


**Частное учреждение высшего образования
«Институт государственного администрирования»**

**Психолого-педагогический факультет
Кафедра специальной психологии, дефектологии**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

П.Н.Рузанов
24 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология личности

| | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Направление подготовки | 44.03.01 |
| | Педагогическое образование |
| Направленность подготовки | Социальная педагогика |
| Уровень | бакалавриат |
| Квалификация (степень) выпускника: | бакалавр |
| Форма обучения | очная, заочная |

Москва 2021

Направление подготовки
Направленность
Квалификация
выпускника
Форма обучения

44.03.01 Педагогическое образование
Социальная педагогика

бакалавр
Очная, заочная

Рабочая программа по дисциплине составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

СОСТАВИТЕЛЬ

Д.пс.н. Макарова К.В.
(расшифровка подписи)

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры специальной психологии,
дефектологии

16 августа 2021 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического отдела

Т.В. Попова

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Аннотация

Рабочая программа дисциплины «Психология личности» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (квалификация - бакалавр), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «04» декабря 2015 г., № 1426.

Дисциплина направлена на расширение профессиональных возможностей будущих специалистов, обогащение их представлений об индивидуально-психологических различиях между людьми. Эти знания обеспечивают возможность эффективного выстраивания взаимоотношений в поведении, деятельности и общении. Такая возможность опирается на понимание базисных факторов, определяющих индивидуальные и типологические отличия одного человека от другого.

Дисциплина «Психология личности» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана (обязательные дисциплины), код по учебному плану Б1.В.ОД.12.

Для очной формы обучения:

Общая трудоемкость дисциплины по Учебному плану составляет 6 зачетных единицы, 216 часов, продолжительность обучения – 1 семестр.

Дисциплина рассчитана на 40 часа лекций, 0 часа лабораторных работ, 62 часов практических занятий и 87 часов самостоятельной работы. Экзамен 27 часов.

Текущая оценка знаний и умений проводится с помощью работы на практических занятиях, оценки практических работ, сообщений.

Промежуточный контроль: экзамен в 4 семестре.

Для заочной формы обучения:

Общая трудоемкость дисциплины по Учебному плану составляет 6 зачетных единицы, 216 часов, продолжительность обучения – 1 семестр.

Дисциплина рассчитана на 6 часов лекций, 0 часов лабораторных работ, 14 часов практических занятий и 187 часов самостоятельной работы. Экзамен 9 часов.

Текущая оценка знаний и умений проводится с помощью работы на практических занятиях, оценки практических работ, сообщений.

Промежуточный контроль: экзамен в 5 семестре.

Оглавление

1. Выписка из ФГОС
2. Выписка из Учебного Плана
- 2.1. Трудоёмкость дисциплины
- 2.2. Компетенции, закрепленные за дисциплиной
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Место дисциплины в структуре образовательной программы
5. Объем дисциплины и виды учебной работы
6. Содержание и структура дисциплины
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине
- 8.1. Виды и трудоемкость самостоятельной работы
- 8.2. Информационно-методические ресурсы самостоятельной работы
- 8.3. Самостоятельное изучение тем/разделов дисциплины
- 8.4. Требования к обучающимся в ходе выполнения самостоятельной работы
9. Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе
- 9.1. Эссе
- 9.2. Реферат
- 9.3. Дискуссия
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
- 10.1. Примерный перечень вопросов к экзамену (зачету с оценкой)
- 10.2. Оценивание обучающегося на экзамене (зачете с оценкой)
11. Основная и дополнительная учебная литература дисциплины
- 11.1. Основная литература
- 11.2. Дополнительная литература
12. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» дисциплины
13. Информационные технологии, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине
- 13.1. Информационные технологии
- 13.2. Программное обеспечение
- 13.3. Информационные справочные системы
14. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Выписка из стандарта

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)

Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «04» декабря 2015 г., № 1426.

Направление подготовки – **44.03.01 Педагогическое образование**

Направленность подготовки «Социальная педагогика»

Квалификация – бакалавр

2. Выписка из Учебного Плана о трудоемкости дисциплины и закреплении за ней компетенций

2.1. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

| Индекс дисциплины по учебному плану | Отношение к части по учебному плану | с | Форма контроля по семестрам | | | | | | | ВСЕГО часов за семестр | Аудиторных | ВСЕГО ЧАСОВ | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------------|--------------------|-------|------------------|-----------------|-----------------|--------------------|------------------------|------------|--------------------|---------|----------------------|---------------------|------------------------|--|
| | | | экзамен | дифференцированный | зачет | реферат/эссе/РГР | курсовой проект | курсовая работа | контрольная работа | | | оценки по рейтингу | из них: | | | Самостоятельная работа | |
| | | | | | | | | | | | | | лекции | практические занятия | семинарские занятия | | |
| Б1.В.ОД.12 | Обязательные дисциплины, | 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | 27 | | | | | | | | 189 | 102 | 40 | 62 | | 87 | |
| | | 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | 27 | | | | | | | 189 | 102 | 40 | 62 | | 87 | | |
| ИТОГО | | | 216 | | | | | | | | | | | | | | |

Заочная форма обучения

| Индекс дисциплины по учебному плану | Отношение к части по учебному плану | Семестр | Форма контроля по семестрам | | | | | | | ВСЕГО часов за семестр | ВСЕГО ЧАСОВ | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------|-----------------------------|--------------------|-------|------------------|-----------------|-----------------|---------------------------|------------------------|------------------------|------------|--------|--------------|---------------------|------------------------|-----|--|
| | | | экзамен | дифференцированный | зачет | семинар/ассе/РГР | курсовой проект | курсовая работа | контрольная работа (эссе) | | Самостоятельная работа | из них: | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Аудиторных | лекции | практические | семинарские занятия | Самостоятельная работа | | |
| Б1.В.ОД.12 | Обязательные дисциплины, | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 5 | 9 | | | | | | | | 207 | 22 | 6 | 14 | | | 187 | |
| | | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВСЕГО | | | 9 | | | | | | | 207 | 22 | 6 | 14 | | | 187 | | |
| ИТОГО | | | 216 | | | | | | | | | | | | | | | |

2.2. Компетенции, закрепленные за дисциплиной:

В результате освоения дисциплины в соответствии с ФГОС выпускник программы бакалавриата должен обладать:

Общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;

Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-2: способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;

ОПК-3: готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-2: способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;

ПК-10: способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Цель изучения дисциплины «Психология личности» состоит в ознакомлении студентов с индивидуально-психологическими различиями между людьми. Эти знания обеспечивают возможность эффективного выстраивания взаимоотношений в поведении, деятельности и общении. Такая возможность опирается на понимание базисных факторов, определяющих индивидуальные и типологические отличия одного человека от другого.

Задачи дисциплины «Психология личности»:

- раскрыть основные понятия и категории, при помощи которых описываются индивидуально-психологические различия между людьми;
- обеспечить студентов знаниями об источниках и формах проявления индивидуальных различий психики человека;
- показать значение знаний об индивидуально-психологических различиях для исследовательской и практической работы педагога.

Знания, полученные в результате освоения данной дисциплины, позволят быстро установить контакт, правильно поставить задачу психолого-педагогической диагностики по выявлению индивидуальной проблемы, корректно выбрать наиболее оптимальные формы и методы психологического воздействия для ее разрешения.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные понятия и теории психологии индивидуальных различий;

уметь

- самостоятельно анализировать содержание понятий психологии индивидуальных различий;

владеть

- навыками применения полученных им теоретических знаний для решения диагностических и психокоррекционных задач практической педагогики, а также использования индивидуального подхода в психолого-педагогической деятельности различного содержания.

4. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного плана, код по учебному плану Б1.В.ОД.12, в рамках ОП подготовки бакалавра для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» очной, заочной формы обучения (квалификация - бакалавр).

4.1. Пререквизиты и постреквизиты дисциплины

Процесс изучения дисциплины строится на основе знаний и умений, получаемых студентами в ходе освоения ряда разделов следующих предшествующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Анатомия и физиология человека» и др.

Дисциплина «Психология личности» является предшествующей для освоения студентами таких учебных дисциплин, как «Социально-педагогическое консультирование», «Методика и технология работы социального психолога», «Социальная психология», «Социальная педагогика» и др.

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Трудоемкость | | |
|---|--------------|------|--------------|
| | зач. ед. | час. | по семестрам |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 6 | 216 | 4 |
| Аудиторные занятия: | 2,83 | 102 | 102 |
| Лекции (Л) | 1,11 | 40 | 40 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | |

| Вид учебной работы | | Трудоемкость | | | |
|---|---------------------------------|--------------|------|--------------|----|
| | | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | | 4 |
| Практические занятия (ПЗ) | | 1,72 | 62 | | 62 |
| Семинарские занятия (СМ) | | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 2,42 | 87 | | 87 |
| Промежуточный контроль: | <i>Зачёт</i> | | | | |
| | <i>Дифференцированный зачёт</i> | | | | |
| | <i>Экзамен</i> | 0,75 | 27 | | 27 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость | | | |
|---|---------------------------------|--------------|------|--------------|--|
| | | зач. ед. | час. | по семестрам | |
| | | | | 5 | |
| Общая трудоемкость по учебному плану | | 6 | 216 | 216 | |
| Аудиторные занятия: | | 0,55 | 26 | 26 | |
| Лекции (Л) | | 0,17 | 6 | 6 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Практические занятия (ПЗ) | | 0,38 | 14 | 14 | |
| Семинарские занятия (СМ) | | | | | |
| Самостоятельная работа (СР) без учета промежуточного контроля: | | 5,2 | 185 | 187 | |
| Промежуточный контроль: | <i>Зачёт</i> | | | | |
| | <i>Дифференцированный зачёт</i> | | | | |
| | <i>Экзамен</i> | 0,25 | 9 | 9 | |

6. Содержание, структура и трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

| № семестра | № | Наименование и содержание по темам (разделам) | Всего часов | из них: | | | | | Код компетенции |
|--|---|---|-------------|--------------------|----|----|----|----|----------------------------|
| | | | | аудиторные занятия | | | | СР | |
| | | | | Л | ЛР | ПЗ | СМ | | |
| Раздел 1. Методологические основы дифференциальной психологии | | | | | | | | | |
| 4 | 1 | Тема 1.1. Методологические принципы психологии личности | 30 | 6 | | 10 | | 14 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| 4 | 1 | Тема 1.2. Понятие теории личности | 30 | 6 | | 10 | | 14 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| 4 | 1 | Тема 1.3. Отечественная психология | 32 | 8 | | 10 | | 14 | ОК-6 |

| | | | | | | | | | |
|--|---|--|------------|-----------|--|-----------|--|-----------|----------------------------|
| | | личности | | | | | | | ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| Раздел II. Психология индивидуальных различий | | | | | | | | | |
| 4 | 2 | Тема 2.1. Психоаналитическая концепция личности | 31 | 6 | | 10 | | 15 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| 4 | 2 | Тема 2.2. Гуманистическая психология. | 31 | 6 | | 10 | | 15 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| 4 | 2 | Тема 2.3. Теория поля К. Левина. Теория личностных конструктов Дж. Келли | 35 | 8 | | 12 | | 15 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| Всего: | | | 189 | 40 | | 62 | | 87 | |
| Промежуточная форма контроля (экзамен): | | | 27 | | | | | | |
| Итого: | | | 216 | | | | | | |

Заочная форма обучения

| № курса | № сем. | Наименование и содержание по темам (разделам) | Всего часов | из них: | | | | СР | Код компетенции |
|--|--------|--|-------------|--------------------|----|-----------|----|------------|----------------------------|
| | | | | аудиторные занятия | | | | | |
| | | | | Л | ЛР | ПЗ | СМ | | |
| 3 | 1 | <i>Раздел I. Методологические основы дифференциальной психологии</i> Тема 1.1. Методологические принципы психологии личности Тема 1.2. Понятие теории личности Тема 1.3. Отечественная психология личности | 101 | 3 | | 6 | | 92 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| 3 | 2 | <i>Раздел II. Психология индивидуальных различий</i> Тема 2.1. Психоаналитическая концепция личности Тема 2.2. Гуманистическая психология. Тема 2.3. Теория поля К. Левина. Теория личностных конструктов Дж. Келли | 106 | 3 | | 8 | | 95 | ОК-6 ОПК-2,3 ПК-2,10 |
| Всего: | | | 207 | 6 | | 14 | | 187 | |
| Промежуточная форма контроля (экзамен): | | | 9 | | | | | | |
| Итого: | | | 216 | | | | | | |

Тематическое содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Методологические основы дифференциальной психологии

Тема 1.1. Методологические принципы психологии личности

Методология как теория научного метода. Принцип системности: уровни, компоненты и механизмы структурной организации личности (С. Л. Рубинштейн, Б. Г. Ананьев, В. С. Мерлин). Понятие «система». Человек в системе биосферы. Человек как «организм». Человек как индивид в системе вида. Человек как личность в системе общества. Деятельностный подход в психологии. Принципы деятельностного подхода: принцип предметности, активности, неадаптивной природы деятельности субъекта, опосредствования, интериоризации-экстериоризации. Особенности познавательной ситуации исследования личности по А. Г. Асмолову. Принцип активности (Н. А. Бернштейн, П. К. Анохин, Д. Н. Узнадзе, А. Н. Леонтьев). Принцип развития: детерминанты, уровни и стадии развития личности (З. Фрейд, Э. Эриксон). Принцип субъекта (С. Л. Рубинштейн, А. В. Брушлинский, К. А. Абульханова-Славская).

Тема 1.2. Понятие теории личности

Общие черты различных определений личности. Тематические блоки, составляющие теорию личности: структура личности, мотивация, развитие личности, психическое здоровье.

Тема 1.3. Отечественная психология личности

Деятельность как предельный объяснительный принцип и как предмет исследования. Проблема определения личности в деятельностном подходе. Проблема личности в отечественных психологических школах: культурно-историческая теория Л. С. Выготского, теория деятельности А. Н. Леонтьева, философско-психологическая теория С. Л. Рубинштейна. Проблема человека в трудах Б. Г. Ананьева. Отношение как единица анализа личности по В. Н. Мясищеву. Взгляды А. Ф. Лазурского на природу и структуру личности. Концепция В. С. Мерлина и пермской психологической школы. Личность как динамическая система в работах К. К. Платонова.

Раздел II. Психология индивидуальных различий

Тема 2.1. Психоаналитическая концепция личности

Принципы классического психоанализа. Направления современного психоанализа. Психология объектных отношений. Проблема привязанности и сепарации (Дж. Боулби). Перенос и сопротивление. Психологические защитные механизмы.

Тема 2.2. Гуманистическая психология.

Принципы гуманистической психологии. Теория личностных черт Г. Олпорта. Мотивы нужды и мотивы развития. Теория самоактуализации А. Маслоу. Иерархия мотивов по А. Маслоу. Теория К. Роджерса. Понятие конгруэнтности. Эмпатия. Феноменальное поле и самость.

Тема 2.3. Теория поля К. Левина. Теория личностных конструктов Дж. Келли

Понятие психологического пространства в гештальтпсихологии. Принципы теории поля К. Левина. Структурная и динамическая части теории. Экспериментальные работы школы К. Левина. Становление когнитивной психологии. Теория личностных конструктов Дж. Келли.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1. Общие положения.

Обучение предполагает изучение содержания дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий/семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения содержания дисциплины и достижения поставленных

целей необходимо ознакомиться со следующими документами: выпиской из Учебного плана по данной дисциплине, основными положениями рабочей программы дисциплины, календарным учебно-тематическим планом дисциплины. Данный материал может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует данные локальной информационно-библиотечной системы Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в локальной информационно-библиотечной системе Института, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

7.2. Подготовка к лекции

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

1. знакомит с новым учебным материалом;
2. разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
3. систематизирует учебный материал;
4. ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

1. внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
2. ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
3. внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
4. запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
5. постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
6. узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

7.3. Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения практического занятия включает несколько моментов:

1. консультирование обучающихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
2. самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.

Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

7.4. Подготовка к семинарским занятиям

Следует разумно организовывать работу по подготовке к семинарскому занятию. К теме каждого семинара даётся определённый план, состоящий из нескольких вопросов, рекомендуется список литературы, в том числе, и обязательной. Работу следует организовать в такой последовательности:

1. прочтение рекомендованных глав из различных учебников;
2. ознакомление с остальной рекомендованной литературой из обязательного списка;
3. чтение и анализ каждого источника (документа).

Прежде всего, следует ознакомиться с методическими указаниями к каждому семинару.

При работе с каждым документом надо ответить для себя на следующие вопросы:

1. Кто автор документа?
2. Какое место эти авторы занимали в обществе?
3. Как мы должны относиться к его свидетельствам, какой ракурс оценки событий он представлял?
4. Каковы причины различного отношения современников к событиям?
5. Следует уяснить значение тех архаичных и незнакомых терминов, что встречаются в тексте.

Выводы из анализа документа должны делаться самостоятельно: хотя в исторической науке не следует пренебрегать авторитетом знаменитых авторов, но следует помнить, что не все научные положения являются бесспорной истиной. Критическое отношение (конечно, обдуманное) является обязательным элементом научной аналитической работы.

Подготовьте ответы на каждый вопрос плана. Каждое положение ответа подтверждается (если форма семинара это предусматривает) выдержкой из документа. Подготовку следует отразить в виде плана в специальной тетради подготовки к семинарам.

Следует продумать ответы на так называемые «проблемно-логические» задания. Каждое из этих заданий связано с работой по сравнению различных исторических явлений, обоснованием какого-либо тезиса, раскрытием содержания определённого понятия. Их следует продумать, а те, которые указаны преподавателем, можно выполнить как краткую письменную работу на одной - двух тетрадных страничках.

Если преподавателем поручено подготовить доклад или сообщение по какой-то указанной теме, то он готовится и в письменной и в устной форме (в расчете на 5-7 минут сообщения). После этого необходимо обсудить его на семинаре на предмет соответствия критериям: полнота, глубина раскрытия темы, самостоятельность выводов, логика развития мысли.

На семинарском занятии приветствуется любая форма вовлечённости: участие в обсуждении, дополнения, критика — всё, что помогает более полному и ясному пониманию проблемы.

Результаты работы на семинаре преподаватель оценивает и учитывает в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

7.5. Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

7.6. Подготовка к экзамену

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту практических заданий на основе теоретического материала.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся как важный момент освоения содержания дисциплины и как составляющая образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (квалификация – бакалавр), предполагает разнообразные виды и формы её проведения.

Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на самостоятельную работу на внеаудиторных занятиях, которые составляют около 80 % от общего объема дисциплины на заочной форме обучения.

В данном разделе предлагается учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся, которое выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. ТК – текущий контроль; ИК – итоговый контроль.

8.1. Виды самостоятельной работы

- Подготовка курсовой работы (по Учебному плану)
- Подготовка реферата, эссе, расчетно-графических работ (по Учебному плану)
- Подготовка к контрольной работе (по Учебному плану)
- Подготовка к практическим и семинарским занятиям
- Подготовка домашнего задания (подготовка сообщений, докладов, презентаций, решение задач и т.д.)
- Проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий
- Работа с научной литературой
- Самостоятельное изучение тем дисциплины
- Прочие виды самостоятельной работы (подготовка к тестированию)

8.2. Самостоятельное изучение тем/разделов дисциплины

Основу работы при самостоятельном изучении тем/разделов дисциплины составляет работа с учебной и научной литературой, с интернет-ресурсами.

Последовательность действий, которых целесообразно придерживаться при работе с литературой:

1. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного).

2. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

3. Чтение желательно сопровождать записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Подготовка тезисов – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

8.3. Требования к обучающимся в ходе выполнения самостоятельной работы

Обучающийся должен быть готов к регулярной самостоятельной образовательной деятельности, а именно:

1. К освоению новых технологий, новых систем знаний;
2. К самостоятельному планированию, проектированию и внедрению новшеств;
3. К самообразованию (самостоятельно и охотно приобретать недостающие знания)

из разных источников);

4. К развитию у себя исследовательских умений (умения выявления проблем, сбора информации, наблюдения, проведения экспериментов, анализа, построения гипотез, обобщения);

5. К развитию системного мышления;

6. К самооценке своего образовательного результата.

9. Методические указания к оформлению разных форм отчетности по самостоятельной работе

9.1. Эссе

9.1.1. Написание эссе – это вариант творческой работы, в которой должна быть выражена позиция автора по избранной теме.

Эссе – прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ней связанные.

9.1.2. Алгоритм выполнения задания:

1. Выбрать тему эссе, если она не задана изначально.

2. Сформулировать предмет анализа в эссе или исходные тезисы.

3. Правильно подобрать и эффективно использовать необходимые источники (желательно, чтобы в их число входили первоисточники).

4. Критически проанализировать различные факты и оценить их интерпретацию.

5. Сформулировать собственные суждения и оценки, основанные на свидетельствах и тщательном изучении источника.

Эссе должно включать следующие части, отвечающие определенным требованиям:

1. Краткое содержание, в котором необходимо:

1.1. четко определить тему и предмет исследования или основные тезисы;

1.2. кратко описать структуру и логику развития материала;

1.3. сформулировать основные выводы.

2. Основная часть эссе содержит основные положения и аргументацию.

3. Заключение, в котором следует:

3.1. четко выделить результаты исследования и полученные выводы;

3.2. обозначить вопросы, которые не были решены, и новые вопросы, появившиеся в процессе исследования.

4. Библиография.

9.2. Реферат

9.2.1. Рефераты – Реферат самая простая форма самостоятельной письменной студенческой работы. Реферат должен включать оглавление, введение, несколько глав (от 2 до 5), заключение и список литературы.

Желательно наличие ссылок. Ссылки в реферате, как впрочем, и в других студенческих работах (курсовых и дипломах), можно делать двумя способами - внизу страницы или в квадратных скобках с указанием номера источника по списку литературы. Первый вариант удобнее и нагляднее. Нормальное количество ссылок для реферата - от 2 до 8. Формально к оформлению реферата предъявляются следующие требования.

Объем реферата - 10-20 страниц (в идеале - 15 стр.) - сюда не включаются титульный лист и возможные приложения. Шрифт Times New Roman, кегль - 14, интервал - 1,5. Поля - стандартные.

Тематика рефератов:

1. Современные теории личности: общее и особенное

2. Сравнительный анализ определений личности в различных науках

3. Поведение человека в трудных и критических ситуациях
4. Восприятие человеком своего жизненного пути
5. Психологическая характеристика основных типов темперамента
6. Темперамент как основа для формирования тревожности
7. Впечатлительность и эмоциональность как личностные качества
8. Национальный характер: миф или реальность?
9. Характер в общей структуре личности
10. Экстраверсия и интроверсия как черты характера
11. Психология религиозности
12. Историческое развитие самосознания человека
13. Развитие культуры и развитие личности
14. Проблема нормы и патологии в развитии личности
15. Особенности высших человеческих способностей
16. «Драма одаренности»: развитие личности одаренного ребенка
17. Гендерные различия в способностях
18. Личность, индивид, индивидуальность: научные подходы и реальности, стоящие за этими терминами
19. Возможности и ограничения методов оценки личности человека и его психических свойств
20. Неизменное и меняющееся в человеческих чувствах (на примере любви, родительской любви, агрессии, дружбы и т.д.)
21. Личность и индивидуальность в истории
22. Искусство и развитие личности
23. Неизменность человеческой природы: миф или реальность?

9.3. Дискуссия (в режиме онлайн)

Дискуссия является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. В основе дискуссии - метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Дискуссия – равноправное обсуждение студентами (под руководством и с учетом планирования преподавателем) вопросов, на которых нет единого ответа в ходе освоения материала изучаемой дисциплины. Результатом дискуссии может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

Дискуссия в ходе освоения дисциплины выполняет также тренинговую функцию, погружая обучающихся в дискуссионную ситуацию, типичную для процессов организационного взаимодействия.

Тематика дискуссий находится в полном соответствии с программой курса. В онлайн режиме студентам предлагается обсудить заявленную тему, найти способы профессионального поведения в той или иной ситуации. Преподаватель выполняет функции ведущего дискуссии. Он оценивает: - активность каждого участника; - степень владения знаниями каждого участника; - оригинальность предлагаемых идей, решений.

10. Фонд оценочных средств

Формы текущего контроля (самоконтроля) формирования заявленных компетенций в режиме проводимых интерактивных занятий: защита выполненных заданий, в том числе презентаций на заседании «студенческой экспертной группы», устный блиц-опрос, развернутое обсуждение и рецензирование сообщений, докладов, эссе, рефератов, оценка доли участия обучаемого в интерактивном занятии, активное тестирование (разработка тестовых заданий по дисциплине), участие в локальных научно

- практических исследованиях, оценка результатов актуализации осваиваемой тематики и др.

В процессе изучения учебной дисциплины также могут оцениваться преподавателем и студентами (а также подвергаться взаимооценке и самооценке) следующие учебные действия студентов:

- учебные действия по подготовке и осуществлению докладов, рефератов, эссе, выступлений на практических занятиях (в том числе, на вебинарах), на конференциях;
- учебные действия по решению учебно-профессиональных задач;
- учебные действия по моделированию изучаемых психических явлений;
- учебные действия по разработке логических схем;
- учебные действия в период проведения коллективных тренингов;

В качестве промежуточной формы аттестации предусмотрен **экзамен**.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Проблема личности в социальных и гуманитарных науках.
2. Сравнительный анализ различных определений личности.
3. Проблема индивидуального и типического в психологии личности.
4. Понятия субъекта, индивида, личности, индивидуальности.
5. Структура личности: иерархические уровни анализа.
6. Три основных исторических периода в изучении личности: философско-литературный, клинический и экспериментальный.
7. Современные теории личности, их классификации.
8. Сравнительный анализ психодинамических, социодинамических, интеракционистских теорий личности.
9. Теории черт личности.
10. Представления о личности во фрейдизме и неопрейдизме.
11. Социально-когнитивное направление (А.Бандура, Дж. Роттер) в психологии личности.
12. Гуманистические и феноменологические теории личности.
13. Концепция личности А.Н. Леонтьева.
14. Основные факторы, влияющие на развитие личности человека.
15. Периодизации развития личности.
16. Стадии развития и его возрастные этапы по Э.Эриксону.
17. Проблема устойчивости личности.
18. Неизменное и меняющееся в личности человека.
19. Понятие об индивидуальных свойствах человека.
20. Половозрастные особенности человека.
21. Индивидуально-типические свойства человека.
22. Половой диморфизм и межполовые различия.
23. Конституционные типологии в психологии.
24. Учения о темпераменте и его типах.
25. Учение А.А. Ухтомского о доминанте.
26. Развитие идей о функциональных органах в работах А.Н. Леонтьева.
27. Личностные свойства эмоциональности, импульсивности и тревожности.
28. Взаимоотношение характера и личности.
29. Характер и темперамент.
30. Типологии характеров (Э.Кречмер, А.Е.Личко, К.Леонгард, Э.Фромм).
31. Методы практической оценки характера.
32. Возрастные проявления и факторы формирования характера.

33. Признаки наличия способностей. Отличие способностей от знаний, умений и навыков.
34. Классификации способностей.
35. Задатки как природные и социально сформированные предпосылки для развития способностей.
36. Условия раннего проявления и ускоренного развития способностей.
37. Социогенетические истоки личности человека.
38. Характеристика социально-исторического образа жизни.
39. Этнопсихологические характеристики личности.
40. Понимание роли в психологии личности.
41. Межличностные отношения, их общая характеристика и их особенности.
42. Структура личности человека.
43. Индивидуальность как интегральная характеристика личности.
44. Мотивационно-смысловые отношения индивидуальности.
45. Неосознаваемые мотивы и смысловые установки.
46. Саморазвитие индивидуальности и самоопределение личности.
47. Психологический возраст и жизненные перспективы.

10.2. Оценка обучающегося на зачете (экзамене)

Соотношение между оценками в баллах и их порядковыми и буквенными эквивалентами в системе ECTS устанавливается следующей таблицей:

| Оценка результатов | Неудовлетворительно | | Удовлетворительно | | Хорошо | Очень хорошо | Отлично |
|-----------------------|---------------------|----|-------------------|----|--------|--------------|---------|
| Правильные ответы (%) | 0-49 | | 50-69 | | 70-89 | 90-94 | 95-100 |
| Оценка ECTS | FX | F | E | D | C | B | F |
| | 2 | 3- | 3 | 3+ | 4 | 4+ | 5 |

Описание оценок ECTS (оценивание результативности выполнения практических заданий, эссе, рефератов, участия в он-лайн-дискуссиях и пр. - ТК):

| | |
|---|---|
| A | «Отлично» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. |
| B | «Очень хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. |
| C | «Хорошо» - теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. |
| D | «Удовлетворительно» - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые |

| | |
|----|--|
| | практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. |
| Е | « <i>Посредственно</i> » - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному. |
| Ф | « <i>Неудовлетворительно с возможной пересдачей</i> » - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом дисциплины возможно повышение качества выполнения учебных заданий. |
| ФХ | « <i>Неудовлетворительно</i> » - теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий. |

10.2 Задания для практических занятий по дисциплине представляют собой разработку презентаций в формате PPT.

10.2.1. Презентация

Презентация — это документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Стиль презентации

1. Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

2. Стиль включает в себя:

2.1. общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков;

2.2. общую цветовую схему дизайна слайда;

2.3. цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;

2.4. параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи);

2.5. способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

Правила использования цвета.

Одним из основных компонентов дизайна учебной презентации является учет физиологических особенностей восприятия цветов человеком. К наиболее значимым из них относят:

1. стимулирующие (теплые) цвета способствуют возбуждению и действуют как раздражители (в порядке убывания интенсивности воздействия): красный, оранжевый, желтый;

2. дезинтегрирующие (холодные) цвета успокаивают, вызывают сонное состояние

(в том же порядке): фиолетовый, синий, голубой, сине-зеленый; зеленый;

3. нейтральные цвета: светло-розовый, серо-голубой, желто-зеленый, коричневый;
4. сочетание двух цветов — цвета знака и цвета фона — существенно влияет на зрительный комфорт, причем некоторые пары цветов не только утомляют зрение, но и могут привести к стрессу (например, зеленые буквы на красном фоне);

Правила использования фона

1. Фон является элементом заднего (второго) плана, должен выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
2. Легкие пастельные тона лучше подходят для фона, чем белый цвет.
3. Для фона предпочтительны холодные тона.

Правила использования текстовой информации

Не рекомендуется:

1. перегружать слайд текстовой информацией;
2. использовать блоки сплошного текста;
3. в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
4. использовать переносы слов;
5. использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков;
6. текст слайда не должен повторять текст, который преподаватель произносит вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет преподаватель, и потеряют интерес к его словам).

Рекомендуется:

1. сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста: короткие тезисы, даты, имена, термины — главные моменты опорного конспекта;
2. использование коротких слов и предложений, минимум предлогов, наречий, прилагательных;
3. использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
4. использование табличного (матричного) формата предъявления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
5. выполнение общих правил оформления текста;
6. тщательное выравнивание текста, буквиц, маркеров списков;

Правила использования шрифтов

При выборе шрифтов для представления вербальной информации презентации следует учитывать следующие правила:

1. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
2. Учитывая, что гладкие (плакатные) шрифты, т. е. шрифты без засечек (типа Arial,Tahoma, Verdana и т.п.) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (типа Times), то:
 - для основного текста предпочтительно использовать плакатные шрифты;
 - для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем и не контрастирует с основным шрифтом.
3. Текст должен быть читабельным (его должно быть легко прочитать с самого дальнего места).
4. Рекомендуемые размеры шрифтов:
 - для заголовков — не менее 32 пунктов и не более 50, оптимально — 36 пункта;

- для основного текста — не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально — 24 пункта.

Правила использования графической информации

Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. Изображение информативнее, нагляднее, оно легче запоминается, чем текст. Поэтому, если можно заменить текст информативной иллюстрацией, то лучше это сделать.

При использовании графики в презентации следует выполнять следующие правила и рекомендации, обусловленные законами восприятия человеком зрительной информации:

Анимационные эффекты

1. Рекомендуется использовать возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Однако не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

2. Анимация должна быть сдержанна, хорошо продумана и допустима:

2.1. для демонстрации динамичных процессов;

2.2. для привлечения внимания слушателей, создания определенной атмосферы презентации.

3. Анимация текста должна быть удобной для восприятия: темп должен соответствовать технике чтения обучающихся.

4. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

5. Анимация не должна быть слишком активной. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, волна, побуквенное появление текста и т.д. В учебных презентациях для детей и подростков такие эффекты, как движущиеся строки по горизонтали и вертикали, запрещены нормативными документами.

Важнейшим свойством мультимедийного блока является скорость и качество его работы в составе презентации. С этой точки зрения наличие большого количества мультимедийных блоков в презентации нецелесообразно, так как может значительно замедлить ее работу.

Учет указанных особенностей конструирования и оформления презентации в значительной степени влияет на эффективность восприятия представленной в ней информации.

11. Основная и дополнительная учебная литература дисциплины

Основная литература

1. Калина Н.Ф. Психология личности [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Калина Н.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 216 с.<http://www.iprbookshop.ru/36517>

2. Базаркина И.Н. Психология личности [Электронный ресурс]/ Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Человек, 2014.— 176 с.
<http://www.iprbookshop.ru/27591>

3. Гуревич П.С. Психология личности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 566 с. <http://www.iprbookshop.ru/52637>

Дополнительная литература

4. Мусина В.П. Психология личности с никотиновой зависимостью. Методы изучения и помощи [Электронный ресурс]: монография/ Мусина В.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.- 91 с.

<http://www.iprbookshop.ru/26248>

5. Немов Р.С. Психология. Книга 1. Общие основы психологии [Электронный ресурс]: учебник/ Немов Р.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Владос, 2013.— 687 с.
<http://www.iprbookshop.ru/14187>
6. Общая психология. Тексты. Том 2. Субъект деятельности. Книга 1 [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2013.- 608 с.
<http://www.iprbookshop.ru/15274>
7. Общая психология. Тексты. Том 2. Субъект деятельности. Книга 2 [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2013.— 664 с.
<http://www.iprbookshop.ru/15275>
8. Общая психология. Тексты. Том 2. Субъект деятельности. Книга 3 [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2013.— 584 с.
<http://www.iprbookshop.ru/15276>
9. Андреева Г.М. Социальная психология (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для высших учебных заведений/ Андреева Г.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2016.— 366 с. <http://www.iprbookshop.ru/56999>
10. Адлер А. Наука о характерах. Понять природу человека [Электронный ресурс]/ Адлер А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2014.— 248 с.
<http://www.iprbookshop.ru/36426>
11. Харитоновна Е.В. Психология социально-профессиональной востребованности личности [Электронный ресурс]/ Харитоновна Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2014.— 416 с. <http://www.iprbookshop.ru/32147>
12. Человек, субъект, личность в современной психологии. Том 1 [Электронный ресурс]: материалы Международной конференции, посвященной 80-летию А.В. Брушлинского/ М.М. Абдуллаева [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт психологии РАН, 2013.- 585 с. <http://www.iprbookshop.ru/32158>
13. Человек, субъект, личность в современной психологии. Том 2 [Электронный ресурс]: материалы Международной конференции, посвященной 80-летию А.В. Брушлинского/ Т.П. Авдулова [и др.].- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт психологии РАН, 2013.- 502 с. <http://www.iprbookshop.ru/32159>

12. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» дисциплины

ЭБС «IPR books»

tests.pp.library/encyclopedia

firo.ru

pedpro.ru/termins

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, официальные сайты и порталы.

Электронная энциклопедия (по профилю)

Глоссарий психолого-педагогических терминов

Каталог новинок психологической литературы

Психологический словарь

Мир психологии, Психология и педагогика образования и др.

13. Информационные технологии

13.1. Информационные технологии, используемые для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии охватывают все ресурсы, необходимые для управления информацией, особенно компьютеры, программное обеспечение и сети, необходимые для создания, хранения, управления, передачи и поиска информации. Информационные технологии, используемые в учебном процессе: компьютерные сети, терминалы (компьютер, сотовые телефоны, телевизор), услуги (электронная почта,

поисковые системы).

1. Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса со следующим обеспечением:

2. Из расчёта 1 помещение на 1 (одну) группу из 15 человек обучаемых и 1 (один) преподаватель предоставляется помещение с 16-ю рабочими местами с компьютерами (Автоматизированные Рабочие Места, АРМ), объединёнными в локальную сеть (ЛВС).

3. Преподавателю предоставляется учётная запись с правами локального и сетевого администратора на всех АРМ.

4. Характеристики АРМ: ОС не ниже Windows XP SP3, IE 6.0; аппаратное обеспечение: не ниже Intel Pentium III 1000 МГц, 512 Мб RAM, 80 Гб HDD, SVGA (1024x768x32), 100 Мбит Ethernet Adapter.

5. Характеристики сети: 100 Мбит Fast Ethernet, наличие доступа в Интернет.

6. Проектор с возможностью подключения к разъёму D-Sub и, желательно, DVI или возможность подключения Flash-накопителя.

7. Проекционный экран с белым проекционным полотном без крупных физических дефектов.

8. ЛВС должна иметь высокоскоростное подключение к сети Internet.

13.2. Программное обеспечение

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

13.3. Информационные учебные и справочные системы

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. www.biblio-online.ru– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При реализации образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01. «Педагогическое образование» необходимо использовать следующие компоненты материально-технической базы Института для изучения дисциплины :

Лаборатория (ситуационный образовательный кабинет). Наглядные материалы: плакаты, стенды, таблицы. Набор ученической мебели - трансформеры для проведения разных форм занятий: лекционная аудитория, конференц-зал, зона индивидуального консультирования, «круглый стол». Рабочее место преподавателя, кафедра, ученическая доска, видеотека учебных фильмов, слайды, компьютер, видеопроектор, аудиовизуальные средства, лицензионные компьютерные программы, методические пособия, подборка научной литературы на бумажных носителях (при необходимости).

15. Дополнения и изменения рабочей программы дисциплины

| Год переутверждения рабочей программы | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-----------------------------|------|------|------|------|
| Дата и номер протокола заседания кафедры | 15.07.2019 Протокол № 12 | | | | |

16. Современные электронные учебные и справочные системы и профессиональные базы данных

Для организации самостоятельной подготовки обучающихся по дисциплине им требуется обеспечить доступ к следующим электронным учебным и справочным ресурсам:

1. <http://www.iprbookshop.ru/52058>. – электронная библиотечная система «IPRbooks», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

121590 – Общее количество публикаций, 367 – Журналов ВАК, 681 – Всего журналов, 24185 – Учебных изданий (ФГОС ВО), 7849 – Научных изданий, 2085 - Аудиоизданий

2. www.biblio-online.ru– электронная библиотечная система «Юрайт», доступ в on-line режим к большому числу наименований монографий, учебников, справочников, научных журналов, диссертаций и научных статей в различных областях знаний. Фонд ЭБС постоянно пополняется электронными версиями изданий российских издательств, а также произведениями отдельных авторов.

Фонд электронной библиотеки составляет более **6000** учебников и учебных пособий

3. <http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «Гарант».

4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

5. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ)

6. <http://www.auditorium.ru/> (Информационный образовательный портал)

7. <http://www.catalog.unicor.ru/> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)

8. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)

9. www.ikprao.ru/ – Интернет-портал Института коррекционной педагогики РАО

10. <http://www.gnpbu.ru/> Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Энциклопедии, образовательные ресурсы, справочники, периодические издания

1. <http://www.informika.ru> (Информационный центр Министерства образования и науки РФ).
2. [Edu.ru](http://www.edu.ru)
2. [Google.com](http://www.google.com)
3. <http://www.encyclopedia.ru> (Каталог русскоязычных энциклопедий)
4. <http://www.megakm.ru> (Сборник энциклопедий «Кирилл и Мефодий»)
5. <http://www.searchengines.ru> (Энциклопедия поисковых систем)
6. <http://www.allbest.ru/union/> (Союз образовательных сайтов)
7. <http://www.ido.ru> (Система открытого образования с использованием дистанционных технологий)
8. <http://catalog.alledu.ru/> (Каталог «Все образование»)
9. <http://www.auditorium.ru> (Информационный образовательный портал)
10. <http://www.catalog.unicor.ru> (Международный Интернет-каталог «Информационные ресурсы открытой образовательной системы»)
11. <http://teachpro.ru/> (Образовательные ресурсы)
 - a. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека;
 1. <http://www.fonema.ru/>(научно-методический портал)
 2. <http://www.pedlib.ru/> (педагогическая литература)
 3. <http://primat.at.ua> – справочные материалы по высшей математике,
 4. <http://book.ru-deluxe.ru> – электронные учебные пособия,
 5. <http://en.wikipedia.ru> – созданная пользователями интернет-энциклопедия,
 6. <http://mathworld.wolfram.com> – краткие энциклопедические статьи по математике,
 7. <http://www-history.mcs.st-andrews.ac.uk> – статьи по истории математики.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, порталы и сайты

1. <http://adalin.mospsy.ru/>
2. <http://depositfiles.com/ru/files/>
3. <http://festival.1september.ru/>
4. <http://www.fonema.ru/>
5. <http://www.boltun-spb.ru/>
6. <http://www.krok.org.ua/logo-rus.php>
7. <http://www.ourkids.ru/>
8. <http://www.pedlib.ru/>
9. <http://www.stuttering.ru/>

17. Комплект лицензионного программного обеспечения

Для повышения качества подготовки и оценки полученных знаний часть семинарских занятий планируется проводить в компьютерном классе с использованием компонентов Microsoft Office 2010: Word, Excel, Access, PowerPoint, Visio.

Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, материально-технической базы, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом

Microsoft Office 365.

Сублицензионный договор № 1012/18Д от 10.12.2018 г. на передачу прав программного продукта Office 0365

Срок действия с 10.12.2018 г – бессрочный
Лицензионная программа Windos 8.1
Акт на передачу прав 07.10.2015 г. № РкЛ00000202964
Лицензионная программа Windows 7
Акт на передачу прав 09.11.2015 г. №00000232760
Лицензионная программа Windows 7
Акт на передачу прав 27.02.2015 г. №38842
Лицензионная программа Windos 8.1
Акт на передачу прав 09.12.2015 г. №00000253981
Лицензионная программа Windows 7
Акт на передачу прав 23.11.2015 г. №242591
Лицензионная программа Windos 8.1
Акт на передачу прав 01.04.2016 г. №0000066397
Лицензионная программа Windos 7
Акт на передачу прав 20.07.2016 г. №00000161381
Лицензионная программа Windos 8
Акт на передачу прав 17.03.2016 г. № РкЛ-00000056208
Лицензионная программа Windows XP
Акт на передачу прав 16.11.2016 г. № 242416
Лицензионная программа Windows 10
Лицензионная программа Windos 10
Акт на передачу прав 14.12.2016 г. № РкЛ -00000268851
Лицензионная программа Windos 7
Акт на передачу прав 06.04.2016 г. № РкЛ-00000071860
Лицензионная программа Windos 10
Акт на передачу прав 23.03.2017 г. №00000059361
Лицензионная программа Windos 10
Акт на передачу прав 10.05.2017 г. № РкЛ 00000095199
Лицензионная программа Windos 10
Акт на передачу прав 18.09.2017 г. № РкЛ -00000186969
Лицензионная программа Windos 10
Акт на передачу прав 22.09.2017 г. № РкЛ -00000191790