**Частное учреждение высшего образования**
**«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор_____ А.В. Тараканов

«27» декабря 2022 г.

# ПЛАН
# НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023 год

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения |
|---|---|---|
| 1. | Формирование отчета о научно-исследовательской деятельности института за 2022 год и корректировка плана НИР института на 2023 год | Январь–март |
| 2. | Составление плана издания научной литературы на 2023 год | Январь-февраль |
| 3. | Составление плана работы СНО | Январь - февраль |
| 4. | Осуществление организационной работы и проведение конкурса научно-исследовательских работ студентов и молодых преподавателей «Научный старт» | Январь – апрель |
| 5. | Осуществление организационной работы и участие во Всероссийском конкурсе научно-исследовательских работ молодых ученых, аспирантов, соискателей и студентов «Фемида» | Февраль – май |
| 6. | Оформление конкурсных материалов для участия в фестивале молодых преподавателей образовательных организаций высшего образования «Открытая лекция» | Март |
| 7. | Подготовка статистической информации «Сведения о выполнении научных исследований и разработок за 2022 год» | Март |
| 8. | Оформление заявки для участия в конкурсе Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) с участием филиалов и представительств института | январь-март |
| 9. | Осуществление организационной работы и проведение студенческой научной конференции | Апрель-май |
| 10. | Проведение Всероссийской и межвузовской научно-практической конференции | Март-апрель Октябрь-ноябрь |
| 11. | Проведение внутривузовских конкурсов «Лучшая выпускная квалификационная работа» (программы бакалавриата и магистратуры) | Июнь |
| 12. | Реализация проектов Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) с участием филиалов и представительств института | Июнь-ноябрь |
| **13.** | **Проведение «круглого стола» «Разгром немецко-фашистских войск под Сталинградом» (Посвящается 80-летию Сталинградской битвы)** | **февраль** |
| 14. | Проведение внутривузовских конкурсов среди научно-педагогических работников «Лучшая: монография, научная статья, учебное пособие, учебно-методическое издание» | Ноябрь-декабрь |

| | | |
|---|---|---|
| **15.** | **Проведение теоретического семинара «День воинской славы России: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943 год)**. Отмечается в соответствии с Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы (победных днях) России». Посвящается 80-летию разгрома немецко-фашистских войск под Курском | **Июль** |
| 16. | Оформление материалов конкурса «Лучший молодой ученый» | Декабрь |
| 17. | Оформление отчета по реализации проектов Федерального агентства по делам молодежи (Росмолодежь) | Декабрь |
| 18. | Представление сведений о международном научном сотрудничестве института | Январь-март |
| 19. | Подготовка сведений о сотрудниках института, защитивших диссертации на соискание ученой степени кандидата и доктора наук, за последние 5 лет | Январь-март |
| 20. | Создание банка данных об авторефератах, диссертациях, учебных пособиях | Январь-март |
| 21. | Подготовка справки об объёме финансирования НИР за последние 5 лет | Январь-март |
| 22. | Подготовка сведений о НИОКР, выполненных за последние 5 лет (технические задания, отчёты, акты приёма – сдачи и др.) | Январь-март |
| 23. | Подготовка сведений об основных научных направлениях (научных школах) | Январь-март |
| 24. | Подготовка документов и материалов о результатах НИР обучающихся по всем направлениям подготовки:<br>- патенты, свидетельства<br>- дипломы олимпиад, выставок<br>- научные статьи<br>- творческие работы | Январь-март |
| 25. | Подготовка справки и сведений о соответствии основных научных направлений профилю подготовки выпускников и использования результатов НИР в учебном процессе | Январь-март |
| 26. | Подготовка сведений по результатам издательской деятельности Института (монографии, статьи, индекс цитирования и др.) | Январь-март |
| 27. | Подготовка сведений (справки) о публикациях студентов под руководством научно-педагогических работников | Январь-март |
| 28. | Подготовка сведений об изданиях научно-педагогических работников | Январь-март |
| 29. | Участие в подготовке бюджета доходов и расходов по НИР института на 2022 год | постоянно |
| 30. | Подготовка информации о публикационной активности научно-педагогических работников института | ежемесячно |
| 31. | Подготовка статистической информации «Сведения о выполнении научных исследований и разработок» | ежеквартально |
| 32. | Оформление заявок для участия в конкурсах грантов (РНФ и др.) | В течение года |
| 33. | Формирование сборников статей по итогам научно-практических конференций, организация их издания, реализации и размещения в РИНЦе | В течение года |
| 34. | Организация работы научно-редакционного совета | В течение года |
| 35. | Формирование текущих номеров международного научно-популярного журнала «ICARUS&DAEDALUS. Системный анализ: проблемы и решения (Россия-Германия), организация издания, реализации и размещения материалов в РИНЦе | В течение года |
| 36. | Координация деятельности совета молодых ученых и студенческого научного общества | В течение года |

| | | |
|---|---|---|
| 37. | Информирование преподавателей и сотрудников института о международных, всероссийских и региональных научно-практических конференциях | В течение года |
| 38. | Участие в организации и проведении научно-практических конференций, семинаров и круглых столов в вузах-партнерах | В течение года |
| 39. | Изучение и обобщение передового опыта работы вузов Москвы и страны в области науки, инноваций и качества | В течение года |
| 40. | Разработка и проведение мероприятий, связанных с проведением в Российской Федерации «Десятилетия науки и технологий» | В течение года |
| 41. | Разработка и проведение мероприятий, связанных с проведением в Российской Федерации «Года педагога и наставника», объявленного Указом Президента РФ № 401 от 27.06.2022 года | В течение года |
| 42. | Размещение материалов по НИР на официальном сайте института и в социальных сетях | В течение года |
| 43. | Оформление материалов для участия в студенческих научных мероприятиях регионального и всероссийского уровней | В течение года |
| 44. | Оформление ответов на обращения и запросы Министерства науки и высшего образования РФ, АНВУЗа, Росстата и др. в части организации научно-исследовательской деятельности в институте | В течение года |
| 45. | Установление деловых контактов с научными центрами и вузами Москвы, России и зарубежья | В течение года |

Проректор
по научной работе _____ /В.В. Орлов/