



**КОЛЛЕДЖ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»**

---

**«Утверждаю»**

**Ректор ЧУ ВО**

**«Институт государственного администрирования»**

**А.В. Тараканов**

**«31» августа 2017 г.**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ  
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ»**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Квалификация – юрист**

**Форма обучения – очная**

**Рассмотрена и одобрена на  
заседании Ученого Совета ЧУ ВО «ИГА».  
Протокол № 8 от « 25 » августа 2017 года.**

**Москва 2017**

Одобрена Предметной (цикловой)  
комиссией специальности

Протокол № 1  
«31» августа 2017 г.

Председатель  
Предметной цикловой комиссии

---

Составлена в соответствии с Федеральным  
государственным образовательным  
стандартом среднего профессионального  
образования по специальности

**40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по УМР  
\_\_\_\_\_ **З.А. Сысоева**  
«31» августа 2017 г.

**Составители:** Глотова Людмила Николаевна, преподаватель.

Асеев Олег Владимирович, к.ф.н, доцент, преподаватель.

**Рецензент:** Джалилова Наргиз Алиевна, к.ф.н, доцент, преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной практики (далее программа практики) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС *по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения* в части освоения видов профессиональной деятельности специальности.

## 1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика относится к профессиональному модулю (ПМ 01) программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

**ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

**ОК 9.** Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**ОК 11.** Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

**ОК 12.** Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**ПК 1.1.** Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ПК 1.2.** Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**ПК 1.3.** Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

**ПК 1.4.** Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

**ПК 1.5.** Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

**ПК 1.6.** Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

### **1.3. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения дисциплины**

**Целью практики** является закрепление и углубление теоретических знаний студентов, полученных в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин, а также приобретение ими практических навыков и компетенций по вопросам обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

**Задачи:** учиться анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала.

**В результате прохождения практики студент должен:**

**иметь практический опыт:**

анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

публичного выступления и речевой аргументации позиции;

**уметь:**

анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;

следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**знать:**

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

основы психологии личности;

современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;

особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;

основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **72 часа**, в том числе: практическая работа обучающегося **72 часа**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	72
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>
в том числе:	
подготовка практико-ориентированных сообщений; рефератов; презентаций; разработка курсовой работы; составление тестов и кроссвордов; работа со словарем; написание эссе	-
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 2.2. Содержание учебной практики

Модуль ПМ	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	К-во час	Форма представления в отчете
<b>МДК 01.01</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики:</li> <li>- анализ ведомственных нормативных актов регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан</li> <li>- анализ локальных нормативных актов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с видами социального обслуживания:</li> <li>    социальное обслуживание на дому;</li> <li>    стационарное социальное обслуживание;</li> <li>    протезно-ортопедическая помощь;</li> <li>    ритуальные услуги</li> <li>- определение условий оказания социальной помощи</li> <li>    определение сроков назначения пенсий,</li> </ul>	72	<ul style="list-style-type: none"> <li>Перечень социальных услуг и их стоимостных эквивалентов</li> <li>Этапы обжалования решений ПФР (органа СЗН) в судебном порядке.</li> <li>Проекты документов.</li> </ul>



	<p>регулирующих вопросы социального обеспечения и социального обслуживания граждан</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение условия предоставления социального обслуживания</li> <li>- установление оснований назначения пенсий,</li> </ul> <p>определение вида пенсии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установление оснований назначения пособий</li> <li>- становление оснований назначения компенсаций</li> </ul>	<p>пособий, компенсаций и других социальных выплат</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с методикой расчёта пенсий, пособий, компенсаций;</li> <li>- ознакомление с правилами организации работы юриста в организации;</li> <li>- должностные обязанности юриста;</li> </ul>		
<b>МДК 01.02</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение самооценки личности</li> <li>- изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение перцептивной оценки типа стрессоустойчивости;</li> <li>- определение типов темперамента;</li> <li>- определение типа личности по тесту Д.Голланда;</li> <li>- определение акцентуаций характера;</li> <li>- определение этики взаимоотношений с клиентами, стандарты поведения в организации: лояльность, ответственность, конфиденциальность, порядочность, честность;</li> <li>- составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации;</li> <li>- определение поведения личности в конфликте</li> </ul>		Проекты документов.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной практики предполагает наличие у колледжа договоров с базовыми предприятиями или собственной учебной материальной базы в соответствии с ФГОС СПО специальности.

Оборудование рабочих мест проведения учебной практики должно соответствовать санитарно-техническим нормам и организуется базами практики или колледжем.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

#### **Основные источники:**

**1.** Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 369 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00556-1

**2.** Мачульская, Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для СПО / Е. Е. Мачульская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00599-8

**3.** Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 430 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01469-3

**4.** Право социального обеспечения : учебник и практикум для СПО / М. В. Филиппова [и др.] ; под ред. М. В. Филипповой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00574-5

**5.** Малько, А.В. Краткий юридический словарь / А.В. Малько. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 112 с. - ISBN 978-5-4458-3849-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>.

**6.** Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной работы : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 206 с. - ISBN 978-5-4475-6385-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

**7.** Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной сферы : учебное пособие / И.С. Трапезникова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 79 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6384-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/>

#### **Дополнительные источники:**

**1.** Солянкина, Н.А. Право социального обеспечения: Ответы на экзаменационные вопросы : пособие / Н.А. Солянкина. - 2-е изд. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 160 с. - ISBN 978-985-536-336-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

**2.** Захаров, В.Н. Право социального обеспечения. Шпаргалка : учебное пособие / В.Н. Захаров. - М. : РГ-Пресс, 2015. - 122 с. - ISBN 978-5-9988-0343-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/>

**3.** Социальная работа в вопросах и ответах : учебное пособие для подготовки к госэкзамену / под ред. Е.П. Агапова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 367 с. - ISBN 978-5-4475-6913-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

**4.** Пырьев, Е.А. Психология труда : учебное пособие / Е.А. Пырьев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 455 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7163-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

**5.** Козьяков, Р.В. Социальная психология : учебник / Р.В. Козьяков. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 376 с. : рис., табл. - ISBN 978-5-4458-3613-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru>

### **Интернет-ресурсы**

**1.** Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

**2.** Гарант: информационно правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

**3.** Кодексы, законы и Конституция РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gdezakon.ru>

**4.** Кодексы и законы РФ: правовая навигационная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.zakonrf.info/>

**5.** РОСКОДЕКС: российское законодательство [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>

### **Нормативно-правовые документы:**

**1.** Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993).

**2.** Федеральный закон от 10.12.1995 N 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 15.11.1995).

**3.** Федеральный закон от 02.08.1995 N 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (принят ГД ФС РФ 17.05.1995).

**4.** Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 30.11.2001).

**5.** Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (принят ГД ФС РФ 30.11.2001).

**6.** Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (принят ГД ФС РФ 25.06.1999).

**7.** Федеральный Закон № 173 от 17.12. 2001 года «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

**8.** ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. No 23-ФЗ. -М.: Эксмо, 2011. -112 с.

**9.** Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 г. No 181-ФЗ (в ред. от 06.11.2011)// электронный ресурс доступа: <http://www.zakonprost.ru>

**10.** Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28 декабря 2013 г. No 442-ФЗ // электронный ресурс доступа: <http://www.zakonprost.ru>

**11.** Постановление Правительства РФ «О порядке организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы» от 16 декабря 2004 г. No 805 // электронный ресурс доступа: <http://www.zakonprost.ru>

**12.** Постановление Правительства РФ «О порядке и условиях признания лица инвалидом» от 7 преля 2008 No 247 // электронный ресурс доступа: <http://www.zakonprost.ru>

**13.** Постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2011 года No 175 «О Государственной программе Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2015 гг.» // электронный ресурс доступа: <http://www.zakonprost.ru>

**14.** Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении классификаций и критериев, используемых при осуществлении медико-социальной экспертизы граждан федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы» от 23 декабря 2009 г. No 1013н // электронный ресурс доступа: <http://www.roszdrav.ru>

**15.** Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ «Об утверждении форм индивидуальной программы реабилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемых Федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, порядка их разработки и реализации» от 4 августа 2008 г. N 379н// электронный ресурс доступа: <http://www.roszdrav.ru>

**16.** Приказ Миздравсоцразвития «Административный регламент по предоставлению государственной услуги по проведению медико-социальной

экспертизы» от 11 апреля 2011 г. N 295н // электронный ресурс доступа: <http://www.roszdrav.ru>

**17.** Приказ Минтруда России от 11.10.2012 г. N 310н «Об утверждении Порядка организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы» // электронный ресурс доступа: <http://www.rosmintrud.ru>

**18.** Постановление Правительства Москвы «Стратегия повышения качества жизни инвалидов в городе Москве на период до 2020 года» от 17 февраля 2009 год No 115 -ПП // электронный ресурс доступа: <http://www.kszn.ru>

**19.** Постановление Правительства Москвы от 6 сентября 2011 г. No 420-ПП «О Государственной программе «Социальная поддержка жителей города Москвы на 2012 -2016 гг.» // электронный ресурс доступа: <http://www.mos.ru>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Контроль и оценка* результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе контроля прохождения учебной практики, подготовке к защите и защите отчета по результатам практики.

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 1.1.</b> Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- полнота и точность определение предмета и метода права социального обеспечения как отрасли права; - полнота и точность определения правоотношений регулируемых правом социального обеспечения; - полнота и точность определение модели современной пенсионной системы Российской Федерации; - полнота и точность определения формирование финансовых ресурсов системы социального обеспечения	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике; - оценка защиты отчета по учебной практике
<b>ПК 1.2.</b> Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и	- правильность определения организации работы органов социальной защиты населения; - правильность определения организации работы органов пенсионного обеспечения; - правильность определения организации работы органов, осуществляющих обеспечение граждан	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике; - оценка защиты

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
социальной защиты.	<p>пособиями по обязательному социальному страхованию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность определения организации работы органов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам</li> </ul>	отчета по учебной практике
<p><b>ПК 1.3.</b> Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность и точность расчета страхового стажа;</li> <li>- правильность и точность определения круга лиц имеющих право на назначение трудовых пенсий и расчет пенсий;</li> <li>- правильность и точность определения круга лиц имеющих право на государственное пенсионное обеспечение и расчет пенсий;</li> <li>- правильность и точность расчета пособий по государственному социальному страхованию;</li> <li>- правильность и точность в определении круга лиц, имеющих право на предоставление медицинской помощи и социального обслуживания</li> </ul>	<p>накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка защиты отчета по учебной практике</li> </ul>
<p><b>ПК 1.4.</b> Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>правильность и точность индексирования трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность и точность перерасчета государственных пособий гражданам, имеющим детей;</li> <li>- правильность определения сроков выплаты и перерасчета пособия по безработице</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике;</li> <li>- оценка защиты отчета по учебной практике</li> </ul>
<p><b>ПК 1.5.</b> Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правильность формирования пенсионного дела;</li> <li>- полнота и точность определения финансового обеспечения пенсионных выплат</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике;</li> <li>- оценка защиты отчета по учебной практике</li> </ul>

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 1.6.</b> Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	правильность обращения за защитой нарушенного права в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	- накопительная оценка результатов выполнения практических работ на учебной практике; - оценка защиты отчета по учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений по МДК 01.01, МДК 01.02 в профессиональной деятельности; - результативность участия в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах выставках, олимпиадах - своевременность заключения договора о дальнейшем трудоустройстве	Оценка на защите отчета по практике
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области обеспечения реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	Накопительная оценка за решения нестандартных ситуаций на учебной практике.
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;	- использование электронных

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы;	источников. - накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области права и организации социального обеспечения на федеральном, региональном, местном уровнях	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - полнота владения приемами ведения дискуссии, диспута, диалога, полилога, монолога; - результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности	Наблюдение за ролью обучающихся на учебной практике; Характеристика
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	- оценка на защите отчета по практике
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	- готовность использовать новые отраслевые технологии в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; - анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты	Отзыв руководителя по практике о деятельности студента на учебной (на производстве) практике
<b>ОК 11.</b> Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, другими сотрудниками учреждения в ходе прохождения практики.	Отзыв руководителя по практике
<b>ОК 12.</b> Проявлять нетерпимость к	- демонстрация нетерпимости к коррупционному поведению.	Отзыв руководителя по практике о



<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
коррупционному поведению.		деятельности студента на учебной (на производстве) практике