


**Частное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

---

**ОДОБРЕНО**  
на заседании  
Ученого совета  
от « 16 » июня 2017 г.  
**Протокол № 6**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧУ ВО «ИГА»  
 **А.В. Тараканов**  
« 16 » июня 2017 г.

**Основная образовательная программа  
высшего образования -  
программа магистратуры  
40.04.01 Юриспруденция**

Квалификация (степень) Магистр

Профиль: «Гражданское право, семейное право, международное частное право»

Формы обучения: очная, заочная

## СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	
1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	3
1.2. Общая характеристика основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	3
1.3. Требования к абитуриенту	4
Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате ее освоения	7
Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	8
4.1. Календарный учебный график	
4.2. Учебные планы по формам обучения	10
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин	10
4.4. Программы научно-исследовательской работы и практик	10
4.5. Матрица соответствия общекультурных, профессиональных, вузовских компетенций и составных частей основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция,	12
Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	
Характеристики социокультурной среды института, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников	
Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция	
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников	

## 1. Общие положения

Основная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее по тексту - ООП) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия, образовательные технологии и их реализацию, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной практики и НИР, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### 1.1. Нормативные документы для разработки основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Нормативную правовую базу ООП магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 № 1763;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367<sup>1</sup>;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 17.09.2009 № 337, направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого

<sup>1</sup> далее Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО

присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства РФ от 30.12.2009 № 1136;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 24.06.2014 № АК-1666/05 «Об установлении соответствий при утверждении новых перечней профессий, специальностей и направлений подготовки указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки»;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 № 1383;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 29 июня 2015 № 636;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;

- Устав ЧУ ВО «Институт государственного администрирования»;

- Локальные акты института по реализации основной образовательной программы высшего образования, в том числе положение об организации учебного процесса в Международном юридическом институте, положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану при освоении обучающимся образовательной программы высшего образования, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) выпускников, завершающих освоение образовательных программ соответствующего уровня, положение о практике обучающихся, осваивающих образовательных программ соответствующего уровня.

1.2. Общая характеристика основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

1.2.1. Цель (миссия) магистерской программы по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право»

Основная образовательная программа магистратуры имеет своей целью подготовку высококвалифицированных кадров, обладающих фундаментальными знаниями в области уголовного, уголовно-исполнительного права и криминологии путем развития у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Целью магистерской программы в области воспитания и получения обучающимися общекультурных, профессиональных и вузовских компетенций является формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания, а также следующих способностей:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
- свободно пользоваться русским и иностранным языком как средством делового общения;
- компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

ООП магистратуры по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право» имеет следующие цели в области профессиональных компетенций.

Целью магистерской программы в *правотворческой деятельности* является формирование способности разрабатывать нормативные правовые акты.

Целью магистерской программы в *правоприменительной деятельности* является формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Целями магистерской программы в *правоохранительной деятельности* являются формирование способностей:

- выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;
- осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Магистерская программа по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право» формирует у магистров готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Целями программы магистратуры в *экспертно-консультационной деятельности*

являются формирование способностей:

- квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

Целями в *организационно-управленческой деятельности* являются формирование способностей:

- принимать оптимальные управленческие решения;
- воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности;

в *научно-исследовательской деятельности*:

квалифицированно проводить научные исследования в области права;

в *педагогической деятельности*:

- преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне;
- управлять самостоятельной работой обучающихся;
- организовывать и проводить педагогические исследования;
- эффективно осуществлять правовое воспитание.

#### 1.2.2. Срок освоения ООП магистратуры

Нормативный срок освоения ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция с присвоением выпускнику квалификации (степени) «магистр» по очной форме обучения составляет 2 года. Срок освоение по заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев.

#### 1.2.3. Трудоемкость ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Трудоемкость освоения обучающимися магистерской программы: по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право» в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО составляет 120 зачетных единиц (1 зач. ед. равна 36 академическим часам) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР, ГИА и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ООП.

### 1.3. Требования к абитуриенту

Абитуриент, поступающий на обучение по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), должен соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами РФ и правилами приёма на обучение на текущий учебный год.

Предшествующий уровень образования абитуриента - высшее образование.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации норм уголовного права, обеспечения законности и правопорядка.

### 2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

*Виды профессиональной деятельности выпускника.*

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовится магистр, определяются институтом совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками института и объединениями работодателей.

*Задачи профессиональной деятельности выпускника.*

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция готовится к

решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

а) *правотворческая деятельность*:

подготовка нормативных правовых актов;

б) *правоприменительная деятельность*:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;

в) *правоохранительная деятельность*:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) *экспертно-консультационная деятельность*:

оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) *организационно-управленческая деятельность*:

осуществление организационно-управленческих функций;

е) *научно-исследовательская деятельность*:

проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) *педагогическая деятельность*:

преподавание юридических дисциплин;

осуществление правового воспитания.

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате ее освоения

Результаты освоения ООП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ООП магистратуры выпускник должен обладать следующими компетенциями:



### 3.1. Общекультурные компетенции (ОК):

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

### 3.2. Профессиональные компетенции (ПК):

*в правотворческой деятельности:*

способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1); *в*

*правоприменительной деятельности:*

способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2); *в правоохранительной деятельности:*

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

*в экспертно-консультационной деятельности:*

способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7); способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах

юридической деятельности (ПК-8);

*в организационно-управленческой деятельности:*

способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

*в научно-исследовательской деятельности:*

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

*в педагогической деятельности:*

способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

3.3 Вузовские компетенции (ВК):

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ВК-1).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП по направлению подготовки

#### 40.04.1 Юриспруденция

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО и требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом магистра с учетом его профиля; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик и НИР; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### 4.1. Календарный учебный график

В графике указывается последовательность реализации образовательной программы по направлению 40.04.01 Юриспруденция по семестрам и курсам, включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточную аттестацию (экзаменационные сессии),

государственную итоговую аттестацию, каникулы.

#### 4.2. Учебные планы по формам обучения

При составлении учебного плана институт руководствуется общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными во ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») с учетом профиля магистерской программы: по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право» и Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО формат учебного плана отражает трудоемкость в зачетных единицах и академических часах. 1 зачетная единица

соответствует 36 академическим часам. Таким образом, программа подготовки по очной форме обучения, в соответствии с ФГОС ВПО, трудоемкостью - 120 зачетных единиц (4320 часов), рассчитанная на реализацию за 2 учебных года, имеет трудоемкость по курсам (годам обучения) - 60 зачетных единиц в год. Программа подготовки (трудоемкостью 120 зачетных единиц), рассчитанная на реализацию за 2 г. 5 месяцев, имеет трудоемкость по курсам (годам обучения) согласно учебных планов по заочной форме обучения.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик, НИР, ГИА), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик, НИР, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Структура учебного плана имеет Общенаучный и Профессиональный циклы и разделы (Практика и научно-исследовательская работа; Итоговая государственная аттестация). Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую институтом. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности и обучения в аспирантуре. В вариативной части общенаучного и профессионального циклов сформирован перечень и последовательность дисциплин, реализующих направленность магистерской программы: по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право».

Дисциплины по выбору составляют 33,3 % от вариативной части суммарно по циклам М.1 и М.2. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет института.

Учебный план предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Их удельный вес составляет 30,6% аудиторных занятий по очной форме, 30,7% - по заочной форме обучения. Занятия лекционного типа составляют 18,1% аудиторных занятий по очной форме обучения, 18,8% - по заочной форме обучения. По дисциплинам (модулям) профессионального цикла предусмотрены практические занятия и лабораторные практикумы, формирующие у обучающихся соответствующие умения и навыки. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ООП и факультативных дисциплин. Объем аудиторной учебной нагрузки в неделю в среднем за период теоретического обучения по очной форме составляет 12 часов в неделю.

Для каждой дисциплины, практики указываются формы промежуточной аттестации.

#### 4.3. Рабочие программы дисциплин

В состав ООП магистратуры входят рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

В рабочих программах дисциплин указаны: наименование дисциплины; перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины в структуре образовательной программы; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

#### 4.4. Программы научно-исследовательской работы и практик

В соответствии с ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры, направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и целями данной магистерской программы.

*Цели научно-исследовательской работы (НИР) обучающегося.*

Цель НИР в семестре - подготовить обучающегося к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, а также к проведению научных исследований в составе творческой группы.

Задачи НИР в семестре - дать навыки самостоятельного выполнения научно-исследовательской работы и развить способности и умения:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы, научной школы или плана научной деятельности института);
- применять современные информационные технологии в процессе сбора информации, ее обработки, оценки и интерпретации полученных эмпирических и экспериментальных данных;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок: отчета по НИР, тезисов докладов, научной статьи, магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя выполнение

заданий руководителя в соответствии с утвержденным планом НИР, участие в научной работе кафедр.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучающихся является семинар, продолжающийся на постоянной основе в течение двух семестров объемом 8 часов в каждом семестре по очной и заочной формам обучения.

Практики обучающихся являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

#### *Программа учебной практики*

При реализации данной ООП предусматривается учебная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Учебная (педагогическая) практика магистров реализуется на первом курсе продолжительностью 4 недели, составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

#### *Программа производственной практики*

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика магистров реализуется в форме:

- научно-исследовательской практики - продолжительностью 10 недель (15 зачетных единиц, 540 часов);

- преддипломной практики - продолжительностью 4 недели (6 зачетных единиц, 216 часов).

Производственная практика осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом по магистерской программе: по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право».

В период прохождения научно-исследовательской практики магистранты закрепляют знания, полученные в процессе обучения, вырабатывают, систематизируют и закрепляют навыки, методы, приемы проведения исследований. Формирование у магистрантов навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, умение правильно организовывать ее проведение развивают творческий подход к самостоятельному решению выявленных проблем.

Преддипломная практика проводится для подготовки магистерской диссертации - выпускной квалификационной работы, демонстрирующей уровень научной подготовки магистранта, профессиональное владение теорией и практикой предметной области, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в профессиональной деятельности.

Практики проводятся в профильных организациях или на базе кафедры гражданско-правовых дисциплин. Руководство практикой от института осуществляется преподавателями кафедры, имеющими ученую степень и (или) звание.

Практики регламентируются программами практик и положением о практике обучающихся, утвержденным приказом ректора от 25.12.2015 № 192 ов.

4.5. Матрица соответствия общекультурных, профессиональных, вузовских компетенций и составных частей основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право».

Матрица соответствия общекультурных, профессиональных, вузовских компетенций и составных частей основной образовательной программы подготовки выпускника по направлению 40.04.01 Юриспруденция (магистерская программа по профилю «Гражданское право, семейное право, международное частное право» представлена в Приложении.

## 5. Ресурсное обеспечение ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Педагогические кадры<sup>2</sup>

Реализация основной образовательной программы магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, составляет более 80%, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40% преподавателей.

Преподаватели общенаучного и профессионального циклов имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Более 80% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени. К образовательному процессу привлечено более пяти процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и практикам учебного плана.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные (юридические) периодические издания.

В библиотеке института осуществляется подписка на следующие периодические издания:

Российская газета; Собрание законодательства Российской Федерации;  
Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти; Бюллетень Верховного суда РФ; Вестник экономического правосудия РФ; Вестник Конституционного Суда РФ; Бюллетень Минюста России; а также подписка на ведущие федеральные и региональные юридические издания.



Каждый обучающийся обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе IPRbooks, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями системой электронных версий учебной и учебно-методической литературы.

Электронно-библиотечная система института обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Институт имеет юридические базы информационных справочных систем: “Консультант плюс”, “Гарант”.

#### Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебными планами института по реализуемому направлению, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, в том числе:

- научно-исследовательской лабораторией цивилистики;
- помещением для студенческой правовой консультации;
- специализированной аудиторией, оборудованной для проведения занятий по криминалистике;
- учебным залом судебных заседаний;
- лекционными аудиториями (оборудованными современным мультимедийным оборудованием с возможностью выхода в Интернет);
- аудиториями для проведения семинарских и практических занятий, оснащёнными мультимедийным оборудованием и учебной мебелью;
- лабораторией технических средств обучения с комплектом программного обеспечения по дисциплинам в области информатики, информационных технологий, имеющими выход в Интернет;
- собственной библиотекой с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;
- при использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки каждому обучающемуся обеспечивается в соответствии с трудоёмкостью изучаемых дисциплин рабочее место в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет;
- тренажерным и фитнес залами;
- столовой для питания сотрудников и обучающихся;

- медицинским кабинетом.

Образовательный процесс обеспечен свободно распространяемым программным продуктом, а также необходимым количеством комплектов лицензионного программного обеспечения.

6. Характеристики социокультурной среды института, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Институт формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности, регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, общекультурных качеств обучающихся. Институт способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, учебную и производственную практики, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы.

Эффективность внеучебной работы обеспечивается формированием внеучебной среды института.

Структура внеучебной среды института включает:

- творческую среду;
- оздоровительную среду;
- информационную среду;
- среду самоуправления;
- научную среду;
- патриотическую среду.

Среда творческих коллективов позволяет формулировать у обучающихся способность совершенствоваться и повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень; способность проявлять инициативу; способность адаптироваться к новым ситуациям. Творческая среда объединяет в себе обучающихся, желающих реализовать себя в различных видах творчества - танцах, музыке, театральном и чтецком мастерстве. Обучающиеся творческих коллективов института регулярно принимают участие в районных, окружных и городских мероприятиях.

В оздоровительной среде обучающиеся имеют возможность для занятия спортом и физкультурой. Обучающиеся института являются участниками ежегодной спартакиады Союза негосударственных вузов Москвы и Московской области по видам спорта: теннис, баскетбол, волейбол, бадминтон, плавание, мини-футбол, легкая атлетика, дартс. Материальная база для занятий физкультурой и спортом в институте состоит из

оборудованных тренажёрного и фитнес залов. Кроме занятий по физкультуре дополнительно организованы тренировки по фитнесу, силовой гимнастике и командным видам спорта.

Информационная среда является важной и основополагающей составляющей формирования социокультурной среды Института. Она создана для обеспечения информационно-консультационной поддержки обучающихся, функционирует в виде - официальной и неофициальной групп в социальных сетях, сайта института, студенческой газеты .

Важным элементом информационной среды являются информационные технологии, используемые в учебно-воспитательном процессе. Информационные технологии (ИТ) являются главным средством повышения эффективности деятельности образовательного учреждения.

В институте используются следующие современные программные системы: SunRav WEB Class, MIRAPOLIS Knowledge Center, Электронно-библиотечная система IPRbooks.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих и коммуникативных навыков, умения работать в команде, формировании личностной иерархии ценностей (карьерного плана).

В институте действует Студенческий совет. Особенность деятельности Студенческого совета заключается в параллельной работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным обучающимся, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования как личности обучающегося так и эффективных студенческих команд.

Студенческий совет дает возможность обучающемуся развивать лидерские качества будущего управленца, способного принимать обдуманные и ответственные решения. Студенческое самоуправление в институте координирует Управление воспитательной и профориентационной работы Института.

Научная среда в институте представлена деятельностью Студенческого научного общества, которое принимает активное участие как во внутривузовских научных мероприятиях, так и в межвузовских, городских и федеральных научных студенческих проектах. Развитие среды обеспечивают совместные научные коллективы, включая руководителей магистерских программ, научных руководителей магистрантов и магистрантов.

Патриотическая среда создается с помощью активной деятельности

патриотического сектора Студенческого совета. Патриотический сектор взаимодействует с ветеранскими организациями, принимает участие в работе поисковых отрядов, оказывает волонтерскую помощь в различных районных, окружных и городских мероприятиях.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования оценка качества освоения обучающимися ООП по направлению подготовки

40.04.1 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по дисциплинам, практикам, НИР и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества включает в себя:

1) Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 29 июня 2015 № 636;

2) Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ЧУ ВО ИГА, утвержденное приказом ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» от 07.12.2015 № 184 ов;

3) Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧУ ВО «Институт государственного администрирования», утвержденное приказом ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» от 12.02.2015 № 18/1 ов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО и Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП ВО разработаны и утверждены фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Материалы, содержащие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов эссе; тесты; вопросы и задания к зачетам и экзаменам; примерная тематика курсовых работ и т.п., включены в рабочие программы учебных дисциплин, программы практик.

Научно-педагогическим коллективом, учебно-методическим управлением и административным составом ИГА при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция созданы необходимые условия для максимального приближения системы оценки и контроля выпускников на соответствие условиям их будущей профессиональной деятельности.

## 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация магистра включает государственный экзамен (по направленности), подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), позволяющих выявить подготовку выпускника к решению профессиональных задач.

Государственный экзамен предназначен для определения уровня владения общекультурными и профессиональными компетенциями выпускником, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач и способствующих его устойчивости на рынке труда.

Цель государственного экзамена в магистратуре - проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности и возможному продолжению обучения в аспирантуре.

Требования к магистерской диссертации определены программой государственной итоговой аттестации, утвержденной ректором института.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается ведущими преподавателями выпускающих кафедр с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании кафедры.

Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома о высшем образовании на основании положительных результатов государственной итоговой аттестации, оформленных протоколами экзаменационных комиссий.