

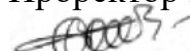


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет
Кафедра психологии и педагогики**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ С ОСНОВАМИ
ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ
НКО»**

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

профиль:

«Государственное и муниципальное управление в социальной сфере»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2023

Рабочая программа дисциплины **«Социальная психология с основами добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО»** разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 13 августа 2020 г. № 1016, для обучающихся по направлению подготовки **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**.

Разработчик:

к.п.с.н., доц. Борисова Т.П.

РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА

на заседании кафедры

«Психологии и педагогики»

«25» августа 2023 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой

д.п.с.н., проф. Тышковский А.В.


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	5
3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины...	14
6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы.....	17
7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	26
10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	31
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения).....	32

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения данной дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Формулирует эффективные способы осуществления социального взаимодействия.
	УК-3.2. Организует социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде.
	УК-3.3. Применяет навыки социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Анализирует степень базовых знаний в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2. Использует базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.3. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.1. Организует внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.
	ОПК-7.2. Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.
	ОПК-7.3. Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
ПК-2. Способен владеть технологиями и приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-2.1. Формулирует технологии и приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
	ПК-2.2. Организует использование технологий и приемов, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
	ПК-2.3. Применяет технологии и приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения (РО)	
	Знания, умения, навыки (содержание)	Коды
УК-3.1	<i>Знать:</i> - основные стратегии социального взаимодействия в условиях команды, ролевую структуру команды, специфику команды как малой группы.	РОЗ УК-3.1
УК-3.2	<i>Уметь:</i> - определять социально-психологические механизмы поведения,	РОУ УК-3.2

	мышления, деятельности и коммуникации людей, в том числе, приёмы и способы эффективного взаимодействия в условиях команды.	
УК-3.3	<i>Владеть:</i> - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	РОВ-УК-3.3
УК-9.1	<i>Знать:</i> - базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	РОЗ УК-9.1
УК-9.2	<i>Уметь:</i> - применять социально-психологические знания для решения организационных проблем, связанных с «человеческим фактором» (в том числе, в процессе волонтерской деятельности и взаимодействия с социально-ориентированными НКО).	РОУ УК-9.2
УК-9.3	<i>Владеть:</i> - навыками социально-психологического анализа и отдельными приёмами применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	РОВ УК-9.3
ОПК-7.1	<i>Знать:</i> - социально-психологическое содержание внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	РОЗ ОПК-7.1
ОПК-7.2	<i>Уметь:</i> - применять стандартные приёмы эффективной коммуникации (внутриорганизационной и межведомственной), включая разработку взаимовыгодных решений.	РОУ ОПК-7.2
ОПК-7.3	<i>Владеть:</i> - навыками в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.	РОВ ОПК-7.3
ПК-2.1	<i>Знать:</i> - формы социального взаимодействия людей с социальными институтами и организациями, отражённые в принципах, требованиях, порядке и стандартах предоставления государственных услуг.	РОЗ ПК-2.1
ПК-2.2	<i>Уметь:</i> - устанавливать и поддерживать долгосрочные партнерские отношения с другими людьми внутри и вне организации, расширять круг контактов.	РОУ ПК-2.2
ПК-2.3	<i>Владеть:</i> - технологиями и приемами социального взаимодействия с социальными институтами и организациями.	РОВ ПК-2.3

2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.О.21 Дисциплина «Социальная психология с основами добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Содержание дисциплины базируется на основных отечественных и зарубежных подходах к анализу социального взаимодействия, социальных групп, социально-психологических ситуаций, явлений и феноменов. Изучение дисциплины помимо базовой психологической подготовки носит выраженную практическую направленность.

Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений,

получаемых обучающимися в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: «История государственной службы», «Теория организации», «Социология», «Политология».

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин: «Основы управления персоналом», «Деловые коммуникации», «Основы государственного и муниципального управления», «Связи с общественностью в органах власти».

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся:

- представлений об основных предметных областях социальной психологии, специфике и особенностях социально-психологического знания;
- знаний об основных вехах в развитии социальной психологии, как в России, так и за рубежом.

Задачи изучения дисциплины:

- расширить профессиональные возможности будущих специалистов в сфере государственного и муниципального управления, обогатить их опыт и повысить эффективность в будущей профессиональной деятельности;
- дать теоретические знания о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития;
- определить представление о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров);
- сформировать практические навыки в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет: 3 зачетных единицы (ЗЕ), 108 академических часов.

Виды учебной работы	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (в часах)	108	108	108
Аудиторная работа (в часах):	48	34	10
Лекции (Л)	22	14	4
Практические занятия (ПЗ)	26	20	6
Самостоятельная работа (СР) (в часах):	60	74	94
Контроль			4
Форма итогового контроля по дисциплине	зачет	зачет	зачет

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Всего (час)	Контакт-ная работа	Л	ПЗ	СР	Результаты обучения, Оценочные средства
Модуль 1. Социальная психология						
Раздел 1 Социальные установки. Социальная идентичность						
Тема 1.1. Введение. Место социальной психологии в системе научного знания Специфика и содержание социальных коммуникаций			2	2	4	РОЗ УК-9.1 РОЗ ОПК-7.1 Логическая схема, коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.2. История развития социальной психологии			2	2	8	
Тема 1.3. Социальная установка			2	2	4	
Тема 1.4. Социальная идентичность				2	4	
Раздел 2 Феномены и процессы человеческой коммуникации						
Тема 1.5. Структура и средства человеческой коммуникации			2	2	6	РОЗ ОПК-7.1 РОУ ОПК-7.2 РОВ ОПК-7.3 Коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.6. Убеждающая коммуникация					6	
Тема 1.7. Невербальная коммуникация			2	8		
Раздел 3. Социальные взаимодействия и взаимоотношения						
Тема 1.8. Структура, формы и уровни социального взаимодействия			2	2	6	РОЗ УК-3.1 РОУУК-3.2 РОВ УК-3.3 Логическая схема, доклад
Тема 1.9. Аффiliation, аттракция и близкие отношения			2	2	6	
Итого по модулю 1 часов:	72	30	14	16	42	
Модуль 2. «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»						
Раздел 4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО						
Тема 2.1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития			2	2	4	РОЗ ОПК-7.1 РОЗ ПК-2.1 Тестирование
Тема 2.2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности			2	2	4	РОУ ОПК-7.2 РОУ ПК-2.2 КЗ
Тема 2.3. Организация работы с волонтерами			2	2	4	РОВ ОПК-7.3 РОВ ПК-2.3 Эссе
Тема 2.4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.			2	4	6	РОУ ОПК-7.2 РОУ ПК-2.2 РОВ ПК-2.3 Практикум
Итого по модулю 2 часов:	36	18	8	10	18	
Всего по курсу часов:	108	48	22	26	60	

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Всего (час)	Контакт-ная работа	Л	ПЗ	СР	Результаты обучения, Оценочные средства
Модуль 1. Социальная психология						
Раздел 1 Социальные установки. Социальная идентичность						
Тема 1.1. Введение. Место социальной			2	4	4	РОЗ УК-9.1

психологии в системе научного знания Специфика и содержание социальных коммуникаций						РОЗ ОПК-7.1 Логическая схема, коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.2. История развития социальной психологии			2		4	
Тема 1.3. Социальная установка			2	4	4	
Тема 1.4. Социальная идентичность					4	
Раздел 2 Феномены и процессы человеческой коммуникации						
Тема 1.5. Структура и средства человеческой коммуникации			2	4	4	РОЗ ОПК-7.1 РОУ ОПК-7.2 РОВ ОПК-7.3 Коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.6. Убеждающая коммуникация					2	
Тема 1.7. Невербальная коммуникация					4	
Раздел 3. Социальные взаимодействия и взаимоотношения						
Тема 1.8. Структура, формы и уровни социального взаимодействия			2	4	4	РОЗ УК-3.1 РОУУК-3.2 РОВ УК-3.3 РОЗ ПК-2.1 РОУ ПК-2.2 РОВ ПК-2.3 Логическая схема, доклад
Тема 1.9. Аффилиация, аттракция и близкие отношения					4	
Итого по модулю 1 часов:	60	26	10	16	34	
Модуль 2. «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»						
Раздел 4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО						
Тема 2.1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития			2	2	10	РОЗ ОПК-7.1 Тестирование
Тема 2.2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности					10	
Тема 2.3. Организация работы с волонтерами			2	2	10	РОВ ОПК-7.3 Деловая игра
Тема 2.4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.					10	
Итого по модулю 2 часов:	44	8	4	4	40	
Всего по курсу часов:	108	34	14	20	74	

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем (модулей)	Всего (час)	Контактная работа	Л	ПЗ	СР	Результаты обучения, Оценочные средства
Модуль 1. Социальная психология						
Раздел 1 Социальные установки. Социальная идентичность						
Тема 1.1. Введение. Место социальной психологии в системе научного знания Специфика и содержание социальных коммуникаций			0,5	1	6	РОЗ УК-9.1 РОЗ ОПК-7.1 Логическая схема, коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.2. История развития социальной					6	

психологии						
Тема 1.3. Социальная установка			0,5	1	4	
Тема 1.4. Социальная идентичность					4	
Раздел 2 Феномены и процессы человеческой коммуникации						
Тема 1.5. Структура и средства человеческой коммуникации			0,5	1	6	РОЗ ОПК-7.1 РОУ ОПК-7.2 РОВ ОПК-7.3 Коллективный тренинг, КЗ
Тема 1.6. Убеждающая коммуникация					4	
Тема 1.7. Невербальная коммуникация					4	
Раздел 3. Социальные взаимодействия и взаимоотношения						
Тема 1.8. Структура, формы и уровни социального взаимодействия			0,5	1	10	РОЗ УК-3.1 РОУУК-3.2 РОВ УК-3.3 РОЗ ПК-2.1 РОУ ПК-2.2 РОВ ПК-2.3 Логическая схема, доклад
Тема 1.9. Аффилиация, аттракция и близкие отношения					10	
Итого по модулю 1 часов:	60	6	2	4	54	
Модуль 2. «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»						
Раздел 4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО						
Тема 2.1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития			1	1	10	РОЗ ОПК-7.1 КЗ
Тема 2.2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности					10	
Тема 2.3. Организация работы с волонтерами			1	1	10	РОУ ОПК-7.2 РОВ ОПК-7.3 Проект
Тема 2.4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.					10	
Итого по модулю 2 часов:	44	4	2	2	40	
Зачет	4					
Всего по курсу часов:	104	10	4	6	94	

Содержание разделов и тем дисциплины

Модуль 1. Социальная психология

Раздел 1. Социальная психология в системе научного знания

Тема 1.1. Введение. Место социальной психологии в системе научного знания Специфика и содержание социальных коммуникаций.

Пограничный характер социальной психологии. Специфика границ социальной психологии с «родительскими» дисциплинами. Предмет социаль-

ной психологии. Противопоставление социологического и психологического способов познания мира и человека. Проблема теоретической самостоятельности социальной психологии (теории, предмет, категории, принципы, закономерности, методы). Функции социальной психологии в обществе.

Тема 1.2. История развития социальной психологии.

Развитие социально-психологических идей в философских школах древности и нового времени. Место социально-психологического знания в социологических концепциях XIX века.

Социальные и теоретические предпосылки выделения социальной психологии в самостоятельную науку. Первые попытки создания социально-психологических теорий: «Психология народов» М. Лацаруса и Г. Штейнталя и специфический подход В. Вундта; «Психология масс» (Г. Тард, С. Сигеле и Г. Лебон); «Теория инстинктов социального поведения» В. МакДуголла. Ограниченность этих теорий: спекулятивный характер, отсутствие экспериментальной практики.

Дискуссия 20-х годов о предмете социальной психологии. Начало экспериментального развития социальной психологии в США в первые годы XX в. «Американизм» подхода: переоценка малой группы как основного объекта исследования и лабораторного эксперимента как основного метода. Роль позитивистской философии в утрате интереса к теоретическому знанию. Возрастание значения прикладных исследований и их специфика в США. Обозначение основных теоретических ориентации: бихевиоризм, психоанализ, когнитивизм, интеракционизм.

Особенности обретения социальной психологией своей идентичности во второй половине двадцатого столетия. Результаты теоретического самоанализа современной западной социальной психологии (60-90 г.). Кризис американской социальной психологии (социологической и психологической). Кризис теоретической и экспериментальной социальной психологии («кризис доверия»). Активизация социальной психологии в Европе после второй мировой войны и современная полемика между европейской и американской традициями в социальной психологии. Поиски «новой парадигмы» для социальной психологии XXI в. Посткризисное развитие социальной психологии.

Тема 1.3. Социальная установка.

Понятие социальной установки. Значение исследований установки в школе Д.Н. Узнадзе для изучения социальных установок. Традиция исследования социальных установок – аттитудов – в западной социальной психологии.

Определение социальной установки и ее структура: когнитивный, эмоциональный, поведенческий компоненты. Функции социальных установок в регуляции социального поведения личности. Соотношение социальных установок и реального поведения. Эксперимент Лапьера (феномен расхождения установки и реального поведения). Современные интерпретации этого феномена (А. Айзен и М. Фишбайн, Л. Райтсмен). Новый подход к проблеме связи социальной установки и поведения (Д. Бем).

Иерархическая структура диспозиций личности и место социальных установок в этой иерархии (концепция В.А. Ядова). Проблема изменения

социальных установок.

Тема 1.4. Социальная идентичность.

Развитие представлений о социальной идентичности в социально-психологических концепциях. Структура социальной идентичности. Функции социальной идентичности. Проблемы формирования социальной идентичности. Современные исследования социальной идентичности.

Раздел 2. Феномены и процессы человеческой коммуникации

Тема 1.5. Структура и средства человеческой коммуникации.

Недопустимость механического применения информационного подхода для анализа коммуникативной стороны общения. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе. Понятийный аппарат для описания коммуникативной ситуации. Виды коммуникации: аксиальная и ретиальная коммуникация.

Средства коммуникации. Использование различных знаковых систем. Речь как важнейшее средство вербальной коммуникации. Проблема тезауруса. «Движение» информации и смена коммуникативных ролей («коммуникатора» и «реципиента») в диалоге.

Проблема кода и декодификации информации партнерами как общая методологическая проблема невербальной коммуникации. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Понятие коммуникативной компетентности и возможности ее развития. Проблема толерантности в диалоге.

Тема 1.6. Убеждающая коммуникация.

Недопустимость механического применения информационного подхода для анализа коммуникативной стороны общения. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе. Понятийный аппарат для описания коммуникативной ситуации. Виды коммуникации: аксиальная и ретиальная коммуникация.

Средства коммуникации. Использование различных знаковых систем. Речь как важнейшее средство вербальной коммуникации. Проблема тезауруса. «Движение» информации и смена коммуникативных ролей («коммуникатора» и «реципиента») в диалоге.

Проблема кода и декодификации информации партнерами как общая методологическая проблема невербальной коммуникации. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Понятие коммуникативной компетентности и возможности ее развития. Проблема толерантности в диалоге.

Необихевиористский подход к убеждающей коммуникации (Модель К. Ховланда, Модель социальной оценки М. Шерифа и К. Ховланда). Когнитивный подход к убеждающей коммуникации (Вероятностная модель анализа информации Р. Пети и Дж. Качоппо, Эвристико-систематическая модель Ш. Чейкен). Экспериментальные процедуры проверки когнитивных моделей.

Тема 1.7. Невербальная коммуникация.

Основные средства невербальной коммуникации и ее функции. Оптико-кинетическая система знаков (жесты, мимика, пантомима) и ее культурная обусловленность. Попытки построения «словаря» выразительных движений человека и создания методики (FAST) для прочтения мимических проявлений партнеров по коммуникации. Пара- и экстралингвистическая система (интонация и невербальные включения) и ее значение для придания выразительности речи. Пространственно-временная система (организация пространства и времени коммуникативного процесса); хронотопы. Визуальный контакт (контакт глазами) и его роль в коммуникативном процессе.

Раздел 3. Социальное взаимодействие и взаимоотношения

Тема 1.8. Структура, формы и уровни социального взаимодействия.

Способы описания структуры взаимодействия. Основные понятия транзактного анализа: позиция, ситуация, стиль. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Психологическое содержание кооперации. Формы и уровни конкурентного взаимодействия; продуктивная конкуренция.

Проблема конфликта в социальной психологии. Продуктивные и деструктивные конфликты. Структура конфликта. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликта. Психологическое содержание переговорного процесса и достижения компромисса.

Социальные дилеммы. Теория «диадического взаимодействия» (Р. Тибо и Г. Келли) и попытки применения математического аппарата теории игр для анализа стратегии партнеров («дилемма узника»). Проблемы взаимодействия в символическом интеракционизме (концепция Дж. Мида).

Тема 1.9. Аффилиация, аттракция и близкие отношения.

Эмоциональная сторона межличностного восприятия – феномен аттракции. Симпатия, дружба, любовь как различные уровни аттракции. Практическое значение исследований аттракции. Ситуации, способствующие аффилиации. Мотивы аффилиации (социальное сравнение, уменьшение тревоги, поиск информации). Эффекты аффилиации. Аттракция и развитие дружеских отношений. Близкие отношения: удовлетворенность и распад.

Специфика решения проблемы точности межличностного восприятия в социальной психологии (ограниченные возможности личностных тестов и экспертных оценок). Практические средства повышения точности межличностного восприятия.

Модуль 2. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Раздел 4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Тема 2.1. Волонтерство как ресурс личностного роста и обществен-

ного развития.

Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.

В ходе обучения студенты активизируют личностные ресурсы, способствующие саморазвитию и самореализации, повышению уровня толерантности и личностной креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности, рефлексии, повышению устойчивости к эмоциональному выгоранию и профессиональной деформации.

Тема 2.2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.

Тема 2.3. Организация работы с волонтерами.

Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров. Показано, что волонтерская деятельность выступает как условие и фактор формирования социально значимых личностных свойств человека. Определены основные потребности молодежи, реализуемые в рамках волонтерской деятельности: потребность человека быть нужным другому человеку, потребность в общении, потребность в творчестве, потребность в саморазвитии и построении карьеры, потребность в приобретении социального опыта, потребность в подтверждении самостоятельности и взрослости.

Обучение позволит освоить современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров, с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности, развития профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоцио-

нального выгорания.

Обучающиеся будут способны разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий.

Тема 2.4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.

Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное освоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающихся путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, особое внимание уделяя целям и задачам, структуре и содержанию курса.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Работа с конспектом лекций

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

Выполнение практических заданий

На первом занятии получите у преподавателя тематику практических заданий на текущий семестр и методические рекомендации.

Перед выполнением практических заданий изучите теорию вопроса, предполагаемого к исследованию, ознакомьтесь с руководством по соответствующей работе и подготовьте протокол проведения работы, в который занесите название и цели работы.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Семинарские занятия

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует начинать с прочтения рекомендованных глав из различных учебников, ознакомиться с остальной рекомендованной литературой. Далее следует проанализировать информацию из каждого источника. Выводы из анализа должны делаться самостоятельно, хотя в науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отноше-

ние (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной – двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлеченности: участие в обсуждении, дополнения, критика – всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Курсовые работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Подготовка к экзамену (зачёту)

К экзамену (зачёту) необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену (зачёту) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену (зачёту) по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

6. Методические указания по оформлению разных форм отчетности самостоятельной работы

1. *Эссе* – одна из форм письменных работ, наиболее эффективная при освоении обязательных дисциплин и дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Роль этой формы контроля особенно

важна при формировании универсальных компетенций выпускника, предполагающих приобретение основ гуманитарных, социальных и экономических знаний, освоение базовых методов соответствующих наук.

Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Эссе должно содержать чёткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ собранных обучающимся конкретных данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной преподавателем проблемы с развёрнутыми пояснениями и анализом примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и т.д.

Требования к эссе могут трансформироваться в зависимости от конкретной дисциплины, однако качество работы должно оцениваться по следующим критериям: самостоятельность выполнения, способность аргументировать положения и выводы, обоснованность, четкость, лаконичность, оригинальность постановки проблемы, уровень освоения темы и изложения материала (обоснованность отбора материала, использование первичных источников, способность самостоятельно осмысливать факты, структура и логика изложения). Для подготовки эссе обучающемуся предоставляется список тем, список обязательной и дополнительной литературы, требования к оформлению.

Структура эссе:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Введение с обоснованием выбора темы.
4. Текстовое изложение материала (основная часть).
5. Заключение с выводами по всей работе.
6. Список использованной литературы.

2. Реферат.

Реферат – форма письменной работы, которую рекомендуется применять при освоении дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной

теме.

Тему реферата обучающиеся выбирают по желанию. Основной критерий выбора – учебно-научный и профессиональный интерес обучающегося.

Цель написания – более глубокий уровень освоения тематики дисциплины. Обучающемуся при написании реферата предстоит стать исследователем, взглянуть на проблему самостоятельно и, может быть, обнаружить, открыть для себя то, что оставалось ранее незамеченным.

Структура реферата включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы и личный интерес автора к теме.

В *основной части* необходимо осветить те или иные стороны проблемы. Материал основной части рекомендуется излагать в форме параграфов. Вначале излагается теоретический материал: описываются рабочие термины, рассматриваются имеющиеся в научной литературе теоретические концепции, важные положения, аспекты. Затем приводятся фактические данные: наблюдения специалистов, наблюдения обучающегося. Хорошо, если удастся критически проанализировать и сопоставить теоретические и фактические данные.

В *заключении* формулируются выводы, дается оценка проведенного анализа, изученного материала.

Реферат оформляется на электронном носителе, шрифт TimesNewRoman, размер – 14 pt, поля по 2 см с каждой стороны. Объем – 10-12 стр. Нумерация страниц – по центру внизу. Список использованных источников составляется в алфавитном порядке методом библиографического описания по ГОСТу. В случае использования материалов Интернет необходимо указывать электронные сайты.

В тексте реферата в случае использования цитат необходимо делать сноски с указанием библиографических данных и соответствующей страницы. Титульный лист оформляется в соответствии с образцами, предоставляемыми кафедрой.

3. Дискуссия (в режиме онлайн).

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии – метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение обучающимися (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискус-

сии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение. В онлайн режиме обучающимся предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: активность каждого участника; степень владения знаниями каждого участника; оригинальность предлагаемых идей, решений.

4. Доклад (с презентацией)

Доклад – вид самостоятельной работы, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить.

Главная особенность доклада заключается в том, что перед обучающимся стоит задача продемонстрировать своё ораторское искусство, умение в течение 5-7 минут кратко изложить основные положения изученного материала, быть готовым ответить на заданные вопросы.

Подготовка доклада требует большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу обучающихся и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

К докладу по укрупненной теме могут привлекаться несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Поэтому доклады, сделанные на практических (семинарских) занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой, – дают преподавателю возможность оценить умения, обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Построение доклада, как и любой другой письменной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами.

В основной части раскрывается содержание рассматриваемого вопроса.

В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Доклад может сопровождаться презентацией. *Презентация* – это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации – доне-

сти до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

При проведении практических (семинарских) занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение.

Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом.

Необходимо выразить свое мнение по поводу оставленных вопросов и построить свой ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями.

Выполнения определенных требований к выступлениям обучающихся на практических (семинарских) занятиях являются одним из условий, обеспечивающих успех выступающих.

Среди них можно выделить следующие:

- 1) взаимосвязь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- 2) раскрытие сущности проблемы;
- 3) методологическое значение исследуемого вопроса для профессиональной и практической деятельности.

5. Курсовая работа

Курсовая работа – задание, которое выполняется студентами в виде исследовательской работы. Курсовые работы выполняют по предметам, которые являются основными по специальности.

Содержание курсовой работы. Курсовая работа, как правило, включает *теоретическую* часть – изложение позиций и подходов, сложившихся в науке по данному вопросу, и *аналитическую* (практическую часть) – содержащую анализ проблемы на примере конкретной ситуации (на примере предприятия, социальной группы).

Курсовая работа в обязательном порядке содержит оглавление (содержание), введение, теоретический(ие) раздел(ы), практический(ие) раздел(ы), иногда проектную часть, в которой обучающийся отражает проект решения рассматриваемой проблемы, заключение, список литературы, и приложения по необходимости. Объем курсовой работы может варьироваться.

Введение должно быть выстроено по определенной структуре и должно содержать актуальность (должна раскрывать важность изучения рассматриваемой проблематики) исследования, цель (ожидаемый конечный результат исследования), задачи (этапы достижения цели) работы (это обычно делается в форме перечисления: *изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать, предложить* и т.д. Количество и содержание решаемых задач должно соответствовать названию и содержанию глав, параграфов), объект (событие, явление, предмет на который направленно исследование) и предмет (определенная часть, свойство, характеристика объекта) исследования, степень разработанности проблемы (анализ научной литературы по теме исследования. Здесь выявляются наиболее важные, дискуссионные вопросы изучаемой темы и наименее изученные аспекты проблемы), методологию исследования (теоретические разработки и практиче-

ские методы, с помощью которых решались поставленные задачи), сведения о структуре исследования. Основное предназначение введения – это подготовка читателя к пониманию проблематики темы курсовой работы.

Объем введения не должен превышать 2 страницы.

В *основной* части раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается *выводом*, в котором дается управленческая оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению. Материал основной части должен быть связан с современными проблемами государственного (муниципального) управления в России. Объем основной части – до 20 страниц.

Основная часть курсовой работы, как правило, состоит из двух (трех) глав.

В первой главе рассматривается сущность и теоретические основы исследуемого явления или процесса (в частности, подходы к изучению и точки зрения представителей различных школ и течений). Выявляются их предпосылки, условия развития, характеризуется структура (или классификация), анализируются показатели и их значимость.

Во второй главе характеризуются состояние, динамика, проблемы, а также тенденции развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет). Выявляются и оцениваются отклонения практики от теории, устанавливаются положительные и негативные тенденции, описываются способы устранения или ослабления их действия.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью раскрывать ее.

В *заключении* подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

Важно доказать, что поставленные задачи решены и цель достигнута. Если проведенное исследование не достигло цели, необходимо отметить, насколько автору удалось приблизиться к решению данных задач и имеется ли возможность решить их полностью или частично.

Вывод в заключении не должен представлять собой механического суммирования резюме, содержащихся в конце глав. В заключении должен сохраняться общий итог всего исследования, его конечный результат.

Рекомендуемый объем заключения – 2-3 страницы.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие формы:

- аудиторная самостоятельная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по данной дисциплине предусматривает:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение контрольных и практических работ;
- решение задач теоретической и практической направленности;
- работу со справочной, методической и научной литературой;
- решение кейсов, деловые игры.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся при изучении данной дисциплины являются:

- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного уровня сложности: к проблемным лекциям, семинарам, дискуссиям, коллоквиумам и т.п.;
- изучение отдельных тем или вопросов учебной дисциплины, составление конспектов, самоконтроль знаний;
- выполнение контрольных работ, контрольных домашних работ, творческих заданий;
- подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, и т.д.;
- выполнение тестовых заданий с использованием интернет-тренажеров;
- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах.

Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать обеспечение каждого обучающегося:

- методиками выполнения теоретических и практических (учебно-исследовательских и др.) работ;
- информационными ресурсами (справочники, учебные пособия, банки индивидуальных заданий, обучающие программы и т.д.);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и т.п.);
- контролирующими материалами (тесты, компьютеризированное тестирование);
- консультациями;
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимися самостоятельно (конференции, конкурсы).

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – комплект методических

материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям ОП ВО, рабочих программ дисциплин (модулей). ФОС предназначен для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС как система оценивания состоит из следующих основных частей:

1. Фонд оценочных средств: общая характеристика;
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования:
 - 2.1. Компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения.
 - 2.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.
3. Паспорт фонда оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
4. Виды текущего контроля, а также показатели и критерии их оценивания (по видам).
5. Содержание оценочных средств текущего контроля, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
6. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций.
7. Критерии оценивания результатов обучения промежуточной аттестации по дисциплине.
8. Оценочные материалы для формирования диагностической работы в ходе самообследования.

ФОС является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и оформлен как Приложение к рабочей программе дисциплины.

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту

1. Пограничный характер социальной психологии.
2. Специфика границ социальной психологии с другими дисциплинами. Предмет социальной психологии.
3. Разность социологического и психологического способов познания мира и человека.
4. Проблема теоретической самостоятельности социальной психологии (теории, предмет, категории, принципы, закономерности, методы).
5. Функции социальной психологии в обществе.
6. Понятие социальной установки.
7. Значение исследований установки в школе Д.Н.Узнадзе для изучения социальных установок.
8. Традиция исследования социальных установок - аттитюдов - в западной социальной психологии.
9. Определение социальной установки и ее структура: когнитивный, эмоциональный, поведенческий компоненты.
10. Функции социальных установок в регуляции социального поведения личности.
11. Соотношение социальных установок и реального поведения.

12. Эксперимент Лапьера (феномен расхождения установки и реального поведения).
13. Современные интерпретации этого феномена (А. Айзенк и М. Фишбайн, Л. Райтсмен).
14. Новый подход к проблеме связи социальной установки и поведения (Д. Бем).
15. Иерархическая структура диспозиций личности и место социальных установок в этой иерархии (концепция В.А. Ядова).
16. Проблема изменения социальных установок.
17. Развитие представлений о социальной идентичности в социально-психологических концепциях.
18. Структура социальной идентичности.
19. Функции социальной идентичности.
20. Проблемы формирования социальной идентичности.
21. Современные исследования социальной идентичности.
22. Недопустимость механического применения информационного подхода для анализа коммуникативной стороны общения.
23. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе.
24. Понятийный аппарат для описания коммуникативной ситуации.
25. Виды коммуникации: аксиальная и ретиальная коммуникация.
26. Средства коммуникации.
27. Использование различных знаковых систем.
28. Речь как важнейшее средство вербальной коммуникации.
29. Проблема тезауруса.
30. «Движение» информации и смена коммуникативных ролей («коммуникатора» и «реципиента») в диалоге.
31. Проблема кода и декодификации информации партнерами как общая методологическая проблема невербальной коммуникации.
32. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
33. Понятие коммуникативной компетентности и возможности ее развития. Проблема толерантности в диалоге.
34. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе.
35. Понятийный аппарат для описания коммуникативной ситуации.
36. Проблема толерантности в диалоге.
37. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
38. Организационно-правовые формы НКО.
39. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
40. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
41. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.

42. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
43. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
44. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
45. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
46. Примеры развития волонтерских практик за рубежом.
47. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
48. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
49. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
50. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
51. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО 16. Организационные структуры НКО.
52. Виды, уровни и органы управления в НКО.
53. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
54. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.
55. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
56. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.
57. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО
58. Отчетность в НКО: требования, особенности.
59. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
60. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
61. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
62. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
63. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
64. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
65. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
66. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
67. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
68. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.

69. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
70. Инструменты оценки социальной эффективности.
71. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.
72. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
73. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
74. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
75. Методы оценки волонтерского труда.
76. Специфика организации корпоративного волонтерства.
77. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
78. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО. 44. Отраслевые направления развития добровольчества.
79. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
80. Добровольчество в образовании и культуре.
81. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
82. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература к модулю 1 «Социальная психология»:

1. Семечкин, Н. И. Социальная психология : учебник для вузов / Н. И. Семечкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 423 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08667-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453551>.
2. Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клещина [и др.] ; под редакцией И. С. Клещиной. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 348 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01175-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/466468>.
3. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для вузов / Г. Р. Чернова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 187 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08299-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/455714>.

б) дополнительная литература к модулю 1 «Социальная психология»:

1. Социальная психология развития в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. Н. Толстых [и др.] ; под редакцией Н. Н. Толстых. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 216 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-7775-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://>

urait.ru/bcode/452032.

2. Социальная психология развития в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. Н. Толстых [и др.] ; под редакцией Н. Н. Толстых. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 395 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-7776-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/452033>.

в) основная и дополнительная литература к модулю 2 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО»:

К теме 2.1. Основная литература и источники:

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».

2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

5. Беневоленский В.Б., Мерсиянова И.В. Понятие добровольчества в российской и зарубежной науке // В кн.: Оценка экономической и социальной эффективности добровольческой деятельности: методические подходы и проблемы реализации / Под общ. ред. И.В. Мерсияновой. М., СПб.: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2018. Гл. 1. С. 15-22.

6. Туманова А.С. Добровольчество в истории России: сферы приложения труда // В кн.: Оценка экономической и социальной эффективности добровольческой деятельности: методические подходы и проблемы реализации / Под общ. ред. И.В. Мерсияновой. М., СПб.: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2018. Гл. 2. С. 23-32.

Дополнительная литература:

7. Певная М.В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: Монография. Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. Гл.1-2. С. 4-211.

8. Ромм Т.А., Богданова Е.В. Воспитание. Волонтерство. Молодежь: Монография. Новосибирск: Изд-во СО РАН, Изд-во НГТУ, 2015. Гл. 3. С. 113-156.

9. Бодренкова Г.П. Системное развитие добровольчества в России: от теории к практике: учебно-методическое пособие. М.: АНО «СПО СОТИС», 2013.

10. Мерсиянова И.В., Малахов Д. И., Иванова Н. В. Роль семьи в качестве канала межпоколенческой передачи традиций волонтерства в современной России // Экономическая социология. 2019. Т. 20. № 3. С. 66-89.

К теме 2.2. Основная литература и источники:

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».
2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».
5. Певная М.В. Управление волонтерством: международный опыт и локальные практики: Монография. Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. Гл.1-2. С. 4-211.
6. Ромм Т.А., Богданова Е.В. Воспитание. Волонтерство. Молодежь: Монография. Новосибирск: Изд-во СО РАН, Изд-во НГТУ, 2015. Гл. 3. С. 113-156.
7. Бодренкова Г.П. Системное развитие добровольчества в России: от теории к практике: учебно-методическое пособие. М.: АНО «СПО СОТИС», 2013.

Дополнительная литература:

8. Савчук П.О. Методические рекомендации по организации работы добровольцев (волонтеров) в сфере охраны здоровья / П.О. Савчук, Г.Г. Надарейшвили, Н.В. Белокопытова, А.П. Метелев, Т.Н. Арсеньева, В. В. Хромов, М.С. Якунчикова. М., 2018.
9. Социальное волонтерство под ключ. Меняем мир вместе / Добровольческое движение «Даниловцы». Москва: Омега-Л, 2017.
10. Петрова Е.Ю. Добровольчество в образовании: включение детей и молодежи в добровольческую деятельность: методическое пособие. СПб, 2018.
11. Теоретико-практические основания развития добровольческого движения: Методическое пособие / Под ред. В.С. Басюка, А.А. Крюковой; Авт.-сост.: Арсеньева Т.Н., Зотова В.А., Маслова Д.Д., Покровский Д.Е., Федоров А.С. М., 2018. URL: http://www.edu-mezhgorie.ru/rdsh/2metodrekomendacii_volonteru.pdf (дата обращения: 06.11.2019).
12. Методические рекомендации по формированию добровольческих (волонтерских) центров на базе образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования. / авт.-сост. Метелев А.П., Белецкая Е.С., Валиуллина Р.Р., Аплевич О. А., Бродовская Ю.И., Прокохина М.И., Мхитарьян Г.С., Суркова И.М., Лагутин А.О., Галямова К.В., Санча В.С. М. Издательство Перо, 2019.
13. Особенности волонтерской деятельности в сфере культуры [Электронный ресурс]. URL: <http://xn--b1aedacfkjggbzj3aoc9lpa.xn--p1ai/news/2016-06-01-81>.
14. Горлова Н.И. Мир спортивного волонтерства. – М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтер», 2018.

15. Данилина Е.В. Спортивное волонтерство как способ самореализации // Научное сообщество студентов XXI столетия. Гуманитарные науки: сб. ст. по мат. XXXII междунар. студ. науч.-практ. конф. № 5(32). URL: [http://sibac.info/archive/guman/5\(32\).pdf](http://sibac.info/archive/guman/5(32).pdf) (дата обращения: 06.11.2019).

16. Материалы о Всероссийском добровольном пожарном обществе [Сайт]. URL: <https://www.vdpo.ru/> (дата обращения: 06.11.2019).

17. Материалы об Обществе добровольных лесных пожарных [Сайт]. URL: <https://www.firefire.ru/> (дата обращения: 06.11.2019).

18. Верещак Ю.В. Мир экологического волонтерства. М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтер», 2018.

К теме 2.3. Основная литература и источники:

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».

2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 № 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

5. 5 ключей успешной волонтерской программы. Стандарты волонтерского участия / Решетников О.В., Швец И.Ю., Ширшова И.В., Кондранцева К.А. М.: ГБУ города Москвы «Мосволонтер», 2018. URL: <https://mosvolonter.ru/biblioteka/5%20%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D1%87%D0%B5%D0%B9%20%D1%83%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%88%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%91%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B.pdf>

6. Нежина Т.Г., Петухова К.А., Чечеткина Н.И., Миндарова И.С. Мотивация участия молодежи в волонтерском движении // Вопросы государственного и муниципального управления. 2014. Т. 3. С. 49-71.

7. Певная М.В. Студенческое волонтерство в России: особенности деятельности и мотивации волонтеров // Высшее образование в России. 2015. № 6. С. 81-88.

Дополнительная литература:

8. Метелев А.П., Белецкая Е.С., Козак Е.М. Модель регионального ресурсного центра добровольчества. М.: Издательство «Перо», 2018.

9. Материалы о деятельности Ассоциации волонтерских центров [сайт]. URL: <http://avcrf.ru>.

К теме 2.4. Основная литература и источники:

1. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».

2. Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 №

469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».

4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

5. Конституционно-правовой статус общественных объединений в современной России // Авторы-составители: Комарова В. В., Васильев С. А., Володина С. В., Ермоленко А. С., Заикин С. С., Нарутто С. В., Осавелюк А. М.: Норма: ИНФРА-М, 2019.

6. Общественные объединения и некоммерческие организации: деятельность и поддержка (монография). Под ред. Петровой Т. Э. М: Инфра-М, 2018.

Дополнительная литература:

7. Некоммерческие организации в международном и национальном праве: Монография / Под ред. Хабриевой Т.Я., Чиркина В. Е. М.: ИЗиСП: Норма: ИНФРА-М, 2017.

8. Туманова А.С. Общественные организации в России: правовое положение. 1860–1930-е гг.: Монография. М.: Проспект, 2019.

9. Организация волонтерской (добровольческой) деятельности в некоммерческой организации / Авт.-сост. А.В. Ковтун, А.А. Соколов, А.П. Метелев; под ред. Т.Н. Арсеньевой. М.: АВЦ, 2017.

10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

I. Библиотека «Знаниум», URL: <http://znanium.com/>

II. Электронные учебные и справочные ресурсы:

1. <http://psyjournal.ru/>

2. <http://www.mbs-seminar.ru/>

3. <http://www.erickson.ru/what-is-coaching.htm>

4. <http://www.psychology.ru/>

5. <http://www.effecton.ru/778.html>

6. <http://www.jurpsy.ru/rubricator/index.php?rid=24580>

7. http://samopoznanie.ru/schools/organizacionnaya_psihologiya

8. <http://www.peoplesplanet.ru/glossary/>

9. <http://orgpsyjournal.hse.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые

для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта, поисковые системы).

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

- из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с рабочими местами, с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС);

- преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ;

- характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже IntelPentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит EthernetAdapter;

- характеристики сети: 100 Мбит FastEthernet, наличие доступа в Интернет;

- проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя;

- проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов;

- ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео- фиксации, и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета (аудитории). Оборудование учебного кабинета (аудитории) предполагает комплект специализированной мебели для:

- организации рабочего места преподавателя;

- организации рабочих мест обучающихся;

- рационального размещения и хранения средств обучения;

- организации использования аппаратуры.

При изучении дисциплины используются аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения: проектором, ноутбуком, интерактивной доской. Использование интернет-ресурсов предполагает проведение занятий в компьютерных классах с выходом в Интернет. В компьютерных классах обучающиеся имеют доступ к информационным ресурсам, к базе данных библиотеки. Для обучающихся с ограниченными возможно-

стями здоровья необходимы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

1. Наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих.

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации.

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

При проведении практических и лекционных занятий, а также при выполнении самостоятельной работы используются такие программные продукты, как Word, Excel, Power Point, Internet Explorer.

Для более углубленного изучения дисциплины и рассмотрения ее практических аспектов предусмотрено использование систем СПС «Гарант» и СПС «Консультант Плюс», что дает возможность своевременно отслеживать изменения в нормативно-правовой базе, регламентирующей коммерческую деятельность организаций.

13. Программное обеспечение (комплект лицензионного программного обеспечения)

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть практических занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов MicrosoftOffice 2007, 2008, 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio, 1С: Предприятие.