

**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет  
Кафедра психологии и педагогики**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
 П.Н. Рузанов  
«26» августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МЕТОДЫ  
АКТИВНОГО СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО  
ОБУЧЕНИЯ**

Направление подготовки	<b>37.03.01 Психология</b>
Направленность подготовки	<b>Психологическое консультирование</b>
Уровень	<b>бакалавриат</b>
Квалификация (степень) выпускника:	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная, заочная</b>

Москва 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Методы активного социально-психологического обучения» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»

**СОСТАВИТЕЛЬ**

К.пс.н., доц. Борисова Т.П.  
(расшифровка подписи)

**РАССМОТРЕНА**

на заседании кафедры психологии и педагогики  
03 июля 2022 г., протокол № 10

**Заведующий кафедрой**

 Д.пс.н., проф. Тышковский А.В.  
(подпись) (расшифровка подписи)

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического отдела

(подпись)

Попова Т.В.

(расшифровка подписи)

## **Аннотация**

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.5.2 «Методы активного социально-психологического обучения (МАСПО)» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению подготовки 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) «Психологическое консультирование», квалификация «бакалавр», утверждённого приказом Министра образования и науки РФ № 946 от 07.08.2014 г.

Дисциплина направлена на овладение студентами системой теоретических знаний, практических навыков и умений эффективной организации социально-психологического обучения людей, в формировании у них профессиональной, социально-психологической и личностной компетентности. Изучение курса должно так же способствовать развитию у студентов профессиональной психолого-педагогической культуры.

Задачи дисциплины:

- 1) Формирование у обучаемых прочных знаний, умений и навыков использования МАСПО в будущей профессиональной деятельности.
- 2) Приобретение студентами опыта прохождения социально-психологического тренинга, деловых, ролевых, организационно-деятельностных игр в качестве участников.
- 3) Формирование умения конструировать и реализовывать различные формы и методы активного социально-психологического обучения.
- 4) Овладение студентами основами профессиональной этики, технологиями тренинговой работы и проведения занятий с применением активных методов социально-психологического обучения.

Дисциплина «Методы активного социально-психологического обучения» реализуется в рамках блока дисциплин по выбору вариативной части учебного плана.

Общая трудоемкость дисциплины по Учебному плану составляет 5 зачетных единицы, 180 часов, продолжительность обучения – 1 семестр. Экзамен.

Текущая оценка знаний и умений проводится с помощью работы на практических занятиях, оценки практических работ, сообщений.

## **Оглавление**

<i>№</i>	<i>Наименование раздела</i>
1	Перечень планируемых результатов обучения: компетенции, цели, задачи, знания, умения и навыки
2	Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы
3	Объем и трудоёмкость дисциплины
4	Содержание дисциплины
5	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
6	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
7	Основная и дополнительная литература
8	Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
10	Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
11	Материально-техническое обеспечение дисциплины

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине.**

В результате освоения дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью к использованию дидактических приёмов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11);
- способностью к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12);

**Цель курса:** овладение студентами системой теоретических знаний, практических навыков и умений эффективной организации социально-психологического обучения людей, в формировании у них профессиональной, социально-психологической и личностной компетентности. Изучение курса должно так же способствовать развитию у студентов профессиональной психолого-педагогической культуры.

**Задачи курса** «Методы активного социально-психологического обучения»:

- 1) Формирование и развитие у обучаемых прочных знаний, умений и навыков использования МАСПО в будущей профессиональной деятельности.
- 2) Приобретение студентами опыта прохождения социально-психологического тренинга, деловых, ролевых, оргдеятельностных игр в качестве участников.
- 3) Формирование умения конструировать и реализовывать различные формы и методы активного социально-психологического обучения;
- 4) Овладение студентами основами профессиональной этики, технологиями тренинговой работы и проведения занятий с применением активных методов социально-психологического обучения.

Студент, изучивший дисциплину, должен:

### ***Знать***

- сущность, назначение, виды, области применения и возможности использования МАСПО в развивающей, психокоррекционной и психотерапевтической работе психолога, историю разработки и методологию МАСПО;
- психологические механизмы обучающего эффекта изучаемых методов, технологию, психолого-педагогические условия их эффективного применения;
- профессионально-этические принципы МАСПО;
- виды и способы управления процессом обучения в тренинговой группе, структурные элементы тренинговых занятий;
- требования к материально-техническому обеспечению занятий при использовании МАСПО;

### ***Уметь***

- планировать и применять формы и методы активного социально-психологического обучения в будущей практической деятельности;
- практически осуществлять ведение занятий с использованием методов активного социально-психологического обучения, в том числе в тренинговой группе;
- оценивать эффективность применения МАСПО;

### ***Владеть:***

- навыками самостоятельной трансформации, структурирования и психологически грамотного преобразования теоретического знания в практическую деятельность социально-психологического обучения, общения и командного взаимодействия;

-навыками эффективного межличностного взаимодействия и методами и приёмами конструктивного разрешения конфликтов;  
 -способами, техниками и методами эффективного социально-психологического обучения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО.

Дисциплина «Методы активного социально-психологического обучения» относится в к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана, код по учебному плану Б1.В.ДВ.5.2

В качестве входных являются знания, полученные при обучении в институте по предметам базовой и вариативной частей ОП ВО.

## 3. Объем и трудоёмкость дисциплины.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.  
 Дисциплина изучается в 7-м семестре  
 (в 8-м при заочной форме обучения).

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Всего часов</b>	180	108
Лекции	32	8
Практические занятия	52	12
Лабораторные занятия	-	-
Контроль	27	9
Всего	111	29
Самостоятельная работа	69	151
<b>Форма контроля</b>	Экзамен, 27	Экзамен, 9

## 4. Содержание, структура и трудоёмкость дисциплины

### Очная форма обучения

Наименование основных разделов(модулей)	Всего (час)	Контактная работа	Лекции	Практ. занятия	Самост. раб.	Коды компетенций
Раздел 1. Теоретические основы МАСПО		12	4	8	13	ОК-7
Раздел 2. Дискуссионные методы активного социально-психологического обучения		16	6	10	14	ПК-11, 12
Раздел 3. Метод анализа конкретных ситуаций и методика проведения занятий с его использованием		16	6	10	14	ОК-7 ПК-11,12
Раздел 4. Игровые методы активного социально-психологического обучения		20	8	12	14	Пк-11,12
Раздел 5. Сущность и содержательная		20	8	12	14	ОК-7 ПК-11,12

характеристика тренинговых методов обучения						
<b>Всего по курсу часов</b>	<b>153</b>	<b>84</b>	<b>32</b>	<b>52</b>	<b>69</b>	
<b>форма контроля</b>	<b>Экзамен, 27</b>					
<b>Итого</b>	<b>180</b>					

#### Заочная форма обучения

Наименование основных разделов(модулей)	Всего (час)	Контактная работа	Лекции	Практ. занятия	Самост. раб.	Коды компетенций
Раздел 1. Теоретические основы МАСПО		2	1	2	20	ОК-7
Раздел 2. Дискуссионные методы активного социально-психологического обучения		4	1	2	30	ПК-11, 12
Раздел 3. Метод анализа конкретных ситуаций и методика проведения занятий с его использованием		4	2	2	30	ОК-7 ПК-11,12
Раздел 4. Игровые методы активного социально-психологического обучения		4	2	4	40	ПК-11,12
Раздел 5. Сущность и содержательная характеристика тренинговых методов обучения		6	2	2	31	ОК-7 ПК-11,12
<b>Всего по курсу часов</b>	<b>171</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>151</b>	
<b>форма контроля</b>	<b>Экзамен, 9</b>					
<b>Итого</b>	<b>180</b>					

#### Тематическое содержание разделов дисциплины

##### Раздел 1. Теоретические основы МАСПО

Тема 1. Общие представления об активном социально-психологическом обучении (АСПО)

Тема 2. Основные психолого-педагогические принципы образования с использованием МАСПО

Тема 3. Методы психологического воздействия и их место в социально-психологическом обучении

**Раздел 2. Дискуссионные методы активного социально-психологического обучения**

Тема 4. Дискуссионные методы обучения: история, назначение, классификация, психологические механизмы воздействия

Тема 5. Методика проведения групповой дискуссии

**Раздел 3. Метод анализа конкретных ситуаций и методика проведения занятий с его использованием.**

Тема 6. Эвристические технологии генерирования идей. Методика подготовки и проведения «мозговой атаки» как метода и формы активного обучения

Тема 7. Кейс-технология (в профессиональном обучении педагогов-психологов)

Тема 8. Психолого-педагогическая техника решения кейсов

**Раздел 4. Игровые методы активного социально-психологического обучения**

Тема 9. Игровые методы социально-психологического обучения: игра как психолого-педагогическое явление, сущность и содержание и классификация игровых методов активного обучения.

Тема 10. Ролевые игры; сущность, классификация, методика подготовки и проведения

Тема 11. Содержание, методика конструирования и проведения деловых игр

Тема 12. Организационно-деятельностные игры: содержательно-методические особенности проведения

**Раздел 5. Сущность и содержательная характеристика тренинговых методов обучения**

Тема 13. Сущность тренинговых методов. Классификация социально-психологических тренингов, их цели и организационные особенности.

**5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

Студенты выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Допустим свободный поиск информации в сетях с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений студентов и их коллективного обсуждения студенческой экспертной группой в интерактивном режиме.

Важной формой организации учебной деятельности бакалавров в интерактивной форме является проведение конференций с докладами бакалавров и вопросами аудитории с последующими рекомендациями со стороны преподавателя. Данный вид занятий целесообразен при знакомстве с ведущими учеными и др. персоналиями по профилю дисциплины.

Одним из видов самостоятельной работы бакалавров является написание творческой работы (реферата, эссе) по заданной или согласованной с преподавателем теме.

## **Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям**

### **Семинар.**

В целях углубления теоретического содержания дисциплины рекомендуется проводить семинарские занятия. При проведении семинарских занятий необходимо обратить внимание на:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебной и научной литературой;
- привитие студентам навыков творческого мышления при поиске, обобщении и изложении учебного материала, умений применять полученные знания при решении ситуативных задач.

Для качественной подготовки к семинарам практиковать разработку педагогических заданий обучаемым на занятие. Наряду с вопросно-ответными методами применять дискуссии, игровые ситуации, разделение учебной группы на оппонирующие коллективы и другие методы активизации мыслительной деятельности студентов. Активные методы обучения, применяемые в ходе проведения семинарских занятий, придают им активный характер и определяют их отличие от традиционных занятий. В связи с этим они получают новые условные названия: «семинары-дискуссии», «семинар-исследование», «семинар-состязание», «семинар-круглый стол» и др.

Семинару предшествует изучение учебной группы, проведение консультации о порядке изучения предмета, об особенностях самостоятельной работы над ним. На консультациях следует довести до обучаемых требования к содержанию и форме их выступлений на семинаре.

Проведение семинара связано с большим педагогическим и организаторским мастерством преподавателя, умелым использованием им своих разносторонних знаний и эрудиции. Семинар в отличие от лекции предъявляет к деятельности преподавателя некоторые специфические требования:

- расширяется диапазон теоретической подготовки,
- привлекается новая литература,
- увеличивается объем организаторской работы (особенно во время проведения семинара),
- возрастает роль индивидуального подхода,
- умения преподавателя обеспечить индивидуальное и коллективное творчество,
- высокий уровень обсуждения теоретических проблем.

Таким образом, семинар нацелен прежде всего на:

- углубление и закрепление знаний, перевод их в убеждения;
- формирование умения применять знания в жизни, в практике своей деятельности;
- воспитание научного мировоззрения и жизненной позиции, укреплении познавательных интересов;
- побуждение к активному самостоятельному изучению социальной психологии.

### **Групповые (практические) занятия.**

На групповых занятиях целесообразно формировать у студентов практические умения профессиональной деятельности. Предусматривать использование при проведении занятий:

- инновационных технологий обучения,
- деловых и имитационных игр,
- тренингов по овладению методами эффективного взаимодействия с коллективом, группой и др.

Практические занятия – отличаются от семинаров ярко выраженной направленностью в деятельности обучаемых.

Практические занятия по своему содержанию могут представлять профессиональные (психолого-педагогические) игры. Они предназначены для развития творческого мышления, формирования практических навыков и умений, выработке индивидуального стиля общения и поведения при коллективном решении задач.

### **Виды самостоятельной работы**

- Подготовка курсовой работы (по Учебному плану)
- Подготовка реферата, эссе, расчетно-графических работ (по Учебному плану)
- Подготовка к контрольной работе (по Учебному плану)
- Подготовка к практическим и семинарским занятиям
- Подготовка домашнего задания (подготовка сообщений, докладов, презентаций, решение задач и т.д.)
- Проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий
- Работа с научной литературой
- Самостоятельное изучение тем дисциплины
- Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к тестированию)

### **Самостоятельное изучение тем/разделов дисциплины**

Основу работы при самостоятельном изучении тем/разделов дисциплины составляет работа с учебной и научной литературой, с интернет-ресурсами.

Последовательность действий, которых целесообразно придерживаться при работе с литературой:

1. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

2. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

3. Чтение желательно сопровождать записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

*Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:*

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Подготовка тезисов – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

*Конспект* – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*План* – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень

вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Различаются четыре типа конспектов.

*План-конспект* - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

*Свободный конспект* - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

*Тематический конспект* - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

### **Требования к обучающимся в ходе выполнения самостоятельной работы**

Обучающийся должен быть готов к регулярной самостоятельной образовательной деятельности, а именно:

1. К освоению новых технологий, новых систем знаний;
2. К самостоятельному планированию, проектированию и внедрению новшеств;
3. К самообразованию (самостоятельно и охотно приобретать недостающие знания из разных источников);
4. К развитию у себя исследовательских умений (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения экспериментов, анализа, построения гипотез, обобщения);
5. К развитию системного мышления;
6. К самооценке своего образовательного результата.

### **Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе**

#### **Эссе**

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

#### **Алгоритм выполнения задания:**

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.
2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.
3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).
4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.
5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:
  - 1.1. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;
  - 1.2. кратко описать структуру и логику развития материала;
  - 1.3. сформулировать основные выводы.

2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.
3. Заключение, в котором следует:
  - 3.1. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;
  - 3.2. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.
4. Библиография.

### **Реферат**

*Рефераты* – Реферат самая простая форма самостоятельной письменной студенческой работы. Реферат должен включать оглавление, введение, несколько глав (от 2 до 5), заключение и список литературы.

Желательно наличие ссылок. Ссылки в реферате, как впрочем, и в других студенческих работах (курсовых и дипломах), можно делать двумя способами - внизу страницы или в квадратных скобках с указанием номера источника по списку литературы. Первый вариант удобнее и нагляднее. Нормальное количество ссылок для реферата - от 2 до 8. Формально к оформлению реферата предъявляются следующие требования.

Объем реферата - 10-20 страниц (в идеале - 15 стр.) - сюда не включаются титульный лист и возможные приложения. Шрифт Times New Roman, кегль - 14, интервал - 1,5. Поля - стандартные.

### **Тематика эссе и рефератов по дисциплине**

1. Сущность и классификация методов активного социально-психологического обучения.
2. Методы психологического воздействия и их место в социально-психологическом обучении.
3. Методика подготовки и проведения «интеллектуальной разминки».
4. Методика подготовки и проведения групповой дискуссии в учебно-воспитательных целях.
5. Методика подготовки и проведения деловой игры.
6. Методика подготовки и проведения «мозгового штурма».
7. Содержание и методика использования ролевых игр в активном социально-психологическом обучении.
8. Методика подготовки и проведения «круглого стола».
9. Технология конструирования деловых игр..
10. Организация и проведение занятия с использованием метода анализа конкретных ситуаций.
11. Организационно-деятельностная игра: сущность, содержание, особенности подготовки и проведения.
12. Социально-психологический тренинг как комплексный метод и организационная форма активного социально-психологического обучения.
13. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга партнерского общения.
14. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга сензитивности.
15. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга убеждающего воздействия.
16. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга креативности.
17. Содержание и методика применения различных видов тренинга в целях личностного роста.

18. Разработка авторских тематических планов и программ проведения социально-психологических тренингов различной содержательной направленности с разными социальными и возрастными группами.

### **Дискуссия (в режиме онлайн)**

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии - метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение студентами (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

Дискуссия в ходе освоения дисциплины выполняет также тренинговую функцию, погружая обучающихся в дискуссионную ситуацию, типичную для процессов организационного взаимодействия.

Тематика дискуссий находится в полном соответствии с программой курса. В онлайн режиме студентам предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: - активность каждого участника; - степень владения знаниями каждого участника; - оригинальность предлагаемых идей, решений.

### *Тематика дискуссий:*

Возможности, сфера применения и ограничения следующих методов активного социально-психологического обучения:

- «интеллектуальной разминки»;
- групповой дискуссии;
- деловой игры;
- «мозгового штурма»;
- ролевых игр;
- «круглого стола».

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Формы текущего контроля (самоконтроля) формирования заявленных компетенций в режиме проводимых интерактивных занятий: защита выполненных заданий, в том числе презентаций на заседании «студенческой экспертной группы», устный блиц-опрос, развернутое обсуждение и рецензирование сообщений, докладов, эссе, рефератов, оценка доли участия обучающегося в интерактивном занятии, активное тестирование (разработка тестовых заданий по дисциплине), участие в локальных научно - практических исследованиях, оценка результатов актуализации осваиваемой тематики и др.

В качестве промежуточной формы аттестации предусмотрен **экзамен**.

### **Примерный перечень вопросов к экзамену:**

1. Сущность и содержание активного социально-психологического обучения.
2. Методы активного социально-психологического обучения, их назначение, содержание и классификация.
3. Принципы активного социально-психологического обучения.

4. Методы психологического воздействия и их место в социально-психологическом обучении.
5. Методика подготовки и проведения «интеллектуальной разминки».
6. Организация и проведение групповой дискуссии в учебно-воспитательных целях.
7. Организация и проведение групповой дискуссии в рамках социально-психологического тренинга.
8. Понятие о деловых играх, их классификация.
9. Методика подготовки и проведения деловой игры.
10. Понятие о ролевой игре, ее особенности.
11. Методика подготовки и проведения ролевой игры.
12. Методика подготовки и проведения «мозгового штурма».
13. Организация и проведение «круглого стола».
14. Организация и проведение занятия с использованием метода анализа конкретных ситуаций.
15. Организационно-деятельностная игра: сущность, содержание, особенности подготовки и проведения.
16. Понятие о социально-психологическом тренинге как комплексном методе и организационной форме активного социально-психологического обучения.
17. Психотехнические (психогимнастические) упражнения: сущность, содержание, классификация.
18. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга партнерского общения.
19. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга сензитивности.
20. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга убеждающего воздействия.
21. Содержание и методика проведения социально-психологического тренинга креативности.
22. Цели и методика использования различных видов тренинга в целях личностного роста.
23. Тренинг и игры по развитию воображения и саморегуляции человека: сущность, содержание и методические рекомендации по применению на практике.
24. Развлекательные, занимательные и подвижные игры как составная часть тренинга личностного роста: содержание и особенности применения.
25. Основные научные и учебные источники по курсу «Методы активного социально-психологического обучения».
26. Роль и значение курса «Методы активного социально-психологического обучения» для профессиональной подготовки психолога.

#### **Оценивание обучающегося на зачете (экзамене)**

Соотношение между оценками в баллах и их порядковыми и буквенными эквивалентами в системе ECTS устанавливается следующей таблицей:

Оценка результатов	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Очень хорошо	Отлично
Правильные ответы (%)	0-49		50-69		70-89	90-94	95-100
Оценка ECTS	FX	F	E	D	C	B	F
	2	3-	3	3+	4	4+	5

Описание оценок ECTS (оценивание результативности выполнения практических

заданий, эссе, рефератов, участия в он-лайн-дискуссиях и пр. - ТК):

А	«Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
В	«Очень хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок.
С	«Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
Д	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
Е	«Посредственно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
Ф	«Неудовлетворительно с возможной пересдачей» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
ФХ	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

**Задания для практических занятий по дисциплине** представляют собой разработку презентаций в формате PPT.

### **Презентация**

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Стиль презентации

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

- 2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;
- 2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;
- 2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
- 2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);
- 2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

#### *Правила использования цвета.*

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;
2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние (в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;
3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

#### *Правила использования фона*

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.
3. Для фона предпочтительны холодные тона.

#### *Правила использования текстовой информации*

##### *Не рекомендуется:*

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

##### *Рекомендуется:*

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;

6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

#### *Правила использования шрифтов*

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial, Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
  - для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;
  - для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.
3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места).
4. Рекомендуемые размеры шрифтов:
  - для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36 пункта;
  - для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта.

#### *Правила использования графической информации*

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

#### *Анимационные эффекты*

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.
2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:
  - 2.1. для демонстрации динамичных процессов;
  - 2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.
3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.
4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

*Примерный перечень тем для практических заданий (в форме презентаций)*

1. Тренинг и игры по развитию воображения и саморегуляции человека: сущность, содержание и методические рекомендации по применению на практике.
2. Развлекательные, занимательные и подвижные игры как составная часть тренинга личностного роста: содержание и особенности применения.
3. Основные научные и учебные источники по курсу «Методы активного социально-психологического обучения».
4. Роль и значение курса «Методы активного социально-психологического обучения» для профессиональной подготовки психолога.

## **7. Основная и дополнительная литература.**

### ***Основная литература***

1. Князева Т.Н. Психологический курс развивающих занятий для младших школьников [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Князева Т.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79670.html/>— ЭБС «IPRbooks»
2. Пахальян В.Э. Групповой психологический тренинг: методология и технология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пахальян В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 206 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76798.html/>— ЭБС «IPRbooks»
3. Старшенбаум Г.В. Тренинг навыков практического психолога [Электронный ресурс]: интерактивный учебник. Игры, тесты, упражнения/ Старшенбаум Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 281 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31712.html/>— ЭБС «IPRbooks»
4. Хусаинова Г.Р. Творческие игры для делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Хусаинова Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79536.html>.

### ***Дополнительная литература***

1. Марасанов Г.И. Социально-психологический тренинг [Электронный ресурс]/ Марасанов Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2001.— 251 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15646.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Оганесян Н.Т. Методы активного социально-психологического обучения: тренинги, дискуссии, игры.- М.: «Ось-89», 2002.
3. Петровская Г.А. Теоретические и методические вопросы социально-психологического тренинга.- М.: Изд-во МГУ, 1982.
4. Психогимнастика в тренинге / Под ред. Н.Ю. Хрящевой. – СПб.: «Речь», Институт Тренинга, 2001.

## **8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети**

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
2. [Edu.ru](http://Edu.ru)
3. [Google.com](http://Google.com)
4. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
5. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)

6. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
7. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
8. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
9. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
10. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
11. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
12. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
14. <http://adalin.mospsy.ru/> (психологический центр «Адалин»)
15. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
16. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.
17. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
19. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

ЭБС «IPR books». ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru)

[tests.pp.libraries.ru/encyclopedia](http://tests.pp.libraries.ru/encyclopedia)

[firo.ru](http://firo.ru)

[pedpro.ru/terms](http://pedpro.ru/terms)

Глоссарий психолого-педагогических терминов

(<http://bspu.ab.ru/Handbook/psihological/tituln.html>).

Каталог психологической литературы в Интернет

(<http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>)

Личность в пространстве своей профессии.

(<http://www.rl-online.ru/articles/3-02/136.html>).

Мир психологии

(<http://psychology.net.ru/>)

Психологический словарь

(<http://psi.webzone.ru>)

Вестник практической психологии образования, Коммуникология, Мир психологии, Педагогика и психология образования и др

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Общие положения.**

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных целей необходимо ознакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

### **Подготовка к лекции**

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

### **Методические указания по подготовке к семинарским и практическим занятиям.**

Учебная дисциплина «Патопсихология» является составной частью цикла базовых психологических дисциплин и является основной для усвоения ряда практически ориентированных дисциплин. Она определяет профессиональную направленность психолога в области консультирования, диагностики и коррекции.

Успешное освоение учебного материала дисциплины основывается на базе знаний, приобретенных студентами по другим дисциплинам. В теоретическом и практическом аспектах дисциплина тесно взаимосвязана с такими учебными дисциплинами как «Психодиагностика», «Клиническая психология», «Основы неврологии», «Основы психиатрии», «Психология личности», «Основы консультативной психологии», «Основы психокоррекции» и др.

Освоение дисциплины включает три основных компонента – *образовательный, воспитательный и развивающий*. Данные компоненты предполагают:

- *образовательный* - обучение будущих специалистов пониманию закономерностей развития и функционирования психики в патологии;

- *воспитательный* - формирование позитивного отношения к больным людям в процессе проведения психопрофилактических мероприятий и оказания им психологической помощи, развитие профессионально-важных и личностных качеств, необходимых в деятельности практического психолога;

- *развивающий* - развитие у обучаемых профессионально-важных и личностных качеств, необходимых в деятельности практического психолога, а также - развитие аналитического и синтетического мышления в ходе анализа ситуаций, возникающих в процессе диагностики и коррекции психической патологии.

Умение грамотно представить учебный материал будут способствовать формированию высокой мотивации обучаемых к изучению материала.

В рамках семинарского занятия студенты углубляют знания, приобретенные в ходе лекций и самостоятельной работы. Семинар должен стать неким подведением итогов теоретическим вопросам лекционных занятий и имеет целью углубленное изучение дисциплины, привитие обучаемым навыков самостоятельного поиска и анализа

литературы, умение активно участвовать в дискуссиях, аргументировано излагать и отстаивать свою точку зрения, делать правильные выводы.

При подготовке учебных вопросов семинарского занятия их необходимо разбивать на подвопросы, раскрывающие содержание данных вопросов и логически увязанные между собой. Продуктивному проведению семинара должна предшествовать качественная самостоятельная подготовка студентов.

Выводы из анализа научного/учебного текста (документа) должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика — всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

### **Самостоятельная работа**

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

### **Подготовка к зачёту**

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

## **10. Информационно-коммуникационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

**Информационные технологии**, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

2. Из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу из 15 человек обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с 16-ю рабочими местами с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС).

3. Преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ.

4. Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

5. Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

6. Проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.

7. Проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов.

8. ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

### **Программное обеспечение**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

### **Информационные учебные и справочные системы**

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)
6. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
7. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
9. [www.ikprao.ru](http://www.ikprao.ru) – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО
10. <http://www.gnpbu.ru> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Средства удаленного доступа к электронным образовательным ресурсам ЧУ ВО «ИГА»: учебным и методическим пособиям, кейс-заданиям, тестовым материалам, фильмотекам, мультимедийным энциклопедиям и др.

доступ к информационным ресурсам сети «Интернет», ЭБС «IPR» books, ЭБС [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru) MS Office, e-learning.

## 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины:

1. Аудиторный фонд.
2. Материально-технический фонд.
3. Библиотечный фонд.

Аудиторный фонд Института предлагает обустроенные аудитории для проведения лекционных занятий, практических занятий, проведение семинарских занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием.

Материально-технический фонд Института располагает проведением лекционных и практических занятий.

Проведение лекций обеспечено наличием мультимедийного проектора, ноутбука, экрана для демонстраций, мультимедийных презентаций, разработанных в программе Power Point.

Кабинет № 24, а также ситуационный образовательный кабинет. Наглядные материалы: плакаты, стенды, таблицы. Набор ученической мебели – трансформеров для проведения разных форм занятий: лекционная аудитория, конференц-зал, зона индивидуального консультирования, «круглый стол». Рабочее место преподавателя, кафедра, ученическая доска, видеотека учебных фильмов, слайды, компьютер, видеопроектор, аудиовизуальные средства, лицензионные компьютерные программы, методические пособия, подборка научной литературы на бумажных носителях (при необходимости).

Материально-техническое обеспечение занятий по дисциплине в интерактивной форме отображено в таблице.

№	Наименование тем занятий в интерактивной форме	Оборудование
Онлайн дискуссия на темы:		
	Возможности, сфера применения и ограничения следующих методов активного социально-психологического обучения: ➤ «интеллектуальной разминки»;	Сеть 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет, (Web-камера, скайп. –

№	Наименование тем занятий в интерактивной форме	Оборудование
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ групповой дискуссии;</li> <li>➤ деловой игры;</li> <li>➤ «мозгового штурма»;</li> <li>➤ ролевых игр;</li> <li>➤ «круглого стола».</li> </ul>	желательно) Ноутбук, (мультимедийный проектор, экран для демонстраций - желательно).

Библиотечный фонд Института обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных, формируемым по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным электронным изданием по дисциплине.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданными за последние 5 лет.

## 12. Дополнения и изменения рабочей программы дисциплины

Год переутверждения рабочей программы	2019	2020	2021	2022	2023
Дата и номер протокола заседания кафедры	15.07.2019 Протокол № 12				

## 13. Современные электронные учебные и справочные системы и профессиональные базы данных

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог

«Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
9. [www.ikprao.ru/](http://www.ikprao.ru/) – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО
10. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
2. Edu.ru
2. Google.com
3. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
4. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)
5. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
6. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
7. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
8. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
9. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
10. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог

«Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

11. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
  - a. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
  1. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
  2. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

1. <http://adalin.mospsy.ru/>
2. <http://depositfiles.com/ru/files/>
3. <http://festival.1september.ru/>
4. <http://www.fonema.ru/>
5. <http://www.boltun-spb.ru/>
6. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>
7. <http://www.logobaza.narod.ru/>
8. <http://www.logolife.ru/>
9. <http://www.ourkids.ru/>
10. <http://www.pedlib.ru/>
11. <http://www.stuttering.ru/>

#### **14. Комплект лицензионного программного обеспечения**

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

**Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом**

Microsoft Office 365.

Сублицензионный договор № 1012/18Д от 10.12.2018 г. на передачу прав программного продукта Office 0365

Срок действия с 10.12.2018 г – бессрочный

Лицензионная программа Windos 8.1

Акт на передачу прав 07.10.2015 г. № РкЛ00000202964

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 09.11.2015 г. №00000232760

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 27.02.2015 г. №38842

Лицензионная программа Windos 8.1

Акт на передачу прав 09.12.2015 г. №00000253981

Лицензионная программа Windows 7

Акт на передачу прав 23.11.2015 г. №242591

Лицензионная программа Windos 8.1

Акт на передачу прав 01.04.2016 г. №0000066397

Лицензионная программа Windos 7

Акт на передачу прав 20.07.2016 г. №00000161381

Лицензионная программа Windos 8

Акт на передачу прав 17.03.2016 г. № РкЛ-0000056208

Лицензионная программа Windows XP

Акт на передачу прав 16.11.2016 г. № 242416

Лицензионная программа Windows 10

Лицензионная программа Windos 10

Акт на передачу прав 14.12.2016 г. № РкЛ -00000268851

Лицензионная программа Windos 7

Акт на передачу прав 06.04.2016 г. № РкЛ-0000071860

Лицензионная программа Windos 10

Акт на передачу прав 23.03.2017 г. №00000059361

Лицензионная программа Windos 10

Акт на передачу прав 10.05.2017 г. № РкЛ 00000095199

Лицензионная программа Windos 10

Акт на передачу прав 18.09.2017 г. № РкЛ -00000186969

Лицензионная программа Windos 10

Акт на передачу прав 22.09.2017 г. № РкЛ -00000191790