

**Перечень вступительных испытаний для поступающих на
1 курс в Частное учреждение высшего образования «Институт государственного
администрирования» на 2021/2022 учебный год
(очная, очно-заочная, заочная формы обучения)**

Код	Наименование направления подготовки	Перечень вступительных испытаний
40.03.01	Юриспруденция	Русский язык (3) Обществознание (1) История(2)/ Иностранный язык
37.03.01	Психология	Русский язык (3) Биология (1) Обществознание/ Математика (2)
44.03.01	Педагогическое образование	Русский язык (1) Обществознание (2) История/ Математика (3)
44.03.02	Психолого-педагогическое образование	Русский язык (2) Биология (1) Обществознание/ Математика (3)
44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	Русский язык (2) Биология (1) Обществознание Математика (3)
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Русский язык (3) Обществознание (1) Математика (2)
38.03.02	Менеджмент	Русский язык (3) История/ Обществознание (2) Математика (1)
38.03.01	Экономика	Русский язык (3) История/ Обществознание (2) Математика (1)

**Формы проведения вступительных испытаний для категории
граждан,
имеющих право сдавать вступительные испытания,
проводимые Частным учреждением высшего образования
«Институт государственного администрирования»
самостоятельно, при поступлении на обучение на 2021/2022
учебный год**

Вступительные испытания по общеобразовательным предметам (русский язык, математика, обществознание, биология, история) проходят в форме письменного тестирования.

Для организации и проведения испытаний в Частное учреждение высшего образования «Институт государственного администрирования» создаются предметные и апелляционные комиссии, состав которых утверждается приказом ректора. Полномочия и порядок деятельности комиссий определяются соответствующими Положениями.

Испытания проводятся на русском языке.

Расписание вступительных и аттестационных испытаний (предмет, дата, время и место проведения, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приёмной комиссии и доводится до сведения абитуриентов не позднее начала приёма документов.

Испытания, проводимые Институтом самостоятельно оцениваются по 100-балльной системе. Минимальное количество баллов по результатам испытаний, подтверждающие их успешное прохождение определяется Институтом не позднее начала приёма документов.

Абитуриенты, получившие на вступительном испытании менее установленного количества баллов, не допускаются к дальнейшему прохождению испытаний.

Проведение конкурса и зачисление в состав студентов Института проводится по суммарному количеству баллов, набранных абитуриентами на испытаниях.

Правила проведения вступительных испытаний

Допуск в аудитории проведения испытаний и соблюдение правопорядка во время проведения испытаний обеспечивается ответственным секретарём приёмной комиссии, специальными дежурными, охраной Института, техническими секретарями, задействованными в проведении испытаний.

При проведении испытаний присутствие в аудитории посторонних лиц без разрешения председателя приёмной комиссии не допускается.

Абитуриент обязан явиться на испытание в указанные в расписании дату и время. Допуск абитуриента в аудиторию проводится за 30 минут до начала экзамена.

Допуск экзаменуемого в аудиторию проведения испытания осуществляется при предъявлении паспорта и расписки о приёме документов.

На время проведения испытаний абитуриент должен взять с собой только паспорт, расписку, шариковую ручку с синей пастой. Лишние вещи абитуриент оставляет в аудитории на специально выделенном для этого столе (у входа в аудиторию).

На испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

Экзамен начинается строго в установленное расписанием время.

После начала испытания абитуриентам выдаётся экзаменационный материал и объясняются правила, предъявляемые к оформлению титульных листов, тестов и черновиков, а также указывается время начала и окончания испытания, время и место объявления результатов и проведения апелляции.

Время выполнения тестовых заданий – 3 часа.

Во время испытаний проводимых ЧУ ВО «Институт государственного администрирования», абитуриенты должны соблюдать следующие правила:

- занять место, указанное ему экзаменатором;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно, не разговаривать с экзаменаторами и другими абитуриентами;
- использовать для записей бланки приёмной комиссии ЧУ ВО «Институт государственного администрирования» выдаваемые экзаменаторами;
- не разговаривать с абитуриентами, обмениваться с ними вариантами заданий и иными предметами;
- не ходить по аудитории, пересаживаться на другое место;
- не выходить из экзаменационной аудитории без разрешения экзаменатора до указанного на доске времени окончания вступительного испытания.

Консультация с членами предметной комиссии во время проведения испытаний допускается только в части формулировки вопроса в экзаменационных материалах.

За нарушение правил проведения испытаний, абитуриент может быть удален из аудитории. При этом на титульном листе экзаменационной работы делается запись о причине удаления, заверенная подписями экзаменаторов. Данная работа аннулируется, независимо от числа правильно выполненных заданий.

По окончании испытания все участники должны сдать экзаменатору: титульный лист, экзаменационный материал, бланки ответов, черновик.

При опоздании абитуриента к началу испытаний более чем на час абитуриент считается не явившимся на вступительное испытание.

Абитуриенты, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины, к прохождению испытаний, а также к участию в конкурсе не допускаются.

В случае опоздания абитуриента или его не явки на испытание по уважительной причине, он может быть допущен к испытанию в другое время в рамках утвержденного расписания по разрешению председателя или ответственного секретаря приёмной комиссии на основании письменного заявления и предоставления документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

Уважительной причиной пропуска испытания является:

- болезнь абитуриента (подтверждается предъявлением справки о болезни);
- чрезвычайная ситуация (подтверждается предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации).

Лица, не явившиеся на вступительные испытания уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в дополнительно определенный день.

Повторное участие в соответствующих испытаниях не разрешается.

Если испытание длится более 120 минут, абитуриенту может быть разрешен выход из аудитории, где проводятся испытания, но не более чем на 5-10 минут. Экзаменационные материалы на период отсутствия абитуриента в аудитории должны быть сданы сотруднику приёмной комиссии, который отмечает на титульном листе абитуриента время выхода и возврата в аудиторию.

По окончании испытания все письменные работы передаются для проверки предметной экзаменационной комиссии. Ответственный секретарь проводит шифровку письменных работ, для чего проставляет условный шифр на титульном листе и на каждом листе-вкладыше.

После шифровки титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря, а листы-вкладыши возвращаются председателю предметной экзаменационной комиссии, который в присутствии ответственного секретаря распределяет между экзаменаторами письменные работы для проверки.

Проверка экзаменационных работ проводится только в помещении Института.

Проверка письменных работ проводится только экзаменаторами, членами утвержденной предметной экзаменационной комиссии.

Проверенные письменные работы и экзаменационные ведомости оценками и подписями проверявших экзаменаторов, председателем предметной экзаменационной комиссии передаются ответственному секретарю.

По результатам экзамена в форме письменного тестирования оценка проставляется цифрой и прописью в экзаменационную ведомость. Каждая оценка подписывается экзаменаторами, после чего ведомости подписываются ответственным секретарем.

Результаты испытаний объявляются на информационном стенде приёмной комиссии.

Тестовые задания, листы ответов абитуриентов не зачисленных в Институт хранятся 6 месяцев, после чего уничтожаются.