



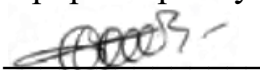
**Частное учреждение высшего образования  
«Институт государственного администрирования»**

---

**Кафедра педагогического образования, специальной психологии и  
дефектологии**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 П.Н. Рузанов

«28» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**Направление подготовки:  
44.03.01 «Педагогическое образование»  
профиль:  
«Правовое образование»**

**Квалификация – бакалавр  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная**

Москва 2024 г.

Рабочая программа производственной практики: научно-исследовательской работы составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, от 22 февраля 2018 г. № 121, для обучающихся по направлению подготовки **44.03.01 «Педагогическое образование»**.

Составитель:

к.психол.н. Царькова Л.В.

**РАССМОТРЕНА и ПРИНЯТА**  
на заседании кафедры  
«Педагогического образования,  
специальной психологии и дефектологии»  
«23» мая 2024 г., протокол № 5

Л.В. Царькова

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цель и задачи производственной практики: научно-исследовательской работы	5
2. Перечень формируемых компетенций, индикаторов их достижения, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами их достижения	5
3. Место практики в структуре ОП ВО	10
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах	10
5. Содержание практики	11
6. Формы отчетности по практике	12
7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	13
7.1. Критерии оценки знаний и практических навыков обучающихся	13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	14
8.1. Основная литература	14
8.2. Дополнительная литература	15
8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы	15
9. Материально-техническое и программное обеспечение практики	16

## Введение

Рабочая программа устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям обучающегося и определяет содержание и виды отчетности по результатам прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы.

Программа производственной практики: научно-исследовательской работы предназначена для обучающихся направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень – бакалавриат. Программа разработана в соответствии с:

- приказом Министерства образования РФ от «22» февраля 2018 г. № 123 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от № 885/390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»;

- рабочим учебным планом по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень – бакалавриат в ЧУ ВО «ИГА».

Производственная практика: научно-исследовательская работа бакалавров проводится на 2 курсе с целью получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности учителя по основам права в условиях конкретной функционирующей организации.

В качестве площадки для прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы могут выступать образовательные организации различных уровней образования (общеобразовательные организации, организации профессионального образования и т.д) различных форм собственности (государственные, муниципальные, частные, автономные), имеющие лицензию на образовательную деятельность.

Общая продолжительность производственной практики: научно-исследовательской работы составляет четыре недели. В течение указанного периода обучающийся должен ежедневно посещать учреждение (организацию), выбранное в качестве площадки для прохождения практики.

Не допускается замена производственной практики: научно-исследовательской работы другими видами работ, не связанными с целями и задачами практики. Производственная практика: научно-исследовательская работа по способам проведения может быть стационарной и выездной.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в образовательных организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст.92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

Практика в организациях осуществляется на основе договором между институтом и организациями о прохождении практики обучающихся. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования доступности.

Основные результаты и фактические материалы, полученные в период прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы, могут быть использованы обучающимся при написании курсовых работ, выпускной квалификационной работы в той мере, в какой используемые сведения не противоречат конфиденциальности данных организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

### **1. Цель и задачи производственной практики: научно-исследовательской работы**

Общей целью производственной практики: научно-исследовательской работы является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, систематизация, обобщение, закрепление, углубление теоретических знаний и умений, приобретение обучающимися при освоении основной образовательной программы, на основе изучения опыта работы учителя (преподавателя) основ права в различных образовательных организациях различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику. В процессе практики обучающиеся приобретают организационный опыт и опыт применения различных педагогических технологий и разработки проектов в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников.

Конкретными *целями* производственной практики: научно-исследовательской работы обучающихся 4 курса является следующие:

- формирование ориентировки в целях, задачах и методах научно-исследовательской работы в сфере правового образования обучающихся в учреждениях системы образования;
- закрепление и формирование навыков научно-исследовательской работы;
- углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения;
- развитие научно-аналитических способностей;
- сбор материалов для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Бакалавр по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль) «Правовое образование» готовится к выполнению следующих типов профессиональной деятельности:

- педагогическая.

В процессе прохождения практики отрабатываются навыки и развиваются способности обучающихся в области решения профессиональных задач в соответствии с типом профессиональной деятельности.

В процессе производственной практики: научно-исследовательской работы решаются следующие *задачи*:

- получить первое представление о научно-исследовательской работе в своей будущей профессии;
- закрепить на основе собственного практического опыта основные теоретические положения и навыки, полученные за период обучения, осуществить апробацию, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов, в научно-исследовательской работе;
- помочь студентам глубже осознать проблемы, связанные с практикой научно-исследовательской работы, работы учителя, овладеть её начальными навыками в условиях среднего образования (общего) и профессионального образования;
- приобрести профессиональный опыт участия в реализации элементов научного исследования в рамках педагогической, диагностической, просветительской работы учителя.
- написание отчета.

Конкретные задачи практики определяются с учетом места прохождения практики.

## **2. Перечень формируемых компетенций, индикаторов их достижения, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами их достижения**

В результате прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения, а также результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения

компетенций:

### Обязательные профессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
<p><b>ПКО-1.</b> Способен осуществлять обучение праву на основе использования предметных методик и современных образовательных технологий</p>	<p>ПКО-1.1. Способен объяснить концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву</p>	<p>РОЗ ПКО-1.1. Знать концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по правоведческим дисциплинам, определяемые ФГОС общего образования; особенности проектирования образовательного процесса по правоведческим дисциплинам в общеобразовательном учреждении, подходы к планированию образовательной деятельности; Содержание правоведческих дисциплин; формы, методы и средства обучения правоведческим дисциплинам, современные образовательные технологии, методические закономерности их выбора; особенности частных методик обучения праву</p>
	<p>ПКО-1.2. Способен проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения правоведческим дисциплинам и образовательных</p>	<p>РОУ ПКО-1.2. Уметь проектировать элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по правоведческим дисциплинам; формулировать дидактические цели и задачи обучения правоведческим дисциплинам и реализовывать их в образовательном процессе; планировать, моделировать и реализовывать различные организационные формы в процессе обучения правоведческим дисциплинам (урок, экскурсию, домашнюю, внеклассную и внеурочную работу); обосновывать выбор методов обучения правоведческим дисциплинам и образовательных</p>

	технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения правоведческим дисциплинам	технологий, применять их в образовательной практике, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучающихся; планировать и комплексно применять различные средства обучения правоведческим дисциплинам
	ПКО-1.3. Способен демонстрировать умения по планированию и проектированию образовательного процесса; методам обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями	РОВ ПКО-1.3. Владеть умениями по планированию и проектированию образовательного процесса; методами обучения правоведческим дисциплинам и современными образовательными технологиями

### Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенций	Коды и индикаторы достижения компетенций	Коды и результаты обучения
ПК-2. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса в контексте обучения правовым дисциплинам	ПК-2.2. Способен осуществлять отбор учебного содержания дисциплин для реализации в различных формах обучения правовым дисциплинам в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся	РОУ ПК-2.2. Уметь осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения правовым дисциплинам в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

В соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование», профиль: «Правовое образование» производственной практики: научно-исследовательской работы относится к Блоку Б.2 «Практики».

Производственная практика: научно-исследовательская работа базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин разделов ОП, так и специальных дисциплин циклов, непосредственно направленных на углубление необходимых для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности. Проведение производственной практики: научно-исследовательской работы опирается на изучение обучающимися дисциплин учебного плана, предшествующее прохождению практики. Во время прохождения практики происходит закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, а также приобретение практического навыка для их применения. До прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы обучающиеся должны приобрести навыки работы с профессиональной литературой и источниками, с современными научными исследованиями в сфере

педагогического образования, умения анализировать различные источники информации и составлять аналитический отчет о результатах поиска информации по избранной теме или проблеме в виде библиографических списков, составлять отчет по результатам своей работы.

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость производственной практики: научно-исследовательской работы составляет 6 зет, 216 академических часов, общая продолжительность – 4 недели.

##### Очная форма обучения

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	214			214
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой			
<b>Итого:</b>	216	2	1	214

##### Очно-заочная форма обучения

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	214			214
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой			
<b>Итого:</b>	216	2	1	214

##### Заочная форма обучения

Этап практики	Всего часов	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа		СР
		Всего часов	Консультации	
Подготовительный этап	1	1	1	
Основной этап	210			210
Заключительный этап	1	1		
Форма контроля	Зачёт с оценкой	4		
<b>Итого:</b>	216	6	1	210

#### 5. Содержание практики

Конкретное содержание производственной практики: научно-исследовательской работы определяется руководителем практики от кафедры и отражается в плане



практики (индивидуальных заданиях практиканту). Типовая структура производственной практики: научно-исследовательской работы включает в себя ряд разделов, содержащих, например, ознакомление с перечнем мест прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы и выбор конкретной структуры, получение представления о практической деятельности учителя (преподавателя) основ права; выбор общенаучных методов и технологий, разработка инструментария; сбор и анализ информации, изучение документов и обобщение материалов практики; интерпретация полученных результатов; подготовка отчета. На всех этапах организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями ФГОС к уровню подготовки обучающихся.

В дневнике производственной практики: научно-исследовательской работы должны быть зафиксированы все этапы проделанной работы. Отчет должен быть проверен и подписан руководителем практики. В отчете руководитель дает письменное заключение о знаниях и навыках, приобретенных обучающимся за время прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы, о качестве и достаточности выполненного индивидуального задания поставленным целям и оценивает их работу.

## **6. Формы отчетности по практике**

По итогам производственной практики: научно-исследовательской работы составляется отчет. Учет выполнения работы (самостоятельной в т.ч.) в ходе производственной практики: научно-исследовательской работы ведется каждым практикантом в дневнике, который сдается на кафедру. Записи содержат краткое описание выполненной работы с анализом и выводами, а также цифровые данные, характеризующие ее объем. Записи проверяются и подписываются руководителем практики от организации. По завершении практики обучаемый составляет отчет о практике, структура которого соответствует плану практики. Отчет содержит информационный и аналитический материал, собранный и проработанный обучающимся во время учебной практики (справочные, аналитические материалы, планы, конспекты, диагностические карты и пр.), анализ результатов практики и выводы. Руководитель практики от кафедры дает конкретные рекомендации для обеспечения самостоятельной работы бакалавра (по сбору материалов, их обработке, анализу, форме представления), готовит устные вопросы для проведения аттестации по результатам производственной практики: научно-исследовательской работы.

В отчете приводится информация общего характера (Ф.И.О. обучающегося; вид и период прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы, указываются сведения о работе, выполнявшейся обучаемым во время производственной практики: научно-исследовательской работы, отражаются результаты практики с учетом приобретенных знаний, навыков, умений, отмечаются проблемы, возникшие в ходе организации и прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы. К отчету могут быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы.

Отчет о работе в рамках производственной практики: научно-исследовательской работы имеет следующую структуру: титульный лист; основная часть; заключение по практике и приложения (при необходимости).

*Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении производственной практики (технологической) и должен содержать следующие сведения: способ проведения практики, форму проведения практики, ФИО (полностью), курс, направление подготовки, профиль подготовки, место и сроки прохождения практики.

*Основная часть* отчета о практике должна содержать данные, отражающие суть,

методики, технологии, основные результаты, задачи, стоящие перед обучающимся; характеристику структурного подразделения организации, предоставившей базу практики; этапы прохождения практики; краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления; описание проведенных (практических) исследований, с указанием их направления; затруднения, которые встретились при прохождении практики.

*Заключение* содержит обобщение и оценку результатов производственной практики: научно-исследовательской работы, включая: оценку полноты поставленных задач; оценку уровня проведенных практических заданий; рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы; оценку возможности использования результатов исследований в ВКР.

*Приложение* к отчету может содержать: образцы документов, которые практикант самостоятельно составлял в ходе производственной практики: научно-исследовательской работы или в оформлении которых принимал участие; инструментарий проведения учебно-методических исследований; иные материалы, представляющие интерес для образовательной деятельности Института.

Отчет о практике представляется руководителю и после проверки защищается на кафедре, по результатам защиты обучающемуся выставляется дифференцированная оценка по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При защите практики учитывается объем выполнения программы и заданий производственной практики: научно-исследовательской работы, правильность оформления и качество содержания отчета по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыв руководителя от организации.

Зачет по производственной практики: научно-исследовательской работы приравнивается к зачету по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При этом обучающиеся, не выполнившие программу производственной практики: научно-исследовательской работы без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», могут быть отчислены как имеющие академическую задолженность. В случае невыполнения программы практики по уважительной причине, подтвержденной документально, обучающийся направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

## **7. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

Завершается производственной практики: научно-исследовательской работы аттестацией по результатам ее прохождения, где оценивается уровень приобретенных практических навыков и умений, качество защиты отчета. Форма аттестации – зачет с оценкой. Основание для допуска обучающегося к аттестации – полностью оформленные отчет о практике и дневник практики. Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете о прохождении практики: задание на практику; текст отчета; приложения. Для составления, правки и оформления отчета обучающимся рекомендуется отводить последние 1-2 дня производственной практики: научно-исследовательской работы. Отчет обучающегося о практике может включать иллюстрационный материал (текстовый, графический или иной).

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Уставом Института, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ЧУ ВО «ИГА», Положением о практике обучающихся ЧУ ВО «ИГА». Практика обучающихся оценивается по результатам отчетов, составленных в соответствии с утвержденной программой и планом, и отзывам руководителей практики от организаций.

Дневник содержит следующие разделы: титульный лист, индивидуальное задание на практику, отметки о прибытии (убытии) обучающегося в (из) организацию(и),

содержание проведенной работы, ее результаты, оценки, замечания и предложения по работе обучающегося, характеристику и отзыв от руководителя практики от организации. Дата и время аттестации практики устанавливаются расписанием по согласованию с кафедрой. Процедура аттестации включает доклад (5-7 минут) практиканта об итогах ее проведения и ответы на вопросы преподавателя(ей) от кафедры по существу отчета (отражающего содержание дневника практики). В результате аттестации обучающийся получает оценку, которая проставляется в ведомость, зачетную книжку. При этом учитываются содержание и правильность оформления обучающимся отчета о практике; мнение руководителя практики; качество ответов на вопросы.

Обучающимся, имеющим стаж практической работы не менее одного года по профилю подготовки, по решению выпускающей кафедры производственной практики: научно-исследовательской работы может быть зачтена на основе промежуточной аттестации. Документом, подтверждающим наличие стажа работы по профилю подготовки за последние пять лет, является заверенная отделом кадров копия трудовой книжки или справка с места работы в образовательной организации.

Обучающийся, не явившийся на аттестацию в установленное время без уважительной причины, подтвержденной документально, получает оценку «неудовлетворительно».

Без зачета по производственной практики: научно-исследовательской работы обучающийся не допускается к государственной итоговой аттестации и подлежит отчислению из ЧУ ВО «ИГА», как имеющий академическую задолженность.

#### ***7.1. Критерии оценки знаний и практических навыков обучающихся***

Обучающийся, который полностью выполнил программу практики, успешно справился с порученными заданиями, сформировал необходимые компетенции, тщательно вел дневник практики; в отзыве руководителя практики от организации дается положительная оценка исполнению профессиональных обязанностей, инициативы и умениям обучающегося работать в коллективе; отчет о практике полностью соответствует требованиям, изложенным в программе практики; материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) показывают высокий уровень владения навыками работы с документами, умение составлять документы на иностранном языке и способность обучающегося работать с базами информации; презентация отчета отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает понимание обучающимся их социальной значимости; в ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает высокий уровень культуры речи и делового этикета заслуживает оценки «отлично».

Обучающийся, который основные задачи практики выполнил, но при этом не всегда проявлял необходимую добросовестность, ответственность при выполнении заданий, не всегда своевременно заполнял дневник практики; в отзыве руководителя практики от организации дается положительная оценка исполнения профессиональных обязанностей, инициативы и умений обучающегося работать в коллективе отчет о практике в целом соответствует требованиям, изложенным в программе практики, но имеются некоторые недочеты по оформлению и структуре отчета материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) дают возможность оценить, в какой степени обучающийся владеет навыками работы с документами, при этом невозможно оценить умеет ли обучающийся составлять документы на иностранном языке и не достаточно понятно способен ли обучающийся работать с базами информации; презентация отчета не полностью отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает недостаточное понимание обучающимся их социальной значимости; в ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает достаточный уровень культуры речи и делового этикета, но не полно и не содержательно отвечает на вопросы заслуживает оценки «хорошо».

Обучающийся, который имеет существенные отступления от индивидуального

плана и программы практики, компетенции сформированы частично, дневник практики велся не регулярно; в отзыве руководителя практики от организации дается удовлетворительная оценка исполнений профессиональных обязанностей и умений обучающегося работать в коллективе; отчет о практике в большей части соответствует требованиям, изложенным в программе практики, но имеются существенные замечания по оформлению, структуре и содержанию отчета; материалы отчета (в том числе материалы приложений к отчету) не дают возможности оценить, на каком уровне обучающийся владеет навыками работы с документами, умеет ли составлять документы на иностранном языке и способность ли обучающийся работать с базами информации; либо материалы отчета позволяют сделать вывод об отсутствии указанных навыков, и умений; Презентация отчета не полностью отражает основные виды деятельности, которыми занимался обучающийся в ходе практики, показывает недостаточное понимание (или полное отсутствие понимания) обучающимся их социальной значимости. В ходе публичной защиты отчета обучающийся показывает невысокий уровень культуры речи и делового этикета, не полно и не содержательно отвечает на вопросы заслуживает оценки «удовлетворительно».

Обучающийся, который не выполнил программу практики без уважительной причины заслуживает оценки «неудовлетворительно».

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544055> (дата обращения: 24.04.2024).
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07865-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538771> (дата обращения: 16.04.2024).
3. Куклина Е. Н. Организация самостоятельной работы студента: учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0. - ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452858>;
4. Право : учебник и практикум для вузов / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15299-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511389> ;
5. Сакова, О. Я. Аналитико-синтетическая переработка информации. Библиографическое описание информационных ресурсов : учебное пособие для вузов / О. Я. Сакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14437-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520055>.

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544833> (дата обращения: 24.04.2024).
2. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543720> (дата обращения: 25.04.2024).
3. Зезегова, О. И. Методика преподавания права : учебное пособие для вузов / О. И. Зезегова, Т. В. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024 ; Сыктывкар : Издательство СГУ им. Питирима Сорокина. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19884-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-87661-863-4 (Издательство СГУ им. Питирима Сорокина). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/557286> (дата обращения: 10.04.2024).
4. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542980> (дата обращения: 25.04.2024).
5. Образовательное право: учебник для вузов / А.И. Рожков [и др.]; под редакцией А.И.Рожкова, В.Ю.Матвеева. — 4-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2024.— 376с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-12877-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448490>;
6. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518461>.
7. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15436-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544680> (дата обращения: 10.04.2024).

### 8.3. Интернет-ресурсы, справочные системы

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники,  
электронные библиотечные системы, периодические издания

1. <https://urait.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов. Фонд электронной библиотеки составляет более 6000 учебников и учебных пособий.
2. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

- Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
4. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)
  5. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)
  6. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
  7. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
  8. [www.ikprao.ru/](http://www.ikprao.ru/) – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО
  9. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.
  10. Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания
  11. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
  12. Edu.ru
  13. Google.com
  14. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
  15. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)
  16. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
  17. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
  18. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
  19. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
  20. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
  21. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
  22. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
  23. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
  24. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
  25. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)
  26. <http://adalin.mospsy.ru/>
  27. <http://depositfiles.com/ru/files/>
  28. <http://festival.1september.ru/>
  29. <http://www.fonema.ru/>
  30. <http://www.boltun-spb.ru/>
  31. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>
  32. <http://www.logobaza.narod.ru/>
  33. <http://www.logolife.ru/>
  34. <http://www.ourkids.ru/>
  35. <http://www.pedlib.ru/>
  36. <http://www.stuttering.ru/>

## **9. Материально-техническое и программное обеспечение практики**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прохождение производственной практики: научно-исследовательской работы предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: рабочее место обучающегося-практиканта включает компьютерный стол, стул, персональный

компьютер, лицензионное программное обеспечение. Компьютер имеет широкополосный доступ в сеть Интернет.

Требования к программному обеспечению при прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы – лицензионное программное обеспечение компьютерного оборудования, широкополосный доступ в Интернет, специализированные программы подготовки и обработки базы данных организаций.