

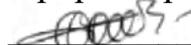


Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» февраля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«КОНСАЛТИНГ В ЭЛЕКТРОННОМ БИЗНЕСЕ»**

Направление подготовки:

38.03.05 Бизнес-информатика

профиль:

Информационные технологии в управлении предприятием

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная

Москва 2023 г.

Рабочая программа по дисциплине «**Консалтинг в электронном бизнесе**» составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 29 июля 2020 г. № 838, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.05 «Бизнес-информатика»**.

Составитель:

д.э.н., доцент Омарова З.К.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры
экономики и менеджмента
«28» февраля 2023 г., протокол № 2

З.К.Омарова

(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Консалтинг в электронном бизнесе» является приобрести практические навыки консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес- процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.

Задачи:

- приобретение комплекса знаний и методологических основ консалтинга в сфере информационных технологий, а также практических навыков необходимых для квалифицированного выполнения консалтинговых проектов.

- овладение методикой, технологиями и последовательностью проведения ИТ- консультирования.

- приобретение практических навыков необходимых для успешного осуществления консультационной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Консалтинг в электронном бизнесе» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, ОПОП бакалавриата по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

Формируемые компетенции (код, содержание компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине, в соответствии с индикатором достижения компетенции		Наименование оценочного средства
	Индикатор достижения компетенции (код, содержание индикатора)	Результаты обучения по дисциплине	
1	2	3	4
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Понимает лингвистическую форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы устной и письменной коммуникации, функциональные стили и требования к деловой коммуникации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять основные стили и требования деловой коммуникации; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска наиболее подходящего стиля деловой коммуникации, форм устной и письменной коммуникации 	Тестовые и ситуационные задания

Продолжение таблицы

1	2	3	4
	<p>УК-4.2 Может выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации</p>	<p><i>Знать:</i> - основные подходы к устной и письменной деловой коммуникации; <i>Уметь:</i> - формулировать свои мысли на родном и иностранном языках для обеспечения деловых коммуникаций; <i>Владеть:</i> - навыками делового общения на родном и иностранном языках для повышения эффективности работы организации</p>	<p>Тестовые и ситуационные задания, задачи</p>
	<p>УК-4.3 Может составлять тексты на государственном и родном языках, опыты перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках</p>	<p><i>Знать:</i> - особенности составления деловых текстов на родном и иностранном языках; <i>Уметь:</i> - применять основные правила деловой переписки и коммуникаций на государственном и иностранном языках; <i>Владеть:</i> - навыками составления текстов на государственном и родном языках, опытом перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт общения на государственном и иностранном языках</p>	<p>Тестовые и ситуационные задания, кейсы</p>
<p>ПК-6. Способен представлять концепции, технические задания на систему и изменений в них заинтересованным лицам</p>	<p>ПК-6.1 Понимает требования к функциям информационных систем и принципы их построения</p>	<p><i>Знать:</i> - требования к функциям информационных системах; - основные принципы построения информационных систем <i>Уметь:</i> - выделять основные требования к функциям определенной информационной системы; <i>Владеть</i> - навыками выявления конкретных требований к функциям информационной системы конкретной организации</p>	<p>Тестовые и ситуационные задания, кейсы</p>
	<p>ПК-6.2 Может консультировать заинтересованных лиц по требованиям к информационной системе</p>	<p><i>Знать:</i> - основные подходы к консультированию заинтересованных лиц по требованиям информационной системы; <i>Уметь:</i> - выделять элементы консультирования, подходящие к определенной информационной системе; <i>Владеть</i> - навыками выбора подходов к консультированию заинтересованных лиц по конкретным требованиям информационной системы организации</p>	<p>Тестовые и ситуационные задания, кейсы</p>

Продолжение таблицы

	ПК-6.3 Может разрабатывать техническое задание на систему и корректировки формулировок требований к функциям информационных систем	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные элементы технического задания и процедуры их корректировки; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять основные элементы технического задания на информационную систему в соответствие с ее функциями; <p><i>Владеть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки технического задания на систему и корректировки формулировок требований к функциям информационных систем 	Тестовые и ситуационные задания, кейсы
--	--	--	--

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Тематический план форма обучения - очная

№ п/п	Наименование тем и/или разделов/тем дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Контактная работа обучающихся с педагогическим работником				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	в форме практической подготовки		
1	Раздел 1. Консультирование в сфере информационных технологий.	7	1-4	4	2		2	18	
2	Раздел 2. Консалтинговые проекты по выбору программных решений для предприятий.	7	5-8	4	2		2	30	Рейтинг-контроль №1
3	Раздел 3. Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий.	7	9-13	6	3		2	30	Рейтинг-контроль №2
4	Раздел 4. Консалтинговые проекты в области ИТ-аутсорсинга	7	14-18	4	3		2	30	Рейтинг-контроль №3
Всего за 7 семестр:				18	10		8	108	Зачет с оценкой
Наличие в дисциплине КП/КР				-	-	-	-	-	
Итого по дисциплине				18	10		8	108	Зачет с оценкой

Содержание лекционных занятий по дисциплине

Раздел 1. Консультирование в сфере информационных технологий.

Понятие и основные виды ИТ-консалтинга. Поставщики консалтинговых услуг в сфере ИТ и их продуктовые портфели. Примеры консалтинговых ИТ-проектов (по основным направлениям). Комплексные консалтинговые проекты. Ключевые факторы успеха деятель-

ности в ИТ-консалтинге. Современное состояние рынка ИТ-консалтинга в России. Развитие консалтинговых услуг в сфере ИТ.

Раздел 2. Консалтинговые проекты по выбору программных решений для предприятий.

Общие принципы выбора программных решений и их поставщиков для предприятий. Подходы к выбору программных решений. Консалтинговые услуги по выбору ИТ-решений для предприятий.

Анализ вариантов выбора программных компонентов для ИС предприятия. Процесс приобретения программного обеспечения в ИТ-стандартах

Раздел 3. Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий.

Потребности предприятий в автоматизации бизнес- процессов различных областей. Причины обращения к ИТ-консультантам. Организация совместной работы управленческих и ИТ-консультантов в комплексных консалтинговых проектах. Проекты создания информационной системы управления эффективностью бизнеса предприятия.

Раздел 4. Консалтинговые проекты в области ИТ-аутсорсинга.

ИТ-аутсорсинг как новая парадигма управления. Нормативно- законодательная база в сфере аутсорсинга. Виды и содержание консалтинговых услуг в сфере ИТ-аутсорсинга. Риски, связанные с ИТ-аутсорсингом. Общие принципы принятия решения о переходе к ИТ- аутсорсингу. Обоснование решения о целесообразности перехода к ИТ-аутсорсингу.

Содержание практических/лабораторных занятий по дисциплине

Раздел 1. Консультирование в сфере информационных технологий.

Форма занятия - устный опрос, выполнение практических работ, тестирование

Составьте матрицу возможных направлений консультирования. Составление матрицы перспектив консультирования по отраслям.

Раздел 2. Консалтинговые проекты по выбору программных решений для предприятий.

Форма занятия - устный опрос, выполнение практических работ, тестирование

Подготовить коммерческое предложение на выполнение проекта автоматизации для предприятия (на примере условного предприятия)

Раздел 3. Практика консалтинга в проектах создания/модификации информационных систем предприятий.

Форма занятия - устный опрос, выполнение практических работ, тестирование

Разработать бизнес-процесс по выбору, связанный с внедрением компонента информационной системы на предприятие. Рассчитать эффективность предлагаемого проекта.

Раздел 4. Консалтинговые проекты в области ИТ-аутсорсинга.

Форма занятия - устный опрос, выполнение практических работ, тестирование

Подготовить предложения по организации перехода к ИТ-аутсорсингу (на примере кейса / реального предприятия).

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

5.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости проводится в форме рейтинг-контроля три раза в семестр. Типовые задания для проведения текущего контроля приведены ниже.

Задания к рейтинг-контролю № 1

Выполнить творческое задание. Дать развернутую характеристику основным услугам ИТ-консалтинга, подготовить к защите презентации.

Услуга 1. Организация работы ИТ-службы в компании.

Услуга 2. Определение стратегии автоматизации.

Услуга 3. Подготовка проведения тендера на создание корпоративной информационной системы.

Услуга 4. Управление проектом создания информационной системы.

Услуга 5. Анализ, реинжиниринг и модернизация информационных систем.

Задания к рейтинг-контролю № 2

Разработать, обосновать и представить пошаговую инструкцию: Как заказать услуги ИТ-консалтинга.

Шаг 1. Выбираем консалтинговую компанию.

Шаг 2. Формируем требования и утверждаем техническое задание. Шаг 3. Контролируем анализ бизнес-процессов компании.

Шаг 4. Утверждаем предложения технических решений по существующим проблемам. Шаг 5. Контролируем диагностику информационных систем предприятия. Шаг 6. Оплачиваем услуги консалтинговой компании.

Задания к рейтинг-контролю № 3

Организация «круглого стола» по проблемным вопросам Интернет-консалтинга (материалы для подготовки выдаются заранее).

1. Стратегии эффективного присутствия в интернете.

2. Консалтинговые сервисы в области интернет-маркетинга.

3. Современные проекты интернет-маркетинга, маркетингового консалтинга и аутсорсинга.

5.2. Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины (Зачет с оценкой).

Вопросы к зачету с оценкой по дисциплине

1. Характеристика состояния рынка ИТ-консалтинга в России.

2. Конкуренция в сегменте услуг ИТ-консалтинга. Факторы успеха в ИТ-консалтинге.

3. Основные стадии консалтингового процесса.

4. Основные виды договоров в консалтинговой деятельности. Модели ценообразования.
5. Основные виды работ, выполняемых ГТ-консультантами.
6. Этапы комплексного консалтингового проекта по созданию ИС предприятия.
7. Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на внеконкурсной/конкурсной основе.
8. Критерии выбора программных компонентов ИС. Преимущества и недостатки типовых и заказных программных продуктов, отечественных и западных, локальных и комплексных систем.
9. Практический опыт внедрений ИТ-решений на основе свободного программного обеспечения в бизнесе и госсекторе.
10. Характеристика модели SaaS. Уровень готовности российских предприятий к внедрению облачных вычислений.
11. Методы оценки предложений вендоров /системных интеграторов при выборе поставщика решения.
12. Суть экспертного ИТ-консультирования в области выбора и/или разработки, производства, внедрения, сопровождения корпоративных информационных систем (КИС).
13. Проблемы российских предприятий в управлении активами и основными фондами. Программные средства, используемые при создании ИС управления активами и основными фондами.
14. Цели и задачи проектов автоматизации управления активами и основными фондами. Характеристика одной из методологий внедрения ЕАМ систем.
15. Виды договоров и модели ценообразования в консалтинговой деятельности.
16. Выбор программных продуктов для ИС управления документами в организации.
17. Международные и российские стандарты в сфере управления активами.
18. Стратегический интернет-консалтинг.
19. Экспертиза и аудит поисковой оптимизации сайта.
20. Экспертиза и аудит контекстных рекламных кампаний.
21. Экспертиза и аудит имиджа компании в Интернете.
22. Медиация конфликтов между подрядчиком и заказчиком.
23. Организация тендера.
24. Равенство доступа к информационно-коммуникационным технологиям и ресурсам.
25. Фирменные методологии внедрения СЭД.
26. Фирменные методологии внедрения систем управления персоналом.
27. Фирменные методологии внедрения ЕАМ систем.
28. Фирменные методологии внедрения ВРМ систем.
29. Обзор отечественных проектов автоматизации бизнес-процессов для предприятий (указать отрасль, сегмент бизнеса).
30. Проблемы проектов автоматизации бизнес-процессов для предприятий (указать отрасль, сегмент бизнеса).
31. Критические факторы успеха проектов автоматизации бизнес-процессов для предприятий (указать отрасль, сегмент бизнеса).
32. Тенденции и перспективы развития рынка ИТ-аутсорсинга в России.
33. Ресурсный, функциональный и стратегический аутсорсинг.
34. Консалтинговые услуги в сфере ГТ-аутсорсинга.

35. Характеристика состояния нормативной и законодательной базы в сфере аутсорсинга в России.
36. Инструменты и методики обоснования решения о переходе к ИТ-аутсорсингу.
37. Управление рисками ИТ-аутсорсинга.
38. Практический опыт применения ИТ-аутсорсинга в практике бизнеса российских компаний.
39. Основные этапы организации перехода к ИТ-аутсорсингу.
40. Оценка эффективности ИТ-аутсорсинга.
41. Стратегическое обоснование целесообразности перехода к аутсорсингу: подходы и инструменты для обоснования возможности передачи ИТ-услуг/функций/задач на аутсорсинг.
42. Требования, предъявляемые к поставщику аутсорсинговых услуг. Основные положения содержания контракта.
43. Модели ценообразования в аутсорсинговых контрактах.
44. Основные принципы построения отношений между клиентом и поставщиком услуг ИТ-аутсорсинга.
45. Административные процедуры и организационные функции для поддержки исполнения контракта по аутсорсингу.
46. Аудит исполнения аутсорсингового контракта.
47. Проблема качества предоставления аутсорсинговых услуг в сфере ИТ.
48. Практический опыт внедрений ИТ-решений на основе свободного программного обеспечения в бизнесе и госсекторе.
49. Функции и назначение Интернет-консалтинга.

5.3. Самостоятельная работа обучающегося.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает следующие виды работ: изучение материала, изложенного на лекции; изучение материала, вынесенного на практические занятия; подготовка к практическим занятиям, выполнение индивидуального задания (реферат), подготовка презентации доклада.

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации. Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками, изучения предметной специфики курса. Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или ответов на вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в программе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- учебно-исследовательская работа;

- использование компьютерной техники и Интернета и др. при выполнении творческих домашних заданий.

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.);

- подготовка сообщений на практическом занятии и др. для формирования умений и навыков;

- подготовка сообщений по заданным темам;

- решение ситуационных (профессиональных) заданий;

Проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение состоит в изучении, конспектировании и анализе литературных источников.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.

2. Рекомендуется письменно составить свои вопросы к тексту (не менее трех).

3. Рекомендуется дать собственные комментарии прочитанному материалу, аргументацию своей интерпретации.

4. Контроль выполнения внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите реферата, подготовке к зачету с оценкой.

Примерная тематика рефератов

1. Российский рынок консалтинговых услуг.

2. Современное состояние рынка ИТ-консультационных услуг в мировой практике.

3. Залог успеха ИТ-консалтинга в России.

4. Консультирование в сфере информационных технологий.

5. Функции и назначение ИТ-консалтинга.

6. Крупнейшие консалтинговые компании России в 2016 г.

7. Конкуренция в сегменте услуг ГТ-консалтинга. Факторы успеха в ГТ-консалтинге.

8. Основные виды работ, выполняемых ГТ-консультантами.

9. Основные группы услуг в области ИТ-консалтинга.

10. Стадии консалтингового процесса.

11. Основные виды договоров в консалтинговой деятельности. Модели ценообразования.

12. Технологии организации информационно-консалтингового обслуживания.
13. Технологии информационного консультирования в области взаимодействия организации и рынка деловой информации.
14. Основные требования к ИТ-консультантам.
15. Эффективности инвестиций в ИТ потребности организации.
16. Разработка стратегий обеспечения непрерывности бизнеса.
17. Выбор ИТ-решений на предприятии.
18. Особенности комплексных консалтинговых проектов.
19. Организация эффективной структуры управления ИТ на предприятии.
20. Критерии оценки консалтинговой компании для оказания услуг в области информационных технологий.
21. Этапы комплексного консалтингового проекта по созданию ИС предприятия.
22. Типовые этапы консалтингового проекта по выбору программных решений для предприятий на внеконкурсной/конкурсной основе.
23. Критерии выбора программных компонентов ИС. Преимущества и недостатки типовых и заказных программных продуктов, отечественных и западных, локальных и комплексных систем.
24. Оптимальная архитектура корпоративных информационных систем, вычислительная и телекоммуникационная инфраструктура.
25. ERP-системы.
26. Оценка эффективности использования корпоративных информационных систем.
27. Совершенствование различных аспектов системы управления ИТ.
28. Консалтинг и поиск продукта для продажи.
29. Информационная и коммуникационная приватность.
30. Этика поведения в сети.
31. Интеллектуальная собственность в сфере информационных технологий.

Фонд оценочных материалов (ФОМ) для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Книгообеспеченность

Наименование литературы: автор, название, вид издания, издательство	Год издания	КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ
		Наличие в электронной библиотеке ВлГУ (дата обращения)
Основная литература*		
Информационные технологии в коммерции: Учебное пособие / Л.П. Гаврилов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2020. - 238 с.	2020	http://znanium.com/catalog/product/1064628 (дата обращения: 16.06.2021)
Консалтинг персонала: Учебное пособие / О.Л. Чуланова - М.: НИЦ ИН- ФРА-М, 2019. - 164 с.	2019	http://znanium.com/catalog/product/1015857 (дата обращения: 16.06.2021)
Управленческое консультирование: Учебное пособие / М.М. Соколова. -	2019	http://znanium.com/catalog/product/1037313

М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 215 с.:		(дата обращения: 16.06.2021)
Дополнительная литература		
Блюмин, А. М. Информационный консалтинг: Теория и практика консультирования [Электронный ресурс]: Учебник для бакалавров / А. М. Блюмин. - М.: Дашков и Ко, 2014. - 364 с.	2014	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=402978 (дата обращения: 16.06.2021)
Информационные технологии: Учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; Под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.	2015	http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=471464 (дата обращения: 16.06.2021)
Грекул В.И. Организация ИТ-аутсорсинга [Электронный ресурс]/ Грекул В.И., Коровкина Н.Л. - Электрон. текстовые данные. - М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. - 199 с.	2016	http://www.iprbookshop.ru/39554 (дата обращения: 16.06.2021)

6.2. Периодические издания

1. Журнал «АР-Консалт» <https://elibrary.ru/>
2. Журнал «Управленческое консультирование» <https://elibrary.ru/>
3. Российский Экономический Интернет-журнал <http://www.e-rej.ru>

6.3. Интернет-ресурсы

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики.
2. <http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации.
3. <http://www.nalog.ru/> - Министерство по налогам и сборам Российской Федерации.
4. <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк России.
5. <http://www.fcsm.ru/> - Федеральная служба по финансовым рынкам.
6. <http://www.eer.ru/> - Внешнеэкономические связи.
7. <http://www.interfax.ru/> - Интерфакс.
8. <http://www.rbc.ru/> - РБК

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий практического/лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы: аудитории, оснащенные мульти-медиа оборудованием, компьютерные классы с доступом в интернет, аудитории без специального оборудования.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения: пакет MS-Office, Microsoft Windows, 7-Zip, AcrobatReader; СПС «Консультант Плюс» (инсталлированный ресурс ВлГУ).

Примечание:

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. В соответствии с нормативно-правовыми актами для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости тестирование может быть проведено только в письменной или устной форме, а также могут быть использованы другие материалы контроля качества знаний, предусмотренные рабочей программой дисциплины.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа одобрена на 20 _____ / 20 _____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа одобрена на 20 _____ / 20 _____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой

Рабочая программа одобрена на 20 _____ / 20 _____ учебный года

Протокол заседания кафедры № _____ от _____ года

Заведующий кафедрой

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины

Консалтинг в электронном бизнесе

образовательной программы направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, профиль подготовки «Информационные технологии в управлении предприятием»

Номер изменения	Внесены изменения в части/разделы рабочей программы	Исполнитель ФИО	Основание (номер и дата протокола заседания кафедры)
1			
2			

Заведующий кафедрой _____ / _____

Подпись

ФИО