухгалтерский учет и аудит» (наименование профиля подготовки)
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная/заочная

Рабочая программа по дисциплине «Аудит» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к минимуму содержания и уровню подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** (Приказ МОН № 1327 от 12.11.2015 г.)

СОСТАВИТЕЛЬ :

Кандидат экономических наук, доцент
Иванов Константин Валерьевич

Содержание

	стр.
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	20
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	24
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	43
8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)	44
9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	45
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	45

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы аудита»

<i>Коды компетенции</i>	<i>Содержание компетенций</i>	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<p>Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, законы развития природы, общества и мышления, принципы применения закономерностей развития природы, общества и мышления к профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, анализировать процессы развития природы, общества и мышления, видеть в них проявление общих законов и закономерностей развития, использовать знание законов развития общества, природы и мышления в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: методами и навыками анализа процессов развития природы, общества и мышления.</p>
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности. самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях</p> <p>Владеть: приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной</p>

		деятельности технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: основные методы сбора и статистического анализа информации. Уметь: анализировать, обобщать и обрабатывать информацию Владеть: методами статистического анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: методологию сбора, расчета, анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: рассчитывать амортизацию основных средств, оплату труда работников Владеть: методами сбора, расчета, анализа показателей бухгалтерского учета
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Знать: особенности налогового планирования Уметь: формировать план и прорабатывать его части в области налогообложения . Владеть: методами составления форм отчетов, анализа различных форм отчетности и способностью применять эти сведения в стратегическом налоговом планировании
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Знать: этапы составления финансовых планов организации; Уметь: анализировать факты, характеризующие экономические процессы, обобщать результаты анализа и синтезировать их в экономических моделях; Владеть: методами составления финансовых планов организации, навыками формирования финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти.
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на	Знать: этапы составления финансовых планов организации; Уметь: анализировать факты, характеризующие экономические процессы, обобщать результаты анализа и синтезировать их в экономических моделях;

	рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы	Владеть: методами составления финансовых планов организации, навыками формирования финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти.
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	Знать: процесс формирования платежных документов, бухгалтерские проводки, начисление налогов Уметь: рассчитывать, формировать платежные документы Владеть: методами расчета начислений и перечислений налогов и сборов в бюджеты различных уровней

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» является дисциплиной вариативной части Б1.В.ОД.7, вводит обучающихся в область организации и проведения аудиторской проверки.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «История экономических учений», «Маркетинг», «Экономика труда», «Статистика», «Страхование».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Аудит» будут использованы при изучении последующих профессиональных дисциплин «Разработка управленческого решения», «Финансы и кредит», «Экономический анализ», «Страхование» предусмотренных учебным планом, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Аудит» составляет 4 зачетные единицы (ЗЕТ), 144 академических часа.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (очная форма, в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	144	4
Аудиторная работа, всего:	66	
в том числе:		
Лекции	32	
Практические занятия/семинары, в том числе:	34	

Самостоятельная работа, всего:	51	
в том числе:		
Внеаудиторные самостоятельные работы		
Самоподготовка (<i>самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю и т.д.</i>)	51	
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Экзамен	

3.2. Объем дисциплины по видам учебных занятий (заочная форма, в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	144	4
Аудиторная работа, всего:	12	
в том числе:		
Лекции	6	
Практические занятия/семинары, в том числе:	6	
Самостоятельная работа, всего:	123	
в том числе:		
Внеаудиторные самостоятельные работы		
Самоподготовка (<i>самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю и т.д.</i>)	123	
Контроль	9	
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
			аудиторные учебные занятия		самостоятельн ая работа обучающихся
			лекции	практическ ие занятия	
1.	Тема 1. Сущность и содержание аудита.	14	4	4	6
2.	Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ.	14	4	4	6
3.	Тема 3. Начальная стадия аудиторской проверки.	14	4	4	6
4.	Тема 4. Планирование аудиторской проверки.	14	4	4	6
5.	Тема 5. Сущность и риск в аудите.	14	4	4	6
6.	Тема 6. Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета.	14	4	4	6
7.	Тема 7. Технология аудита.	19	4	6	9
8.	Тема 8. Завершение аудиторской проверки. Аудиторское заключение.	14	4	4	6
9.	Экзамен	27			
ИТОГО:		144	32	34	51

4.2. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (заочная форма, в академических часах)

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
			аудиторные учебные занятия		самостоятельн ая работа обучающихся
			лекции	практическ ие занятия	
1.	Тема 1. Сущность и содержание аудита.	19	2	2	15
2.	Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ.	15	-	-	15
3.	Тема 3. Начальная стадия аудиторской проверки.	15	-	-	15
4.	Тема 4. Планирование аудиторской проверки.	15	-	-	15
5.	Тема 5. Сущность и риск в аудите.	19	2	2	15
6.	Тема 6. Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета.	15	-	-	15
7.	Тема 7. Технология аудита.	19	2	2	15
8.	Тема 8. Завершение аудиторской проверки. Аудиторское заключение.	18	-	-	18
9.	Экзамен	9			
ИТОГО:		144	6	6	123

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Тема 1. Сущность и содержание аудита.

Роль аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики. Сущность аудита и аудиторской деятельности. Пользователи результатами аудиторских заключений. Цели и задачи аудита. Принципы проведения аудита. Объем аудита бухгалтерской отчетности и стадии аудиторской проверки. Виды аудита их классификация в России и за рубежом. Услуги, сопутствующие аудиту. Место аудита в системе контроля, отличие аудита от других форм экономического контроля: ревизии, финансового контроля, судебно-бухгалтерской экспертизы.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Какие виды контроля входят в систему финансового контроля Российской Федерации?
2. Дайте характеристику общегосударственного финансового контроля.
3. Приведите характеристику ведомственного государственного контроля.
4. Охарактеризуйте общественный контроль.
5. Какая страна является родиной аудита и почему?
6. В силу каких причин аудит получил наибольшее развитие в XIX-XX вв.?

7. Охарактеризуйте этапы становления аудита в России в XX в.
8. Как определяется аудит (аудиторская деятельность) в Федеральном законе РФ «Об аудиторской деятельности»?
9. Ограничивается ли аудиторская деятельность проверкой бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей?
10. В чем заключается цель аудита согласно Федеральному закону «Об аудиторской деятельности» и федеральному правилу (стандарту) аудиторской деятельности № 1 «Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности»?
11. В чем основные отличия внутреннего аудита от внешнего?
12. Охарактеризуйте развитие аудита в США, Англии, Уэльсе, Германии, Франции и Италии.
13. Перечислите этапы развития аудита в России.
14. Приведите характеристику видов и методов контроля.
15. Какой аудит называется обязательным?
16. Назовите объем выручки, при котором коммерческая организация подлежит обязательному аудиту.
17. При какой величине итога баланса коммерческая организация подлежит обязательному аудиту?
18. Организация какой организационно-правовой формы подлежит обязательному аудиту?
19. Назовите условия, при которых государственные унитарные предприятия подлежат обязательному аудиту.
20. По каким правилам проводится конкурс по отбору аудиторских организаций для осуществления обязательного ежегодного аудита организаций, в уставном (складочном) капитале которых доля государственной собственности составляет не менее 25%?
21. Назовите основные виды сопутствующих аудиту услуг.

Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ.

Закон «Об аудиторской деятельности». ГК в регулировании аудиторской деятельности. Саморегулируемые аудиторские организации. Права, обязанности и ответственность сторон, вступающих во взаимоотношения в ходе аудиторских проверок. Профессиональная этика аудиторов, профессиональное образование. Международные, национальные и внутрифирменные стандарты аудиторской деятельности. Виды и структура стандартов, их значение в качественном проведении аудиторских проверок

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Назовите основные документы по правовому регулированию аудиторской деятельности.
2. Какие документы регулируют общие вопросы аудиторской деятельности в РФ?

3. Как организована система нормативного регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации?
4. Приведите основной нормативный документ, регулирующий аудиторскую деятельность в России и дайте его краткую характеристику.
5. Сколько статей включает ФЗ «Об аудиторской деятельности»?
6. Кто осуществляет функции уполномоченного федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности Российской Федерации?
7. Перечислите основные функции уполномоченного федерального органа государственного регулирования аудиторской деятельности.
8. Как взаимодействует уполномоченный федеральный орган государственного регулирования аудиторской деятельности и аккредитованные профессиональные аудиторские объединения?
9. Назовите основные функции Совета по аудиторской деятельности.
10. Каким нормативным документом регулируется порядок проведения аттестации, обучения и повышения квалификации аудиторов в Российской Федерации?
11. Какие организации проводят аттестацию, обучение и повышение квалификации аудиторов?
12. Какие требования предъявляются к физическим лицам претендентам на прохождение аттестации?
13. Какие документы представляют претенденты на получение квалификационного аттестата аудитора в Министерство финансов?
14. В чем состоит значение стандартов аудита?
15. Какие взаимосвязанные части образуют систему стандартов аудиторской деятельности?
16. Для чего нужны рабочие стандарты аудита? Приведите примеры таких стандартов.
17. Как организована разработка стандартов аудита в РФ?
18. Сколько ФПСАД разработано в РФ к настоящему времени?
19. Какие документы составляют второй уровень системы нормативного регулирования аудита?
20. Какова цель документов третьего уровня системы нормативного регулирования аудита?
21. Назовите основные принципы аудита.

Тема 3. Начальная стадия аудиторской проверки.

Отбор клиентов аудиторскими фирмами. Выбор аудиторских фирм экономическими субъектами. Письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита. Понимание деятельности экономического субъекта. Договор в аудиторской деятельности. Оценка стоимости аудита.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Когда была разработана нормативная модель процесса проведения

аудита?

2. Назовите стадии нормативной модели аудита.
3. По какой схеме складываются отношения между участниками аудиторского процесса во время предварительной деятельности?
4. На какие типы подразделяют своих клиентов аудиторские фирмы?
5. Каковы основные процедуры отбора клиентов?
6. Укажите назначение письма – обязательства.
7. Что содержится в письме-обязательстве аудиторской организации о согласии на проведение аудита?
8. Какие формы договоров на оказание аудиторских услуг встречаются в аудиторской практике?
9. В каком случае аудиторской фирме лучше заключить договор на экспертизу?
10. Какие основные моменты, наработанные российской практикой аудита, целесообразно отразить в договоре на проведение аудиторской проверки?
11. Что означает принцип разделения ответственности в аудите?
12. Есть ли различия в правовой основе договора возмездного оказания услуг и договора подряда? Кратко охарактеризуйте эти различия.
10. Какие преимущества имеет договор на абонементное обслуживание?
11. Есть ли разница в оплате для аудитора при невозможности исполнения договора по вине заказчика в зависимости от срока его исполнения?
12. Какие способы оценки стоимости аудиторских услуг вы знаете?
13. Что подразумевает комбинированная оплата аудиторских услуг?
14. Какая форма оплаты получила наибольшее распространение в зарубежной и российской практике аудита?

Тема 4. Планирование аудиторской проверки.

Определение стратегии аудиторской проверки. Планирование аудита. Предварительное планирование аудита. Подготовка общего плана и программы аудита. Планирование аудиторской проверки – сроки проведения, состав аудиторской группы, объем, масштаб и период проверки. Программа проверки, ее основное содержание. Распределение обязанностей и объектов проверки между сотрудниками аудиторской группы. Ответственность за результаты проверки.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что такое планирование аудита?
2. В чем назначение планирования аудита?
3. Кто несет ответственность за результаты планирования аудита?
4. Назовите основные принципы планирования аудита.
5. Что понимают под принципом комплексности планирования аудита?
6. Что такое непрерывность планирования?

7. Как реализуется принцип оптимальности в планировании аудита?
8. Каково назначение общего плана аудита?
9. Назовите факторы, учитываемые при разработке общего плана аудита.
10. Что такое программа аудита?
11. Раскройте смысл аудиторской процедуры.
12. Что понимают под тестами средств внутреннего контроля?
13. Каково назначение процедур аудита по существу?
14. Назовите факторы, принимаемые аудитором во внимание при разработке программы аудита.
15. В каких случаях вносятся изменения в документы планирования аудита?
16. Какими показателями определяется состав аудиторской группы?
17. Перечислите требования к документированию процесса и результатов планирования.
18. Регламентируется ли стандартами аудиторской деятельности выбор методов аудита при планировании, форма и содержание общего плана и программы аудита?
19. Предложите свою последовательность процедур формирования аудиторских программ.
20. Правилами (стандартами) аудиторской деятельности рекомендуется кодировать аудиторские работы. Охарактеризуйте назначение идентификаторов (кодов) работ общего плана и программы аудита и дайте предложение по структуре кода.
21. Какая информация требуется для выполнения работ общего плана и программы аудита?
22. Какие приемы аудита предназначены для выражения мнения аудитора о достоверности бухгалтерского учета и соблюдении персоналом аудируемых лиц нормативных актов при совершении, налогообложении и бухгалтерском учете операций финансово-хозяйственной деятельности?
23. В каких ситуациях аудитору следует планировать процедуры встречной проверки и фактического контроля?
24. Всегда ли аудитору требуются процедуры синтаксического контроля документов?
25. Когда аудитор может применить процедуры пересчета?

Тема 5. Существенность и риск в аудите.

Понятие существенности и риска. Правило (стандарт) аудиторской деятельности «Существенность и аудиторский риск». Порядок расчета уровня существенности и его применение при принятии решения о выдаче аудиторского заключения. Порядок определения уровня риска. Взаимосвязь между уровнем существенности и аудиторским риском. Влияние уровня существенности и риска на план и программу проверки.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что означает использование принципа существенности в аудите?
2. Какие обстоятельства признаются существенными?
3. Назовите три основных уровня существенности. Приведите примеры.
4. Что такое аудиторский риск?
5. Есть ли разница в понятиях «аудиторский риск» и «риск бизнеса»?
6. Назовите основные методы оценки аудиторского риска.
7. Напишите формулу модели аудиторского риска.
8. Какая существует связь между аудиторским риском и планируемой информационной базой для проведения аудита?
9. Какие факторы влияют на величину неотъемлемого риска?
10. Что показывает риск средств контроля?
11. Что такое риск обнаружения?

Тема 6. Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета.

Понятие системы внутреннего контроля. Необходимость оценки ее надежности на стадии предварительного планирования объема проверки, требования, предъявляемые к ее оценке. Влияние надежности и достоверности бухгалтерского учета, контрольной среды и средств контроля на объем и сроки проведения аудита. Связь результатов оценки надежности СВК с уровнем существенности и риска.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Какую цель преследует аудитор, детально изучая систему бухгалтерского учета клиента?
2. Перечислите методы, которые использует аудитор при изучении системы бухгалтерского учета клиента.
3. Для чего аудитору необходима информация о бизнесе клиента.
4. Какие процедуры должен выполнить аудитор для оценки внутреннего контроля?
5. Каково назначение системы внутреннего контроля (СВК)?
6. Наличие каких параметров предусматривает создание СВК в организации?
7. Какие требования предъявляются к аудитору при изучении и оценке систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля?

Тема 7. Технология аудита.

Аудиторская программа. Аудиторская выборка. Контроль качества работы аудиторов. Аудиторские доказательства. Виды. Источники. Методы аудиторской проверки. Аналитические процедуры. Документация аудитора. Оценка принципа «действующего предприятия». Использование работы эксперта. Общение с руководством экономического субъекта. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита. Первичный аудит начальных и сравнительных

показателей бухгалтерской отчетности. Проверка соблюдения нормативных актов при проведении аудита. Разъяснения. Предоставляемые руководством. проверяемого экономического субъекта. Операции со связанными сторонами в ходе аудита. Изучение и использование работы внутреннего аудита. Использование работы другой аудиторской организации. Проверка прогнозной финансовой информации. Аудит оценочных значений в бухгалтерском учете. Прочая информация в документах, содержащих проаудированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность. Особенности технологии аудиторских проверок в организациях различных отраслей, организационно – производственной структуры и правовых форм. Выбор основных направлений аудиторской проверки.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что такое аудиторские доказательства?
2. Укажите основные источники аудиторских доказательств.
3. Назовите виды аудиторских доказательств.
4. Какие факторы определяют надежность аудиторских доказательств?
5. Раскройте понятия достаточности и надлежащего характера аудиторских доказательств.
6. Приведите факторы, влияющие на суждение о том, что является достаточными надлежащими аудиторскими доказательствами.
7. Перечислите основные приемы фактического контроля.
8. Раскройте содержание понятия «наблюдение», охарактеризуйте возможности данного приема в процессе аудита.
9. Назовите основные методы документального контроля.
10. Что понимают под формальным (синтаксическим) контролем документов?
11. Приведите основные методы контроля документов «по существу» (семантические методы).
12. Что понимают под нормативной проверкой? Иллюстрируйте на примере проверки соблюдения правил бухгалтерского учета.
13. Что такое встречная проверка? Назовите основные приемы встречной проверки.
14. Что такое инспектирование?
15. Для чего предназначены аналитические процедуры в аудиторской деятельности?
16. Охарактеризуйте основные приемы аудиторской деятельности, которые можно отнести к прочим?
17. Раскройте смысл выборочной проверки на соответствие.
18. В чем состоит задача выборочной проверки по существу?
19. В каких случаях применяется выборочный метод проверки?
20. В чем заключается тестирование средств системы контроля?
21. Дайте определение понятиям генеральная и выборочная совокупность.

22. Что предполагает требование репрезентативности (представительности) выборки?
23. Какие методы выборки существуют? Раскройте содержание каждого из них.
24. В чем заключается риск выборки?
25. Назовите основные виды рисков выборки.
26. Назовите основные виды рисков выборки.
27. Как объем выборки зависит от величины допустимой ошибки?
28. Дайте определение допустимой ошибки при проверке верности оборотов и сальдо по счетам.
29. Какие основные термины связаны с понятием выборочной проверки?
30. Какие виды типичных аналитических процедур вы знаете.
31. Приведите пример использования аналитической процедуры.
32. Работу каких специалистов может использовать аудитор (аудиторская фирма) в качестве экспертов?
33. Назовите основные вопросы, для решения которых аудиторской организации может потребоваться эксперт.
34. Какие требования предъявляются к квалификации эксперта?
35. Требуется ли соблюдать независимость эксперта? В чем состоит независимость эксперта?
36. Нужно ли согласие аудируемого лица на привлечение аудитором эксперта?
37. Как поступает аудиторская организация, если руководство аудируемого лица отказывается от привлечения эксперта?
38. В каком виде представляются результаты работы эксперта?
39. Как должен поступить аудитор, если при рассмотрении результатов работы эксперта аудиторской организацией выявлены существенные несоответствия между заключением эксперта и информацией аудируемого лица?
40. Освобождается ли от ответственности аудитор с привлечением эксперта?
41. Что понимается под документированием аудита.
42. Что относится к документации аудитора?
43. Какими факторами определяются содержание и формы документов аудитора?
44. Назовите основные виды рабочих документов аудитора.
45. Назовите документы, которые могут быть включены в состав рабочей документации.
46. В чьей собственности находится рабочая документация?
47. Каков порядок хранения рабочей документации?

Тема 8. Завершение аудиторской проверки. Аудиторское заключение.

Дата подписания аудиторского заключения. События, происшедшие до даты подписания аудиторского заключения. События, происшедшие после отчетной даты, но до и после даты представления бухгалтерской отчетности пользователям. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности. Оценка финансового состояния, платежеспособности предприятия. Назначение аудиторского заключения. Виды аудиторского заключения. Принципы составления аудиторского заключения. Состав и содержание аудиторского заключения. Представление аудиторского заключения. Аудиторское заключение специального назначения. Особенности организации аудиторской деятельности при сопровождающем (консультационном) аудите.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Назовите нормативный документ, регламентирующий действия аудитора в случае выявления им искажений бухгалтерской отчетности в ходе и по результатам аудиторской проверки.
2. Перечислите основные действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
3. Какие виды искажений должен различать аудитор?
4. Назовите факторы внутрихозяйственной деятельности экономического субъекта, способствующие появлению искажений в бухгалтерском учете и отчетности.
5. Какое искажение бухгалтерской отчетности признается преднамеренным?
6. Приведите пример непреднамеренного искажения бухгалтерской отчетности.
7. От чего зависит корректировка аудиторских процедур при выявлении искажений бухгалтерской отчетности?
8. За что несет ответственность персонал проверяемого хозяйствующего-субъекта в связи с проведением аудиторской проверки?
9. Какие документы составляет аудитор на заключительной стадии аудиторской проверки?
10. В чем обязан убедиться руководитель аудиторской проверки на заключительной стадии аудита?
11. Каким лицам может быть передана письменная информация?
12. Назовите основные даты, имеющие значение для аудитора заключительной стадии проверки.
13. Что понимают под аудиторским заключением по финансовой (бухгалтерской) отчетности?
14. Чем обусловлена необходимость соблюдения единства формы и содержания аудиторского заключения по финансовой (бухгалтерской) отчетности?
15. Почему аудиторское заключение должно иметь наименование «Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности»?
16. Перечислите сведения об аудиторе, приводящиеся в аудиторском

заключении.

17. Назовите сведения об аудируемом лице, включаемые в аудиторское заключение.

18. Кому адресуется аудиторское заключение?

19. Какие сведения отражаются в вводной части аудиторского заключения?

20. Следует ли в аудиторском заключении приводить перечень проверенной финансовой (бухгалтерской) отчетности? Если да, то почему?

21. Как формулируется в аудиторском заключении заявление о распределении ответственности между аудитором и руководством аудируемого лица?

22. Какие сведения приводятся в части аудиторского заключения, описывающей объем аудита?

23. Что понимают под объемом аудита?

24. Зачем в аудиторском заключении перечисляются основные нормативные документы, в соответствии с которыми проведен аудит?

25. Требуется ли в аудиторском заключении указывать факт проведения аудита на выборочной основе?

26. Обязательно ли в аудиторском заключении указывать его дату? Обоснуйте свою позицию.

27. Требуется ли обращать внимание на соответствие дат подписания финансовой (бухгалтерской) отчетности и аудиторского заключения?

28. Кто подписывает аудиторское заключение? Требуется ли в аудиторском заключении печать аудируемого лица?

29. Прилагается ли финансовая (бухгалтерская) отчетность к аудиторскому заключению? Как она должна быть оформлена?

30. Как оформляется аудиторское заключение, в каком количестве экземпляров?

31. Кому предоставляется аудиторское заключение?

32. О чем свидетельствует безоговорочно положительное аудиторское заключение?

33. В каких случаях аудиторское заключение может быть модифицировано?

34. Какие модификации аудиторского заключения вы знаете?

35. В какой части аудиторского заключения аудитор излагает причины выражения, модифицированного аудиторского заключения?

36. О чем свидетельствует мнение аудитора с оговоркой?

37. Приведите причины ограничения объема аудита.

38. О чем свидетельствует отказ аудитора от выражения мнения в аудиторском заключении?

39. О чем свидетельствует отрицательное мнение аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности?

40. Какие обстоятельства приводят к выражению отрицательного мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности?

41. Какой вид аудиторского заключения следует сформулировать при наличии неопределенности в непрерывности деятельности аудируемого лица?

42. Что понимают под заведомо ложным аудиторским заключением?

43. Как можно установить факт составления заведомо ложного аудиторского заключения?

44. Какая ответственность предусмотрена Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» за составление заведомо ложного аудиторского заключения?

45. Дайте определения следующим понятиям: отчетная дата; дата представления бухгалтерской отчетности.

46. Что понимают под неопределенными обстоятельствами?

47. Назовите основные нормативные акты, регламентирующие признание и отражение неопределенных обстоятельств в бухгалтерской отчетности в области: аудита; бухгалтерского учета.

48. Как отражаются в бухгалтерском учете и отчетности неопределенные обязательства, которые могут быть оценены достоверно и результатом которых является уменьшение экономических выгод?

49. Какие действия должен предпринять аудитор для обнаружения и оценки неопределенных обязательств?

50. Какие источники аудиторских доказательств используются аудитором при проверке существования и оценки неопределенных обязательств?

51. Назовите нормативный акт, регламентирующий признание и отражение событий, произошедших после отчетной даты, но до даты представления бухгалтерской отчетности.

52. Как отражаются в бухгалтерском учете и отчетности обстоятельства, возникшие после отчетной даты, но подтверждающие существовавшие на отчетную дату условия, в которых организация вела свою деятельность?

53. Как в бухгалтерском учете и отчетности отражаются обстоятельства, возникшие после отчетной даты?

54. Какие действия должен предпринять аудитор, если ему до даты представления отчетности и даты подписания аудиторского заключения становятся известны события, произошедшие после отчетной даты?

55. Какие действия должен предпринять аудитор, если ему после даты представления отчетности и после даты подписания аудиторского заключения становятся известны события, произошедшие после отчетной даты?

5. Перечень учебно-методического обеспечения для

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Для освоения материала по дисциплине «Основы аудита» в рамках самостоятельной работы обучающимися используются следующие виды самостоятельной работы:

- чтение учебника;
- изучение нормативных законодательных актов;
- изучение дополнительных источников;
- работа со справочниками (классификаторами);
- использование Интернет-источников;
- работа с конспектом лекции;
- ответы на контрольные вопросы;
- компьютерное тестирование;
- выполнение домашних заданий;
- составление тематических кроссвордов;
- решение задач по образцу;
- решение ситуационных задач.

Кроме этого могут применяться следующие задания и задачи по темам.

5а. Контрольные вопросы для подготовки к зачету.

1. Правовые основы аудиторской деятельности?
2. В чем заключается назначение стандартов аудита?
3. Как классифицируются стандарты аудита?
4. Что включает в себя понятие «аудит»?
5. Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
6. Чем отличается аудит от других форм финансового контроля?
7. Какой аудит является обязательным?
8. Какой аудит является внутренним?
9. Какой аудит является внешним?
10. Имеет ли право заказчик самостоятельно выбирать аудиторскую организацию (аудитора)?
11. В каких случаях нельзя заключать договор на проведение аудита?
12. Права и обязанности аудитора. Какими нормативными документами они определяются?
13. В каких документах определены права и обязанности заказчика?
14. В чем заключается ответственность заказчика аудита?
15. В чем заключается ответственность аудиторов (аудиторских организаций)?
16. Кто определяет формы и методы проведения аудиторской проверки?
17. Возможно ли использование материалов другого аудитора и эксперта, каковы взаимоотношения аудитора с ними?
18. Может ли аудитор без согласия проверяемого субъекта разглашать о нем информацию?

19. Может ли аудитор заниматься:
 - производственной деятельностью?
 - торговой деятельностью?
 - коммерческой деятельностью?
 - посреднической деятельностью?
20. Какие виды услуг являются сопутствующими аудиту?
21. Куда согласно действующему законодательству относятся затраты на аудит?
22. Кто имеет право проводить аудит (быть аудитором)?
23. Кем осуществляется координация аудиторской деятельности?
24. Каковы функции палаты аудиторов?
25. Как проводится аттестация на право заниматься аудиторской деятельностью?
26. Каким органом выдается документ на право заниматься аудиторской деятельностью?
27. В чем заключается понятие общего риска, связанного с предприятием?
28. В чем заключается разница между общим риском, связанным с предприятием, и риском, связанным с условиями контракта?
29. Что такое риск необнаружения, связанный с аудитом?
30. Какие критерии являются основными для оценки степени риска?
31. Что такое позиции проверки или области проверки?
32. Что такое внутренний риск?
33. Каким образом аудитор определяет факторы риска и как он распределяет их по определенным позициям проверки?
34. Каково значение рабочей документации?
35. Что представляет собой выборка в аудите?
36. Что такое репрезентативная выборка?
37. Какие методы выборок вы знаете?
38. В чем заключается риск ошибки выборки?
39. По каким признакам может осуществляться отбор элементов выборки?
40. Каковы критерии применения статистической или произвольной выборки?
41. В чем заключается сущность и цель применения произвольной выборки?
42. В чем заключается сущность и цель применения статистической выборки?
43. В каких случаях используется произвольная выборка?
44. В каких случаях используется статистическая выборка?
45. Что называется интервалом отклонения?
46. Что такое предел ошибки и каким он бывает?
47. Что показывает верхний предел ошибки и в каких случаях он

применяется?

48. При осуществлении статистической выборки по количественным признакам, какие могут быть применены методы оценки?

49. В чем заключается метод оценки выборки в денежных единицах и когда предпочтительнее его применение?

50. В каких случаях аудитор применяет метод простого сравнения?

51. В чем заключается метод оценки коэффициентов, в каких случаях он наиболее применим?

52. В чем заключается метод оценки на основе средней стоимости выборки, в каких случаях целесообразно его использовать?

53. В каких случаях проводится случайная выборка?

54. Как и для чего проводится систематический отбор?

55. Когда применяется выборка по вероятности относительно объема?

56. В каких случаях применяется бессистемный отбор, в чем его преимущество?

57. Как проводится и в каких случаях наиболее применим произвольный отбор?

58. Какие параметры измерения учитываются при выборке, используемой для выявления ошибок?

59. Что называется ожидаемой ошибкой?

60. Что называется допустимой ошибкой?

61. Что такое требуемая точность?

62. Для чего необходимо планирование аудита?

63. Каковы цели планирования аудита?

64. Какие документы клиента планируется проверить и почему?

65. Какую цель преследует аудитор, детально изучая систему бухгалтерского учета

клиента?

66. Какие методы аудитор использует при изучении системы бухгалтерского учета

клиента?

67. Для чего аудитору необходима информация о бизнесе клиента?

68. Какие процедуры должен выполнить аудитор для оценки внутреннего контроля?

69. Какие общие принципы проведения аудита используются при планировании?

70. Какие частные принципы проведения аудита используются при планировании?

71. В чем сущность принципа комплексного планирования аудита?

72. В чем сущность принципа непрерывности планирования аудита?

73. В чем сущность принципа оптимальности планирования аудита?

74. Назовите основные стадии планирования аудита.

75. Как используются результаты планирования аудита?

76. От чего зависит объем планирования аудита?

77. Какими документами оформляются результаты планирования аудита?
78. Каково содержание предварительного планирования аудита?
79. Какова стратегия составления общего плана и программы аудита?
80. Поясните содержание общего плана аудита.
81. Поясните содержание программы аудита.
82. Поясните назначение аудиторского заключения?
83. Кому представляется аудиторское заключение?
84. Каковы структура и содержание аудиторского заключения?
85. Каково содержание аналитической части аудиторского заключения?
86. Каково содержание итоговой части аудиторского заключения?
87. Сколько и какие формы аудиторского заключения предусмотрены стандартами аудита?
88. Какие обстоятельства определяют вид аудиторского заключения:
- безусловно-положительного;
 - условно-положительного;
 - отрицательного;
 - с отказом от выражения мнения?
89. Чем объясняется наличие двух форм безусловно-положительного аудиторского заключения?
90. Как полнота информации, предоставленная аудитору, может повлиять на вид аудиторского заключения?

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1а) Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы аудита» (текущий контроль)

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Сущность и содержание аудита. Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ.	ОК-3, ОК-7 ОПК-2, ПК-5, ПК-20, ПК-21, ПК-25, ПК-28.	Тесты, задачи аудиторная контрольная работа №1
2.	Тема 3. Начальная стадия аудиторской проверки. Тема 4. Планирование аудиторской проверки.	ОК-3, ОК-7 ОПК-2, ПК-5, ПК-20, ПК-21, ПК-25, ПК-28.	Тесты, задачи аудиторная контрольная работа №2
3.	Тема 5. Существенность и риск в аудите. Тема 6. Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета.	ОК-3, ОК-7 ОПК-2, ПК-5, ПК-20, ПК-21, ПК-25, ПК-28.	Тесты, задачи аудиторная контрольная работа №2

4.	Тема 7. Технология аудита. Тема 8. Завершение аудиторской проверки. Аудиторское заключение.	ОК-3, ОК-7 ОПК-2,ПК-5,ПК-20,ПК-21,ПК-25, ПК-28.	Тесты, аудиторная контрольная работа №3
----	--	---	---

6.1б) Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы аудита» (зачет)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	наименование оценочного средства
1.	Тема 1. Сущность и содержание аудита Тема 2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в РФ. Тема 3. Начальная стадия аудиторской проверки. Тема 4. Планирование аудиторской проверки. Тема 5. Существенность и риск в аудите. Тема 6. Оценка систем внутреннего контроля и бухгалтерского учета. Тема 7. Технология аудита. Тема 8. Завершение аудиторской проверки. Аудиторское заключение.	ОК-3, ОК-7 ОПК-2,ПК-5,ПК-20,ПК-21,ПК-25, ПК-28.	Экзамен

6.2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

ОБЩИЙ КРИТЕРИЙ ОЦЕНКИ РАБОТЫ	A (90-100%)	Работа (письменный ответ) полностью отвечает целям/задачам обучения по данному курсу
	B (82-89%)	Работа (письменный ответ) в основном отвечает целям/задачам обучения по данному курсу
	C (75-81%)	Работа (письменный ответ) отвечает отдельным целям/задачам обучения по данному курсу, однако имеет серьезные недостатки в отношении остальных целей/задач
	D (67-74%)	Работа (письменный ответ) не отвечает большинству или всем целям/задачам обучения по данному курсу
	E (60-67%)	Работа (письменный ответ) совершенно не соответствует/противоречит целям данного курса; и/или не достигла их
УСТНЫЙ ОТВЕТ	A	Самостоятельное и оригинальное осмысление материала; ясное и убедительное рассуждение; мощный и убедительный анализ
	B	Четкость логики и анализа, некоторая оригинальность в осмыслении материала, в целом работа хорошо аргументирована и убедительна
	C	Удовлетворительные построение и анализ при отсутствии оригинальности или критического осмысления материала
	D	Логика слабая, оригинальность отсутствует и/или материал недостаточно критически осмыслен

	Е	Логика крайне слабая, отсутствует или неадекватна выбранной теме
РАБОТА С НОРМАТИВНОЙ БАЗОЙ	А	Умелая организация материала; отличное знание основных нормативных документов;
	В	Материал разумно отобран; продемонстрировано знание нормативной базы
	С	Продемонстрировано знание нормативных документов, однако могут быть допущены ошибки при ответе на заданный вопрос
	Д	Продемонстрировано частичное знание нормативных документов, не всегда дается верное объяснение на заданный вопрос
	Е	Продемонстрировано слабое знание нормативных документов, не всегда дается верное объяснение на заданный вопрос
ОБЩИЕ УМЕНИЯ	А	Проявлено абсолютно уместное и точное применение широкого спектра общих умений, предусмотренных данным курсом и заданием
	В	Проявлено владение достаточно широким спектром соответствующих умений
	С	Проявлено владение удовлетворительным спектром соответствующих умений
	Д	Использованы отдельные общие умения; они применяются слабо или неадекватно
	Е	Работа показывает недостаточную компетентность в области общих умений; крайне слабая работа

6.2 б) Описание шкалы оценивания

№/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Перечень вопросов для обсуждения
2.	Решение практических задач	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Практические ситуации по изучаемой теме
3.	Контрольное тестирование	Письменная работа, состоящая из тестовых заданий и задач	АКР 1, АКР2, АКР 3

6.3а) Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые вопросы для экзамена

Билет № 1

1 В чем сущность принципа комплексного планирования аудита?

2 Назовите основные стадии планирования аудита.

Билет № 2

1 От чего зависит объем планирования аудита?

2 В чем сущность принципа непрерывности планирования аудита?

Билет № 20

1 В чем сущность принципа оптимальности планирования аудита?

Как используются результаты планирования аудита?

2

1) критерии оценивания компетенций (результатов)

Максимальная оценка 100%, в том числе:

- ответ на вопрос № 1 – от 0% до 50;

- ответ на вопрос № 2 – от 0% до 50%;

2) описание шкалы оценивания

Критерии оценки:

- «отлично» выставляется обучающемуся, если сумма баллов за три ответа составляет 90% и более;

- «хорошо» выставляется обучающемуся, если сумма баллов за два ответа от 75% до 89%;

- «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов за два ответа от 60% до 74%;

- «не удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов за два ответа менее 60%.

Типовые тесты

1. Первое упоминание об аудиторе возникло, когда учетные книги стали фигурировать в качестве доказательств в суде это относится к

А) XIV в.

Б) XVI в.

В) XXV в

2. Кого в России начала XVIII в. называли аудиторами

А) присяжных бухгалтеров

Б) военных юристов

В) независимых бухгалтеров

3. По объекту проверки аудит подразделяется на

- А) общий, банковский, страховой аудит
- Б) внешний и внутренний
- В) общий, банковский, страховой аудит, аудит прочей деятельности

4. Аудируемое лицо, заключившее договор на проведение у него аудиторской проверки, получает от аудиторской организации аудиторское заключение:

- 1) так как имеет на это право;
- 2) в зависимости от результатов проверки;
- 3) в зависимости от содержания договора, на аудиторскую проверку.

5. С 2008 г. функциями Совета по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе является:

- 1) оценка деятельности саморегулируемых организаций по осуществлению внешнего контроля качества,
- 2) экспертиза учебных программ обучения аудиторов и повышения их квалификации;
- 3) подготовка информационных, методических и учебных пособий;
- 4) все вышеизложенное.

6. Кому может предоставляться аудиторское заключение?

- 1) только аудируемому лицу
- 2) аудируемому лицу, а также налоговым органам
- 3) только аудируемому лицу, либо лицу, заключившему договор оказания аудиторских услуг

7. Какие стандарты являются дополнением к федеральным стандартам аудиторской деятельности и определяют требования к аудиторским процедурам?

- 1) международные стандарты аудита
- 2) стандарты саморегулируемой аудиторской организации.
- 3) стандарты индивидуальных аудиторов

8 Для оценки неотъемлемого риска на уровне финансовой отчетности аудитор учитывает:

- 1) счета бухгалтерского учета, которые могут быть подвержены искажениям
- 2) факторы, влияющие на отрасль, к которой относится аудируемое лицо
- 3) подверженность активов потерям или незаконному присвоению

9. Укажите верное утверждение:

- 1) каждая саморегулируемая организация аудиторов принимает одобренный советом по аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов
- 2) саморегулируемая организация аудиторов не вправе включить в принимаемый ею кодекс профессиональной этики аудиторов дополнительные требования

3) саморегулируемая организация аудиторов вправе вносить коррективы в собственные стандарты саморегулируемой организации аудиторов

10. Что происходит в случае разглашения аудиторской тайны?

- 1) расторгается договор оказания аудиторских услуг
- 2) виновное лицо должно возместить причиненные убытки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- в) аудиторское заключение становится недействительным

11. Кем осуществляется внешний контроль качества работы аудиторских организация и индивидуальных аудиторов?

- 1) саморегулируемыми организациями аудиторов в отношении своих членов
- б) сторонними саморегулируемыми организациями аудиторов
- в) федеральными органами исполнительной власти

12. Сколько должен составлять стаж претендента на получение квалификационного аттестата аудитора?

1) стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, не менее трех лет. Не менее года из последних трех лет указанного стажа работы должны приходиться на работу в аудиторской организации

2) стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской отчетности, должен составлять не менее трех лет. Не менее двух лет из последних трех лет указанного стажа работы должны приходиться на работу в аудиторской организации

3) стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, не менее пяти лет. Не менее трех лет из последних четырех лет указанного стажа работы должны приходиться на работу в аудиторской организации

13. В силу ограничений, присущих любой системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля, всегда имеет место определенный:

- 1) риск необнаружения
- 2) риск средств контроля
- 3) неотъемлемый риск

14. Требования стандартов профессиональных аудиторских объединений:

- 1) могут быть ниже требований федеральных стандартов;
- 2) не могут быть ниже требований федеральных стандартов;
- 3) не зависят от требований федеральных стандартов.

15. Понимание аудитором всех процедур контроля при разработке общего плана аудита:

- 1) не требуется;

- 2) требуется;
- 3) решается по согласованию с руководством аудируемого лица

16. Кем принимается решение об аннулировании квалификационного аттестата аудитора

- 1) уполномоченным федеральным органом
- 2) саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудитор
- 3) единой аттестационной комиссией

17. Сколько должны храниться документы аудиторской организацией, полученные и составленные в ходе проведения аудита?

- 1) в течение не менее трех лет после года, в котором они были получены и (или) составлены
- 2) они должны храниться у аудируемого лица в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены
- 3) в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены или составлены

18. Результатом выполнения аналитических процедур является:

- 1) оценка действий аудитора
- 2) оценка квалификации учетного персонала
- 3) выявление наличия или отсутствия необычных отклонений показателей бухгалтерской отчетности

19. Тесты средств внутреннего контроля означают проверки, проводимые с целью получения аудиторских доказательств в отношении:

- 1) надлежущей организации и эффективности функционирования систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля
- 2) правильности отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета
- 3) раскрытия информации

20. Достаточность аудиторских доказательств представляет собой:

- 1) качественную меру
- 2) количественную меру
- 3) количественную и качественную меру

21. Дата подписания аудиторского заключения означает дату:

- 1) составления отчетности
- 2) окончания аудиторской проверки
- 3) сдачи аудитором рабочих документов в архив

22. Аудиторское заключение, подготовленное аудиторской организацией, должно быть подписано:

- 1) руководителем аудиторской организации
- 2) руководителем аудиторской проверки
- 3) руководителем аудиторской организации и руководителем аудиторской проверки

4) руководителем аудиторской организации, руководителем аудиторской проверки и руководителем экономического субъекта

23. Могут ли рабочие документы аудитора быть использованы экономическим субъектом вместо бухгалтерских записей:

- 1) да
- 2) нет
- 3) по усмотрению главного бухгалтера

Максимальная оценка 100%, в том числе:

- правильный ответ на один тест 100 %
- неправильный ответ на тест 0%
- общая оценка по тестам рассчитывается как формула средней арифметической:

Общая оценка = Сумма оценок по всем тестам / количество тестов

Критерии оценки по тестам:

- рейтинговая оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по тестам составляет 90% и более;
- рейтинговая оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по тестам от 75% до 89%;
- рейтинговая оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по тестам от 60% до 74%;
- рейтинговая оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если сумма баллов по тестам менее 60%.

Типовые вопросы для аудиторных контрольных работ

Текущий контроль успеваемости в виде аудиторных контрольных работ (проводится в письменной форме три раза в семестр в следующие контрольные сроки: 6-я, 12-я и 17 неделя семестра. АКР осуществляется в письменной форме: обучающийся отвечает на вопросы тестирования.

Аудиторная контрольная работа № 1 (Тема 1, Тема 2, Тема 3)

1. Где был принят в 1844 г пакет законов о компаниях, предписывающих акционерным компаниям поручать независимым бухгалтерам проверку бухгалтерских книг и счетов компаний с последующим отчетом перед акционерами

- 1) Великобритания.
- 2) США
- 3) Италия

2. Попытки создать систему независимого контроля в России в XIX-начале XX века потерпели крах в основном из-за

- 1) политической обстановки
- 2) отсутствия аудиторской деятельности
- 3) отсутствия юридических гарантий аудиторской деятельности,

нестабильности

политической и экономической обстановки

3. По характеру заказа аудит подразделяется на

- 1) первоначальный и согласованный
- 2) обязательный и инициативный
- 3) внешний и внутренний

4. При проведении аудиторской проверки и составлении заключения аудиторы зависят от:

- 1) проверяемого экономического субъекта;
- 2) государственных органов, поручивших им проведение проверки;
- 3) участников (акционеров) проверяемого экономического субъекта;
- 4) независимы во всех вышеуказанных.

5. Какой вид деятельности не может осуществлять индивидуальный аудитор?

- 1) обязательный аудит страховых организаций;
- 2) проведение научно-исследовательских экспериментальных работ в области, связанной с аудиторской деятельностью;
- 3) обучение в установленном законодательством в порядке специалистов в областях, связанных с аудиторской деятельностью;
- 4) может осуществлять все перечисленные в п. «1-3» виды деятельности

6. В штате аудиторской организации с ноября 2008 года должно состоять:

- 1) не менее двух аудиторов;
- 2) не менее трех аудиторов;
- 3) число аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

7. Проявление профессионального скептицизма означает, что аудитор:

- 1) при планировании аудита должен исходить из предположения того, что руководство аудируемого лица не является честным;
- 2) не должен принимать во внимание устные заявления руководства аудируемого лица;
- 3) должен критически оценивать весомость полученных доказательств и внимательно изучать аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам заявлениям.

8. Какие случаи вызывают сомнения в соблюдении профессиональной этики:

- 1) проверка одного и того же клиента на протяжении ряда лет;
- 2) если плата одного клиента составляет всю или большую часть годовой выручки аудитора;
- 3) во всех перечисленных случаях.

9. Государственное регулирование аудиторской деятельности осуществляет:

- 1) Уполномоченный федеральный орган;
- 2) Правительство РФ;
- 3) саморегулируемая организация.

10. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- 1) обязательны к применению;
- 2) обязательны к применению, за исключением положений, в отношении которых указано, что они имеют рекомендательный характер;
- 3) не обязательны к применению.

11. Порядок проведения квалификационного экзамена определяется:

- 1) Правительством РФ;
- 2) Минфином РФ;
- 3) Уполномоченным федеральным органом
- 4) Департаментом по организации аудиторской деятельности.

12. Преподаватель, не работавший в течение пяти лет в качестве бухгалтера или аудитора:

- 1) может быть допущен к аттестации на право осуществления аудиторской деятельности;
- 2) не может быть допущен к аттестации на право осуществления аудиторской деятельности;
- 3) может быть допущен к аттестации на право осуществления аудиторской деятельности,
- 4) если в течение трех лет из последних пяти преподает дисциплины по экономическому профилю.

13. Определите из ниже перечисленных прав, права которым обладают аудируемые лица, заключившие договор оказания аудиторских услуг:

- 1) определять методику аудиторской проверки;
- 2) рассчитывать уровень существенности;
- 3) получить аудиторское заключение в срок, определенный договором;
- 4) определять аудиторский риск.

14. Могут ли аудиторские организации отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности отчетности в аудиторском заключении в случае непредставления аудируемым лицом всей необходимой документации?

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) это неправомерно

15. Несет ли аудитор ответственность за достоверность прочей информации, включенной в документ, содержащий проаудированную бухгалтерскую отчетность?

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) по соглашению с клиентом.

16. Планирование аудита позволяет:

- 1) координировать работу группы специалистов аудируемого лица по бухгалтерскому учету в период проведения аудиторской проверки;
- 2) эффективно распределять работу между членами группы специалистов, участвующих в аудиторской проверке;
- 3) определить количество специалистов, которые будут заняты в аудите;

17. Аудиторская организация решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере недвижимости. Есть ли ограничения в этой области

- 1) для операций с недвижимостью ограничений и аудиторов нет;
- 2) это запрещено;
- 3) нет, аудит - это разновидность обычного предпринимательства.

18. Руководитель аудируемого лица обязан

- 1) осуществлять контроль за работой независимых аудиторов
- 2) утверждать общий план аудиторской проверки
- 3) запрашивать сведения, необходимые для проверки у третьих лиц

19. Аудитор имеет право при аудите отчетности:

- 1) проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах
- 2) требовать применения бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор
- 3) без согласия экономического субъекта привлекать аудитора

20. Если аудитор экономического субъекта не согласен с выводами аудитора относительно финансовой (бухгалтерской) отчетности, то он обязан:

- 1) оплатить услуги аудитора
- 2) отказаться от оплаты за аудит
- 3) обратиться к другой аудиторской организации

21. Руководитель проверяемого экономического субъекта не имеет право требовать от аудитора:

- 1) нормативные акты, регулирующие аудит в РФ
- 2) нормативные акты, на которых основываются замечания и выводы
- 3) рабочие документы, составляемые в ходе аудита, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством РФ

22. Аудитор может отказаться от проведения проверки или выражения мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности в случае, если:

- 1) не произведена оплата экономическим субъектом за аудиторские услуги
- 2) не представлена вся необходимая информация
- 3) не выполнено условие по предоставлению отдельного помещения для осуществления проверки

23. При проведении аудита аудиторская организация, индивидуальный аудитор в соответствии с законом «Об аудиторской деятельности» вправе:

- 1) получать у должностных лиц аудируемого лица разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам;
- 2) проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит
- 3) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия

Аудиторная контрольная работа № 2 (Тема 4, Тема 5, Тема 6.)

1. Где был в 1853 г. учрежден первый институт аудиторов?

- 1) Шотландия
- 2) Ирландия
- 3) США

2. Во внешней бухгалтерии создается информация о

- 1) доходах и расходах подразделений компании с целью информирования кредиторов
- 2) доходах компании и текущих расходах в поэлементном разрезе, состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, размерах финансовых инвестиций и доходов от них, состоянии источников финансирования и т.п.
- 3) доходах компании и текущих расходах в постатейном разрезе, состоянии дебиторской и кредиторской задолженности, размерах финансовых инвестиций и доходов от них, состоянии источников финансирования и т.п.

3. По стадии развития аудит подразделяется на

- 1) первоначальный и согласованный
- 2) подтверждающий аудит, системно-ориентированный аудит, аудит базирующийся на риске
- 3) государственный и внутренний

4. Определите содержание принципа честности при проведении аудита:

- 1) справедливое ведение дел;
- 2) правдивость
- 3) все вышеизложенное.

5. Если аудитору при защите интересов клиента в налоговых или судебных органах стали известны факты о нарушении закона клиентом, аудитор обязан:

- 1) отказаться от защиты интересов клиента;
- 2) довести до сведения контролирующих органов полученную информацию;
- 3) довести до сведения информацию о выявленных нарушениях руководству аудируемого лица.

6. Ведение реестра аудиторов и аудиторских организаций осуществляется:

- 1) саморегулируемыми организациями,
- 2) Советом по аудиторской деятельности при уполномоченном органе РФ,
- 3) Правительством РФ.

7. Аудиторский риск более надежно определить путем комбинированной оценки:

- 1) риска необнаружения и риска средств контроля
- 2) неотъемлемого риска риска необнаружения
- 3) неотъемлемого риска и риска средств контроля

8. Основанием для аннулирования квалификационного аттестата аудитора является:

- 1) установлен факт отказа от участия в аудиторской проверке;
- 2) установлен факт работы аудитора без внутренних аудиторских стандартов;
- 3) уклонение аудитора от прохождения внешнего контроля качества работы;
- 4) установлен факт подписания отрицательного аудиторского заключения.

9. К аттестации на право осуществления аудиторской деятельности допускаются лица, имеющие:

- 1) высшее экономическое или юридическое образование;
- 2) высшее или среднее экономическое или юридическое образование;
- 3) любое высшее образование. __

10. Что такое аудиторская тайна?

1) это любые сведения и документы, полученные и (или) составленные аудиторской организацией и ее работниками, а также индивидуальными аудиторами и работниками, с которыми ими заключены трудовые договоры, при оказании услуг;

2) это обязанность аудиторов не разглашать сведения о методах проверки бухгалтерской отчетности; применяемых в одной аудиторской организации, при переходе аудитора на работу в другую аудиторскую организацию;

3) это обязанность аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов хранить тайну об операциях аудируемых лиц и лиц, которым оказывались сопутствующие аудиту услуги.

11. Аудиторы (аудиторские фирмы) не имеют право:

1) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;

2) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, работающих в других аудиторских фирмах;

3) отказаться от проведения аудиторской проверки в случае непредставления проверяемым экономическим субъектом необходимой документации;

4) имеют право осуществлять все перечисленные действия.

12. Имущественные споры между аудиторами и экономическими субъектами

разрешаются:

1) в претензионном порядке;

2) судом общей юрисдикции или арбитражным судом;

3) в соответствии с договором на оказание аудиторских услуг.

13. Аудируемые лица – это:

1) только индивидуальные предприниматели

2) только организации

3) организации и индивидуальные предприниматели

14. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1) целью является формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта,

2) целью является контроль правильности расчета и уплаты налогов,

3) целью является контроль правильности расчета налогооблагаемой базы,

4) целью является контроль правильности отражения на счетах бухгалтерского учета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль

15. Обязательный аудит - это:

1) аудиторская проверка по решению руководства проверяемой организации;

2) ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и индивидуального предпринимателя, проводимая в случаях, установленных Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» и другими федеральными законами;

3) аудит по решению Местных органов власти.

16. Определите из нижеприведенного перечня случай, когда аудит бухгалтерской отчетности является обязательным:

1) валюта баланса предприятия превышает 20 млн. рублей;

2) организация имеет организационно-правовую форму закрытого акционерного общества;

3) прибыль организации превышает 4 млн. рублей;

4) прибыль организации превышает 50 млн. рублей.

17. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке, если сумма активов баланса за предшествующий год превышает:

- 1) 60 000 МРОТ;
- 2) 600 000 МРОТ;
- 3) 50 млн. руб.
- 4) 60 млн. руб.

18. При проведении аудита муниципальных унитарных предприятия финансовые показатели, установленные законодательством РФ для целей обязательного аудита:

- 1) могут быть понижены законами субъектов РФ;
- 2) не могут пересматриваться законами субъектов РФ;
- 3) могут быть повышены законами субъектов РФ.

19. Вправе ли саморегулируемая организация выдвигать требования или условия при внесении в реестр аудиторов и аудиторских организаций, а также взимать плату за внесении в реестр аудиторов:

- 1) да
- 2) нет
- 3) если это регулируется внутренними положениями саморегулируемой организации

20. Утверждение правил независимости аудиторов и аудиторских организаций осуществляет:

- 1) саморегулируемая организация
- 2) аудиторская организация
- 3) уполномоченный федеральный орган

21. Аудиторская фирма заключила с организацией договор на восстановление учета. Выполнила эту работу, затем заключила договор с этой же организацией на обязательный аудит и выдала безоговорочно положительное аудиторское заключение. Оцените ситуацию:

- 1) было бы лучше, если бы эти два вида работ выполнили разные аудиторы этой аудиторской организации,
- 2) так можно: восстановление учета - одна из услуг, оказываемых аудиторскими фирмами;
- 3) так не разрешается.

22. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если он является учредителем проверяемого экономического субъекта?

- 1) да;
- 2) нет.

23. Аудиторские доказательства -это:

- 1) результат анализа указанной информации, на котором основывается мнение аудитора;
- 2) информация, полученная аудитором при проведении проверки, и результат анализа указанной информации, на которых основывается мнение аудитора
- 3) информация, полученная аудитором при проведении проверки, на которой основывается мнение аудитора.

Аудиторная контрольная работа № 3 (Тема 7, Тема 8)

1. Появление транснациональных корпораций потребовало проверки финансового состояния со стороны независимого контролера в связи с

- 1) различным месторасположением учредителей и созданных ими коммерческих структур
- 2) образованием Ассоциации аудиторов Америки
- 3) волной банкротств

2. Международные бухгалтерские и аудиторские стандарты, основные принципы учета имеют отношение к системе

- 1) общей бухгалтерии
- 2) внутренней (производственной, управленческой) бухгалтерии
- 2) финансового учета и отчетности

3. Постановка бухгалтерского учета включает следующий вид услуг

1) определение долговременной учетной политики организации, выбор формы бухгалтерского учета формирование структуры бухгалтерской службы, разработку графика документооборота, составление первичных документов

2) определение долговременной учетной политики организации, выбор формы бухгалтерского учета формирование структуры бухгалтерской службы, разработку графика документооборота, ведение бухгалтерского учета

4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

- 1) Правительство РФ;
- 2) Министерство финансов РФ;
- 3) Саморегулируемые организации
- 4) Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе.

5. Обязательным для допуска к аттестации на осуществление аудиторской деятельности является наличие стажа работы в качестве аудитора, специалиста аудиторской организации либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности в течение:

- 1) не менее трех лет из последних пяти лет;
- 2) не менее двух лет из последних трех;
- 3) не менее трех лет.

6. Экономические субъекты не имеют право:

1) экономические субъекты, имеющие в своем составе структурные подразделения и филиалы, не имеют право поручить проведение аудита бухгалтерской отчетности данных подразделений и филиалов разным аудиторским организациям;

2) обращаться в Саморегулируемые организации с заявлениями о нарушениях аудиторскими организациями законодательства;

3) экономические субъекты, в отношении которых проводился аудит, не имеют права требовать от аудиторских организаций предоставления рабочей документации аудита, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ;

4) отказаться от предполагаемого использования аудиторской организацией привлеченных сторонних специалистов (экспертов, аудиторов).

7. Может ли аудитор самостоятельно определять формы и методы проведения аудита?

1) нет, формы и методы проверки согласовываются с руководством организации на этапе планирования аудиторской проверки;

2) да, это его право;

3) да, за исключением случаев, когда проводится обязательный аудит.

8. Не является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм:

1) сообщать заказчику о своем членстве в саморегулируемой организации;

2) сообщать заказчику о необходимости привлечения участии в проверке дополнительных аудиторов (специалистов) в соответствии с условиями договора;

3) обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых ими в ходе аудиторской проверки;

4) все перечисленное в п. «1» - «3» является обязанностью аудиторов и аудиторских фирм.

9. Обязана ли аудиторская организация страховать риск ответственности за нарушение договора:

1) да, только при проведении обязательного аудита;

2) не обязана;

3) обязана во всех случаях в соответствии с законодательством.

10. Основной целью аудита не является:

1) проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности

2) контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства

3) извлечение прибыли от осуществления аудиторской деятельности

4) установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам РФ

11. Уверенность, которую призван обеспечить аудит, в том, что рассматриваемая в целом финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений, должна быть:

1) максимально возможной

2) разумной

3) полной

12. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- 1) по решению экономического субъекта;
- 2) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- 3) по инициативе государственных органов.

13. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме:

- 1) ОАО;
- 2) ЗАО;
- 3) ООО.

14. Обязательная аудиторская проверка проводится:

- 1) в случаях, установленных ФЗ-307 «Об аудиторской деятельности» и иными федеральными законами;
- 2) только в случаях, прямо установленных законодательством;
- 3) в случаях, установленных законодательством и документами системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности.

15. Экономические субъекты (за исключением находящихся полностью в государственной или муниципальной собственности) подлежат обязательной ежегодной аудиторской проверке при объеме выручки от реализации за предыдущий год, превышающем:

- 1) 50 000 МРОТ;
- 2) 400 000 МРОТ;
- 3) 40 млн. руб.
- 4) 400 млн. руб.

16. Обязательной аудиторской проверке не подлежат:

- 1) общества взаимного страхования; небанковские кредитные учреждения;
- 2) товарные и фондовые биржи;
- 3) благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются предусмотренные законодательством Российской Федерации обязательные отчисления, производимые юридическими и физическими лицами;
- 4) благотворительные и иные (не инвестиционные) фонды, источниками образования средств которых являются добровольные отчисления юридических и физических лиц.

17. Сопутствующие аудиту услуги это:

- 1) услуги эксперта;
- 2) предпринимательская деятельность, осуществляемая аудиторской организацией помимо проведения аудиторских проверок;
- 3) обзорные проверки, компиляции, согласованные процедуры.

18 Аудиторы независимы от:

- 1) только аудиторской организации;
- 2) от аудиторской организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
- 3) законодательных актов РФ.

19. Определите из ниже перечисленных прочих услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности в любом случае:

- 1) ведение бухгалтерского учета;
- 2) составление налоговой отчетности;
- 3) управленческое консультирование;
- 4) составление бухгалтерской отчетности.

20. Может ли аудитор оказывать профессиональные услуги, если его родственник входит в состав совета директоров проверяемого экономического субъекта?

- 1) да;
- 2) нет.

21. По окончании договора на проведение аудиторской проверки контролируемая организация сделала аудиторской фирме выгодное предложение по предоставлению в аренду помещений. Какие возможные действия предпримет руководитель аудиторской фирмы?

- 1) отклонит предложение;
- 2) примет предложение на условиях организации;
- 3) примет предложение на условиях, сложившихся на рынке данных услуг.

22. В 2007 году аудиторская организация восстанавливала бухгалтерский учет организации «А». Может ли эта организация провести обязательную аудиторскую проверку организации «А» за 2010 год?

- 1) да;
- 2) нет;
- 3) оказав такую услугу, аудиторская организация уже никогда не сможет проводить обязательный аудит

23. Каким из перечисленных ниже этических принципов деятельности аудитор должен непременно руководствоваться:

- 1) доброжелательность;
- 2) профессиональное поведение;
- 3) публичность отчетности.

Критерии оценки:

- «зачтено» с рейтинговой оценкой «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов за два ответа составляет 90% и более;
- «зачтено» с рейтинговой оценкой «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов за два ответа от 75% до 89%;
- «зачтено» с рейтинговой оценкой «удовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов за два ответа от 60% до 74%;

- «не зачтено» выставляется студенту, если сумма баллов за два ответа менее 60%.

6.4) Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Виды работы	Знания и компетенции, проверяемые в процессе выполнения данного вида работы	Доля вида работы в итоговой оценке
Аудиторная контрольная работа № 1/ Тестирование по итогам изучения раздела 1	Тема 1, Тема 2, Тема 3 Компетенции ОК-3, ОК-7 ОПК-2,ПК-5,ПК-20,ПК-21,ПК-25, ПК-28.	20%
Аудиторная контрольная работа № 2/ Тестирование по итогам изучения раздела 2	Тема 4, Тема 5, Тема 6 Компетенции ОК-3, ОК-7 ОПК-2,ПК-5,ПК-20,ПК-21,ПК-25, ПК-28.	20%
Аудиторная контрольная работа № 3/ Тестирование по итогам изучения раздела 3	Тема 7, Тема 8 Компетенции ОК-3, ОК-7 ОПК-2,ПК-5,ПК-20,ПК-21,ПК-25, ПК-28.	20%
Работа во время опроса, решение практических заданий	Ответы на вопросы преподавателя, решение практических задач, выполнение домашних заданий, основанных на лекционном материале.	20 %
Итог	Итоговым результатом по курсу считается оценка, полученная студентом по результатам работы в семестре (выставляется на основании результатов контрольных работ и работы на семинарских занятиях), проставленная преподавателем в зачетной ведомости.	80%
зачет	Сдача зачета по билетам, включающим 2 вопроса	20%

7.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная учебная литература:

1.Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В.

Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

2.Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под ред. М. А. Штефан. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс).

3.Рогоуленко, Т. М. Аудит : учебник для бакалавров / Т. М. Рогоуленко ; отв. ред. Т. М. Рогоуленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 541 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

4.Савин, А. А. Аудит в 2 частях. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

5.Савин, А. А. Аудит в 2 частях. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 300 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

б) дополнительная учебная литература

1.Международные стандарты аудита : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. М. Рогоуленко [и др.] ; под общ. ред. Т. М. Рогоуленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 309 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

2.Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для академического бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под ред. Е. М. Ашмариной; отв. ред. В. В. Ершов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 289 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).

8. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Аудиторная контрольная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется компьютерная техника, электронные издания (чтение лекций с использованием слайд-презентаций, электронного курса лекций, видео-аудио- материалов (через Интернет), информационных (справочных) систем, баз данных, организовано взаимодействие с обучающимися посредством электронной почты, скайп, компьютерное тестирование, подготовка проектов с использованием электронного офиса.

информационно-справочные и поисковые системы:

1. www.biblio-online.ru - Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ».
2. iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks
3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.
4. Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

5. <http://consultant.ru/> - компьютерная справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
6. <http://garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант».
7. <http://e.lanbook.com/> - электронная библиотека
8. www.knigafund.ru - электронная библиотека Книгафонд
9. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека
10. www.minfin.ru – сайт Министерства финансов РФ
11. www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы
12. www.garant.ru – информационно – правовой портал
13. www.consultant.ru - информационно – правовой портал
14. www.buh.ru – Интернет-ресурс для бухгалтеров
15. www.gks.ru - Федеральная служба статистики (Росстат)
16. www.libertarium.ru - Библиотека материалов по экономической тематике
17. www.economy.gov.ru - Сайт Министерства экономического развития
- www.budgetrf.ru - Мониторинг экономических показателей
18. www.vkkb.ru
19. <http://www.12manage.com>
20. <http://www.cfin.ru/>
21. <http://gaap.ru>
22. www.cbr.ru - Официальный сайт Центрального банка РФ
23. Поисковые системы: Yandex, Google.
24. [http:// audit-it.ru](http://audit-it.ru) - Представлены нормативные материалы по аудиту, комментарии, консультации специалистов в области аудита, бухгалтерского учета, налогообложения.
25. <http:// nalog.ru> - Представлены основы налогового законодательства РФ, данные налоговой статистики
26. <http:// www. buh.ru> - Представлены самые последние новости и изменения в области бухгалтерского учета.

27. <http://www.iqlib.ru> Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск, по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания

28. <http://www.consultant.ru> -Справочно-правовая система содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение по бухгалтерскому учету, комментарии, статьи специалистов.

29. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение по бухгалтерскому учету, комментарии, статьи специалистов.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном, помещения для проведения практических занятий, оборудованные учебной мебелью и компьютерами со специализированным комплексом программного обеспечения MS Office 2010, библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютером с доступом к базам данных и сети Интернет.